

ภาคผนวก ก

สำเนาหนังสือเห็นชอบการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
เลขที่ ทส(กกวล)1005/ว736 ลงวันที่ 20 มกราคม 2560

ที่ ทส (กกพร) ๑๐๐๕/๖ ๗ ๗ ๖ ๖



คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
สำนักงานนโยบายและแผน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
0343
วันที่ 16/01/2550
เวลา 16-๒๐

๒๐ มกราคม ๒๕๕๐

ร.ก.ท.
รับที่ 20 ส.ค. 2550
วันที่ 16.3.4

เรื่อง มติคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๐

เรียน ผู้ว่าการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ที่ ทส (กกพร) ๑๐๐๕/๖ ๑๖๓๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๔๙

ถึงที่ส่งมาด้วย มติการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๐

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้เวียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุม เพื่อแจ้งมติคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๔๙ ณ ห้องประชุม ๔๐๒ ชั้น ๔ อาคารสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานครแล้ว นั้น

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ จึงขอแจ้งมติการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาและมีมติรับรองในที่ประชุมแล้ว ได้แก่ วาระที่ ๔.๓ โครงการนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษจังหวัดสระแก้ว ของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



สำนักงานคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๖๒๑๐ โทรสาร ๐ ๒๒๒๕ ๖๒๑๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ร่าง

รายงานการประชุม

คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๐

วันพุธที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ อาคารสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กรรมการผู้ร่วมประชุม

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑. พลเอก ประวิตร วงษ์สุวรรณ
รองนายกรัฐมนตรี | ประธานกรรมการ |
| ๒. พลเอก สุรศักดิ์ กาญจนรัตน์
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | รองประธานกรรมการ คนที่ ๒ |
| ๓. นายธีระพงษ์ รอดประเสริฐ
ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงคมนาคม
แทน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม | กรรมการ |
| ๔. นายแพทย์ธีรวัช สุนทราจารย์
ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงสาธารณสุข
แทน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๕. นายชยพล อิศักดิ์
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
แทน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย | กรรมการ |
| ๖. นายเลิศโรจน์ โกวัฒนะ
รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
แทน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | กรรมการ |
| ๗. นายจุฑาทิพย์ วิมลสาร
รองปลัดกระทรวงการคลัง
แทน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| ๘. นายบัณฑิต ศรีพุทธางกูร
หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ
แทน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ | กรรมการ |
| ๙. นางอรอนงค์ ทระกิตติ
ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อมโรงงาน
แทน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม | กรรมการ |

๑๐. พลเอก วิมลสาร
ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนกลาโหม
แทน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

กรรมการ

๑๑. นางสาวศุภาวิทย์ คำภา
รองเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
แทน เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

กรรมการ

๑๒. นายสรวุฒิชัยพันธ์ พัฒนพันธ์ชัย
รองเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
แทน เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

กรรมการ

๑๓. นายเดชาวิวัฒน์ ณ สงขลา
รองผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ
แทน ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

กรรมการ

๑๔. นายประเสริฐ ตปนียางกูร
ผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการ

๑๕. นายชัยมม อรรถกัญญา
ผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการ

๑๖. นายสุวิทย์ รักษิณกุล
ผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการ

๑๗. นายสมรพันธุ์ พัฒนวิบูลย์
ผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการ

๑๘. นายแพทย์สุรศักดิ์ สุวานิชโชติกุล
ผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการ

๑๙. นายอดิศักดิ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา
ผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการ

๒๐. นายจิรายุทธ สิมมาอาษา
ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กรรมการและเลขานุการ

กรรมการผู้ร่วมประชุม

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑. นายวิเชษฐ์ เจริญงาม
รองนายกรัฐมนตรี | รองประธานกรรมการ คนที่ ๑ |
| ๒. นายพิเชษฐ รอดประเสริฐ
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๓. สัตว์แพทย์หญิงนันทิภา ชันเชื้อ
ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|--|
| ๑. นางสาวอุไรพรพรณ วุฒิสงห์ชัย | วิชาการผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ
แทน ปลัดกระทรวงพลังงาน |
| ๒. นางสุณี ปิยะพันธุ์พงศ์ | รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |
| ๓. นายพงศ์พันธุ์ ปองทอง | รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |
| ๔. นางวิรัตน์ ภูริเดช | เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |
| ๕. นายสุวรรณ์ นันทบุตร | รองอธิบดีกรมควบคุมมลพิษ แทน อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ |
| ๖. นายวิวัฒน์ โสเจยยะ | รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ แทน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ |
| ๗. นายสมชัย มาเลภัย | รองอธิบดีกรมป่าไม้ แทน อธิบดีกรมป่าไม้ |
| ๘. นางอริยา ธีระกิจวิวัฒน์ | รองอธิบดีกรมทรัพยากรป่าไม้มากแทน อธิบดีกรมทรัพยากรป่าไม้มาก |
| ๙. นางอัมพร ไกรพนม | รองเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |
| ๑๐. นายสุวิทย์ สุรพถุณี | รองเลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |
| ๑๑. นายอนุพันธ์ อภิรัตน์ | รองอธิบดีกรมควบคุมมลพิษ |
| ๑๒. นายสุกฤกษ์ สดกนิมิตร์ | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจัดการทรัพยากรทางทะเล
แทน อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง |
| ๑๓. นางสาวลาวัณย์ ศรีสุข | ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศสิ่งแวดล้อม
แทน อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม |
| ๑๔. นายทรงธรรม สุขสว่าง | ผู้อำนวยการสำนักอุทยานแห่งชาติ
แทน อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| ๑๕. นายมนตรี เทืองอิงคบุตร | ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรแร่ แทน อธิบดีกรมทรัพยากรแร่ |
| ๑๖. คณะทำงานรองนายกรัฐมนตรี | จำนวน ๖ คน |
| ๑๗. คณะทำงานรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๒ คน |
| ๑๘. เจ้าหน้าที่กระทรวงมหาดไทย | จำนวน ๖ คน |
| ๑๙. เจ้าหน้าที่กระทรวงกลาโหม | จำนวน ๒ คน |
| ๒๐. เจ้าหน้าที่กระทรวงศึกษาธิการ | จำนวน ๑ คน |
| ๒๑. เจ้าหน้าที่กระทรวงอุตสาหกรรม | จำนวน ๒ คน |
| ๒๒. เจ้าหน้าที่กระทรวงการคลัง | จำนวน ๒ คน |
| ๒๓. เจ้าหน้าที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | จำนวน ๓ คน |
| ๒๔. เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ | จำนวน ๑ คน |
| ๒๕. เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน | จำนวน ๑ คน |
| ๒๖. เจ้าหน้าที่สำนักงบประมาณ | จำนวน ๑ คน |
| ๒๗. เจ้าหน้าที่กระทรวงคมนาคม | จำนวน ๑ คน |
| ๒๘. เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ | จำนวน ๒ คน |

มาตราที่ 2 (ต่อ) มาตรากระบวนสิ่งแวดล้อม โครงการปิดกั้นการไหลของน้ำในแม่น้ำเจ้าพระยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ลำดับกิจกรรม	วัตถุประสงค์	รายละเอียดกิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
1.1 การฝึกปฎิบัติงาน	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบงาน	1. ทบทวนคำสั่ง 1) คู่มือการทบทวนระบบงานและขั้นตอนการทบทวน 2) คู่มือการตรวจระบบงาน 3) คู่มือการฝึกและทดสอบ 4) คู่มือการทบทวนการฝึกสำหรับผู้ปฏิบัติงาน 5) คู่มือการทบทวนระบบงานฉบับท้าย	ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนการทบทวนระบบงานได้ถูกต้อง	การฝึกสอนผู้ปฏิบัติงาน ในแต่ละระดับ (นาย.นอ.)
1.2 ระยะเวลาในการฝึกปฎิบัติงาน	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบงาน	1. ทบทวนคำสั่ง 1) คู่มือการทบทวนระบบงานและขั้นตอนการทบทวน 2) คู่มือการตรวจระบบงาน 3) คู่มือการฝึกและทดสอบ 4) คู่มือการทบทวนการฝึกสำหรับผู้ปฏิบัติงาน 5) คู่มือการทบทวนระบบงานฉบับท้าย	ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนการทบทวนระบบงานได้ถูกต้อง	การฝึกสอนผู้ปฏิบัติงาน ในแต่ละระดับ (นาย.นอ.)

ตารางที่ 2 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ โครงการใหม่อุตสาหกรรมในเขตพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษห้วยสรวงแก้ว อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดสรวงแก้ว

[illegible]

มาตราการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ โครงการพัฒนาศาธารณูปโภคพื้นฐานในพื้นที่เกษตรกรรม จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี 2 (ต่อ)

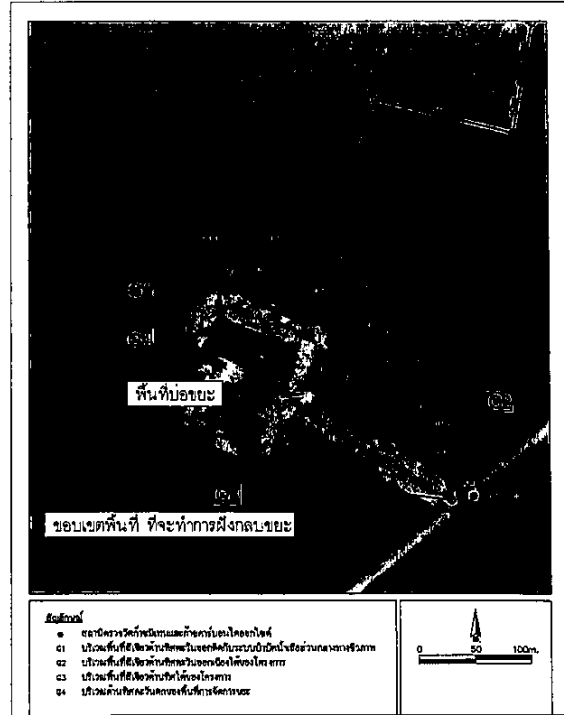
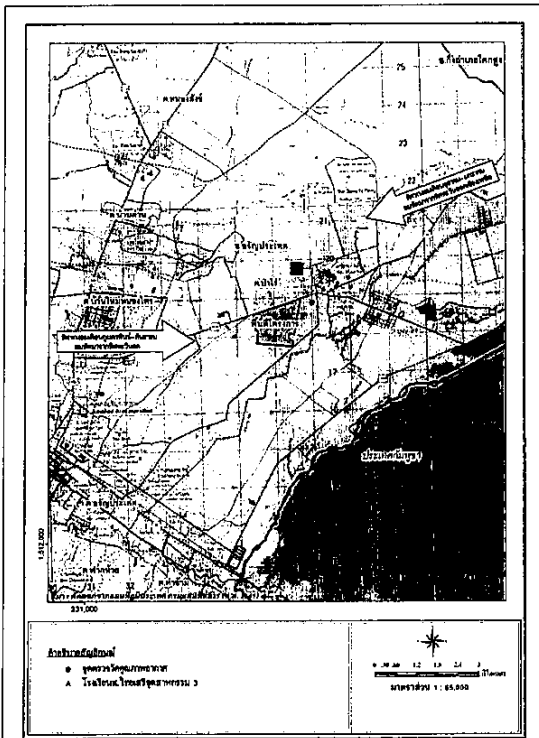
[illegible]

พศศิกายน 2559
หน้า 28/63

ตารางที่ 2 (ต่อ) มาตราการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในขั้นที่ขอพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษจังหวัดสระแก้ว อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว

[illegible]

พจนานุกรม 2559
หน้า 29/63



ชื่อ ...

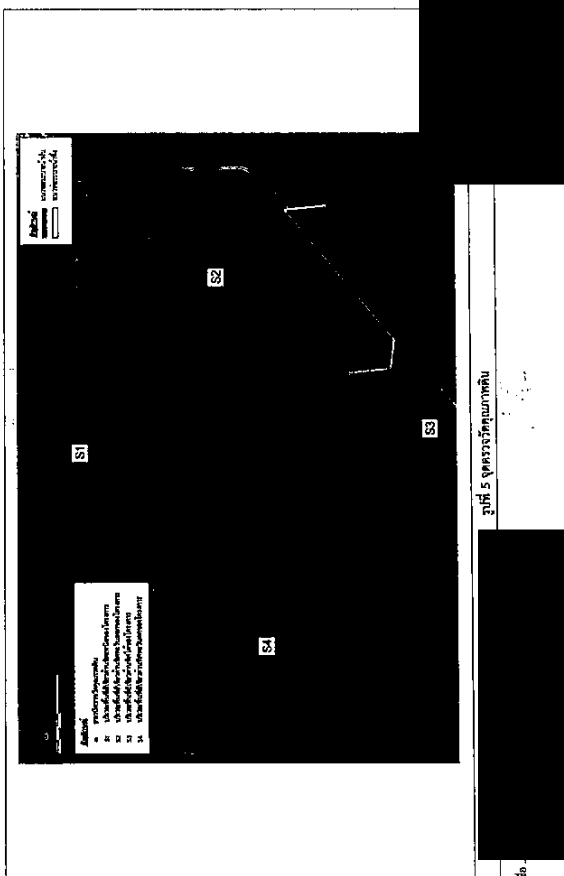
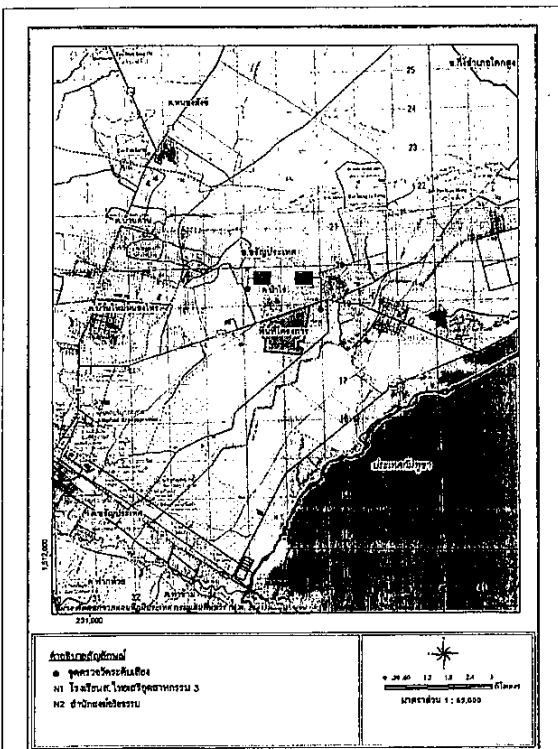
การ ...

ชื่อ ...

(นาย) ...

ผู้ว่า ...

การ ...



วันที่ 4 พฤศจิกายน 2559

นาย ...

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2559

นาย ...

ภาคผนวก ข

เอกสารประกอบการประกอบมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

- 1ข แบบฟอร์มรับเรื่องร้องเรียน
- 2ข บันทึกเรื่องร้องเรียน ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568
- 3ข แผนผังแสดงตำแหน่งที่ตั้งของโรงงานในนิคมฯ
- 4ข รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568
- 5ข ข้อมูลการออกแบบและรายงานคำนวณของระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้นของโรงงานภายในโครงการ
- 6ข บันทึกอัตราการไหลของน้ำเสียเข้าระบบและหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568
- 7ข เอกสารขึ้นทะเบียนผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษน้ำ
- 8ข เอกสารตรวจสอบบ่อของระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568
- 9ข เอกสารตรวจสอบการชำรุดหรือเสียหายของอุปกรณ์/เครื่องมือระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง
- 10ข แผนงานด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (CSR) ประจำปี 2568
- 11ข ผลการดำเนินงานของกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (CSR) ประจำปี 2568
- 12ข บันทึกการใช้น้ำประปาจากการประปาส่วนภูมิภาค สาขาอุบลราชธานี
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568
- 13ข เอกสารบันทึกการตรวจสอบ ดูแล และซ่อมแซม ระบบจ่ายน้ำประปาของนิคมฯ
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568
- 14ข แผนชุดลอกรางหรือท่อระบายน้ำของนิคมฯ
- 15ข เอกสารบันทึกการตรวจสอบ ซ่อมแซมและบำรุงรักษาท่อ รางระบายน้ำฝนและบ่อหน่วงน้ำฝน
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

ภาคผนวก ข

เอกสารประกอบการประกอบมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

- 16ข เอกสารทะเบียนรายชื่อหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตกำจัดของเสีย
- 17ข ใบเสร็จส่งกำจัดขยะมูลฝอย ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568
- 18ข หนังสือขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
- 19ข หนังสือขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช้หรือใช้ไม่ได้ภายในเขตประกอบการเสรี
- 20ข บันทึกสถิติอุบัติเหตุ ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568
- 21ข เอกสารตรวจสอบสภาพรถบรรทุก ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568
- 22ข เอกสาร รง.504
- 23ข แผนการป้องกันและบรรเทาภัย นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
- 24ข รายงานการฝึกซ้อมและอบรมปลอดภัยและแผนฉุกเฉิน กรณีเกิดอุบัติเหตุหรือเพลิงไหม้ ประจำปี 2566
- 25ข หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) และบันทึกการประชุม
- 26ข เอกสารบันทึกเข้าเยี่ยมชมนิคมฯ
- 27ข ข้อมูลจำนวนแรงงานของโรงงาน
- 28ข เอกสารประชาสัมพันธ์การรับสมัครงาน
- 29ข การสำรวจความคิดเห็นของชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการรัศมี 5 กิโลเมตร ประจำปี 2568
- 30ข เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย
- 31ข บันทึกการนำน้ำหลังการบำบัดมาใช้ประโยชน์
- 32ข เอกสารตรวจสอบสภาพพนักงานของโรงงาน
- 33ข รายงานการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศทางภูมิศาสตร์
- 34ข หนังสือขอขยายระยะเวลาการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

ภาคผนวก 1ข
แบบฟอร์มรับเรื่องร้องเรียน

ประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ที่ ๑๑๖/๒๕๖๔

เรื่อง การจัดการข้อร้องเรียน พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการร้องเรียน และการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย เรื่อง นโยบายการจัดการข้อร้องเรียนและการรักษาความลับ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ ๑๑๖/๒๕๖๔ เรื่อง การจัดการข้อร้องเรียน พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการร้องเรียนและการตรวจสอบข้อเท็จจริง พ.ศ. ๒๕๕๙

(๒) ระเบียบการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการร้องเรียนและการตรวจสอบข้อเท็จจริง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“กมอ.” หมายความว่า การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

“ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการ กมอ.

“ร้องผู้ว่าการ” หมายความว่า ร้องผู้ว่าการ กมอ.

“ผู้ร้องเรียน” หมายความว่า ผู้ยื่นข้อร้องเรียนด้วยวิธีการใดวิธีการหนึ่งตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการรับข้อร้องเรียน

“ส่วนงานที่รับผิดชอบ” หมายความว่า ส่วนงานที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการรับข้อร้องเรียนเพื่อส่งให้ส่วนงานที่รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

“ส่วนงานที่รับผิดชอบ” หมายความว่า ส่วนงานที่ได้รับมอบหมายให้หน้าที่รับผิดชอบ ตรวจสอบข้อร้องเรียน ติดตามข้อร้องเรียน แสวงหาข้อเท็จจริง จัดทำความเห็นและรายงานผลการดำเนินการตามข้อร้องเรียน ไม่ว่าจะมีการระบุชื่อส่วนงานที่รับผิดชอบดังกล่าวไว้ในข้อร้องเรียนหรือไม่

“ข้อร้องเรียน” หมายความว่า ข้อร้องเรียนอันเนื่องมาจากการดำเนินงานหรือการประกอบกิจการอุตสาหกรรมของ กมอ. ซึ่งผู้ร้องเรียนได้ยื่นหรือส่งข้อร้องเรียนเพื่อขอความช่วยเหลือ หรือวิธีการใดวิธีการหนึ่งตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ และให้หมายความรวมถึงข้อร้องเรียนเดิม โดยมีประเด็นหรือข้อเท็จจริงขึ้นใหม่ด้วย

“การจัดการข้อร้องเรียน” หมายความว่า กระบวนการจัดการตามข้อกำหนดและมาตรฐาน ในการจัดการข้อร้องเรียนที่สำคัญ ได้แก่ การร้องเรียนและการรับข้อร้องเรียน การตรวจสอบข้อเท็จจริง และการแก้ไขข้อร้องเรียน การกำหนดมาตรการติดตามและรายงานผลข้อร้องเรียน เพื่อให้ผู้ร้องเรียนเกิดความพึงพอใจ

ข้อ ๕ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ผู้ว่าการหรือผู้ผู้ว่าการมอบหมาย เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑

ข้อร้องเรียนและการรับข้อร้องเรียน

ส่วนที่ ๑

ข้อร้องเรียน

ข้อ ๖ ผู้ใดที่ได้รับความเดือดร้อน เสียหาย หรือความไม่เป็นธรรมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานหรือการประกอบกิจการอุตสาหกรรมของ กมอ. หรือกรมที่ กมอ. ยังมิได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามที่หรือข้อต่อผลการปฏิบัติงานใด ๆ อันก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชนหรือเป็นการก่อกวนประชาชนโดยไม่จำเป็นหรือเกินสมควรแก่เหตุ อาจยื่นข้อร้องเรียนต่อ กมอ. เพื่อพิจารณาดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจต่อไปได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๗ ผู้ร้องเรียนสามารถยื่นข้อร้องเรียนด้วยวิธีการใดวิธีการหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ยื่นข้อร้องเรียนเป็นหนังสือด้วยตนเอง

(๒) ส่งข้อร้องเรียนเป็นหนังสือทางไปรษณีย์

(๓) ร้องเรียนโดยทางเว็บไซต์ของ กมอ. (www.ieat.go.th) หรือทางโทรศัพท์

(๔) ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ของ กมอ. (www.ieat.go.th) หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (complaint@ieat.mail.go.th) หรือ Facebook Fanpage กมอ. (Industrial Estate Authority of Thailand : IEAT) หรือ IEAT Touch Application หรือ Line Application ของกลุ่มผู้ประกอบการ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ของ กมอ.

ข้อ ๘ ผู้ร้องเรียนจะต้องร้องเรียนด้วยตนเอง เว้นแต่มีเหตุจำเป็นในการใช้กรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่สามารถเขียนหนังสือได้

(๒) เจ็บป่วยจนไม่สามารถร้องเรียนได้ด้วยตนเอง

(๓) อยู่ในต่างประเทศ

(๔) มีเหตุจำเป็นอย่างอื่นที่สมควร

เมื่อมีการถอนข้อร้องเรียนตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ส่วนงานที่รับผิดชอบเสนอเรื่องผู้ว่าการที่เป็นผู้บังคับบัญชาพิจารณาเพื่อจำหน่ายข้อร้องเรียนนั้นและให้ลงสารบบบัญชี รวมทั้งแจ้งกองสื่อสารองค์กรเพื่อรวบรวมข้อมูลและจัดทำสถิติเรื่องร้องเรียนต่อไป

ส่วนที่ ๒

การรับข้อร้องเรียน

ข้อ ๑๙ ให้ส่วนงานดังต่อไปนี้เป็นส่วนงานรับข้อร้องเรียน

- (๑) ศูนย์เฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
- (๒) สำนักงานคุ้มครองผู้บริโภคและคุ้มครองสุขภาพ
- (๓) สำนักงานทำเรื่องอุทธรณ์การลงโทษ
- (๔) ฝ่ายชุมชนสัมพันธ์
- (๕) ฝ่ายบริการผู้ประกอบการ
- (๖) ฝ่ายการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์
- (๗) กองสื่อสารองค์กร

กรณีมีส่วนงานรับข้อร้องเรียนพบว่าเรื่องร้องเรียนเกิดขึ้นอยู่นอกเขตพื้นที่รับผิดชอบสามารถให้ผู้ร้องเรียนทราบต่อไป

ข้อ ๒๐ ให้ส่วนงานดังต่อไปนี้เป็นส่วนงานที่รับผิดชอบ

- (๑) สำนักงานคุ้มครองสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ
- (๒) สำนักงานทำเรื่องอุทธรณ์การลงโทษ
- (๓) ฝ่ายบริการผู้ประกอบการ
- (๔) ฝ่ายการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์
- (๕) ส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน

ข้อ ๒๑ กรณีกองสื่อสารองค์กรได้รับข้อร้องเรียน ให้ส่งข้อร้องเรียนนั้นแก่ส่วนงานที่รับผิดชอบพิจารณาจัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบต่อไป

กรณีเป็นการร้องเรียนผ่านหน่วยงานอื่นของรัฐหรือสื่อมวลชน ให้กองสื่อสารองค์กรรับแจ้งข้อร้องเรียนนั้นแล้วแจ้งให้ส่วนงานที่รับผิดชอบพิจารณาจัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบต่อไป

ข้อ ๒๒ กรณีข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่มีความสำคัญหรือซับซ้อนซึ่งอาจมีผลกระทบต่อกฎหมายของ กบอ. ให้ส่วนงานรับข้อร้องเรียนหรือส่วนงานที่รับผิดชอบเสนอข้อร้องเรียนนั้นต่อรองผู้ว่าการที่ส่วนงานนั้นสังกัดอยู่ เพื่อส่งให้กองสื่อสารองค์กรพิจารณาจัดทำหนังสือตอบข้อร้องเรียนหรือชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบต่อไป

ข้อ ๒๓ ข้อร้องเรียนใดที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ จะรับพิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนเจ้าหน้าที่บุคคลแนบมาเท่านั้น

ข้อ ๒๔ ข้อร้องเรียนที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ ให้ยุติเรื่อง และให้ส่วนงานรับข้อร้องเรียนนำเสนอมติว่าการเพื่อทราบต่อไป

- (๑) ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุชื่อ ที่อยู่ เลขบัตรประชาชน และลายชื่อของผู้ร้องเรียน
- (๒) ข้อร้องเรียนที่มีเนื้อหาหรือสาระสำคัญต้องเพื่อเท็จจริงหรือพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องไม่เพียงพที่จะเข้าใจได้ตามสมควร
- (๓) เรื่องที่เคยทำบันทึกและเสนอความเห็นแล้ว
- (๔) เรื่องที่เป็นข้อโต้แย้งหรือข้อพิพาทระหว่างเอกชน
- (๕) เรื่องที่มีการฟ้องร้องเป็นคดีอยู่ในศาล หรือที่ศาลมีคำพิพากษา หรือมีคำสั่งเด็ดขาดแล้ว

กรณีตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) หากเป็นข้อร้องเรียนที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการหรือประโยชน์ส่วนรวม หรือมีข้อเท็จจริงหรือพยานหลักฐานใหม่อันเป็นสาระสำคัญที่ควรแก่การพิจารณาผู้ว่าการอาจพิจารณาสั่งการเป็นอย่างอื่นก็ได้

หมวด ๒

การตรวจสอบข้อเท็จจริงและแก้ไขข้อร้องเรียน

ข้อ ๒๕ ให้ส่วนงานที่รับผิดชอบพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริงตามแบบรับข้อร้องเรียนหากข้อร้องเรียนนั้นถูกต้องตามประกาศนี้ให้รับไว้พิจารณาและดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนต่อไป รวมทั้งให้ส่วนงานที่รับผิดชอบแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑ วันนับแต่วันที่รับข้อร้องเรียน

กรณีข้อร้องเรียนตามวรรคหนึ่ง ไม่ถูกต้องตามประกาศนี้หรือมีรายละเอียดไม่ครบถ้วนหรือไม่ชัดเจน ให้ส่วนงานที่รับผิดชอบแจ้งให้ผู้ร้องเรียนดำเนินการแก้ไขหรือให้แจ้งรายละเอียดเพิ่มเติม หากผู้ร้องเรียนไม่ดำเนินการแก้ไขหรือชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ส่วนงานที่รับผิดชอบทำความเข้าใจหรือชี้แจงรายการที่ส่วนงานนั้นสังกัดอยู่เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ข้อ ๒๖ ในการพิจารณาและการจัดการข้อร้องเรียน ให้ส่วนงานที่รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง ศึกษา วิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุแห่งการร้องเรียนเพื่อแก้ไขเหตุแห่งการร้องเรียนโดยอาจแสวงหาข้อเท็จจริงจากพยานบุคคล พยานเอกสารหรือพยานหลักฐานอื่นนอกเหนือจากพยานหลักฐานของผู้ร้องเรียนที่ปรากฏในข้อร้องเรียนก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อจะได้พิจารณาและจัดการข้อร้องเรียนตามแนวทางที่เหมาะสมต่อไป

ข้อ ๒๗ ให้ส่วนงานที่รับผิดชอบพิจารณาและดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนตามข้อ ๒๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับข้อร้องเรียน แต่ถ้ามีความจำเป็นอาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในเวลาดังกล่าว ให้ขอขยายเวลาต่อผู้ว่าการได้อีกไม่เกิน ๑๕ วัน และให้บันทึกแสดงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องขยายเวลาไว้ด้วย



แบบรับข้อร้องเรียน

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ช่องทางกรร้องเรียน ☐ ด้วยตนเอง ☐ ทางโทรศัพท์ ☐ อื่นๆ (ระบุ)

ข้อมูลผู้ร้องเรียน

ชื่อ-นามสกุล

ที่อยู่ติดต่อได้

เบอร์โทรศัพท์ E-mail

ผู้ร้องเรียน ☐ เกิดเผยแพร่ข้อมูล ☐ ไม่เปิดเผยข้อมูล

เรื่องที่ร้องเรียน

ต้องการร้องเรียน (กนอ. สนง./โรงงาน/นิคมอุตสาหกรรม/ท่าเรืออุตสาหกรรม)

ประกอบกิจการ

สถานที่ตั้งเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

เลขทะเบียนโรงงาน

ประเภทข้อร้องเรียน ☐ ด้านสิ่งแวดล้อม

☐ ด้านบริหารจัดการ

☐ ด้านการให้บริการ

☐ ด้านอุบัติเหตุ

รายละเอียดการร้องเรียน

.....

.....

.....

.....

ลงนามผู้ร้องเรียน

(.....)

.....

ใบรับข้อร้องเรียน

เลขที่รับ วันที่/เวลา

ชื่อ-นามสกุลผู้ร้องเรียน เบอร์โทรศัพท์

พนักงานรับข้อร้องเรียน ตำแหน่ง เบอร์โทรศัพท์

เรื่องร้องเรียน

หมายเหตุ : เจ้าหน้าที่จะดำเนินการแจ้งส่วนงานที่เกี่ยวข้องทันทีหลังจากได้รับข้อร้องเรียนแล้ว หากไม่ได้รับแจ้ง

ผลการแก้ไขข้อร้องเรียนภายใน ๑๕ วัน กรุณาติดต่อ กองสื่อสารองค์กร โทร. ๐ ๒๒๕๓ ๐๕๐๑ ต่อ ๑๑๑๓, ๑๑๔๗



ภาคผนวก 2ข

บันทึกเรื่องร้องเรียน ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

ภาคผนวก 3ข

แผนผังแสดงตำแหน่งที่ตั้งของโรงงานในนิคมฯ

ที่	ชื่อบริษัท
1	บริษัท พัฒนา เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) กิจการน้ำยาทำความสะอาด ทำสัญญาเข้าที่ดิน 3.67 ไร่ เมื่อ 30 มิ.ย. 60
2	บริษัท แซต ไอ เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด กิจการนำเข้า/ส่งออกเสื้อผ้ามือสอง ทำสัญญาเข้าที่ดิน 6.96 ไร่ เมื่อ 29 มิ.ย. 61
3	บริษัท ยูแอล อินเตอร์เนชั่นแนล อิมพอร์ต เอ็กซ์พอร์ต จำกัด กิจการนำเข้า/ส่งออกเสื้อผ้ามือสอง 2.98 ไร่ ทำสัญญาเข้าที่ดิน เมื่อ 28 ธ.ค. 66 ทำสัญญาเข้าที่ดิน เมื่อ 21 ส.ค. 63
4	บริษัท เซเวนสตาร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด กิจการนำเข้า ส่งออกเสื้อผ้ามือสอง ทำสัญญาเข้าที่ดิน 8.97 ไร่ เมื่อ 19 มิ.ย. 63
5	บริษัท ชานเทค ออโต้พาร์ทส์ (ประเทศไทย) จำกัด กิจการค้าขายเบาะรถยนต์ โรงงานมาตรฐาน ขนาด 1000 ตร.ม.
6	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เกียง เสี่ยง ผลิตเคมีภัณฑ์ (แบ่งบรรจุ) โรงงานมาตรฐาน ขนาด 500 ตร.ม.

จำนวนโรงงาน (แจ้งเริ่มประกอบกิจการแล้ว) = 4 ราย

ผังแม่บทโครงการ



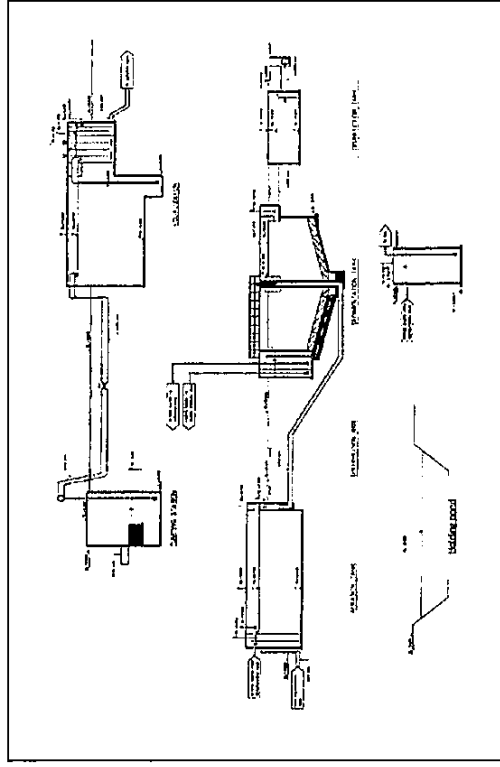
ภาคผนวก 4ข

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ซอย
 ถนน แขวง/ตำบล อำเภอ จังหวัด
 จังหวัด โทรศัพท์ 0 3724 7582 โทรสาร
 มี โฉมอุตสาหกรรมเลขที่ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประกอบกิจการประเภท บำบัดน้ำเสียภายในเขตอุตสาหกรรม
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดยุติ
 ซึ่งมีแผนผังแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ซอย
 ถนน แขวง/ตำบล อำเภอ จังหวัด
 จังหวัด โทรศัพท์ 0 3724 7582 โทรสาร
 มี โฉมอุตสาหกรรมเลขที่ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประกอบกิจการประเภท บำบัดน้ำเสียภายในเขตอุตสาหกรรม
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดยุติ
 ในกรณีขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
 และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 (นายประทีป จังชัย)
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตอุตสาหกรรมสระแก้ว

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)
 ใบอนุญาตเลขที่ หมดยุติ
 ออกให้โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)
 ใบอนุญาตเลขที่ หมดยุติ
 ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบตะกอนเร่ง แบบ Biological Nutrient Removal (BNR)

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 2,100 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 8 ชั่วโมง/วัน☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ☒ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ เครื่องทวน/ผสมสารเคมี☒ เครื่องสูบลูกอม ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ซอย
 ถนน เขต/ตำบล อำเภอ จังหวัด
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ 0 3724 7582 โทรศัพท์ โทรสาร
 มี เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประกอบกิจการประเภท บำบัดน้ำเสียภายในนิคมอุตสาหกรรม
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดอายุ

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
 และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 (นายประทีป จัจชัย)
 ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมระยอง

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)
 ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
 ออกให้โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)
 ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
 ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบตะกอนเร่ง แบบ Biological Nutrient Removal (BNR)
 ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 2,100 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง 8 ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบละกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) คลองพุทธศาสตร์

(๕) วิธีการตรวจสอบที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย kWh) 1,944
 (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 178
 (๓) ปริมาณน้ำเสียที่จากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 142.4
 (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย 158
 0.(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสูบละกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง
 ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน
 ตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท
 หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียได้ทำบันทึกหรือรายงาน
 โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน
 หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

- (๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)
- (๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด
๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน
- (๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย kw/h) 2,024
- (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมไม่แหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 245
- (๓) ปริมาณน้ำเสียที่ทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 196
- (๔) การระบายน้ำที่ทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย 277
- 0.(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- เครื่องสูบลูตะกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)
- (๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)
- (๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน
๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๔๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ 3 ซอย อรัญประเทศ

ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ

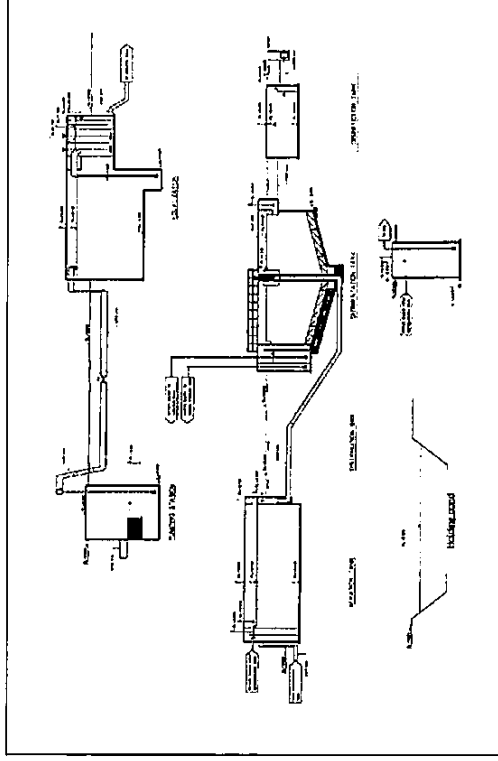
จังหวัด โทรศัพท์ โทรสาร

มี นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท บำบัดน้ำเสียภายในนิคมอุตสาหกรรม

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดอายุ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

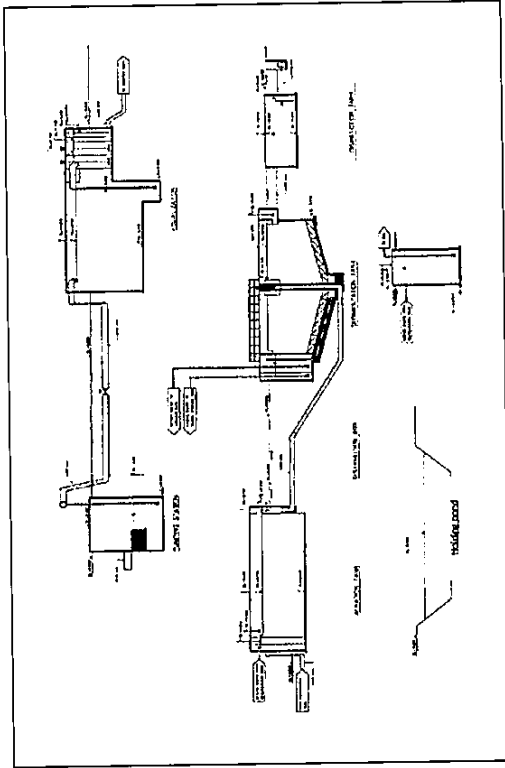


ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ซอย อ.ปทุมพร
ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
จังหวัด ละแวก โทรศัพท์ 0 3724 7582 โทรสาร
มี บิดมรดก/กรรมสิทธิ์ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท บำบัดน้ำเสียภายในเมืองอุตสาหกรรม
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดอายุ
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ซอย อ.ปทุมพร
ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
จังหวัด ละแวก โทรศัพท์ 0 3724 7582 โทรสาร
มี บิดมรดก/กรรมสิทธิ์ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท บำบัดน้ำเสียภายในเมืองอุตสาหกรรม
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดอายุ
ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
เดือน พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(นายประทีป จังชัย)
ผู้อำนวยการสำนักงานเมืองอุตสาหกรรมสระแก้ว
ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบตะกอนเร่ง แบบ Biological Nutrient Removal (BNR)

ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 2,100 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ

☒ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลม ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

๑. ข้อมูลทั่วไป

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ซอย
 ถนน แขวง/ตำบล ป่าไร่ เขต/อำเภอ อยุธยา
 จังหวัด ละแวก โทรศัพท์ 0 3724 7582 โทรสาร
 มี บัณฑิตสหกรณ์สหกรณ์ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 ประเภทกิจการประเภท บัณฑิตสหกรณ์ในเขตสหกรณ์
 ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ออกให้โดย หมดยอายุ

ในการนี้ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ
 เดือน พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
 และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในฐานะ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
 (นายประทีป ชั่งชัย)
 ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมสหกรณ์

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
 (.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดยอายุ
 ออกให้โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
 (.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดยอายุ
 ออกให้โดย

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรับน้ำทิ้ง

(๑) ประเภท/ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบตะกอนเร่ง แบบ Biological Nutrient Removal (BNR)
 ความสามารถในการรองรับน้ำเสียของระบบบำบัดน้ำเสีย 2,100 ลบ.ม./วัน

(๒) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย 8 ชม./ม./วัน
☐ แบบต่อเนื่อง (ระบุ)
☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(๓) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ เครื่องเติมอากาศ
☒ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบละกอน ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(๔) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) คลองพุทธศาสตร์

(๕) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

๓. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(๑) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย kWh) 2,256
 (๒) ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมในแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 75
 (๓) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 60
 (๔) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

0.(๕) ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ลิตรหรือกิโลกรัม)

(๖) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียและอุปกรณ์

- ระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสูบน้ำ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องเติมอากาศ ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องกวน/ผสมสารเคมี ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- เครื่องสูบละกอน ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

- อื่นๆ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ (ระบุ)

(๗) ปริมาณตะกอนส่วนเกินจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)

(๘) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง
 ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ไม่ทำบันทึกหรือรายงาน
 ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท
 หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้จัดทำบันทึกหรือรายงาน
 โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน
 หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

สถิติและข้อมูลพื้นที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ

[illegible]

หมายเหตุ

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลฯ

ขอรับรองว่ากรณีนี้นักสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าขอหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นายประทีป จ้งชัย)

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ 100-55-00334 หมดอายุ 26/06/2570

ออกให้โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานแหล่งกำเนิดมลพิษ

[illegible]

หมายเหตุ

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีกำลังการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำที่ทุกวันแยกตามพหามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรา

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นายประทีป จั๋งชัย)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(นายพรชัย แพงงั่ว)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ

[illegible]

หมายเหตุ

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำที่ทุกวันแยกคนพรวนเอดอร์ที่ตรวจวัดและทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรา

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นายประทีป จ้งชัย)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

()

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ

[illegible]

หมายเหตุ

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีกำลังการผลิตเครื่องสูบน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ให้ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลเรา

ขอรับรองว่ากรบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นายประทีป ชั่งชัย)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

()

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

สถิติและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานแหล่งกำเนิดมลพิษ

[illegible]

หมายเหตุ

๒. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรวม

ขอรับรองว่าการบำบัดน้ำเสียเป็นสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นายประทีป ชังชัย)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

()

ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....

ออกให้โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ

[illegible]

หมายเหตุ

๒. ในการมีระบบบำบัดน้ำเสียนี้มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบการตรวจวัดคุณภาพน้ำซึ่งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลฯ

ขอรับรองว่าท่านบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(นายประทีป ชั่งชัย)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

()

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ

[illegible]

หมายเหตุ

๒. ในการมีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้ในแบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งหมดที่แยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปให้เป็นสถิติและข้อมูลสรุป

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าเองหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
(นายประทีป ชั่งชัย)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
()

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย กรมโรงงานอุตสาหกรรม

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

ภาคผนวก 5ข

ข้อมูลการออกแบบและรายงานคำนวณของระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้น
ของโรงงานภายในโครงการ

ภาคผนวก 6ข

บันทึกอัตราการไหลของน้ำเสียเข้าระบบและหลังออกจาก
ระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

จุดที่	สถานที่จัดซื้อ	หมายเลข บิล (S/N)	ชนิดวัสดุ	เดือน กรกฎาคม						จำนวน หน่วย	เฉลี่ย ต่อวัน/หน่วย	มูลค่ารวม (บาท)	จำนวน เงิน	รวมค่าใช้สอย
				0	4	11	15	21	31					
1	นิคมสระแก้ว	M18 0126		27,597.00	27,597.00	27,597.00	27,597.00	26,160.00	28,160.00	563.00	18.16	16,890.00		
2	ระบบจ่ายน้ำประปา กว	N1K7090079		10,116.00	10,124.00	10,135.00	10,148.00	10,160.00	10,161.00	48.00	1.55	1,410.00		
3	ระบบจ่ายน้ำประปา จ.สระแก้ว			27,040.00	27,040.00	27,040.00	27,040.00	27,038.00	27,038.00	598.00	19.29			
4	FM-LPS1 WWTP			30,357.00	30,357.00	30,651.00	31,189.00	31,519.00	31,581.00	1,224.00	39.48			
5	FM-LPS2 WWTP			13,324.00	13,324.00	13,672.00	13,672.00	13,822.00	14,063.00	741.00	23.90			
6	อาคารชุดอาคาร A	05-07761-61		15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	-	-	-		
7	อาคารชุดอาคาร B	05-07524-61		30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	-	-	-		
8	อาคาร Office Building	00-07750-61		218.00	218.00	219.00	219.00	219.00	219.00	1.00	0.03	30.00		
9	อาคาร Reception Building	0-185561-60	1*	1,251.00	1,253.00	1,260.00	1,260.00	1,263.00	1,266.00	15.00	0.48	450.00		
10	อาคาร Multi Purpose Building	0-387150-61		265.00	265.00	266.00	266.00	266.00	266.00	1.00	0.03	30.00		
11	อาคาร Toilet	0-507489-61		188.00	188.00	189.00	189.00	190.00	191.00	3.00	0.10	90.00		
12	ระบบบำบัดน้ำเสีย	0-154139-61		142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	-	-	-		
13	อาคารเก็บขยะ	TAY404-0237-59		93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	-	-	-		
14	บึงกวดิน	0-403-27568-60		200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	-	-	-		
15	ลานประปา (TAC 0499) 2"	0199		1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	-	-	-		
16	โรงงาน (FBR) ZIM	0-533537-61		6,011.00	6,031.00	6,068.00	6,093.00	6,135.00	6,149.00	138.00	4.45	4,140.00		
17	โรงงาน2 (FZL) UL	0-216960-5K		1,951.00	1,953.00	1,955.00	1,955.00	1,962.00	1,963.00	12.00	0.39	360.00		
18	โรงงาน3 (SIR)	403-0652-60		225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	-	-	-		
19	โรงงาน4 (SIR)	jk		36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	-	-	-		
20	โรงงาน5 (SIR)	403-0649-60		14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	-	-	-		
21	โรงงาน6 (SIR)	403-0699-60		13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	-	-	-		
22	บริษัท ขนส่ง	403-1000-60		597.00	601.00	607.00	611.00	613.00	614.00	17.00	0.55	510.00		
22	บริษัท ขนส่ง			1,850.00	1,862.00	1,871.00	1,882.00	1,893.00	1,895.00	46.00	1.48	1,380.00		

KEY WORD

รายการที่ 3,4,9-12 จัดทุกสัปดาห์

รายการที่ 1,2,5-8,13 จัดทุกวัน

รายการที่ 14-19 จัดทุกเดือน

จุดที่	สถานที่ติดตั้งมิเตอร์	หมายเลขมิเตอร์ (S/N)		ค่าน้ำใช้มิเตอร์ที่อ่าน ประจำปี 2568										ยอดรวมรวม	ค่าปรับรวม	รวมค่าปรับ							
				เดือน สิงหาคม						รวมรวม	ค่าปรับ	ยอดรวมรวม	ค่าปรับ										
				ม	ก	ค	ธ	พ	ม														
			ขนาด มิเตอร์									30.00	100.00										
1	มิเตอร์น้ำดิบ	M18 0126		28,160.00	28,160.00	28,160.00	28,160.00	28,423.00	28,511.00	351.00	11.32	10,530.00											
2	ระบบสูบน้ำประปา FM	N1K7090079		10,164.00	10,173.00	10,180.00	10,189.00	10,201.00	10,204.00	40.00	1.29	1,200.00											
3	ระบบสูบน้ำประปา จักร			27,638.00	27,638.00	27,638.00	27,638.00	27,901.00	27,996.00	358.00	11.55												
4	FM-LPS1 WWTP			31,581.00	31,676.00	31,677.00	31,678.00	31,688.00	31,688.00	107.00	3.45												
5	FM-LPS2 WWTP			14,065.00	14,087.00	14,088.00	14,172.00	14,246.00	14,309.00	244.00	7.87												
6	อาคารชุดกรร A	05-0764-61		15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	-	-	-											
7	อาคารชุดกรร B	05-07524-61		30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	-	-	-											
8	อาคาร Office Building	06-507760-61		219.00	220.00	220.00	222.00	223.00	223.00	4.00	0.13	120.00											
9	อาคาร Reception Building	0-135561-60	1"	1,256.00	1,270.00	1,273.00	1,277.00	1,279.00	1,280.00	14.00	0.45	420.00											
10	อาคาร Multi Purpose Blding	0-367150-61		266.00	269.00	271.00	274.00	279.00	281.00	15.00	0.48	450.00											
11	อาคาร Toilet	0-507107-61		191.00	191.00	192.00	193.00	194.00	194.00	3.00	0.10	90.00											
12	ระบบปรับอากาศ	0-154339-61		142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	-	-	-											
13	อาคารเก็บขยะ	TAY404-0217-59		93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	-	-	-											
14	ปั๊มน้ำดิบ	0-403-27568-60		200.00	200.00	201.00	201.00	201.00	201.00	1.00	0.03	30.00											
15	ระบบประปา (POTAC 0499) 2"	0499		1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	-	-	-											
16	โรงงาน (F2R02IM)	0-533537-61		6,149.00	6,172.00	6,191.00	6,216.00	6,234.00	6,246.00	97.00	3.13	2,910.00											
17	โรงงาน 2 (F2L1) UL	0-216900-58		1,963.00	1,966.00	1,969.00	1,974.00	1,978.00	1,979.00	16.00	0.52	480.00											
18	โรงงาน 3 (SIR)	403-0652-60		225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	-	-	-											
19	โรงงาน 4 (SIR)	jk		36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	-	-	-											
20	โรงงาน 5 (SIR)	403-0649-60		14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	-	-	-											
21	โรงงาน 6 (SIR)	403-0999-60		13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	-	-	-											
22	บริษัทมหาชน	403-1000-60		614.00	626.00	629.00	633.00	636.00	640.00	26.00	0.84	780.00											
22	บริษัทเอกชน			1,896.00	1,908.00	1,913.00	1,923.00	1,933.00	1,935.00	39.00	1.26	1,170.00											

KEY WORD

รายการที่ 3,4,9-12 ตรวจทุกปี

รายการที่ 1,2,5-8,13 ตรวจทุกวัน

รายการที่ 14-19 ตรวจทุกเดือน

จุดที่	สถานที่ติดตั้งมิเตอร์	หมายเลขมิเตอร์ (S/N)		เลขหน่วยมิเตอร์ที่อ่าน ประจำปี 2568								ผลรวมหน่วย	เฉลี่ยต่อวัน/หน่วย	ผลรวมค่าค่าน้ำหน่วยประจำ 30.00	ค่าบริการมิเตอร์ 100.00	รวมค่าใช้จริง	
				เดือน กันยายน													
				ก	ข	ค	ง	จ	ฉ								
			ขนาด มิเตอร์														
1	นิคมสระแก้ว	3418 0126		28,511.00	28,511.00	28,511.00	28,511.00	28,511.00	28,773.00	261.00	6.52	7,920.00					
2	ระบบสูบน้ำประปา FM	N1K7090079		10,251.00	10,211.00	10,221.00	10,252.00	10,275.00	10,277.00	73.00	2.35	2,190.00					
3	ระบบสูบน้ำประปา ช้างหัว			27,996.00	27,996.00	27,996.00	27,996.00	27,996.00	28,214.00	218.00	7.03						
4	FM-1 PSI WWTP			31,688.00	31,688.00	33,218.00	33,375.00	33,527.00	34,090.00	2,402.00	77.48						
5	FM-1 PSI WWTP			14,305.00	14,305.00	14,811.00	14,834.00	14,868.00	14,905.00	596.00	19.23						
6	อาคารชุดกบ A	05-07261-61		35.00	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00	-	-	-					
7	อาคารชุดกบ B	05-07524-61		30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	-	-	-					
8	อาคาร Office Building	00-50760-61		223.00	223.00	224.00	224.00	225.00	225.00	2.00	0.06	60.00					
9	อาคาร Reception Building	0-183561-60	1"	1,250.00	1,283.00	1,283.00	1,283.00	1,291.00	1,293.00	13.00	0.42	390.00					
10	อาคาร Multi Purpose Building	0-387150-61		281.00	281.00	281.00	281.00	281.00	281.00	-	-	-					
11	อาคาร Toilet	0-387489-61		191.00	195.00	196.00	197.00	198.00	199.00	5.00	0.16	150.00					
12	ระบบบำบัดน้ำเสีย	0-154339-61		142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	-	-	-					
13	อาคารพัฒนาระ	TAY401-0217-59		93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	-	-	-					
14	ปั๊มหดอากาศ	0-403-22560-60		201.00	201.00	201.00	202.00	202.00	202.00	1.00	0.03	30.00					
15	ถนนประจักษ์(TAC 0499) 2"	0499		1,481.00	1,481.00	1,481.00	1,481.00	1,481.00	1,481.00	-	-	-					
16	โรงงาน 1 (F2RIZIM)	0-533537-61		6,346.00	6,362.00	6,348.00	6,346.00	6,361.00	6,374.00	128.00	4.13	3,840.00					
17	โรงงาน 2 (F21) UL	0-210900-58		1,979.00	1,993.00	1,989.00	1,998.00	2,008.00	2,019.00	40.00	1.29	1,200.00					
18	โรงงาน 3 (SIR)	403-0652-60		225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	-	-	-					
19	โรงงาน 4 (SIR)	jn		36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	-	-	-					
20	โรงงาน 5 (SIR)	403-0649-60		14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	-	-	-					
21	โรงงาน 6 (SIR)	403-0999-60		13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	-	-	-					
22	บริษัท ขนส่ง	403-1000-60		640.00	645.00	649.00	651.00	671.00	676.00	36.00	1.16	1,000.00					
22	บริษัท ขนส่ง			1,935.00	1,942.00	1,933.00	1,939.00	1,972.00	1,976.00	41.00	1.32	1,210.00					

KEY WORD

รายการที่ 3,4,9-12 ชุดทุกสัปดาห์

รายการที่ 1,2,5-8,13 ชุดทุกวัน

รายการที่ 14-19 ชุดทุกเดือน

จุดที่	สถานที่ติดตั้งมิเตอร์	หมายเลขมิเตอร์ (S/N)		เลขท่จ่ายมิเตอร์ที่อ่าน ประจำปี 2568								ยอดรวมค่า ค่าน้ำประปา	ค่าบริการ มิเตอร์	รวมค่าจ้าง			
				เดือน ตุลาคม						ยอดรวม ค่าน้ำ	ยอดรวม ค่าน้ำประปา					ยอดรวม ค่าน้ำประปา	ยอดรวม ค่าน้ำประปา
				๐	๑	๒	๓	๔	๕								
			จนท. นิคม	๐	๑	๒	๓	๔	๕			30.00	100.00				
1	มิเตอร์น้ำปลูก	M18 0126		28,775.00	28,812.00	28,851.00	28,861.00	28,861.00	29,211.00	436.00	14.06	13,080.00					
2	ระบบสูบน้ำส่งน้ำประปา FM	N1K7090079		10,277.00	10,289.00	10,313.00	10,335.00	10,335.00	10,377.00	100.00	3.23	3,000.00					
3	ระบบสูบน้ำส่งน้ำประปา จังหวัด			28,214.00	28,238.00	28,286.00	28,286.00	28,286.00	28,650.00	436.00	14.06						
4	FM-LPS1 WWTP			34,090.00	34,090.00	34,327.00	34,433.00	34,650.00	34,651.00	561.00	18.10						
5	FM-LPS2 WWTP			14,905.00	14,905.00	14,936.00	14,959.00	14,982.00	15,005.00	100.00	3.23						
6	อาคารผู้โดยสาร A	05-07264-61		15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	-	-	-					
7	อาคารผู้โดยสาร B	05-07524-61		30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	-	-	-					
8	Office Building	00-507700-61		225.00	225.00	226.00	226.00	227.00	227.00	2.00	0.06	60.00					
9	Office Reception Building	0-185561-60	1"	1,293.00	1,295.00	1,299.00	1,308.00	1,314.00	1,319.00	26.00	0.84	760.00					
10	Multi Purpose Building	0-187150-61		281.00	281.00	281.00	281.00	281.00	281.00	-	-	-					
11	Toilet	0-507189-61		199.00	199.00	200.00	201.00	202.00	203.00	4.00	0.13	120.00					
12	ระบบน้ำดื่ม	0-154339-61		142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	-	-	-					
13	อาคารผู้โดยสาร	TAAY404-0237-59		93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	-	-	-					
14	บ้านผู้โดยสาร	0-403-27568-60		202.00	202.00	202.00	203.00	203.00	203.00	1.00	0.03	30.00					
15	ถนนประจักษ์(TAC 0499) 2"	0499		1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	-	-	-					
16	โรงงาน 1 (F2RIZIM)	0-533537-61		6,374.00	6,385.00	6,412.00	6,433.00	6,450.00	6,469.00	95.00	3.06	2,850.00					
17	โรงงาน 2 (F2L) TL	0-216900-58		2,019.00	2,027.00	2,037.00	2,042.00	2,046.00	2,051.00	32.00	1.03	900.00					
18	โรงงาน 3 (SIR)	403-0632-60		225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	-	-	-					
19	โรงงาน 4 (SIR)	jk		36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	-	-	-					
20	โรงงาน 5 (SIR)	403-0639-60		14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	-	-	-					
21	โรงงาน 6 (SIR)	403-0999-60		13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	-	-	-					
22	บริษัท ขนส่ง	403-1000-60		676.00	679.00	683.00	687.00	692.00	697.00	21.00	0.68	630.00					
22	บริษัท ขนส่ง			1,976.00	1,981.00	1,990.00	1,998.00	2,006.00	2,015.00	39.00	1.26	1,170.00					

KEY WORD

รายการที่ 3,4,9-12 ตรวจสอบปีค่า

รายการที่ 1,2,5-8,13 ตรวจสอบวัน

รายการที่ 14-19 ตรวจสอบเดือน

จุดที่	สถานที่ติดตั้งมิเตอร์	หมายเลขมิเตอร์ (S/N)		เลขหมายมิเตอร์ที่อ่าน ประจำปี 2568					ผลรวมหน่วย	เฉลี่ยต่อวัน/หน่วย	หักฐานราคาต่อหน่วยน้ำประปา 38.00	ค่าบริการอื่น 109.00	รวมค่าใช้จ่าย	
				เดือน พฤศจิกายน										
				0	9	0	21	00						
			ขนาด มิเตอร์											
1	มิเตอร์น้ำ สปก	M18 0126		29,211.00	29,211.00	29,211.00	29,211.00	29,211.00	-	-	-			
2	ระบบสูบน้ำประปา FM	N1K7090079		10,377.00	10,399.00	10,419.00	10,429.00	10,446.00	69.00	2.23	2,070.00			
3	ระบบสูบน้ำประปา จักรว			28,650.00	28,650.00	28,650.00	28,650.00	28,650.00	-	-				
4	FM-LPS1 WWTP			34,651.00	34,652.00	34,739.00	34,739.00	34,741.00	90.00	2.90				
5	FM-LPS2 WWTP			15,005.00	15,027.00	15,050.00	15,050.00	15,097.00	92.00	2.97				
6	อาคารชุดกตท A	05-07764-61		15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	-	-	-			
7	อาคารชุดกตท B	05-07524-61		30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	-	-	-			
8	อาคาร Office Building	00-507760-61		227.00	228.00	228.00	229.00	229.00	2.00	0.06	60.00			
9	อาคาร Reception Bldg	0-185561-60	1"	1,319.00	1,322.00	1,325.00	1,328.00	1,332.00	13.00	0.42	390.00			
10	อาคาร Multi Purpose Building	0-387150-61		281.00	281.00	281.00	281.00	281.00	-	-	-			
11	อาคาร Toilet	0-507489-61		203.00	204.00	205.00	206.00	207.00	4.00	0.13	120.00			
12	ระบบน้ำดื่มเย็น	0-154339-61		142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	-	-	-			
13	อาคารเก็บขยะ	TAY404-0237-59		93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	-	-	-			
14	น้ำสุขาภิบาล	0-403-27569-60		203.00	203.00	203.00	204.00	204.00	1.00	0.03	30.00			
15	ถนนประจักษ์ (TAC 0499) 2"	0499		1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	-	-	-			
16	โรงงาน (F2R322M)	0-533537-61		6,469.00	6,488.00	6,508.00	6,531.00	6,572.00	103.00	3.32	3,090.00			
17	โรงงาน2 (F2L) UL	0-216900-58		2,051.00	2,056.00	2,061.00	2,065.00	2,069.00	18.00	0.58	540.00			
18	โรงงาน3 (SIR)	403-0652-60		225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	-	-	-			
19	โรงงาน4 (SIR)	jm		36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	-	-	-			
20	โรงงาน5 (SIR)	403-0649-60		14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	-	-	-			
21	โรงงาน6 (SIR)	403-0999-60		13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	-	-	-			
22	บริเวณเขตก	403-1000-60		697.00	702.00	707.00	710.00	716.00	19.00	0.61	570.00			
22	บริเวณขบวนรถ			2,015.00	2,023.00	2,032.00	2,039.00	2,049.00	34.00	1.10	1,020.00			

KEY WORD

รายการที่ 3,4,9-12 จดทุกสัปดาห์

รายการที่ 1,2,5-8,13 จดทุกวัน

รายการที่ 14-19 จดทุกเดือน

ภาคผนวก 7ข

เอกสารชี้แนะเป็นผู้นควบคุมระบบบำบัดมลพิษน้ำ



หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน
ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ ประเภทบุคคล

กรมโรงงานอุตสาหกรรมอนุญาตให้ นายพรชัย แพงเฮ้า

เป็นผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ ประเภทบุคคล เลขทะเบียน

ประเภทการควบคุมที่อนุญาต ☒ มลพิษน้ำ ☐ มลพิษอากาศ ☐ มลพิษกากอุตสาหกรรม

วันที่อนุญาต 26 มิถุนายน 2567 วันที่หมดอายุ 26 มิถุนายน 2570

ทั้งนี้ ท่านสามารถเป็นผู้ควบคุมระบบบำบัดดังกล่าวข้างต้นได้ไม่เกิน 5 โรงงาน

ออกโดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

นางสาวปัทมวรรณ คุณประเสริฐ

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนฉบับนี้ ออกให้ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์

พิมพ์วันที่ 10/07/2024 9:52:11AM



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
DEPARTMENT OF INDUSTRIAL WORKS

กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

DEPARTMENT OF INDUSTRIAL WORKS, MINISTRY OF INDUSTRY

โทรศัพท์ 02 430 6315 โทรสาร 02 430 6315 ต่อ 2499 <http://www.diw.go.th>

ภาคผนวก 8ข

เอกสารตรวจสอบข้อของระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568



แบบฟอร์มตรวจสอบระบบรวมน้ำเสีย ภายในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

ประจำเดือน... ๒๕๖๓ ๒๘

ช่วงที่	แนวท่อน้ำเสียโรงงาน	ปกติ	ไม่ปกติ	รายละเอียด (หากพบว่ามีปกติให้ระบุสถานที่บริเวณที่ไม่ปกติ)	ผู้ตรวจ	วันที่
1	ถนน M1	/				๒๙/๑๒/๖๘
2	ถนน S1	/				๒๙/๑๒/๖๘
3	ถนน S2	/				๒๙/๑๒/๖๘
4	ถนน S3	/				๒๙/๑๒/๖๘
5	ถนน S4	/				๒๙/๑๒/๖๘
6	ถนน F1	/				๒๙/๑๒/๖๘
7	ถนน F2	/				๒๙/๑๒/๖๘
8	ถนน F3	/				๒๙/๑๒/๖๘
9	ถนน F4	/				๒๙/๑๒/๖๘

หมายเหตุ: ✓ = ปกติ

X = ผิดปกติ

ภาคผนวก 9ข

เอกสารตรวจสอบการชำรุดหรือเสียหายของอุปกรณ์/
เครื่องมือระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

Preventive maintenance (FM)

ลำดับที่	ขั้นตอนการตรวจเช็ค	วิธีการ	ครั้งที่ 9 : ผลที่ได้	บันทึก
1	Checked Signal 4-20 mA. (ตรวจสอบการส่งสัญญาณ 4-20 mA.)	M	N	หมายเหตุ
2	Checked of Display (ตรวจสอบจอแสดงผล)	M	N	หมายเหตุ
3	Cleaned Probe sensor & Display (ทำความสะอาดหัววัดและจอแสดงผล)	C	N	หมายเหตุ
4	Checked of Control Box (ตรวจสอบสภาพตู้ควบคุม)	I	N	หมายเหตุ

N : Normal ปรกติ A : Abnormal ผิดปรกติ
 C : Cleaning ทำความสะอาด M : Measure ตรวจวัด
 I : Inspect ตรวจสอบ R : Replacement เปลี่ยนอะไหล่

ปฏิบัติงานโดย :
 ตรวจสอบโดย :
 อนุมัติโดย :

Preventive maintenance (GM)

ลำดับที่	ขั้นตอนการตรวจเช็ค	วิธีการ	ครั้งที่ 1 : ผลที่ได้	บันทึก
1	Checked tighten the Screws (ตรวจสอบความแน่นของสกรูและอะไหล่)	I	N	หมายเหตุ
2	Checked Cable & Signal Line 4-20 mA. (ตรวจสอบสายไฟฟ้าและสายส่งสัญญาณ 4-20 mA.)	I	N	หมายเหตุ

N : Normal ปรกติ A : Abnormal ผิดปรกติ
 C : Cleaning ทำความสะอาด M : Measure ตรวจวัด
 I : Inspect ตรวจสอบ R : Replacement เปลี่ยนอะไหล่

ปฏิบัติงานโดย :
 ตรวจสอบโดย :
 อนุมัติโดย :

Preventive maintenance (TV)

ลำดับที่	ขั้นตอนการตรวจเช็ค	วิธีการ	ครั้งที่ 1 : ผลที่ได้	บันทึก
1	Verification of Probe sensor (ตรวจสอบอุปกรณ์หัววัด)	I	N	หมายเหตุ

N : Normal ปรกติ A : Abnormal ผิดปรกติ
 C : Cleaning ทำความสะอาด M : Measure ตรวจวัด
 I : Inspect ตรวจสอบ R : Replacement เปลี่ยนอะไหล่

ปฏิบัติงานโดย :
 ตรวจสอบโดย :
 อนุมัติโดย :

FMN-18

2 of 2

GUSCO

บันทึกผลการบำรุงรักษา Preventive Maintenance Check Sheet : Flow Meter

GEM

รหัสเครื่องจักร : SKW-WWTP- FM SED2-EX ชื่อเครื่องจักร : Flow Meter SED2-EX

Preventive maintenance (FM)

ลำดับที่	ขั้นตอนการตรวจเช็ค	วิธีการ	ครั้งที่ 1 : ผลที่ได้	บันทึก
1	Checked Signal 4-20 mA. (ตรวจสอบการส่งสัญญาณ 4-20 mA.)	M	N	หมายเหตุ
2	Checked of Display (ตรวจสอบจอแสดงผล)	M	N	หมายเหตุ
3	Cleaned Probe sensor & Display (ทำความสะอาดหัววัดและจอแสดงผล)	C	N	หมายเหตุ
4	Checked of Control Box (ตรวจสอบสภาพตู้ควบคุม)	I	N	หมายเหตุ

N : Normal ปรกติ A : Abnormal ผิดปรกติ
 C : Cleaning ทำความสะอาด M : Measure ตรวจวัด
 I : Inspect ตรวจสอบ R : Replacement เปลี่ยนอะไหล่

ปฏิบัติงานโดย :
 ตรวจสอบโดย :
 อนุมัติโดย :

Preventive maintenance (FM)

ลำดับที่	ขั้นตอนการตรวจเช็ค	วิธีการ	ครั้งที่ 5 : ผลที่ได้	บันทึก
1	Checked Signal 4-20 mA. (ตรวจสอบการส่งสัญญาณ 4-20 mA.)	M	N	หมายเหตุ
2	Checked of Display (ตรวจสอบจอแสดงผล)	M	N	หมายเหตุ
3	Cleaned Probe sensor & Display (ทำความสะอาดหัววัดและจอแสดงผล)	C	N	หมายเหตุ
4	Checked of Control Box (ตรวจสอบสภาพตู้ควบคุม)	I	N	หมายเหตุ

N : Normal ปรกติ A : Abnormal ผิดปรกติ
 C : Cleaning ทำความสะอาด M : Measure ตรวจวัด
 I : Inspect ตรวจสอบ R : Replacement เปลี่ยนอะไหล่

ปฏิบัติงานโดย :
 ตรวจสอบโดย :
 อนุมัติโดย :

สถานที่ตั้ง/สถานี : WWTP ปี : 2558

ครั้งที่ 2 :
 ครั้งที่ 3 :
 ครั้งที่ 4 :

FMN-18

1 of 2

ภาคผนวก 10ข

แผนงานด้านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (CSR) ประจำปี 2568

ภาคผนวก 11ข

ผลการดำเนินงานของกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ (CSR) ประจำปี 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการค้า... โทรศัพท์ 0.3724.7582
ที่...สน.สท 0236 /2568 วันที่...31 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขอจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
ประจำปี 2568

เรียน ผอ.กก. 2

ตามที่ สน.สท. ได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ 2568 และต้องมีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าว ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน นั้น

ในการนี้ สน.สท. ขอจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ CSR ประจำปีงบประมาณ 2568 (ระหว่างวันที่ 24 มิถุนายน 2568 ถึง วันที่ 25 กรกฎาคม 2568) ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลผ่านระบบออนไลน์ของสายงาน ปก.2 เรียบร้อยแล้ว สรุปดังนี้

☐ ไม่มีกิจกรรมในช่วงเวลาดังกล่าว

☒ มีการดำเนินกิจกรรม จำนวน...3...กิจกรรม

1.กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา วันที่ 6-7 ก.ค. 2568 สน.สท. ร่วมสนับสนุนกิจกรรมแห่เทียนสืบสานประเพณีไทยวันเข้าพรรษา ประจำปี 2568 ร่วมกับเทศบาลตำบลป่าไร่ และโรงเรียนรอบนิคมอุตสาหกรรมเพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และทุกภาคส่วน ได้ตระหนักถึงวันสำคัญทางพุทธศาสนาและร่วมกันอนุรักษ์สืบสานส่งเสริม ประเพณีและวัฒนธรรมของท้องถิ่นตำบลป่าไร่ให้ดำรงอยู่สืบไป งบประมาณจำนวน 10,000 บาท

2. การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน (6 มิถ.) วันที่ 8-9 ก.ค. 2568 สน.สท. จัดโครงการพัฒนาบรรจุกินดี เพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ด้วย ด้านอาหารสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้า อีกทั้งให้ชุมชนมีความรู้ความเข้าใจในการเลือกซื้อบริโภคสินค้าที่เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ เพิ่มความรู้ด้านเทคโนโลยีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ด้านแนวคิดในการปรับปรุงบรรจุภัณฑ์ งบประมาณจำนวน 30,000 บาท

3. กิจกรรมปลูกต้นไม้ ลอดโลกร้อน วันที่ 25 ก.ค. 2568 สน.สท. ร่วมกับ บริษัท โกลบอล ยูทิลิตี้ เซอร์วิส จำกัด จัดกิจกรรม "ปลูกต้นไม้ ลอดโลกร้อน และกิจกรรมพัฒนาชุมชนรอบนิคมฯ" ปรับปรุงภูมิทัศน์ซ่อมแซมทาสีศาลาประชุมชมมู่ 9 รวมถึงเป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนิคมอุตสาหกรรมสระแก้วกับชุมชนโดยรอบ งบประมาณจำนวน 10,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

สำเนาเรียน ผอ.กทช

ผอ.สน.สท.

กิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา วันที่ 6-7 ก.ค. 2568 นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ร่วมสนับสนุนกิจกรรมแห่เทียนสืบสานประเพณีไทยวันเข้าพรรษา ประจำปี 2568 ร่วมกับเทศบาลตำบลป่าไร่ และโรงเรียนรอบนิคมอุตสาหกรรม เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และทุกภาคส่วน ได้ตระหนักถึงวันสำคัญทางพุทธศาสนาและร่วมกันอนุรักษ์ สืบสานส่งเสริม ประเพณีและวัฒนธรรมของท้องถิ่นตำบลป่าไร่ให้ดำรงอยู่สืบไป





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว...โทรศัทพ์.0.3724.7582.....
ที่ ..สน.สภ. 0361 /2568.....วันที่.....21 พฤศจิกายน 2568.....

เรื่อง ขอจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีเดือนพฤศจิกายน 2568

เรียน ผอ.กปค. 2

ตามที่ สน.สภ.ได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ 2569 และต้องมีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าว ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน นั้น

ในการนี้ สน.สภ. ขอจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ CSR ประจำปีเดือนพฤศจิกายน 2568 (ระหว่างวันที่ 25 ตุลาคม 2568 ถึง วันที่ 22 พฤศจิกายน 2568) ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผ่านระบบออนไลน์ของสายงาน ปก.2 เรียบร้อยแล้ว สรุปดังนี้

☒ ไม่มีกิจกรรมในช่วงเวลาดังกล่าว

☐ มีการดำเนินกิจกรรม จำนวน.....กิจกรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายประทีป จั๋งชัย)

ผอ.สน.สภ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว...โทรศัทพ์.0.3724.7582.....
ที่ ..สน.สภ. 0387 /2568.....วันที่.....26 ธันวาคม 2568.....

เรื่อง ขอจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีเดือนธันวาคม 2568

เรียน ผอ.กปค. 2

ตามที่ สน.สภ.ได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ 2569 และต้องมีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าว ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน นั้น

ในการนี้ สน.สภ. ขอจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ CSR ประจำปีเดือนธันวาคม 2568 (ระหว่างวันที่ 25 พฤศจิกายน 2568 ถึง วันที่ 25 ธันวาคม 2568) ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผ่านระบบออนไลน์ของสายงาน ปก.2 เรียบร้อยแล้ว สรุปดังนี้

☐ ไม่มีกิจกรรมในช่วงเวลาดังกล่าว

☒ มีการดำเนินกิจกรรม จำนวน.....2.....กิจกรรม

วันที่ 3 ธันวาคม 2568 สน.สภ.มอบเงินสนับสนุนโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนประชารัฐบำรุง 1 ในการเตรียมการถวายงานรับเสด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี ติดตามการดำเนินโครงการ การปรับปรุงถ้ำน้ำว้า เป็นจำนวน 10,000 บาท

วันที่ 5 ธันวาคม 2568 สน.สภ.มอบเงินสนับสนุนการแข่งขันฟุตบอล ส.ไทยเสรีฯ 3 คัพ ครั้งที่ 1 ชมรมศิษย์เก่าโรงเรียน ส.ไทยเสรีอุตสาหกรรม 3 จัดการแข่งขันฟุตบอลการกุศลประเภท 7 คน เพื่อหารายได้ในการพัฒนาโรงเรียน ระหว่างวันที่ 5-6 ธันวาคม 2568 ณ สนามฟุตบอลโรงเรียน ส.ไทยเสรีอุตสาหกรรม 3 เป็นจำนวนเงิน 3,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายประทีป จั๋งชัย)

ผอ.สน.สภ.

สำเนาเรียนผอ.กพท.

สำเนาเรียน ผอ.กพท.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสงขลา...โทรศัพท์ 0. 3724. 7582
ที่...สน.สก. 0336/2568 วันที่...30 ตุลาคม 2568

เรื่อง ขอจัดสร้างงานแสดงด้านนิคมอุตสาหกรรมเพื่อเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
ประจำปีเดือนตุลาคม 2568

เรียน ผอ.กปค. 2

ตามที่ สน.สก. ได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ 2569 และต้องมีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าว ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน นั้น

ในกรณี สน.สก. ขอจัดสร้างงานแสดงด้านนิคมอุตสาหกรรมเพื่อเป็นการ CSR ประจำปีเดือนตุลาคม 2568 (ระหว่างวันที่ 24 กันยายน 2568 ถึง วันที่ 27 ตุลาคม 2568) ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผ่านระบบออนไลน์ของสายงาน ปก.2 เรียบร้อยแล้ว สรุปดังนี้

☐ ไม่มีกิจกรรมในช่วงเวลาดังกล่าว

☒ มีการดำเนินกิจกรรม จำนวน...2....กิจกรรม

1.กิจกรรมทอดกรีนสามัคคี วันที่ 19-26 ต.ค. 2568 สน.สก. มอบเงินสนับสนุนงบประมาณการทอดกรีนสามัคคีประจำปี 2568 วัตถุประสงค์เพื่อ 10,000 บาท วัดป่าไร่ 4,000 บาท วัดบ้านโคก 3,000 บาท วัดกิโลองค์ธรรม 3,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 20,000 บาท

1. กิจกรรมส่งเสริมสภาพลักษณ์ของ กบอ. วันที่ 27 ต.ค. 2568 สน.สก. โครงการส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ (Let's Zero Together) เปลี่ยนหลอดไฟ LED ให้กับโรงเรียนในพื้นที่โดยรอบนิคมอุตสาหกรรมสงขลา มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมมาตรการอนุรักษ์พลังงาน สนับสนุนการใช้หลอดไฟฟ้าประสิทธิภาพสูง (LED) และช่วยลดปัญหาภาวะโลกร้อน จำนวน 30,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายประพนธ์ ขงชัย)

ผอ.สน.สก.

สำเนา ผอ.กพช.

ภาคผนวก 12ข

บันทึกการใช้น้ำประปาจากการประปาส่วนภูมิภาค สาขาอุไรประเทศ
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

จุดที่	สถานที่ติดตั้งมิเตอร์	หมายเลขมิเตอร์ (S/N)	หมายเลขมิเตอร์	เลขหน่วยมิเตอร์ที่อ่าน ประจำปี 2568						มาตรหน่วย	เฉลี่ยต่อวันหน่วย	ผลคูณมาตรต่อหน่วยประจำปี	ค่ามิเตอร์เดิม	รวมค่าที่จ่าย	
				เดือน กรกฎาคม											
				ก	ข	ค	ง	จ	ฉ						
				ก	ข	ค	ง	จ	ฉ			30.00	100.00		
1	มิเตอร์น้ำดิบ	M18 0126		27,597.00	27,597.00	27,597.00	27,597.00	28,160.00	28,160.00	563.00	18.16	16,890.00			
2	ระบบสูบน้ำประปา FM	M187090079		10,116.00	10,124.00	10,135.00	10,148.00	10,160.00	10,164.00	48.00	1.55	1,410.00			
3	ระบบสูบน้ำประปา จักร			27,040.00	27,040.00	27,040.00	27,040.00	27,638.00	27,638.00	598.00	19.29				
4	FM-LPS1 WWTP			30,357.00	30,357.00	30,451.00	31,189.00	31,519.00	31,581.00	1,224.00	39.48				
5	FM-LPS2 WWTP			13,324.00	13,324.00	13,672.00	13,672.00	13,822.00	14,065.00	741.00	23.90				
6	อาคารชุดอาคาร A	05-07764-61		15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	-	-	-			
7	อาคารชุดอาคาร B	05-07524-61		30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	-	-	-			
8	อาคาร Office Building	00-507750-61		218.00	218.00	219.00	219.00	219.00	219.00	1.00	0.03	30.00			
9	อาคาร Reception Building	0-185561-60	1*	1,251.00	1,253.00	1,260.00	1,260.00	1,263.00	1,266.00	15.00	0.48	450.00			
10	อาคาร Multi Purpose Building	0-387150-61		265.00	265.00	266.00	266.00	266.00	266.00	1.00	0.03	30.00			
11	อาคาร Toilet	0-507489-61		188.00	188.00	189.00	189.00	190.00	191.00	3.00	0.10	90.00			
12	ระบบบำบัดน้ำเสีย	0-184359-61		142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	-	-	-			
13	อาคารเก็บขยะ	TAY404-0237-59		93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	-	-	-			
14	บ่อบำบัด	0-403-27568-60		200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	-	-	-			
15	ถนนประจักษ์(TAC 0499) 2"	0499		1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,481.00	1,481.00	1,481.00	-	-	-			
16	โรงงาน1 (F2R)ZIM	0-533537-61		6,011.00	6,021.00	6,068.00	6,093.00	6,135.00	6,149.00	138.00	4.45	4,140.00			
17	โรงงาน2 (F2L) UL	0-210900-58		1,951.00	1,951.00	1,955.00	1,959.00	1,962.00	1,963.00	12.00	0.39	360.00			
18	โรงงาน3 (SIR)	003-0652-60		225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	-	-	-			
19	โรงงาน4 (SIR)	jk		36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	-	-	-			
20	โรงงาน5 (SIR)	003-0649-60		14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	-	-	-			
21	โรงงาน6 (SIR)	003-0999-60		13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	-	-	-			
22	บริษัทเอกชน	403-1000-60		597.00	601.00	607.00	611.00	613.00	614.00	17.00	0.55	510.00			
22	บริษัทมหาชน			1,850.00	1,862.00	1,871.00	1,882.00	1,893.00	1,896.00	46.00	1.18	1,380.00			

KEY WORD

รายการที่ 3,4,9-12 จดทุกปีค่า

รายการที่ 1,2,5-8,13 จดทุกวัน

รายการที่ 14-19 จดทุกเดือน

จุดที่	สถานที่ติดตั้งมิเตอร์	หมายเลข มิเตอร์ (S/N)		เลขามวณมิเตอร์ที่อ่าน ประจำปี 2568								ผลรวม หน่วย	เฉลี่ย ต่อวัน/หน่วย	ผลรวมรวม สำหรับปี 30.00	ค่าบริการ นิคม 190.00	รวมค่าใช้จ่ย						
				เดือน สิงหาคม																		
				ม	ย	ก	ค	ธ	อ													
			ขนาด มิเตอร์																			
1	มิเตอร์น้ำฝน	M18 0126		28,160.00	28,160.00	28,160.00	28,160.00	28,421.00	28,511.00	551.00	11.32	10,550.00										
2	ระบบสูบน้ำประปา โรง	N1K7090079		10,164.00	10,173.00	10,180.00	10,189.00	10,201.00	10,204.00	40.00	1.29	1,200.00										
3	ระบบสูบน้ำประปา จังหวัด			27,638.00	27,638.00	27,638.00	27,638.00	27,901.00	27,996.00	358.00	11.55											
4	FM-LPS1 WWTP			31,581.00	31,676.00	31,677.00	31,678.00	31,688.00	31,688.00	107.00	3.45											
5	FM-LPS2 WWTP			14,065.00	14,087.00	14,088.00	14,172.00	14,286.00	14,209.00	241.00	7.87											
6	อาคารชุด A	05-07764-61		15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	-	-	-										
7	อาคารชุด H	05-07524-61		30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	-	-	-										
8	ตึก 13 Office Building	00-507760-61		219.00	220.00	220.00	222.00	221.00	221.00	4.00	0.13	120.00										
9	ตึก 13 Reception Building	0-185561-60	1*	1,266.00	1,270.00	1,273.00	1,277.00	1,279.00	1,280.00	14.00	0.45	420.00										
10	ตึก 13 Multi Purpose Building	0-387159-61		266.00	269.00	271.00	274.00	279.00	281.00	15.00	0.48	450.00										
11	ตึก 13 Toilet	0-507489-61		191.00	191.00	192.00	193.00	191.00	191.00	3.00	0.10	90.00										
12	ระบบปรับอากาศ	0-154339-61		142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	-	-	-										
13	อาคารเคหะ	TAY-01-0237-59		93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	-	-	-										
14	ปั๊มน้ำดื่ม	0-403-27568-60		200.00	200.00	201.00	201.00	201.00	201.00	1.00	0.03	30.00										
15	ถนนประจักษ์(TAC ๑๑๙) 2"	0499		1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	-	-	-										
16	โรงงาน 1 (F2R) ZIM	0-533537-61		6,149.00	6,172.00	6,191.00	6,216.00	6,238.00	6,246.00	97.00	3.13	2,910.00										
17	โรงงาน 2 (F2L) UL	0-216990-58		1,963.00	1,966.00	1,969.00	1,974.00	1,975.00	1,979.00	16.00	0.52	480.00										
18	โรงงาน 3 (SIR)	403-0652-60		225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	-	-	-										
19	โรงงาน 4 (SIR)	jk		36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	-	-	-										
20	โรงงาน 5 (SIR)	403-0649-60		14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	-	-	-										
21	โรงงาน 6 (SIR)	403-0999-60		13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	-	-	-										
22	บริษัท ขนถ่าย	403-1000-60		614.00	626.00	629.00	633.00	638.00	640.00	26.00	0.81	780.00										
22	บริษัท เซเมนต์			1,896.00	1,908.00	1,913.00	1,923.00	1,933.00	1,935.00	39.00	1.26	1,170.00										

KEY WORD

รายการที่ 3,4,9-12 จดทุกสัปดาห์

รายการที่ 1,2,5-8,13 จดทุกวัน

รายการที่ 14-19 จดทุกเดือน

จุดที่	สถานที่ติดมิเตอร์	หมายเลข มิเตอร์ (S/N)		เลขหน่วยมิเตอร์ที่อ่าน ประจำปี 2568										ผลคูณตาม ค่าหน่วยประปา 30.00	ค่าบริการ นิคม 100.00	รวมค่าประปา		
				เดือน กันยายน						มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน					ตุลาคม
				0	0	0	0	0	0									
			ชนิด มิเตอร์															
1	มิเตอร์น้ำ อบก	M18 0126		28,511.00	28,511.00	28,511.00	28,511.00	28,511.00	28,775.00	261.00	8.52	7,920.00						
2	ระบบสูบน้ำประปา FM	N187090079		10,201.00	10,211.00	10,221.00	10,232.00	10,273.00	10,277.00	73.00	2.35	2,180.00						
3	ระบบสูบน้ำประปา ช้างหัว			27,996.00	27,996.00	27,996.00	27,996.00	27,996.00	28,214.00	218.00	7.03							
4	FM-LPS1 WWTP			31,688.00	31,688.00	33,218.00	33,375.00	33,937.00	34,090.00	2,402.00	77.48							
5	FM-LPS2 WWTP			14,309.00	14,309.00	14,811.00	14,831.00	14,868.00	14,905.00	596.00	19.23							
6	อาคารชุดก1 A	05-07364-61		35.00	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00	-	-	-						
7	อาคารชุดก1 B	05-07324-61		30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	-	-	-						
8	01B15 Office Building	00-507360-61		223.00	223.00	224.00	224.00	225.00	225.00	2.00	0.06	60.00						
9	01B15 Reception Building	0-185561-60	1"	1,283.00	1,283.00	1,285.00	1,288.00	1,291.00	1,293.00	13.00	0.42	390.00						
10	01B15 Multi Purpose Building	0-387150-61		281.00	281.00	281.00	281.00	281.00	281.00	-	-	-						
11	01B15 Toilet	0-507349-61		191.00	193.00	196.00	197.00	198.00	199.00	5.00	0.16	150.00						
12	ระบบบำบัดน้ำเสีย	0-154339-61		142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	-	-	-						
13	อาคารเรียน	TAY401-0237-59		93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	-	-	-						
14	ถังสูบน้ำดิบ	0-403-27568-60		201.00	201.00	201.00	202.00	202.00	202.00	1.00	0.03	30.00						
15	สถานีประปา (GAC 0499) 2"	0499		1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	-	-	-						
16	โรงงาน 1 (FRRIZIM)	0-533537-61		6,286.00	6,262.00	6,288.00	6,346.00	6,361.00	6,374.00	128.00	4.13	3,840.00						
17	โรงงาน 2 (FZL) UL	0-216900-58		1,979.00	1,983.00	1,989.00	1,998.00	2,000.00	2,019.00	40.00	1.29	1,200.00						
18	โรงงาน 3 (SIR)	403-0652-60		225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	-	-	-						
19	โรงงาน 4 (SIR)	js		36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	-	-	-						
20	โรงงาน 5 (SIR)	403-0649-60		14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	-	-	-						
21	โรงงาน 6 (SIR)	403-0799-60		13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	-	-	-						
22	น้ำดิบเขตนก	403-1090-60		640.00	645.00	649.00	654.00	671.00	676.00	36.00	1.16	1,080.00						
22	น้ำดิบเขตนก (เ)			1,935.00	1,942.00	1,933.00	1,959.00	1,972.00	1,976.00	41.00	1.32	1,230.00						

KEY WORD

รายการที่ 3,4,9-12 จัดทุกสัปดาห์

รายการที่ 1,2,5-8,13 จัดทุกวัน

รายการที่ 14-19 จัดทุกเดือน

จุดที่	สถานที่ติดตั้งมิเตอร์	หมายเลขมิเตอร์ (S/N)	ขนาด มิเตอร์	เลขาน้ำใช้โดยมิเตอร์ที่อ่าน ประจำปี 2568						ผลรวมรวมค่า ค่าน้ำใช้ประจำปี 30.00	ค่าบริหารจัดการ นิคม 100.00	รวมค่าใช้จริง			
				เดือน ตุลาคม										ผลรวม หน่วย	เฉลี่ย ต่อวัน/หน่วย
				ก	ค	เม	พ	พ	มิ						
1	มิเตอร์น้ำดิบ	M18 0126		28,775.00	28,812.00	28,861.00	28,861.00	28,861.00	29,211.00	436.00	14.06	13,040.00			
2	ระบบสูบน้ำดิบไปประปา FM	N1K7090079		10,277.00	10,289.00	10,313.00	10,335.00	10,353.00	10,377.00	100.00	3.23	3,000.00			
3	ระบบสูบน้ำดิบไปประปา จ.สระแก้ว			28,214.00	28,218.00	28,286.00	28,286.00	28,286.00	28,650.00	436.00	14.06				
4	FM-1-FS1 WWTP			34,090.00	34,090.00	34,327.00	34,415.00	34,600.00	34,651.00	561.00	18.10				
5	FM-1-FS2 WWTP			14,905.00	14,903.00	14,935.00	14,959.00	14,982.00	15,005.00	100.00	3.23				
6	อาคารชุดพักอาศัย A	05-07764-61		15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	-	-	-			
7	อาคารชุดพักอาศัย B	05-07524-61		30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	-	-	-			
8	อาคาร Office Building	00-507760-61		225.00	225.00	226.00	226.00	227.00	227.00	2.00	0.06	60.00			
9	อาคาร Reception Building	0-1X561-60	1*	1,295.00	1,295.00	1,299.00	1,308.00	1,314.00	1,319.00	26.00	0.84	780.00			
10	อาคาร Multi Purpose Building	0-3X7150-61		281.00	281.00	281.00	281.00	281.00	281.00	-	-	-			
11	อาคาร Toilet	0-507489-61		199.00	199.00	200.00	201.00	202.00	203.00	4.00	0.13	120.00			
12	ระบบน้ำดื่มที่ห้อง	0-151339-61		142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	-	-	-			
13	อาคารเก็บขยะ	TAY404-0237-59		93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	-	-	-			
14	ปั๊มน้ำดื่ม	0-401-27568-60		202.00	202.00	202.00	203.00	203.00	203.00	1.00	0.03	30.00			
15	ถนนประพาส (TAC 0499) 2"	.0499		1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	-	-	-			
16	โรงงาน (F2R2ZIM)	0-533517-61		6,374.00	6,385.00	6,412.00	6,433.00	6,450.00	6,469.00	95.00	3.06	2,850.00			
17	โรงงาน 2 (F2L1) UL	0-216900-58		2,019.00	2,027.00	2,037.00	2,042.00	2,046.00	2,051.00	32.00	1.03	900.00			
18	โรงงาน 3 (SIR)	403-0652-60		225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	-	-	-			
19	โรงงาน 4 (SIR)	jk		36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	-	-	-			
20	โรงงาน 5 (SIR)	403-0649-60		14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	-	-	-			
21	โรงงาน 6 (SIR)	403-0999-60		13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	-	-	-			
22	บริษัท ขนส่ง	403-1000-60		676.00	679.00	683.00	687.00	692.00	697.00	21.00	0.68	630.00			
22	บริษัท ขนส่ง			1,976.00	1,981.00	1,990.00	1,998.00	2,006.00	2,015.00	39.00	1.26	1,170.00			

KEY WORD

รายการที่ 3,4,9-12 เฉพาะกลุ่มอาคาร

รายการที่ 1,2,5-8,13 เฉพาะกลุ่ม

รายการที่ 14-19 เฉพาะกลุ่ม

จุดที่	สถานที่ติดตั้งมิเตอร์	หมายเลขมิเตอร์ (S/N)		เลขหน่วยมิเตอร์ที่อ่าน ประจำปี 2568											รวมหน่วย	เฉลี่ยต่อไร่/หน่วย	ต้นทุนน้ำประปาต่อหน่วย 30.00	ค่าบริการนิคม 100.00	รวมค่าใช้จ่าย	
				เดือน พฤศจิกายน					รวมหน่วย	เฉลี่ยต่อไร่/หน่วย	ต้นทุนน้ำประปาต่อหน่วย 30.00	ค่าบริการนิคม 100.00	รวมค่าใช้จ่าย							
				ย	7	8	9	0												
1	มิเตอร์น้ำแปลง	M18 0126		29,211.00	29,211.00	29,211.00	29,211.00	29,211.00	-	-	-									
2	ระบบสุขาภิบาลประปา FM	N1K7090079		10,377.00	10,399.00	10,419.00	10,429.00	10,446.00	69.00	2.23	2,070.00									
3	ระบบสุขาภิบาลประปา ชันเจ้า			28,650.00	28,650.00	28,650.00	28,650.00	28,650.00	-	-										
4	FM-LPS1 WWTP			34,651.00	34,652.00	34,739.00	34,739.00	34,741.00	90.00	2.90										
5	FM-LPS2 WWTP			15,005.00	15,027.00	15,050.00	15,050.00	15,097.00	92.00	2.97										
6	อาคารชุดกม A	05-07764-61		15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	-	-	-									
7	อาคารชุดกม B	05-07524-61		30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	-	-	-									
8	อาคาร Office Building	00-507760-61		227.00	228.00	228.00	229.00	229.00	2.00	0.06	60.00									
9	อาคาร Reception Building	0-185561-60	1*	1,319.00	1,322.00	1,325.00	1,328.00	1,332.00	13.00	0.42	390.00									
10	อาคาร Multi Purpose Building	0-387150-61		281.00	281.00	281.00	281.00	281.00	-	-	-									
11	อาคาร Toilet	0-507489-61		203.00	204.00	205.00	206.00	207.00	4.00	0.13	120.00									
12	ระบบน้ำดื่มในเคอ	0-154339-61		142.00	142.00	142.00	142.00	142.00	-	-	-									
13	อาคารเก็บขยะ	TAY404-0237-59		93.00	93.00	93.00	93.00	93.00	-	-	-									
14	น้ำพุอุทยาน	0-403-27568-60		203.00	203.00	203.00	204.00	204.00	1.00	0.03	30.00									
15	คาบอประชาธิรัฐ(TAC 0499) 2*	0499		1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	1,484.00	-	-	-									
16	โรงงาน1 (F2R)ZIM	0-533537-61		6,469.00	6,488.00	6,508.00	6,531.00	6,572.00	103.00	3.32	3,090.00									
17	โรงงาน2 (F2L) UL	0-216900-58		2,051.00	2,056.00	2,061.00	2,065.00	2,069.00	18.00	0.58	540.00									
18	โรงงาน3 (SIR)	403-0652-60		225.00	225.00	225.00	225.00	225.00	-	-	-									
19	โรงงาน4 (SIR)	jn		36.00	36.00	36.00	36.00	36.00	-	-	-									
20	โรงงาน5 (SIR)	403-0649-60		14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	-	-	-									
21	โรงงาน6 (SIR)	403-0999-60		13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	-	-	-									
22	บริษัทขนาตค	403-1000-60		697.00	702.00	707.00	710.00	716.00	19.00	0.61	570.00									
22	บริษัททวนตลาร์			2,015.00	2,023.00	2,032.00	2,039.00	2,049.00	34.00	1.10	1,020.00									

KEY WORD

รายการที่ 3,4,9-12 จดทุกสัปดาห์

รายการที่ 1,2,5-8,13 จดทุกวัน

รายการที่ 14-19 จดทุกเดือน

ภาคผนวก 13ข

เอกสารบันทึกการตรวจสอบ ดูแล และซ่อมแซม

ระบบจ่ายน้ำประปาของนิคมฯ

ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568



บันทึกผลการบำรุงรักษา Preventive Maintenance Check Sheet : Motor & Gear



รหัสเครื่องจักร : SKW-WWS-CWP-2		ชื่อเครื่องจักร : เป็นตู้บ่มน้ำขึ้นเหนือถังสูง (22 kw) No.2		สถานที่ตั้งสถานี : WS		ปี : 2568				
Preventive maintenance (1M)										
ลำดับที่	ขั้นตอนการตรวจเช็ค	วิธีการ	ครั้งที่ 1 : บ.ก.		ครั้งที่ 2 : บ.ก.		ครั้งที่ 3 : บ.ก.		ครั้งที่ 4 : บ.ก.	
			ผลที่ได้	บันทึก	ผลที่ได้	บันทึก	ผลที่ได้	บันทึก	ผลที่ได้	บันทึก
1	Checked & Record Voltage (ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า : V)	M	N	RS = 40.2 ST = 40.6 RT = 40.2	N	RS = 40.1 ST = 40.6 RT = 40.2	N	RS = 40.1 ST = 40.6 RT = 40.2	N	RS = 40.1 ST = 40.6 RT = 40.2
2	Checked & Record Current (ตรวจสอบและบันทึกค่ากระแสไฟฟ้า : A)	M	N	R = 2.0 S = 2.0 T = 2.0	N	R = 1.8 S = 1.8 T = 1.8	N	R = 1.9 S = 1.9 T = 1.9	N	R = 2.0 S = 2.0 T = 2.0
3	Cleaning Motor & Gear (ทำความสะอาดมอเตอร์และเกียร์)	C	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ
4	Lubricate Bearing (การหล่อลื่นลูกปืน)	-	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ

N : Normal ค่าปกติ A : Abnormal ค่าผิดปกติ
C : Cleaning ทำความสะอาด M : Measure ตรวจวัด
I : Inspect ตรวจสอบ R : Replacement เปลี่ยนอะไหล่

ปฏิบัติงานโดย :
ตรวจสอบโดย :
อนุมัติโดย :

ปฏิบัติงานโดย :
ตรวจสอบโดย :
อนุมัติโดย :

ปฏิบัติงานโดย :
ตรวจสอบโดย :
อนุมัติโดย :

ปฏิบัติงานโดย :
ตรวจสอบโดย :
อนุมัติโดย :

Preventive maintenance (1M)										
ลำดับที่	ขั้นตอนการตรวจเช็ค	วิธีการ	ครั้งที่ 5 : บ.ก.		ครั้งที่ 6 : บ.ก.		ครั้งที่ 7 : บ.ก.		ครั้งที่ 8 : บ.ก.	
			ผลที่ได้	บันทึก	ผลที่ได้	บันทึก	ผลที่ได้	บันทึก	ผลที่ได้	บันทึก
1	Checked & Record Voltage (ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า : V)	M	N	RS = 40.4 ST = 40.7 RT = 40.2	N	RS = 40.9 ST = 40.9 RT = 41.0	N	RS = 40.9 ST = 40.9 RT = 41.0	N	RS = 40.9 ST = 40.9 RT = 40.9
2	Checked & Record Current (ตรวจสอบและบันทึกค่ากระแสไฟฟ้า : A)	M	N	R = 1.8 S = 1.8 T = 2.0	N	R = 2.6 S = 2.4 T = 2.2	N	R = 2.5 S = 2.4 T = 2.4	N	R = 1.8 S = 1.8 T = 2.2
3	Cleaning Motor & Gear (ทำความสะอาดมอเตอร์และเกียร์)	C	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ
4	Lubricate Bearing (การหล่อลื่นลูกปืน)	-	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ

N : Normal ค่าปกติ A : Abnormal ค่าผิดปกติ
C : Cleaning ทำความสะอาด M : Measure ตรวจวัด
I : Inspect ตรวจสอบ R : Replacement เปลี่ยนอะไหล่

ปฏิบัติงานโดย :
ตรวจสอบโดย :
อนุมัติโดย :

ปฏิบัติงานโดย :
ตรวจสอบโดย :
อนุมัติโดย :

ปฏิบัติงานโดย :
ตรวจสอบโดย :
อนุมัติโดย :

ปฏิบัติงานโดย :
ตรวจสอบโดย :
อนุมัติโดย :

FMN-18

1 of 3

ปรับปรุงครั้งที่ 1 - 1 กันยายน 2566

Preventive maintenance (1M)										
ลำดับที่	ขั้นตอนการตรวจเช็ค	วิธีการ	ครั้งที่ 9 : บ.ก.		ครั้งที่ 10 : บ.ก.		ครั้งที่ 11 : บ.ก.		ครั้งที่ 12 : บ.ก.	
			ผลที่ได้	บันทึก	ผลที่ได้	บันทึก	ผลที่ได้	บันทึก	ผลที่ได้	บันทึก
1	Checked & Record Voltage (ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า : V)	M	N	RS = 40.9 ST = 40.8 RT = 40.9	N	RS = 40.9 ST = 40.8 RT = 40.8	N	RS = 40.9 ST = 41.0 RT = 41.0	N	RS = 41.0 ST = 41.0 RT = 41.0
2	Checked & Record Current (ตรวจสอบและบันทึกค่ากระแสไฟฟ้า : A)	M	N	R = 1.8 S = 1.8 T = 1.9	N	R = 2.0 S = 2.0 T = 2.0	N	R = 2.1 S = 2.1 T = 2.1	N	R = 2.1 S = 2.1 T = 2.0
3	Cleaning Motor & Gear (ทำความสะอาดมอเตอร์และเกียร์)	C	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ
4	Lubricate Bearing (การหล่อลื่นลูกปืน)	-	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ

N : Normal ค่าปกติ A : Abnormal ค่าผิดปกติ
C : Cleaning ทำความสะอาด M : Measure ตรวจวัด
I : Inspect ตรวจสอบ R : Replacement เปลี่ยนอะไหล่

ปฏิบัติงานโดย :
ตรวจสอบโดย :
อนุมัติโดย :

ปฏิบัติงานโดย :
ตรวจสอบโดย :
อนุมัติโดย :

ปฏิบัติงานโดย :
ตรวจสอบโดย :
อนุมัติโดย :

ปฏิบัติงานโดย :
ตรวจสอบโดย :
อนุมัติโดย :

Preventive maintenance (6M)							
ลำดับที่	ขั้นตอนการตรวจเช็ค	วิธีการ	ครั้งที่ 1 : บ.ก.		ครั้งที่ 2 : บ.ก.		
			ผลที่ได้	บันทึก	ผลที่ได้	บันทึก	
1	Check Tighten the screws Motor & Pump (ตรวจสอบความแน่นของสกรูมอเตอร์และปั๊ม)	I	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ	
2	Check oil in the Gear box (ตรวจสอบน้ำมันหล่อลื่นในเกียร์)	I	N	หมายเหตุ	N	หมายเหตุ	

N : Normal ค่าปกติ A : Abnormal ค่าผิดปกติ
C : Cleaning ทำความสะอาด M : Measure ตรวจวัด
I : Inspect ตรวจสอบ R : Replacement เปลี่ยนอะไหล่

ปฏิบัติงานโดย :
ตรวจสอบโดย :
อนุมัติโดย :

ปฏิบัติงานโดย :
ตรวจสอบโดย :
อนุมัติโดย :

FMN-18

2 of 3

ปรับปรุงครั้งที่ 1 - 1 กันยายน 2566

ภาคผนวก 14ข

แผนชุดลอกวางหรือท่อระบายน้ำของนิคมฯ

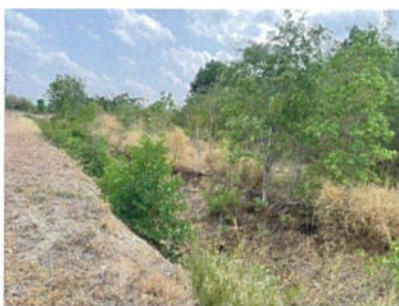
Task ID	:งานขุดลอกกำจัดวัชพืชในคลองด้านทิศตะวันตกและทิศใต้ ภายในนิคมฯ สระแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	: 30 วัน
งบประมาณรวม	: 170,000 บาท
ราคากลาง	: XXXXXXXXXX บาท ESดำเนินการ
รายชื่อผู้รับจ้างที่ขออนุมัติ	: 1. หจก.เอ็น แอนด์ พี เซาท์เทิร์น เอ็นจิเนียริ่ง คอนสตรัคชั่น 2. หจก.พรจิรา
รายละเอียดงาน	: ขุดลอกกำจัดวัชพืชแนวคลองรอบนิคมฯ ความกว้าง 5 เมตร ยาวรวมประมาณ 1,947 เมตร

ตำแหน่งในการงานขุดลอกกำจัดวัชพืชในคลองด้านทิศตะวันตกและทิศใต้ ภายในนิคมฯสระแก้ว



แนวขุดลอกกำจัดวัชพืช ความกว้าง 5 เมตร และยาว 1,947 เมตร

**รูปพื้นที่ที่จะดำเนินการขุดลอกกำจัดวัชพืชในคลอง
ด้านทิศตะวันตกและทิศใต้ ภายในนิคมฯสระแก้ว (ต่อ)**



ภาคผนวก 15ข

เอกสารบันทึกการตรวจสอบ ซ่อมแซมและบำรุงรักษาท่อ
วางระบายน้ำฝนและบ่อหน่วงน้ำฝน
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568



แบบฟอร์มตรวจสอบรายงานน้ำ ภายในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

ประจำเดือน..... 2 พฤษภาคม 2561

ช่วงที่	ชื่อถนน	ปกติ	ชำรุด	รายละเอียด (หากพบว่าชำรุด ให้ระบุสถานที่ชำรุด เช่น หน้าโรงงาน...,ฝั่งขาออกฯ)	ผู้ตรวจ
1	ถนน M1	/			
2	ถนน S1	/			
3	ถนน S2	/			
4	ถนน S3	/			
5	ถนน S4	/			
6	ถนน F1	/			
7	ถนน F2	/			
8	ถนน F3	/			
9	ถนน F4	/			
ผลการดำเนินการซ่อมแซม (กรณีอุปการณ์ชำรุด/ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ)					
/ = ปกติ, X = ไม่ปกติ					



แบบฟอร์มตรวจสอบรายงานน้ำ ภายในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

ประจำเดือน..... 2 พฤษภาคม 2561

ช่วงที่	ชื่อถนน	ปกติ	ชำรุด	รายละเอียด (หากพบว่าชำรุด ให้ระบุสถานที่ชำรุด เช่น หน้าโรงงาน...,ฝั่งขาออกฯ)	ผู้ตรวจ
1	ถนน M1	/			
2	ถนน S1	/			
3	ถนน S2	/			
4	ถนน S3	/			
5	ถนน S4	/			
6	ถนน F1	/			
7	ถนน F2	/			
8	ถนน F3	/			
9	ถนน F4	/			
ผลการดำเนินการซ่อมแซม (กรณีอุปการณ์ชำรุด/ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ)					
/ = ปกติ, X = ไม่ปกติ					



แบบฟอร์มตรวจสอบรายงานน้ำ ภายในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

ประจำเดือน..... ธันวาคม ๒๕

ช่วงที่	ชื่อถนน	ปกติ	ชำรุด	รายละเอียด (หากพบว่าชำรุด ให้ระบุสถานที่ชำรุด เช่น หน้าโรงงาน...,ฝั่งขาออกฯ)	ผู้ตรวจ
1	ถนน M1	/			
2	ถนน S1	/			
3	ถนน S2	/			
4	ถนน S3	/			
5	ถนน S4	/			
6	ถนน F1	/			
7	ถนน F2	/			
8	ถนน F3	/			
9	ถนน F4	/			
ผลการดำเนินการซ่อมแซม (กรณีอุปการณ์ชำรุด/ไม่สมควรใช้งานได้ความปกติ)					
/ = ปกติ, X = ไม่ปกติ					



แบบฟอร์มตรวจสอบรายงานน้ำ ภายในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

ประจำเดือน..... ธันวาคม ๒๕

ช่วงที่	ชื่อถนน	ปกติ	ชำรุด	รายละเอียด (หากพบว่าชำรุด ให้ระบุสถานที่ชำรุด เช่น หน้าโรงงาน...,ฝั่งขาออกฯ)	ผู้ตรวจ
1	ถนน M1	/			
2	ถนน S1	/			
3	ถนน S2	/			
4	ถนน S3	/			
5	ถนน S4	/			
6	ถนน F1	/			
7	ถนน F2	/			
8	ถนน F3	/			
9	ถนน F4	/			
ผลการดำเนินการซ่อมแซม (กรณีอุปการณ์ชำรุด/ไม่สมควรใช้งานได้ความปกติ)					
/ = ปกติ, X = ไม่ปกติ					

ภาคผนวก 16ข

เอกสารทะเบียนรายชื่อหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตกำจัดของเสีย

เอกสารทะเบียนรายชื่อหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตกำจัดการของเสีย

ภายในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

ลำดับที่	ผู้รับผิดชอบการ	หมายเลขทะเบียนโรงงาน
1	บริษัท เบตเตอร์-เวสต์ กรีน จำกัด (มหาชน)	10190000825494 [3-106-8/49สบ]

1
10190000825494

ภาคผนวก 17ข

ใบเสร็จส่งกำจัดขยะมูลฝอย

ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

ใบรับเงิน

เลขที่ ๐๑๙๙ (SKM).

วันที่ ๒๖ เดือน พ.ศ. W.D. 67

เจ้าพี่เจ้านาย, นาง, นางสาว พระเทพ นามสกุล ช. ๑๙๙๙

อยู่บ้านเลขที่ ๑๓ หมู่ที่ ๔ ตำบล / แขวง ถนนพหลโยธิน
อำเภอ / เขต ราชบุรี จังหวัด นครนายก

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 1279800070041 วันออกบัตร 20. 50. 63

วันหมดอายุ : 19 ต.ค. 2572

ได้รับเงินจาก บริษัท ไกลบอล ภูเก็ต ๓๑,๖๕๐.๗๕

เป็นจำนวนเงิน 1200 บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) เรียบร้อยแล้ว

លេខ..... ជូនដំណឹង

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย



วันที่ 32/69 เลขที่ 01

สำนักงานสิ่งแวดล้อมเขตเทศบาลปทุมธานี

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน
ประจำเดือน ๓.๓.๖๘-๓.๓.๖๙ จาก สำนักงานเขตเทศบาลปทุมธานี
บ้านเลขที่ ๘๘ ถนน ๓.๓ ตำบล ปทุมธานี
อำเภอ อรัญประเทศ เป็นเงิน 400 บาท - สตางค์
ไว้แล้ว แต่วันที่ 23 ก.ค. 69

ใบเสร็จรับเงิน ๑๖๖-๗-๓474

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย



วันที่ 46/69 เลขที่ 38

สำนักงานสิ่งแวดล้อมเขตเทศบาลปทุมธานี

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน
ประจำเดือน 11.๓.๖๙ จาก สำนักงานเขตเทศบาลปทุมธานี
บ้านเลขที่ 88 ถนน ๓.๓ ตำบล ปทุมธานี
อำเภอ อรัญประเทศ เป็นเงิน 100 บาท - สตางค์
ไว้แล้ว แต่วันที่ 23 ก.ค. 69

ใบเสร็จรับเงิน ๑๖๖-๗-๓474

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย



วันที่ 28/๖๙ เลขที่ 29

สำนักงานสิ่งแวดล้อมเขตเทศบาลปทุมธานี

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา.....ลิตร.....เดือน
ประจำเดือน ๕.๓-๓.๓.๖๙ จาก สำนักงานเขตเทศบาลปทุมธานี
บ้านเลขที่ 88 ถนน ๓.๓ ตำบล ปทุมธานี
อำเภอ อรัญประเทศ เป็นเงิน 100 บาท - สตางค์
ไว้แล้ว แต่วันที่ 23 ก.ค. 69

ใบเสร็จรับเงิน ๑๖๖-๗-๓474-๐

ภาคผนวก 18ข

หนังสือขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
ออกนอกบริเวณโรงงาน

ที่ อก ๕๐๕.๒.๖/0017



สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
เลขที่ ๘๘ หมู่ ๓ ตำบลป่าไร่
อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว ๒๕๒๐๐

๒๓ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช้หรือใช้ในเชิงอุปถัมภ์การส่งเสริม นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

เรียน นายด่านศุลกากรอรัญประเทศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือขอ บริษัท โอ เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ที่ ZIM ๐๖๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช้หรือใช้ในเชิงอุปถัมภ์การส่งเสริม ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘

ด้วยบริษัท เจต โอ เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประกอบการในเขตประกอบการเสรีนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ประกอบกิจการบรรจุและแบ่งบรรจุเสื้อผ้าที่ใช้แล้ว มีวัสดุที่ไม่ใช้หรือไม่ได้ ตาม Invoice No. Geob๕๖/๐๒ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ ขอให้สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สน.สภ.) อนุมัติการทำลายของปรากฏตามตารางด้านล่าง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

รายการของ	ปริมาณที่ขอทำลาย (KGS)	วิธีการกำจัดที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงาน	ผู้รับดำเนินการที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงาน	ผู้รับดำเนินการตั้งอยู่เลขที่	วัน เวลา ที่ส่งทำลาย
เศษผ้า	๖๕,๐๐๐	ทำเชื้อเพลิงผสม / หรือทำลาย ๐๕๒	บริษัท เมคเตอร์ เวสต์ กรีน จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงาน เลขที่ ๓-๑๐๖-๘/๔๔สบ (๑๐๑๕๐๐๐๐๘๕๕๔๔)	เลขที่ ๑๔๐ หมู่ที่ ๘ ด.ห้วยแห้ง อ.แม่วงค์ จ.สระบุรี	๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ บัญญัติว่าของที่ไม่ใช้หรือไม่ได้ ซึ่งอยู่ในเขตประกอบการเสรี หากต้องทำลาย กขอ. ต้องแจ้งให้อธิบดีกรมศุลกากร หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมศุลกากรมอบหมายสั่งดำเนินการทำลายของนั้นตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่อธิบดีกรมศุลกากรกำหนด โดยของที่ถูกทำลายตามหลักเกณฑ์นั้น ไม่ได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน อกรขอเข้า ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีสรรพสามิต ในการนี้ สน.สภ. จึงขอความอนุเคราะห์ท่านสั่งดำเนินการทำลายของดังกล่าวข้างต้น พร้อมทั้งมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อเป็นตัวแทนเข้าร่วมกับศุลกากรทำลายของร่วมกับ สน.สภ. และบริษัท เจต โอ เอ็ม และสถานที่ดังกล่าวพร้อมลงนามตามใบลงนาม ๓ ฝ่ายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ จะขอขอบคุณยิ่ง



ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
โทรศัพท์ ๐ ๓๒๒๔ ๓๕๔๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sakaeo@ieat.go.th

ที่ อก ๕๐๕.๒.๖/0016



สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
เลขที่ ๘๘ หมู่ ๓ ตำบลป่าไร่
อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว ๒๕๒๐๐

๒๓ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช้หรือใช้ในเชิงอุปถัมภ์การส่งเสริม นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

เรียน นายด่านศุลกากรอรัญประเทศ

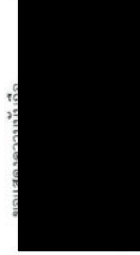
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือขอ บริษัท โอ เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ที่ ZIM ๐๑๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช้หรือใช้ในเชิงอุปถัมภ์การส่งเสริม ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘

ด้วยบริษัท เจต โอ เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประกอบการในเขตประกอบการเสรีนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ประกอบกิจการบรรจุและแบ่งบรรจุเสื้อผ้าที่ใช้แล้ว มีวัสดุที่ไม่ใช้หรือไม่ได้ ตาม Invoice No. Geob๕๖/๐๑ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ ขอให้สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สน.สภ.) อนุมัติการทำลายของปรากฏตามตารางด้านล่าง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

รายการของ	ปริมาณที่ขอทำลาย (KGS)	วิธีการกำจัดที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงาน	ผู้รับดำเนินการที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงาน	ผู้รับดำเนินการตั้งอยู่เลขที่	วัน เวลา ที่ส่งทำลาย
เศษผ้า	๖๕,๐๐๐	ทำเชื้อเพลิงผสม / หรือทำลาย ๐๕๒	บริษัท เมคเตอร์ เวสต์ กรีน จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงาน เลขที่ ๓-๑๐๖-๘/๔๔สบ (๑๐๑๕๐๐๐๐๘๕๕๔๔)	เลขที่ ๑๔๐ หมู่ที่ ๘ ด.ห้วยแห้ง อ.แม่วงค์ จ.สระบุรี	๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ บัญญัติว่าของที่ไม่ใช้หรือไม่ได้ ซึ่งอยู่ในเขตประกอบการเสรี หากต้องทำลาย กขอ. ต้องแจ้งให้อธิบดีกรมศุลกากร หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมศุลกากรมอบหมายสั่งดำเนินการทำลายของนั้นตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่อธิบดีกรมศุลกากรกำหนด โดยของที่ถูกทำลายตามหลักเกณฑ์นั้น ไม่ได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน อกรขอเข้า ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีสรรพสามิต ในการนี้ สน.สภ. จึงขอความอนุเคราะห์ท่านสั่งดำเนินการทำลายของดังกล่าวข้างต้น พร้อมทั้งมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อเป็นตัวแทนเข้าร่วมกับศุลกากรทำลายของร่วมกับ สน.สภ. และบริษัท เจต โอ เอ็ม และสถานที่ดังกล่าวพร้อมลงนามตามใบลงนาม ๓ ฝ่ายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ จะขอขอบคุณยิ่ง



ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
โทรศัพท์ ๐ ๓๒๒๔ ๓๕๔๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sakaeo@ieat.go.th

ที่ อภ ๕๐๕๑๒.๖/๐๐๒๒



สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
เลขที่ ๘๘ หมู่ ๓ ตำบลปัวไร
อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว ๒๗๑๒๐

๓ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช้หรือไม่ได้ตั้งอยู่ในเขตประกอบการเสรี นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

เรียน นายคณศุภการอรัญประเทศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือของ บริษัท เชน สตาร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ที่ SEV/๐๐๑/๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช้หรือไม่ได้ตั้งอยู่ในเขตประกอบการเสรี ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕

ด้วยบริษัท เชน สตาร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประกอบการอุตสาหกรรมในเขตประกอบการเสรีนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ประกอบกิจการบรรจุและแบ่งบรรจุเสื้อผ้าใช้แล้ว มีวัสดุที่ไม่ใช้หรือไม่ได้ ตาม Invoice No. SEV/๐๐๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ขอให้สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สนสภ.) อนุมัติการทำลายของปรากฏตามตารางด้านล่าง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

รายการของ	ปริมาณที่ขอทำลาย (KGS)	วิธีการกำจัดที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงาน	ผู้รับดำเนินการที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงาน	ผู้รับดำเนินการตั้งอยู่เลขที่	วัน เวลา ที่สิ่งทำลาย
เศษผ้าจาก การคัดแยก	๓๓,๐๐๐	ทำเชื้อเพลิงทดแทนจากวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เป็น จักัด (มหาชน) พะป้อมโรงงานของเสียอันตราย / รหัสการจัดการ ๐๔๖ (๑๐๕๐๐๐๐๐๐๕๐๕๔๔)	บริษัท เมคเตอร์ เวสต์ กรีน จำกัด (มหาชน) พะป้อมโรงงาน	เลขที่ ๑๔๐ หมู่ที่ ๘ ต.ห้วยแห้ง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี	๖ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น.

อาศัยอำนาจตามตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ บัญญัติว่าของที่ไม่ใช้หรือไม่ได้ ซึ่งอยู่ในเขตประกอบการเสรี หากต้องทำลาย กนอ. ต้องแจ้งให้อธิบดีกรมศุลกากร หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมศุลกากรมอบหมายสั่งดำเนินการทำลายของนั้นตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่อธิบดีกรมศุลกากรกำหนด โดยของที่ถูกทำลายตามหลักเกณฑ์นั้น ให้ได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน อกรขงเขา ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีสรรพสามิต ในการนี้ สนสภ. จึงขอความอนุเคราะห์ท่านสั่งดำเนินการทำลายของดังกล่าวข้างต้น พร้อมทั้งมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อเป็นตัวแทนเข้าร่วมกันควบคุมการทำลายของร่วมกับ สนสภ. และบริษัทฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวพร้อมลงนามตามใบลงนาม ๓ ฝ่ายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ จะขอขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

สระแก้ว

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

โทรศัพท์ ๐ ๓๗๒๔ ๓๕๔๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sakaeo.iaeat@outlook.com

ที่ อภ ๕๐๕๑๒.๖/๐๐๒๒



สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
เลขที่ ๘๘ หมู่ ๓ ตำบลปัวไร
อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว ๒๗๑๒๐

๓ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช้หรือไม่ได้ตั้งอยู่ในเขตประกอบการเสรี นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

เรียน นายคณศุภการอรัญประเทศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือของ บริษัท เชน สตาร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ที่ SEV/๐๐๑/๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช้หรือไม่ได้ตั้งอยู่ในเขตประกอบการเสรี ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕

ด้วยบริษัท เชน สตาร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประกอบการอุตสาหกรรมในเขตประกอบการเสรีนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ประกอบกิจการบรรจุและแบ่งบรรจุเสื้อผ้าใช้แล้ว มีวัสดุที่ไม่ใช้หรือไม่ได้ ตาม Invoice No. SEV/๐๐๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ขอให้สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สนสภ.) อนุมัติการทำลายของปรากฏตามตารางด้านล่าง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

รายการของ	ปริมาณที่ขอทำลาย (KGS)	วิธีการกำจัดที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงาน	ผู้รับดำเนินการที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงาน	ผู้รับดำเนินการตั้งอยู่เลขที่	วัน เวลา ที่สิ่งทำลาย
เศษผ้าจาก การคัดแยก	๓๓,๐๐๐	ทำเชื้อเพลิงทดแทนจากวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เป็น จักัด (มหาชน) พะป้อมโรงงานของเสียอันตราย / รหัสการจัดการ ๐๔๖ (๑๐๕๐๐๐๐๐๐๕๐๕๔๔)	บริษัท เมคเตอร์ เวสต์ กรีน จำกัด (มหาชน) พะป้อมโรงงาน	เลขที่ ๑๔๐ หมู่ที่ ๘ ต.ห้วยแห้ง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี	๖ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น.

อาศัยอำนาจตามตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ บัญญัติว่าของที่ไม่ใช้หรือไม่ได้ ซึ่งอยู่ในเขตประกอบการเสรี หากต้องทำลาย กนอ. ต้องแจ้งให้อธิบดีกรมศุลกากร หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมศุลกากรมอบหมายสั่งดำเนินการทำลายของนั้นตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่อธิบดีกรมศุลกากรกำหนด โดยของที่ถูกทำลายตามหลักเกณฑ์นั้น ให้ได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน อกรขงเขา ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีสรรพสามิต ในการนี้ สนสภ. จึงขอความอนุเคราะห์ท่านสั่งดำเนินการทำลายของดังกล่าวข้างต้น พร้อมทั้งมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อเป็นตัวแทนเข้าร่วมกันควบคุมการทำลายของร่วมกับ สนสภ. และบริษัทฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวพร้อมลงนามตามใบลงนาม ๓ ฝ่ายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ จะขอขอบคุณยิ่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

โทรศัพท์ ๐ ๓๗๒๔ ๓๕๔๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sakaeo.iaeat@outlook.com



ที่ อภ ๕๑๐๕.๒.๒/๐๐๓๔

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
เลขที่ ๘๘ หมู่ ๓ ตำบลป่าไร่
อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว ๒๗๒๐๐

๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช่หรือยังไม่ได้ซื้อในเขตประกอบการเสรี นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

เรียน นายด่านศุลกากรอรัญประเทศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือของ บริษัท ไอ เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ที่ ZM ๐๕/๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช่หรือยังไม่ได้ขายเขตประกอบการเสรี ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔

ด้วยบริษัท แอส โอ เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประกอบการในเขตประกอบการเสรีนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ประกอบกิจการบรรจุและแปรรูปเสื้อผ้าใช้แล้ว มีวัสดุที่ไม่ใช่หรือไม่ได้ ตาม Invoice No. Geo๒๐๕/๐๕ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ขอให้สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สนสภ.) อนุมัติการทำลายของปรากฏตามตารางด้านล่าง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

รายการของ	ปริมาณเพื่อทำลาย (KGS)	วิธีการกำจัดที่ได้รับอนุญาต	ผู้รับดำเนินการที่ได้รับอนุญาต	ผู้รับดำเนินการตั้งอยู่ที่	วัน เวลา ที่ส่งทำลาย
เศษผ้า	๘๗,๐๐๐	ทำเชื้อเพลิงผสม /รื้อทำลาย ๐๔๒	บริษัท เบตเตอร์ เวสต์ กรีน จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงาน เลขที่ ๓-๑๐๖-๘/๔๔๗๖ (๑๐๔๐๐๐๐๘๐๕๔๔๔)	เลขที่ ๑๔๐ หมู่ที่ ๘ ต.ห้วยแห้ง อ.แม่งคอง จ.สระบุรี	๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๕.๐๐ น.

อาศัยอำนาจตามตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ บัญญัติว่า ของที่ไม่ใช่หรือไม่ได้ ซึ่งอยู่ในเขตประกอบการเสรี หากต้องทำลาย กนอ. ต้องแจ้งให้อธิบดีกรมศุลกากร หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมศุลกากรมอบหมายสั่งดำเนินการทำลายของนั้นตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่อธิบดีกรมศุลกากรกำหนด โดยของผู้ถูกทำลาย ตามหลักเกณฑ์นั้น ให้ได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน อากรขาเข้า ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีสรรพสามิต ในการนี้ สนสภ. จึงขอความอนุเคราะห์ท่านสั่งดำเนินการทำลายของดังกล่าวข้างต้น พร้อมทั้งมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อเป็นตัวแทนเข้าร่วมกับควบคุมการทำลายของร่วมกับ สนสภ. และบริษัท ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว หรือลงนามตามใบลงนาม ๓ ฝ่ายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
โทรศัพท์ ๐ ๓๗๒๔ ๗๕๔๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sakaeo@eat.go.th



ที่ อภ ๕๑๐๕.๒.๒/๐๐๓๕

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
เลขที่ ๘๘ หมู่ ๓ ตำบลป่าไร่
อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว ๒๗๒๐๐

๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช่หรือยังไม่ได้ซื้อในเขตประกอบการเสรี นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

เรียน นายด่านศุลกากรอรัญประเทศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือของ บริษัท ไอ เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ที่ ZM ๐๖/๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช่หรือยังไม่ได้ขายเขตประกอบการเสรี ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔

ด้วยบริษัท แอส โอ เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประกอบการในเขตประกอบการเสรีนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ประกอบกิจการบรรจุและแปรรูปเสื้อผ้าใช้แล้ว มีวัสดุที่ไม่ใช่หรือไม่ได้ ตาม Invoice No. Geo๒๐๕/๐๖ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ขอให้สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สนสภ.) อนุมัติการทำลายของปรากฏตามตารางด้านล่าง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

รายการของ	ปริมาณเพื่อทำลาย (KGS)	วิธีการกำจัดที่ได้รับอนุญาต	ผู้รับดำเนินการที่ได้รับอนุญาต	ผู้รับดำเนินการตั้งอยู่ที่	วัน เวลา ที่ส่งทำลาย
เศษผ้า	๘๗,๐๐๐	ทำเชื้อเพลิงผสม /รื้อทำลาย ๐๔๒	บริษัท เบตเตอร์ เวสต์ กรีน จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงาน เลขที่ ๓-๑๐๖-๘/๔๔๗๖ (๑๐๔๐๐๐๐๘๐๕๔๔๔)	เลขที่ ๑๔๐ หมู่ที่ ๘ ต.ห้วยแห้ง อ.แม่งคอง จ.สระบุรี	๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๕.๐๐ น.

อาศัยอำนาจตามตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ บัญญัติว่า ของที่ไม่ใช่หรือไม่ได้ ซึ่งอยู่ในเขตประกอบการเสรี หากต้องทำลาย กนอ. ต้องแจ้งให้อธิบดีกรมศุลกากร หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมศุลกากรมอบหมายสั่งดำเนินการทำลายของนั้นตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่อธิบดีกรมศุลกากรกำหนด โดยของผู้ถูกทำลาย ตามหลักเกณฑ์นั้น ให้ได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน อากรขาเข้า ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีสรรพสามิต ในการนี้ สนสภ. จึงขอความอนุเคราะห์ท่านสั่งดำเนินการทำลายของดังกล่าวข้างต้น พร้อมทั้งมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อเป็นตัวแทนเข้าร่วมกับควบคุมการทำลายของร่วมกับ สนสภ. และบริษัท ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว หรือลงนามตามใบลงนาม ๓ ฝ่ายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
โทรศัพท์ ๐ ๓๗๒๔ ๗๕๔๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sakaeo@eat.go.th

ที่ กอ ๕๐๑๕๒๒/๐๐๕๔



สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
เลขที่ ๘๘ หมู่ ๓ ตำบลไผ่ไร่
อำเภอรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว ๒๙๑๒๐

๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช้หรือใช้ไม่ได้ซึ่งอยู่ในเขตประกอบการเสรี นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

เรียน นายด่านศุลกากรอัญประเทศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือของ บริษัท ไอ เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ที่ ZIM ๐๘/๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช้หรือใช้ไม่ได้ภายในเขตประกอบการเสรี ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ด้วยบริษัท ไอ เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประกอบการในเขตประกอบการเสรีนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ประกอบกิจการบรรจุและแบ่งบรรจุสินค้าที่ใช้แล้ว มีวัสดุที่ไม่ใช้หรือไม่ได้ ตาม Invoice No. G๐๐๒๔/๐๔ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ขอให้อำนาจนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สน.สอ.) อนุมัติการทำลายของวัสดุของปรากฏตามตารางด้านล่าง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

รายการของ	ปริมาณที่ขอทำลาย	วิธีการกำจัดที่ได้รับอนุญาต	ผู้รับดำเนินการที่ได้รับอนุญาต	ผู้รับดำเนินการตั้งอยู่เลขที่	วัน เวลา ที่ส่งทำลาย
เศษผ้า	๖๕,๐๐๐	ทำเชื้อเพลิงผสม / รัศมีทำลาย ๐๔๒	บริษัท เคนเดอร์ เวสต์ กรีน จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงาน เลขที่ ๓-๑๐๖-๘/๔๔๗	เลขที่ ๑๔๐ หมู่ที่ ๘ ต.ห้วยแห้ง อ.แม่คยอม จ.สระบุรี (๑๐๑๑๐๐๐๐๘๐๔๔๗)	๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

อาศัยอำนาจตามตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ บัญญัติว่าของที่ไม่ใช้หรือใช้ไม่ได้ ซึ่งอยู่ในเขตประกอบการเสรี หากต้องทำลาย กนอ. ต้องแจ้งให้อธิบดีกรมศุลกากร หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมศุลกากรมอบหมายส่งดำเนินการทำลายของนั้นตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่อธิบดีกรมศุลกากรกำหนด โดยของที่ถูกทำลายตามหลักเกณฑ์นั้น ให้ได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน อากาศจาก ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีสรรพสามิต ในกรณี สน.สอ. จึงขอความอนุเคราะห์ท่านดำเนินการทำลายของดังกล่าวข้างต้น พร้อมทั้งมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อเป็นตัวแทนเข้าร่วมความผูกพันทำลายของร่วมกับ สน.สอ. และบริษัท ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวหรือลงนามตามใบลงนาม ๓ ฝ่ายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ จะขอคุณอยู่

ขอแสดงความนับถือ

[Redacted Signature]

ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
โทรศัพท์ ๐ ๓๗๑๔ ๓๕๔๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sakaeo@eat.go.th

ที่ กอ ๕๐๑๕๒๒/๐๐๕๔



สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
เลขที่ ๘๘ หมู่ ๓ ตำบลไผ่ไร่
อำเภอรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว ๒๙๑๒๐

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช้หรือใช้ไม่ได้ซึ่งอยู่ในเขตประกอบการเสรี นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

เรียน นายด่านศุลกากรอัญประเทศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือของ บริษัท ไอ เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ที่ ZIM ๐๘/๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช้หรือใช้ไม่ได้ภายในเขตประกอบการเสรี ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ด้วยบริษัท ไอ เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประกอบการในเขตประกอบการเสรีนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ประกอบกิจการบรรจุและแบ่งบรรจุสินค้าที่ใช้แล้ว มีวัสดุที่ไม่ใช้หรือไม่ได้ ตาม Invoice No. G๐๐๒๔/๐๔ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ขอให้อำนาจนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สน.สอ.) อนุมัติการทำลายของวัสดุของปรากฏตามตารางด้านล่าง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

รายการของ	ปริมาณที่ขอทำลาย	วิธีการกำจัดที่ได้รับอนุญาต	ผู้รับดำเนินการที่ได้รับอนุญาต	ผู้รับดำเนินการตั้งอยู่เลขที่	วัน เวลา ที่ส่งทำลาย
เศษผ้า	๖๕,๐๐๐	ทำเชื้อเพลิงผสม / รัศมีทำลาย ๐๔๒	บริษัท เคนเดอร์ เวสต์ กรีน จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงาน เลขที่ ๓-๑๐๖-๘/๔๔๗	เลขที่ ๑๔๐ หมู่ที่ ๘ ต.ห้วยแห้ง อ.แม่คยอม จ.สระบุรี (๑๐๑๑๐๐๐๐๘๐๔๔๗)	๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

อาศัยอำนาจตามตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๒๒ บัญญัติว่าของที่ไม่ใช้หรือใช้ไม่ได้ ซึ่งอยู่ในเขตประกอบการเสรี หากต้องทำลาย กนอ. ต้องแจ้งให้อธิบดีกรมศุลกากร หรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมศุลกากรมอบหมายส่งดำเนินการทำลายของนั้นตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่อธิบดีกรมศุลกากรกำหนด โดยของที่ถูกทำลายตามหลักเกณฑ์นั้น ให้ได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมพิเศษตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน อากาศจาก ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีสรรพสามิต ในกรณี สน.สอ. จึงขอความอนุเคราะห์ท่านดำเนินการทำลายของดังกล่าวข้างต้น พร้อมทั้งมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อเป็นตัวแทนเข้าร่วมความผูกพันทำลายของร่วมกับ สน.สอ. และบริษัท ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวหรือลงนามตามใบลงนาม ๓ ฝ่ายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ จะขอคุณอยู่

ขอแสดงความนับถือ

[Redacted Signature]

ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
โทรศัพท์ ๐ ๓๗๑๔ ๓๕๔๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sakaeo@eat.go.th

ภาคผนวก 19ข

หนังสือขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช้หรือใช้ไม่ได้ภายในเขตประกอบการเสรี

ที่ ZIM 102568

วันที่ 20 ตุลาคม 2568

INVOICE / TAX INVOICE

Tax ID : 0105561015272

เรื่อง ขออนุญาตทำลายของที่ไม่ใช่หรือใช้ไม่ได้ภายในเขตประกอบการเสรี

เรียน ผู้ชำนาญการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

สิ่งที่แนบมาด้วย 1.สำเนา Invoice เลขที่ G2025 / 10 ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2568 จำนวน 1 แผ่น

ตามที่บริษัท แอส โอ เอ็ม อินดอร์มัลชั่นแมค จำกัด เป็นผู้ประกอบอุตสาหกรรมในเขตประกอบการเสรีในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ประกอบกิจการการบรรจุและแบ่งบรรจุเชื้อเพลิงเหลว รองเท้าใช้แล้ว อุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับเครื่องจักรและสิ่งของอื่น ๆ รวมถึงการซื้อมาขายไปโดยมิได้ขึ้นทะเบียนการค้า การบรรจุและแบ่งบรรจุ แยกคัดแยก ของเล่นเด็ก ตุ๊กตาหมีพลาสติก ของเล่นไม้ ของเล่นเสียงสัตว์ มอเตอร์ไซด์เด็ก ประตูพลาสติก รถบังคับ รวมทั้งของเล่นเด็กอื่น ๆ ที่ใช้แล้วหรือของเก่า

บริษัทมีความประสงค์ขออนุญาตส่งทำลาย ของที่ไม่ใช่หรือใช้ไม่ได้ที่ไม่มีมูลค่าทางการค้าและไม่มีผลกระทบต่อความเสียหาย จำนวนรายการ ดังรายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาด้วย โดยส่งให้ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการบำบัดน้ำเสียเพื่อใช้ประโยชน์ เพื่อเป็นเชื้อเพลิงทดแทนและวัตถุดิบทดแทน ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-101-3/44ตบ. (10190000325446) ซึ่งมีโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 99 หมู่ที่ 9 ถนนมิตรภาพ ต.ทับกวาง อ.แก่งคอย จ.สระบุรี 18260 โดยวิธีดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	ปริมาณ (กิโลกรัม)	วิธีการกำจัดหรือทำลาย
1	เศษผ้าจากการคัดแยก	70,000	นำส่งกำจัดโดยการฝังกลบหรือวิธีอื่นที่ไม่ใช่การเผาไหม้ (use as fuel substitution or burn for energy recovery) โดยตรงในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมอื่น (cement industrial furnace)

กำหนดการทำลายภายในวันที่ 27 ตุลาคม 2568 เวลา 15.00น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

บริษัท แอส โอ เอ็ม อินดอร์มัลชั่นแมค จำกัด
ZIM INTERNATIONAL CO., LTD.

SHIP TO / SHIPPING MARK :

DATE : OCTOBER 20, 2025

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)

INVOICE : G2025 / 10

สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 199 อาคารคอมเพล็กซ์ทาวน์โฮม ชั้นที่ 3, 10, 12 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงคลองจั่น เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร

ทะเบียนเลขที่ 0107536001346 โทร : (662) 797-7800 Fax : (662) 797-7001

Item	Description	Net Weight(KGS)	Unit Price	Amount
1	เศษผ้า	70,000	0.00	0.00
Amount				0.00
VAT 7 %				0.00
Grand Total				0.00

Authorized By

Date : 20 / 10 / 2025

ยอดตัดน้ำหนักขยะ(กรมโรงงาน)

ยื่นกรมโรงงาน 1 มกราคม 2568 - 31 ธันวาคม 2568 2,000,000 Kgs
1,000,000 Kgs

DATE	INVOICE NO.	เศษผ้า
27 มกราคม 2568	G2025/01	- 65,000 Kgs
28 มกราคม 2568	G2025/02	- 65,000 Kgs
25 กุมภาพันธ์ 2568	G2025/03	- 65,000 Kgs
26 กุมภาพันธ์ 2568	G2025/04	- 65,000 Kgs
24 มีนาคม 2568	G2025/05	- 87,000 Kgs
25 มีนาคม 2568	G2025/06	- 87,000 Kgs
26 มีนาคม 2568	G2025/07	- 87,000 Kgs
19 พฤษภาคม 2568	G2025/08	- 65,000 Kgs
20 พฤษภาคม 2568	G2025/09	- 65,000 Kgs
27 ตุลาคม 2568	G2025/10	- 70,000 Kgs

ยอดสะสมเศษผ้า(เศษผ้า)

2,279,000 Kgs

แบบแนบท้ายประมาณฯ ข้อ 6 ของ ๑๑ ๑๑ ๑๑

คำขอทำลายวัตถุที่ไม่ใช่หรือใช้ไม่ได้

เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

วันที่ 27 เดือน ตุลาคม พ.ศ.2568

เรื่อง ขอนำเสนอวัตถุที่ไม่ใช่หรือใช้ไม่ได้

เรียน หัวหน้าสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

ข้าพเจ้า นายวิชาญ แอส โอ เอ็ม อินดอร์มัลชั่นแมค จำกัด ถือใบรับรองประกอบการที่ 72480000125614 (น.อ.(1)-1/2561-อุตสาหกรรม) ในเขตประกอบการเสรีนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว มีความประสงค์จะนำเสนอมูลค่าของวัตถุที่ไม่ใช่หรือใช้ไม่ได้ตามรายการข้างต้น เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการขอรับทราบและคัดค้านการนำเข้ามาในเขตประกอบการเสรี ตามรายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	จำนวนชิ้น	ปริมาณ	น้ำหนัก	รายการของ
1	-	70,000Kgs	70,000Kgs	เศษผ้าจากการคัดแยก

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า จะปฏิบัติตามประกาศ และระเบียบข้อบังคับของกรมศุลกากร ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

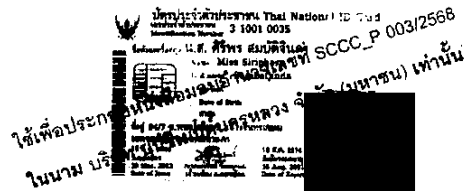
ZIM INTERNATIONAL CO., LTD.



ชื่อเพื่อประกอบหนังสือ : **ป๋วย อึ๊งภากรณ์**
 ชื่อ : **ป๋วย อึ๊งภากรณ์**
 ตำแหน่ง : **ผู้อำนวยการ**
 หน่วยงาน : **ธนาคารแห่งประเทศไทย**
 ที่อยู่ : **ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10700**
 โทรศัพท์ : **02-2554000**
 โทรสาร : **02-2554000**
 อีเมล : **puay@bank.go.th**
 หมายเหตุ : **เอกสารนี้เป็นเอกสารราชการ**

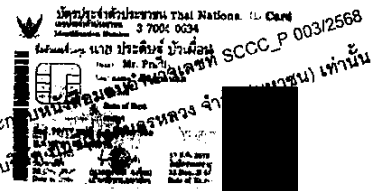
[illegible]

035807



กับของสำเนาถูกต้อง

(นางสาวศิริพร สมบัติจิบาลา)



กับของล้ำค่าทุกสิ่ง

(นายประสิทธิ์ วัชรเมธาน)



FILE NO. 000166

เจ้าพระยา

[illegible]

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทฯ ได้จดทะเบียน เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนแล้ว
เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2536 ทะเบียนเลขที่ 0107536001346

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารจะเป็นกรณีพิเศษ ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ยึดบัตร บัตร ป้ายเก็บค่าโดยสารตาม จำนวน (โดยเฉลี่ย)
2. การมาของรถคันที่ 11 ตามจำนวนรถคันที่ส่งออกไป
 1. มาขบวน โขวสี สุราษฎร์ธานี
 2. มาขบวนที่ 11 ยี่สิบ
3. มาขบวนจาก หัวหินมา
4. มาขบวนจาก หัวหินมา
5. มาขบวนที่ 11 ไปตามขบวน
6. มาขบวนที่ 11 ถึงขบวน
7. มาขบวนที่ 11 ยึดบัตรโดยสารตามจำนวนรถคันที่ส่งออกไป
8. มาขบวนที่ 11 มาขบวน
9. มาขบวนที่ 11 มาขบวน
10. มาขบวนที่ 11 มาขบวน
11. มาขบวนที่ 11 มาขบวน

3. ข้อเสนอแนะกรมการทหาร ซึ่งมีความเหมาะสมมีข้อเสนอแนะคือ ขอ หมายเหตุ โขงศ์ สุภาพไพโรจน์

กองในสำนักงานพาณิชย์เข้าร่วมกันและแบ่งที่บดราสำคัญของบริษัท

ข้อมูลด้านนางของกรมการ ไร่/

(សរុបតម្លៃសេវាសាងសង់ស្រះស្ទឹងស្រោចស្រែ)

ทุนชำระแล้วเป็นเงิน 2,980,000,000.00 บาท

5. สำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 199 อาคารตึกสันติราษฎร์ ชั้นที่ 3, 10, 12 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองจั่น

LEARNERS OF JAPANESE/

สำนักงานศานา จังหวัด (1) เลขที่ 99,219,301 หมู่ที่ 9,55 ถนนมิตรภาพ ตำบลมิตรภาพ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น/

สำนักงานศาลอาญา ตั้งอยู่ (2) เขตที่ 13/29 หมู่ที่ 3 ตำบลทรายมูล อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี
จังหวัดสุราษฎร์ธานี/

209
...
(17) ...
(18) ...
(19) ...
(20) ...
(21) ...
(22) ...
(23) ...
(24) ...

209
...
(17) ...
(18) ...
(19) ...
(20) ...
(21) ...
(22) ...
(23) ...
(24) ...



...
วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖
...

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

โดยหนังสือฉบับนี้ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) สำนักงานเครื่องจักรกลที่ 199

กิจการที่บริษัทฯ มอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำแทน คือ

- 1) กิจการต่างๆ อันเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินการเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างอาคาร ...
- 2) กิจการต่างๆ อันเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินการเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างอาคาร ...



...
วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖
...

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

โดยหนังสือฉบับนี้ บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) สำนักงานเครื่องจักรกลที่ 199

กิจการที่บริษัทฯ มอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำแทน คือ

- 3) กิจการต่างๆ อันเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินการเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างอาคาร ...
- 4) กิจการต่างๆ อันเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินการเกี่ยวกับโครงการก่อสร้างอาคาร ...

เอกสารแนบท้ายหนังสือมอบอำนาจการปฏิบัติงานการสาธารณูปโภคและการขอใบอนุญาตต่างๆ
ที่ SCCC_P 0932567 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2567

รายชื่อผู้มีมอบอำนาจ

ผู้มีมอบอำนาจกลุ่ม ก

1. นายรณจัน ช่างเคอวา
(Mr. Ranjan Sachdeva)
2. นายมนตรี นิธิกุล
(Mr. Montri Nitikul)
3. นายสิทธิชัย สิริสวัสดิ์ธาดา
(Mr. Sittichai Sirisawatthaya)
4. นายเกรียงสิน ทอธ บุษงา
(Mr. Sereethin Thoth Buehga)
5. นายสมานนท์ ภู่อภิ
(Mr. Hemant Mudgal)
6. นายกิตติ บุญประคอง
(Mr. Kiti Boonprakong)
7. นางสาวดวงพร บุตรวงษ์
(Miss Duangporn Boonrangs)
8. นายบิกเคย์ สเตวเวิร์ท
(Mr. Bickley Craig Stewart)
9. นายคมกฤษณ์ สุภาภิวัฒน์
(Mr. Komkrit Supaporn)
10. นายวิบูลย์ แซ่ลือ
(Mr. Wiboon Sao-Lo)

ผู้มีมอบอำนาจกลุ่ม ข

1. นายพินาน ภาวาม
(Mr. Piman Par-Ngam)
2. นายสมฤกษ์ มณีสุวรรณพ
(Mr. Amart Maneeasavanop)
3. นางวันเพ็ญ สำเริงศิริ
(Mrs. Wanpen Samrejsir)
4. นางสุวิมลดา โขมพิศ
(Mrs. Suwinda Khompeet)
5. นายสุชาติ มีสมบุญชูบุตร
(Mr. Suchat Meesombhutsut)



บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)
อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา 10-12
199 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองจั่น เขตคลองจั่น
กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ : 02-797-7000 โทรสาร : 02-797-7001-2
เบอร์แฟกซ์/โทรสาร : 0 1075 36001 34 6 (สำนักงานใหญ่)

SIAM CITY CEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
Column Tower, 3rd, 10th, 12th Fl.
199 Ratchadapisek Rd., Klongtoey,
Bangkok 10110, Thailand
Tel : (662) 797-7000 Fax : (662) 797-7001-2
Tax ID : 0 1075 36001 34 6 (Head Office)

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)
อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา 10-12
199 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองจั่น เขตคลองจั่น
กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ : 02-797-7000 โทรสาร : 02-797-7001-2
เบอร์แฟกซ์/โทรสาร : 0 1075 36001 34 6 (สำนักงานใหญ่)

SIAM CITY CEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
Column Tower, 3rd, 10th, 12th Fl.
199 Ratchadapisek Rd., Klongtoey,
Bangkok 10110, Thailand
Tel : (662) 797-7000 Fax : (662) 797-7001-2
Tax ID : 0 1075 36001 34 6 (Head Office)

เอกสารแนบท้ายหนังสือมอบอำนาจการปฏิบัติงานการสาธารณูปโภคและการขอใบอนุญาตต่างๆ
ที่ SCCC_P 0932567 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2567

รายชื่อผู้มีมอบอำนาจ

นายมนตรี นิธิกุล Mr. Montri Nitikul	
--	--

เอกสารแนบท้ายหนังสือมอบอำนาจการปฏิบัติงานการสาธารณูปโภคและการขอใบอนุญาตต่างๆ
ที่ SCCC_P 0932567 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2567

รายชื่อผู้มีมอบอำนาจ

นายสุชาติ มีสมบุญชูบุตร Mr. Suchat Meesombhutsut	
---	--

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)
อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา 10-12
199 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองจั่น เขตคลองจั่น
กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ : 02-797-7000 โทรสาร : 02-797-7001-2
เบอร์แฟกซ์/โทรสาร : 0 1075 36001 34 6 (สำนักงานใหญ่)

SIAM CITY CEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
Column Tower, 3rd, 10th, 12th Fl.
199 Ratchadapisek Rd., Klongtoey,
Bangkok 10110, Thailand
Tel : (662) 797-7000 Fax : (662) 797-7001-2
Tax ID : 0 1075 36001 34 6 (Head Office)

บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)
อาคารเฉลิมพระเกียรติ 50 พรรษา 10-12
199 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองจั่น เขตคลองจั่น
กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ : 02-797-7000 โทรสาร : 02-797-7001-2
เบอร์แฟกซ์/โทรสาร : 0 1075 36001 34 6 (สำนักงานใหญ่)

SIAM CITY CEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
Column Tower, 3rd, 10th, 12th Fl.
199 Ratchadapisek Rd., Klongtoey,
Bangkok 10110, Thailand
Tel : (662) 797-7000 Fax : (662) 797-7001-2
Tax ID : 0 1075 36001 34 6 (Head Office)

เงื่อนไขการอนุญาตให้ประกอบกิจการโรงงาน และการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข

1. ผู้อนุญาตได้อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 ให้กำหนดเงื่อนไขที่ประกอบกิจการโรงงาน จะต้องปฏิบัติตามดังนี้ ดังต่อไปนี้

1.1 ต้องแยกเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เช่น กาก ตะกอนจากกระบวนการบำบัดน้ำเสีย น้ำเน่าเสีย และของเสียอื่นใด เป็นต้น ไว้ในถังหรือถังขยะที่มีฝาปิดมิดชิด และไม่ให้ก่อให้เกิดมลพิษต่อสภาพแวดล้อม ต้องมีวิศวกรผู้ควบคุมกระบวนการและปฏิบัติงานประจำเครื่องที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมรับผิดชอบและป้องกันสิ่งแวดล้อมให้เป็นที่ยอมรับของโรงงานอุตสาหกรรมตามรอบทุก 3 เดือน

1.2 ปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมของโรงงานของเสียรวมขึ้นแบบครบวงจร จำกัด (มหาชน) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของกรมโรงงานอุตสาหกรรม 2544 และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมของโรงงานดังกล่าว ซึ่งจัดทำโดยคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

1.3 ให้บริษัทผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างและดำเนินการปรับปรุงโรงงานแปรรูปกากของเสียรวม (Waste Processor) ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1.3.1 ในการรับจ้างผู้รับจ้างก่อสร้างและดำเนินการปรับปรุงโรงงานแปรรูปกากของเสียรวม (Waste Processor) บริษัทผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของกรมโรงงานอุตสาหกรรม 2544 และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมของโรงงานดังกล่าว ซึ่งจัดทำโดยคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

2. ผู้อนุญาตได้อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 ให้ยกเลิก / เปลี่ยนแปลง / เพิ่มเงื่อนไขที่ประกอบกิจการโรงงาน ดังต่อไปนี้

เจ้าหน้า
(นายวิระพล วิชาญรักษ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานและโรงงาน 3
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เงื่อนไขการอนุญาตให้ประกอบกิจการโรงงาน และการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข

1. ผู้อนุญาตได้อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 ให้กำหนดเงื่อนไขที่ประกอบกิจการโรงงาน จะต้องปฏิบัติตามดังนี้ ดังต่อไปนี้

1.5 หากมีผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากโรงงาน จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของกรมโรงงานอุตสาหกรรม 2544 และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมของโรงงานดังกล่าว ซึ่งจัดทำโดยคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

1.6 บริษัท โรงงานแปรรูปกากของเสียรวม จำกัด (มหาชน) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของกรมโรงงานอุตสาหกรรม 2544 และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมของโรงงานดังกล่าว ซึ่งจัดทำโดยคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

1.7 หากมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงโรงงานและดำเนินการก่อสร้างและดำเนินการปรับปรุงโรงงานแปรรูปกากของเสียรวม (Waste Processor) บริษัทผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของกรมโรงงานอุตสาหกรรม 2544 และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมของโรงงานดังกล่าว ซึ่งจัดทำโดยคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

1.8 ต้องแยกเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เช่น กาก ตะกอนจากกระบวนการบำบัดน้ำเสีย น้ำเน่าเสีย และของเสียอื่นใด เป็นต้น ไว้ในถังหรือถังขยะที่มีฝาปิดมิดชิด และไม่ให้ก่อให้เกิดมลพิษต่อสภาพแวดล้อม ต้องมีวิศวกรผู้ควบคุมกระบวนการและปฏิบัติงานประจำเครื่องที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมรับผิดชอบและป้องกันสิ่งแวดล้อมให้เป็นที่ยอมรับของโรงงานอุตสาหกรรมตามรอบทุก 3 เดือน

2. ผู้อนุญาตได้อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 ให้ยกเลิก / เปลี่ยนแปลง / เพิ่มเงื่อนไขที่ประกอบกิจการโรงงาน ดังต่อไปนี้

เจ้าหน้า
(นายวิระพล วิชาญรักษ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานและโรงงาน 3
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เงื่อนไขการอนุญาตให้ประกอบกิจการโรงงาน และการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข

1. ผู้อนุญาตได้อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 ให้กำหนดเงื่อนไขที่ประกอบกิจการโรงงาน จะต้องปฏิบัติตามดังนี้ ดังต่อไปนี้

1.3.2 กรณีที่มีการนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เช่น กาก ตะกอนจากกระบวนการบำบัดน้ำเสีย น้ำเน่าเสีย และของเสียอื่นใด เป็นต้น ไปใช้ประโยชน์ จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของกรมโรงงานอุตสาหกรรม 2544 และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมของโรงงานดังกล่าว ซึ่งจัดทำโดยคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

1.3.3 ต้องมีระบบบันทึกการขนส่ง (Manifest System) ซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของกรมโรงงานอุตสาหกรรม 2544 และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมของโรงงานดังกล่าว ซึ่งจัดทำโดยคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

1.4 เมื่อผลการติดตามตรวจสอบตามเงื่อนไขของกรมโรงงานอุตสาหกรรม 2544 และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมของโรงงานดังกล่าว ซึ่งจัดทำโดยคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

2. ผู้อนุญาตได้อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 ให้ยกเลิก / เปลี่ยนแปลง / เพิ่มเงื่อนไขที่ประกอบกิจการโรงงาน ดังต่อไปนี้

เจ้าหน้า
(นายวิระพล วิชาญรักษ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานและโรงงาน 3
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

การแจ้งประกอบกิจการโรงงาน กำหนดเส้นอายุใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาต

1. แจ้งประกอบกิจการโรงงาน วันที่ 26 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2544

2. เริ่มประกอบกิจการโรงงาน วันที่ 14 เดือน มกราคม พ.ศ. 2545

3. กำหนดเส้นอายุใบอนุญาต วันที่ 31 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2549

4. การต่ออายุใบอนุญาต

ครั้งที่	วันขึ้นอายุ / ครึ่งต่อไป	แรงงาน / คนงาน	ค่าธรรมเนียม	ค่าปรับ	ใบเสร็จรับเงิน	ผู้อนุญาต
1.	01.01.54	1,799.20 แรงงาน / 11 คน	30,000.-			
2.	01.01.55	1,799.20 แรงงาน / 11 คน	30,000.-			
3.	01.01.56	1,799.20 แรงงาน / 11 คน	16,799	28		

การอนุญาตโอนการประกอบกิจการโรงงาน

ครั้งที่.....

บันทึกการชำระค่าธรรมเนียมรายปี

ที่...../...../.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

อนุญาตให้.....สัญญาที่.....

อยู่บ้าน / สำนักงานเลขที่.....ต./ร.ม.....

หมู่ที่.....ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

ประเภทหรือชนิดของโรงงานเลขที่.....

ประกอบกิจการ.....

กำลังเครื่องจักร.....แรงม้า จำนวนคนงาน.....คน

ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....ต./ร.ม.....

หมู่ที่.....คลอง.....

อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....ประกอบกิจการโรงงานได้

หรือ.....
ผู้อนุญาต

ที่...../...../.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

อนุญาตให้.....สัญญาที่.....

อยู่บ้าน / สำนักงานเลขที่.....ต./ร.ม.....

หมู่ที่.....ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

ประเภทหรือชนิดของโรงงานเลขที่.....

ประกอบกิจการ.....

กำลังเครื่องจักร.....แรงม้า จำนวนคนงาน.....คน

ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....ต./ร.ม.....

หมู่ที่.....คลอง.....

อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....ประกอบกิจการโรงงานได้

3-101-3/44ตบ

ลำดับที่ 9 / 1

3-101-3/44ตบ

บันทึกการชำระค่าธรรมเนียมรายปี

ลำดับที่ 10

ครั้งที่	วันครบกำหนด	วันชำระเงิน	เครื่องจักร / คนงาน	ค่าธรรมเนียม		ใบเสร็จรับเงิน		เจ้าหน้าที่
				ปกติ	เสียเพิ่ม	เลขที่	เลขที่	
16	14 มิ.ย. 50	-	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
17	14 มิ.ย. 51	1 มิ.ย. 51	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
18	14 มิ.ย. 52	4 มิ.ย. 52	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
19	14 มิ.ย. 53	13 มิ.ย. 53	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
20	14 มิ.ย. 54	1 มิ.ย. 54	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
21	14 มิ.ย. 55	1 มิ.ย. 55	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
22	14 มิ.ย. 56	1 มิ.ย. 56	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
23	14 มิ.ย. 57	1 มิ.ย. 57	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
24	14 มิ.ย. 58	1 มิ.ย. 58	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
25	14 มิ.ย. 59	1 มิ.ย. 59	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	

ครั้งที่	วันครบกำหนด	วันชำระเงิน	เครื่องจักร / คนงาน	ค่าธรรมเนียม		ใบเสร็จรับเงิน		เจ้าหน้าที่
				ปกติ	เสียเพิ่ม	เลขที่	เลขที่	
1.	14 มิ.ย. 45	1 มิ.ย. 45	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
2.	14 มิ.ย. 46	1 มิ.ย. 46	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
3.	14 มิ.ย. 47	1 มิ.ย. 47	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
4.	14 มิ.ย. 48	1 มิ.ย. 48	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
5.	14 มิ.ย. 49	1 มิ.ย. 49	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
6.	14 มิ.ย. 50	1 มิ.ย. 50	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
7.	14 มิ.ย. 51	1 มิ.ย. 51	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
8.	14 มิ.ย. 52	1 มิ.ย. 52	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
9.	14 มิ.ย. 53	1 มิ.ย. 53	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
10.	14 มิ.ย. 54	1 มิ.ย. 54	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
11.	14 มิ.ย. 55	1 มิ.ย. 55	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
12.	14 มิ.ย. 56	1 มิ.ย. 56	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
13.	14 มิ.ย. 57	1 มิ.ย. 57	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
14.	14 มิ.ย. 58	1 มิ.ย. 58	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	
15.	14 มิ.ย. 59	1 มิ.ย. 59	เครื่องจักร 1 เครื่อง คนงาน 1 คน	10,500.-	-	1709	088438	

ลำดับและจำนวนของเอกสาร

ลำดับที่	จำนวนหน้า								เจ้าหน้าที่
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
1	1	3	1	1	1	1	1	1	
2	1	3	1	1	1	1	1	1	
3	1	3	1	1	1	1	1	1	
4	1	3	1	1	1	1	1	1	
5	1	3	1	1	1	1	1	1	
6	1	3	1	1	1	1	1	1	
7	1	3	1	1	1	1	1	1	
8	1	3	1	1	1	1	1	1	
9	1	3	1	1	1	1	1	1	
10	1	3	1	1	1	1	1	1	

SEVEN STAR INTERNATIONAL CO., LTD

86 Moo 3, Pa Rai Subdistrict, Aranyaprathet district, Sa Kaeo 27120

แบบแนบท้ายใบกำกับภาษี 001-01-01-01

กำหนดการขายวัสดุที่มีชื่อเรียกไม่ได้

เขียนที่ บริษัท เซเวน สตาร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
86 หมู่ที่ 3 ตำบลปาราย อำเภออรัญประเทศ จ.สระแก้ว

วันที่ 04 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

เรื่อง ขอขายวัสดุที่มีชื่อเรียกไม่ได้

เรียน ด้วยบริษัท เซเวน สตาร์ จำกัด ขอเสนอขายวัสดุที่มีชื่อเรียกไม่ได้

ด้วยบริษัท เซเวน สตาร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ขอเสนอขายวัสดุที่มีชื่อเรียกไม่ได้ 82480029325656 ณ 9 (11) 293 2565-656 ในเขตประกอบการพาณิชย์อุตสาหกรรมสระแก้ว มีความประสงค์จะขอขายวัสดุที่มีชื่อเรียกไม่ได้ได้แก่ วัสดุที่มีชื่อเรียกไม่ได้ เพื่อใช้เป็นวัสดุในการก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างของบริษัท เซเวน สตาร์ จำกัด

ลำดับที่	จำนวนที่ขาย	ปริมาณ	น้ำหนัก	รายการขาย
1	-	47,000 Kgs	47,000 Kgs	หินทรายขาว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า วัสดุที่มีชื่อเรียกไม่ได้ และวัสดุที่มีชื่อเรียกไม่ได้ของบริษัท เซเวน สตาร์ จำกัด

มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

Tax Invoice / Receipt

Tax ID : 0275562001291

SHIP TO / SHIPPING MARK:

Date: 04 November 2025

SIAM CITY CEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED

Invoice No: SEV/004/2025

99 Moo 9, Tambon Tabklong, Amphor Kungkay, Saraburi Province 18268

TEL : 036-240-930

Item	Description	Weight-KGS	Unit Price-KGS	Amount
1	(หิน)	47000	8	376000

CS CamScanner

CS CamScanner

หนังสือรับแจ้งการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม
Letter of Permission for Business Commencement in Industrial Estate

หนังสือรับแจ้งเลขที่ 2-48-1-101-00453-2565
ออกให้ ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2565
ชื่อผู้ประกอบการ SEVEN STAR INTERNATIONAL CO., LTD
Name 02755620012910012
รหัสประจำตัวผู้ประกอบการ 0275562001291
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0275562001291
ที่อยู่สำนักงาน เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองข่อย - ถนน - ตำบลคลองข่อย อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว

ประกอบกิจการ ก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างในเขตประกอบการพาณิชย์อุตสาหกรรมสระแก้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้
- เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองข่อย - ถนน - ตำบลคลองข่อย อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว
- เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองข่อย - ถนน - ตำบลคลองข่อย อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว
- เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองข่อย - ถนน - ตำบลคลองข่อย อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว

พื้นที่หรือสิ่งปลูกสร้าง 191.02 ไร่
จำนวนคนงานรวม 50 คน
วันที่ยื่นคำขอแจ้งเริ่ม 28 ธันวาคม 2565
วันที่เริ่มประกอบกิจการ 01 มกราคม 2566
ที่อยู่สำนักงาน เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองข่อย - ถนน - ตำบลคลองข่อย อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว

นิคมอุตสาหกรรม เขต
แปลงที่ดินเลขที่ FZ-18, FZ-19, FZ-20, FZ-23, FZ-24, FZ-25
เนื้อที่ 91(1)
ประเภทหรือชนิดโรงงานค้าปลีก
ทะเบียนผู้ประกอบการในเขตอุตสาหกรรม 82480029325656 (ณ 9(11) 293 2565-656)
หนังสืออนุญาตให้ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม 2-48-1-102-01002-2565
ออกให้ ณ วันที่ 26 ธันวาคม 2565



กบอ.

หนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม
ตามพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522
Letter of Permission for Land Utilization and Business Operations in Industrial Estate
Under the Industrial Authority of Thailand Act B.E. 2522 (1979)

หนังสืออนุญาตเลขที่ 2-48-1-109-81094-2567
ออกให้ ณ วันที่ 20 ธันวาคม 2567
ชื่อผู้ประกอบการ บริษัท เซเวน สตาร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
Name SEVEN STAR INTERNATIONAL CO., LTD
รหัสประจำตัวผู้ประกอบการ 02755620012910012
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0275562001291
ที่อยู่สำนักงาน เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองข่อย - ถนน - ตำบลคลองข่อย อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว

ประกอบกิจการ ก่อสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างในเขตประกอบการพาณิชย์อุตสาหกรรมสระแก้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้
- เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองข่อย - ถนน - ตำบลคลองข่อย อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว
- เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองข่อย - ถนน - ตำบลคลองข่อย อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว
- เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองข่อย - ถนน - ตำบลคลองข่อย อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว

พื้นที่หรือสิ่งปลูกสร้าง 191.02 ไร่
จำนวนคนงานรวม 50 คน
วันที่ยื่นคำขอแจ้งเริ่ม 28 ธันวาคม 2565
วันที่เริ่มประกอบกิจการ 01 มกราคม 2566
ที่อยู่สำนักงาน เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองข่อย - ถนน - ตำบลคลองข่อย อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว

นิคมอุตสาหกรรม เขต
แปลงที่ดินเลขที่ FZ-18, FZ-19, FZ-20, FZ-23, FZ-24, FZ-25
เนื้อที่ 91(1)
ประเภทหรือชนิดโรงงานค้าปลีก
ทะเบียนผู้ประกอบการในเขตอุตสาหกรรม 82480029325656 (ณ 9(11) 293 2565-656)
หนังสืออนุญาตให้ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม 2-48-1-102-01002-2565
ออกให้ ณ วันที่ 26 ธันวาคม 2565

ผู้ยื่นคำขอประกอบกิจการต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของ
การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522
The business operator shall comply with the
Operations in Industrial Estate under the Industrial
Estate Act B.E. 2522 (1979)

การประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรม
ภายใต้การอนุญาตของ กบอ. 2573

การประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรม
ภายใต้การอนุญาตของ กบอ. 2573

การประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรม
ภายใต้การอนุญาตของ กบอ. 2573

การประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรม
ภายใต้การอนุญาตของ กบอ. 2573

การประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรม
ภายใต้การอนุญาตของ กบอ. 2573

การประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรม
ภายใต้การอนุญาตของ กบอ. 2573

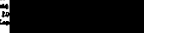
การประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรม
ภายใต้การอนุญาตของ กบอ. 2573

การประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรม
ภายใต้การอนุญาตของ กบอ. 2573

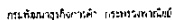
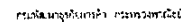
การประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรม
ภายใต้การอนุญาตของ กบอ. 2573

การประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรม
ภายใต้การอนุญาตของ กบอ. 2573

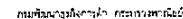
การประกอบกิจการในเขตอุตสาหกรรม
ภายใต้การอนุญาตของ กบอ. 2573

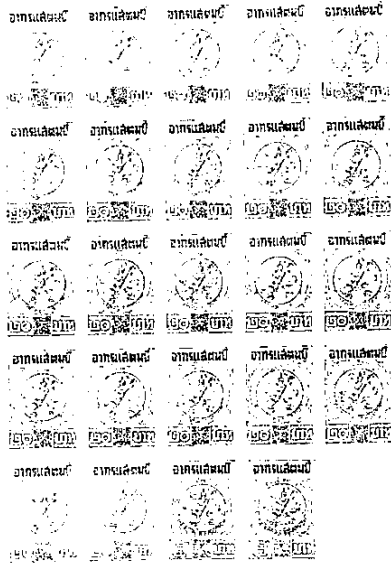


(អ្នកស្រាវជ្រាវ: គណៈកម្មាធិការ)



5. วัตถุประสงค์ของบริบทภายนอกจำกัดมี 25 ข้อ สอดคล้องในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือในข้อนี้ จำนวน ๒ หน้า โดยมีข้อต้นฉบับที่ ๒-๕ ไม่ตรงเอกสารเป็นคำขวัญ

[illegible]



เอกสารแนบท้ายหนังสือมอบอำนาจการเกี่ยวกิจการสาธารณูปโภคและการขออนุญาตต่างๆ
ที่ SCCC_P 093/2567 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2567

สำหรับเอกสารนี้จะมีขึ้นจนจบอำนาจการมอบ

ชื่อ นามสกุล	พยานหลักฐาน / specimen
นางสาวศิริ ศิริกุล	
Mr. Sirin Sirikul	

SIAM CITY CEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
เลขที่ 100 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 02-267-2000 โทรสาร 02-267-2001
เว็บไซต์ www.siamcitycement.com

บริษัทปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 100 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 02-267-2000 โทรสาร 02-267-2001
เว็บไซต์ www.siamcitycement.com

SIAM CITY CEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED
เลขที่ 100 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ 02-267-2000 โทรสาร 02-267-2001
เว็บไซต์ www.siamcitycement.com

เอกสารแนบท้ายหนังสือมอบอำนาจการเกี่ยวกิจการสาธารณูปโภคและการขออนุญาตต่างๆ
ที่ SCCC_P 093/2567 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2567

สำหรับเอกสารนี้จะมีขึ้นจนจบอำนาจการมอบ

ชื่อ นามสกุล	พยานหลักฐาน / specimen
นางสาวศิริ ศิริกุล	
Mr. Sirin Sirikul	

ที่.ลบ. 000095



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่า บริษัท ซี.ซี.เอฟ.ซี. จำกัด (มหาชน) เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด
เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566 ทะเบียนเลขที่ 0107535001346

สามารถออกใบรับรองการมอบอำนาจการเกี่ยวกิจการสาธารณูปโภคและการขออนุญาตต่างๆ

1. ชื่อบริษัท บริษัท ซี.ซี.เอฟ.ซี. จำกัด (มหาชน)
2. กรรมการรองผู้จัดการ 12 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้

1. นายพลก ใสศรี	2. นายสุรพล พิศาลกุล
3. นายวิวัฒน์ วัฒนารัตน	4. นายสุวิทย์ ศรีธรรมกุล
5. นายสุวิทย์ สิริกุล	6. นายเฉลิมพล แสนทอง
7. นายสุวิทย์ สิริกุล	8. นายสุวิทย์ สิริกุล
9. นายสุวิทย์ สิริกุล	10. นายสุวิทย์ สิริกุล
11. นายสุวิทย์ สิริกุล	12. นายสุวิทย์ สิริกุล
3. ชื่อและตำแหน่งกรรมการที่มีอำนาจลงนามในใบรับรองการมอบอำนาจการเกี่ยวกิจการสาธารณูปโภคและการขออนุญาตต่างๆ
นางสาวศิริ ศิริกุล นายสุวิทย์ สิริกุล และนายสุวิทย์ สิริกุล รองประธานกรรมการบริหาร
4. ทุนจดทะเบียน 2,980,000,000 บาท
ส่วนเกิน 2,980,000,000 บาท
ส่วนกำไร 2,980,000,000 บาท
ส่วนขาด 2,980,000,000 บาท
5. ถ้ามีการแก้ไขใดๆ ต้องมีมติ 2/3 ของผู้ถือหุ้นในคราวประชุมสามัญประจำปี หรือ 3/4 ของผู้ถือหุ้นในคราวประชุมสามัญประจำปี

สำหรับเอกสารนี้จะมีขึ้นจนจบอำนาจการมอบ

สำหรับเอกสารนี้จะมีขึ้นจนจบอำนาจการมอบ

สำหรับเอกสารนี้จะมีขึ้นจนจบอำนาจการมอบ

สำหรับเอกสารนี้จะมีขึ้นจนจบอำนาจการมอบ

สำหรับเอกสารนี้จะมีขึ้นจนจบอำนาจการมอบ



เงื่อนไขการอนุญาตให้ประกอบกิจการโรงงาน และการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข

1. ผู้สอบพูดได้ช่วยกันหาเอกสารความรู้ 12 บรรทัดว่าด้วยพระราชนิพนธ์ปฏิวัติแรงงาน พ.ศ. 2535 ให้
คำแปลสั้นๆโดยผู้ช่วยอธิบายกิจการโรงงาน จะทำเป็นปฏิวัติให้เกิดขึ้นได้ 1/10/2535

1.3.2 กรณีที่มีการเคลื่อนย้ายกากพิษซึ่งเป็นกากอันตราย ผู้ก่อมลพิษหรือผู้ถือสิทธิกาก (Waste Collector, Waste Transportator or Waste Management) บริษัท, ห้างร้านเป็นผู้เคลื่อนย้ายกาก โดยต้องนำกากมาขึ้นรถบรรทุกจากโรงงานอุตสาหกรรม และบริษัท ผู้ถือสิทธิกากของบริษัท (liability) จากความเสียหายอันอาจจะเกิดขึ้นจากการกระทำใดๆ ของผู้ก่อมลพิษ

1.3.3 ระบบนิเวศกับตัวบ่งชี้การงานของ (Manifest System) ของระบบนี้ เป็นที่
รับผิดชอบจัดการโดยให้มีการจัดตั้งสำนักงานขึ้นด้านการจัดการขยะมูลฝอย Waste Generator และ
Waste Processor ที่กระทรวงมหาดไทยและกรมโยธาธิการและผังเมือง ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องควร
ประกอบด้วย 3 เดือน

1.4 เมื่อผลการศึกษามูลค่าของสารอินทรีย์ในดินของพื้นที่การเกษตรตามข้อ 1.2 ได้แสดงให้เห็นถึงปัญหาสิ่งแวดล้อมในบริเวณพื้นที่เกษตรกรรมที่กล่าวถึงแล้ว ดังต่อไปนี้

ทำเนียบรัฐบาล
กระทรวงมหาดไทย
กรมการปกครอง
ที่ ๑๖๖/๒๕๖๓

สำหรับ บริษัท
กรรมการ
บริษัท

ឆ្នាំបោះពុម្ព: ២០១២

2. Содержание 20 страниц, 2135 знаков.

เข้าหน้า

๕) เข้าใจหน้าที่

3-101-3/44สบ
ลำดับที่ 3

การแจ้งประกอบกิจการโรงงาน กำหนดสิ้นอายุใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาต

1. แจ้งปะทอบกิจการโรงงาน	วันที่ 25	เดือน กันยายน	ปี พ.ศ. 2544
2. รับปะทอบกิจการโรงงาน	วันที่ 14	เดือน มกราคม	ปี พ.ศ. 2545
3. กำหนดค่านายโงในอภุภค	วันที่ 31	เดือน ธันวาคม	ปี พ.ศ. 2549

(
๑๕๖๓

4. ការគាំទ្រឈាមស្បែក

ครั้งที่	วันสิ้นอายุ ครึ่งต่อไป	วงเงิน /คนงาน	ค่าธรรมเนียม	ค่าปรับ	ใบเสร็จรับเงิน	
					เลขที่	วันที่
1.	31/01/64	1,799.20 115.93 /1 คน	35,060.-		6634	26
2.	31/03/69	1,799.20 115.93 /1 คน	35,060.-		8333	26
3.	31/01/66	1,799.20 115.93 /1 คน	35,060.-		45799	26

รับรองสำเนาถูกต้อง
(Certified True Copy)

เข้าหน้าก็

นายบรูโน ฟ็อกซ์ และ นายสุชาติ มีตนบุญโพธิ์สุข
(Mr. Bruno Fox and Mr. Suchart Meesomboonpoonsuk)

การอนุญาตโอนการประกอบกิจการโรงงาน

ครั้งที่.....

บันทึกการชำระค่าธรรมเนียมรายปี

ที่..... /

กระทรวงอุตสาหกรรม

วันที่..... เดือน..... ปี.....

อนุญาตให้..... สัญชาติ.....

อยู่บ้าน / สำนักงาน.....

พนัก..... ตำบล / อำเภอ..... จังหวัด.....

ประเภทโรงงาน.....

ประกอบกิจการ.....

กำลังเครื่องจักร..... แรงม้า..... กิโลวัตต์.....

ตั้งอยู่ ณ เลขที่..... หมู่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

อำนาจ / เขต.....

ลงชื่อ

ผู้อนุญาต

ที่.....

กระทรวงอุตสาหกรรม

วันที่.....

อนุญาตให้..... สัญชาติ.....

อยู่บ้าน / สำนักงาน.....

พนัก..... ตำบล / อำเภอ..... จังหวัด.....

ประเภทโรงงาน.....

ประกอบกิจการ.....

กำลังเครื่องจักร..... แรงม้า..... กิโลวัตต์.....

ตั้งอยู่ ณ เลขที่..... หมู่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

อำนาจ / เขต.....

รับรองสำเนา
(Certified True Copy)

ผู้อนุญาต

นายบรูโน ฟลักซ์ และ นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
(Mr. Bruno Fux and Mr. Suchart Meesomboonpoonsuk)

ครั้งที่	วันครบกำหนด	วันชำระเงิน	เครื่องจักร/คนงาน	ค่าธรรมเนียม		ใบเสร็จรับเงิน		เจ้าหน้าที่
				ปกติ	เสียเพิ่ม	เลขที่	เลขที่	
1.	1431พ.ย.46	2501.พ.ย.44	1,799.20	10,500.-	-	1709	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
2.	1431พ.ย.46	9.พ.ย.46	1,799.20	10,500.-	-	1714	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
3.	1431พ.ย.46	15.พ.ย.46	1,799.20	10,500.-	-	1715	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
4.	1431พ.ย.46	22.พ.ย.46	1,799.20	10,500.-	-	1716	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
5.	1431พ.ย.46	29.พ.ย.46	1,799.20	10,500.-	-	1717	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
6.	1431พ.ย.46	6.ธ.ค.46	1,799.20	10,500.-	-	1718	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
7.	1431พ.ย.46	13.ธ.ค.46	1,799.20	10,500.-	-	1719	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
8.	1431พ.ย.46	20.ธ.ค.46	1,799.20	10,500.-	-	1720	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
9.	1431พ.ย.46	27.ธ.ค.46	1,799.20	10,500.-	-	1721	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
10.	1431พ.ย.46	3.ม.ค.47	1,799.20	10,500.-	-	1722	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
11.	1431พ.ย.46	10.ม.ค.47	1,799.20	10,500.-	-	1723	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
12.	1431พ.ย.46	17.ม.ค.47	1,799.20	10,500.-	-	1724	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
13.	1431พ.ย.46	24.ม.ค.47	1,799.20	10,500.-	-	1725	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
14.	1431พ.ย.46	31.ม.ค.47	1,799.20	10,500.-	-	1726	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
15.	1431พ.ย.46	7.ก.พ.47	1,799.20	10,500.-	-	1727	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข

นายบรูโน ฟลักซ์ และ นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
(Mr. Bruno Fux and Mr. Suchart Meesomboonpoonsuk)

3-101-3/44ลบ

ลำดับที่ 9 /

3-101-3/44ลบ

บันทึกการชำระค่าธรรมเนียมรายปี

ครั้งที่	วันครบกำหนด	วันชำระเงิน	เครื่องจักร/คนงาน	ค่าธรรมเนียม		ใบเสร็จรับเงิน		เจ้าหน้าที่
				ปกติ	เสียเพิ่ม	เลขที่	เลขที่	
16.	1431พ.ย.46	10.ก.พ.47	1,799.20	10,500.-	-	1728	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
17.	1431พ.ย.46	17.ก.พ.47	1,799.20	10,500.-	-	1729	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
18.	1431พ.ย.46	24.ก.พ.47	1,799.20	10,500.-	-	1730	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
19.	1431พ.ย.46	3.มี.ค.47	1,799.20	10,500.-	-	1731	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
20.	1431พ.ย.46	10.มี.ค.47	1,799.20	10,500.-	-	1732	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
21.	1431พ.ย.46	17.มี.ค.47	1,799.20	10,500.-	-	1733	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
22.	1431พ.ย.46	24.มี.ค.47	1,799.20	10,500.-	-	1734	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
23.	1431พ.ย.46	31.มี.ค.47	1,799.20	10,500.-	-	1735	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
24.	1431พ.ย.46	7.เม.ย.47	1,799.20	10,500.-	-	1736	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
25.	1431พ.ย.46	14.เม.ย.47	1,799.20	10,500.-	-	1737	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
26.	1431พ.ย.46	21.เม.ย.47	1,799.20	10,500.-	-	1738	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
27.	1431พ.ย.46	28.เม.ย.47	1,799.20	10,500.-	-	1739	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
28.	1431พ.ย.46	5.พ.ค.47	1,799.20	10,500.-	-	1740	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
29.	1431พ.ย.46	12.พ.ค.47	1,799.20	10,500.-	-	1741	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
30.	1431พ.ย.46	19.พ.ค.47	1,799.20	10,500.-	-	1742	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
31.	1431พ.ย.46	26.พ.ค.47	1,799.20	10,500.-	-	1743	085436	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข

รับรองสำเนาถูกต้อง
(Certified True Copy)

นายบรูโน ฟลักซ์ และ นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
(Mr. Bruno Fux and Mr. Suchart Meesomboonpoonsuk)

ลำดับและจำนวนของเอกสาร

ลำดับที่	จำนวนหน้า									เจ้าหน้าที่
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
1	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
2	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
3	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
4	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
5	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
6	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
7	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
8	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
9	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
10	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
11	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
12	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
13	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
14	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
15	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
16	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
17	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
18	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
19	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
20	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
21	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
22	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
23	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
24	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
25	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
26	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
27	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
28	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
29	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
30	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
31	1	3	1	1	1	1	1	1	1	นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข

รับรองสำเนาถูกต้อง
(Certified True Copy)

นายบรูโน ฟลักซ์ และ นายสุชาติ มีสมบูรณ์พูนสุข
(Mr. Bruno Fux and Mr. Suchart Meesomboonpoonsuk)

ภาคผนวก 20ข

บันทึกสถิติอุบัติเหตุ

ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

ประจำเดือน กรกฎาคม 2568

[illegible]

ประจำเดือน สิงหาคม 2568

[illegible]

รายงานอุบัติเหตุภายในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
ประจำเดือน พฤศจิกายน 2568

[illegible]

รายงานอุบัติเหตุภายในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
ประจำเดือน ธันวาคม 2568

[illegible]

ภาคผนวก 21ข

เอกสารตรวจสอบสภาพรถบรรทุก
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

ประทับเวลา	ทะเบียนรถ	ฝ่าใบปกคลุมรถบรรทุก	ลมยางรถบรรทุก	การปกคลุมหรือการปิดตัวของรถบรรทุก
22/5/2023, 14:53:14	65-2828 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/5/2023, 14:57:14	64-4138	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/5/2023, 15:11:30	1234	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/5/2023, 15:13:37	71-5725 ชล	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/5/2023, 15:15:17	74-5892 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/5/2023, 15:16:33	71-5725ชล	ปกติ	ปกติ	ปกติ
23/5/2023, 6:24:57	07-6278 ตาก	ปกติ	ปกติ	ปกติ
23/5/2023, 6:49:40	60-4348 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
23/5/2023, 9:00:02	73-5296 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/5/2023, 7:53:46	74-5892	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/5/2023, 8:16:08	71-5725 ช.บ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
25/5/2023, 8:30:29	71-5725 ช.บ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
25/5/2023, 8:31:11	60-4348	ปกติ	ปกติ	ปกติ
25/5/2023, 8:32:06	71-5026 ฉ.ท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
25/5/2023, 8:41:02	73-5296 ส.ป	ปกติ	ปกติ	ปกติ
26/5/2023, 7:46:38	74-5892 ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
26/5/2023, 7:47:11	70-6397	ปกติ	ปกติ	ปกติ
26/5/2023, 8:42:36	71-5026 ฉ.ท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/5/2023, 8:09:59	71-5725ช.บ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/5/2023, 8:10:34	74-5919ช.บ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/5/2023, 8:11:07	60-4348ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/5/2023, 8:11:42	73-5296ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
29/5/2023, 6:44:08	63-0308 ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
29/5/2023, 9:58:04	64-3824ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
29/5/2023, 10:18:51	68-7150ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
30/5/2023, 8:57:52	74-5892ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ

ประทับเวลา	ทะเบียนรถ	ฝ่าใบปกคลุมรถบรรทุก	ลมยางรถบรรทุก	การปกคลุมหรือการปิดตัวของรถบรรทุก
31/5/2023, 8:39:47	71-5725 ช.บ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
31/5/2023, 8:48:02	73-5296 ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
31/5/2023, 10:29:11	71-5725ช.บ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
1/6/2023, 8:57:10	74-5892 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
1/6/2023, 10:51:29	กท711369	ปกติ	ปกติ	ปกติ
2/6/2023, 6:55:23	กท_7918	ปกติ	ปกติ	ปกติ
6/6/2023, 8:49:49	72-3578-สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
6/6/2023, 12:04:10	73-5296-สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/6/2023, 8:26:26	604348-กท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/6/2023, 8:40:30	71-1369-ขอนแก่น	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/6/2023, 8:42:03	70-6397-ขอนแก่น	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/6/2023, 8:43:17	71-0771-ขอนแก่น	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/6/2023, 11:18:20	60-4348-กท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/6/2023, 10:28:18	73-9411-สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/6/2023, 14:20:38	70-4358-ชัยภูมิ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/6/2023, 14:21:48	72-6568-สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
10/6/2023, 9:00:17	70-0771 ขอนแก่น	ปกติ	ปกติ	ปกติ
10/6/2023, 9:01:10	70-6397 ขอนแก่น	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/6/2023, 7:00:11	73-9411-สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/6/2023, 9:23:22	74-5892 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
13/6/2023, 6:06:25	60-4348 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
13/6/2023, 8:59:31	71-0771 ขอนแก่น	ปกติ	ปกติ	ปกติ
13/6/2023, 9:00:17	73-5296 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
13/6/2023, 9:00:54	71-5725 สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
13/6/2023, 9:24:31	70-6397 ขอนแก่น	ปกติ	ปกติ	ปกติ
13/6/2023, 9:25:04	71-1369 ขอนแก่น	ปกติ	ปกติ	ปกติ

ประทับเวลา	ทะเบียนรถ	ฝ่าใบปกคลุมรถบรรทุก	ลมยางรถบรรทุก	การปกคลุมหรือการปิดตัวของรถบรรทุก
13/7/2023, 6:45:32	74-0274-ส.ป	ปกติ	ปกติ	ปกติ
19/7/2023, 8:56:14	60-4348ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/7/2023, 8:36:55	72-7260	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/7/2023, 8:38:57	74-0742 ส.ป.ก	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/7/2023, 8:39:44	63-6943 ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/7/2023, 10:30:56	74-0742 ส.ป.ก	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/7/2023, 8:07:32	73-6727ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/7/2023, 8:08:01	71-2615	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/7/2023, 8:08:28	60-4348	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/7/2023, 8:24:40	72-7260 ซ.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/7/2023, 8:25:20	73-9923 ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/7/2023, 8:25:54	63-6943 ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/7/2023, 8:04:05	68-2087	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/7/2023, 8:04:53	64-3824	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/7/2023, 8:21:35	63-9674	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/7/2023, 10:41:39	60-4348กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/7/2023, 10:43:46	63-6943 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
28/7/2023, 6:52:03	68-7177 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
28/7/2023, 7:10:51	63-9607 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
28/7/2023, 7:11:26	69-0543กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
29/7/2023, 7:36:36	68-2168 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
29/7/2023, 8:18:02	68-9740 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
29/7/2023, 9:26:18	68-5473 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/8/2023, 9:16:45	60-4348-กท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/8/2023, 9:17:39	67-0342กท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/8/2023, 9:18:37	72-7246-ซบ	ปกติ	ปกติ	ปกติ

ประทับเวลา	ทะเบียนรถ	ฝ่าใบปกคลุมรถบรรทุก	ลมยางรถบรรทุก	การปกคลุมหรือการปิดตัวของรถบรรทุก
5/8/2023, 10:37:09	71-5725ซบ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
5/8/2023, 10:38:21	71-2615ลท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
5/8/2023, 10:39:06	73-6727ส.ป.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
5/8/2023, 10:40:05	636943กท.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
5/8/2023, 10:40:44	73-5296ส.ป.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/8/2023, 8:16:40	68-9740กท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/8/2023, 8:17:14	69-1985กท.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/8/2023, 8:17:52	68-3973กท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
9/8/2023, 8:04:00	72-7260 ซลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
9/8/2023, 9:13:03	71-5725 ซลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
11/8/2023, 8:00:52	63-6943 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
11/8/2023, 8:18:25	72-7260 ซลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
11/8/2023, 8:30:33	67-0342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
11/8/2023, 8:31:03	73-5296 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
11/8/2023, 10:28:48	73-5296 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/8/2023, 6:32:58	63-6943 กทม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/8/2023, 6:45:31	73-6727 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/8/2023, 8:17:48	70-5591 ประจวบคีรีขันธ์	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/8/2023, 9:33:52	70-5591 ประจวบคีรีขันธ์	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/8/2023, 8:41:27	60-4348 กทม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/8/2023, 8:42:28	73-8761 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/8/2023, 8:43:31	67-0342 กทม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/8/2023, 8:44:22	73-6727 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/8/2023, 8:39:31	63-6943	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/8/2023, 8:40:12	70-5591กทม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
25/8/2023, 7:44:13	73-5296 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ

ประทับเวลา	ทะเบียนรถ	ฝ่าใบปกคลุมรถบรรทุก	ลมยางรถบรรทุก	การปกคลุมหรือการปิดตู้ของรถบรรทุก
2/10/2023, 9:01:20	64-0314กท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
2/10/2023, 9:21:23	68-2087กท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
5/10/2023, 8:21:28	71-5725ซบ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
5/10/2023, 10:12:55	71-5725ซบ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
6/10/2023, 6:42:58	72-3881สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
6/10/2023, 6:43:40	63-6943กท.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
6/10/2023, 6:44:28	73-8695สปก	ปกติ	ปกติ	ปกติ
6/10/2023, 8:14:12	67-0342กท.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
6/10/2023, 8:15:16	71-7228ร.บ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
9/10/2023, 7:35:53	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
11/10/2023, 8:28:13	67-0342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
11/10/2023, 8:28:55	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
11/10/2023, 8:29:32	73-5296 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/10/2023, 8:55:44	71-5725 ชนร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/10/2023, 8:56:24	63-6943 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/10/2023, 8:57:15	73-8695สปก	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/10/2023, 8:58:01	67-0342กทม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/10/2023, 8:58:42	74-2156สปก	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/10/2023, 8:59:20	72-5878สร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/10/2023, 9:00:05	70-4171จทร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/10/2023, 9:00:48	70-4173จทร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
17/10/2023, 8:07:44	73-5296 ส.ป	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/10/2023, 11:08:19	725878 ช.บ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/10/2023, 11:09:00	73-8695ก.ท.บ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/10/2023, 11:09:29	71-5725ช.บ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/10/2023, 8:30:13	71-5725 ช.บ	ปกติ	ปกติ	ปกติ

ประทับเวลา	ทะเบียนรถ	ฝ่าใบปกคลุมรถบรรทุก	ลมยางรถบรรทุก	การปกคลุมหรือการปิดตู้ของรถบรรทุก
25/10/2023, 8:32:47	67-0342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
26/10/2023, 9:51:21	70-4173จทร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/10/2023, 7:41:43	63-6943 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/10/2023, 9:24:52	73-5296 สปก	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/10/2023, 9:28:46	67-0342 กทม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/10/2023, 9:31:03	72-5878 ส บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
28/10/2023, 8:43:45	73-8695 สปก	ปกติ	ปกติ	ปกติ
28/10/2023, 8:44:48	70-4173 จทร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
31/10/2023, 9:20:55	73-5296 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
31/10/2023, 9:21:35	67-0342กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
31/10/2023, 9:22:23	72-5878 สบ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
3/11/2023, 8:58:36	72-0904 ช ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/11/2023, 8:29:49	67-0342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/11/2023, 8:30:30	73-4902 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/11/2023, 8:31:04	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
6/11/2023, 8:19:49	73-5296 สมุทรปราการ.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
6/11/2023, 8:20:20	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
6/11/2023, 11:01:25	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/11/2023, 8:13:33	67-0342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/11/2023, 8:13:58	72-5878	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/11/2023, 8:18:55	63-6943 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/11/2023, 8:41:52	69-1712 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/11/2023, 8:42:20	670342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/11/2023, 8:42:55	72-5878 สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/11/2023, 8:43:28	73-5296 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/11/2023, 8:44:01	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ

ประทับเวลา	ทะเบียนรถ	ฝ่าใบปกคลุมรถบรรทุก	ลมยางรถบรรทุก	การปกคลุมหรือการปิดตัวของรถบรรทุก
30/11/2023, 8:13:21	72-5298	ปกติ	ปกติ	ปกติ
30/11/2023, 9:59:11	70-4304	ปกติ	ปกติ	ปกติ
30/11/2023, 9:59:39	71-4013	ปกติ	ปกติ	ปกติ
1/12/2023, 8:27:21	71-5725ชน.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
1/12/2023, 8:27:59	72-5878สร.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
2/12/2023, 8:11:29	73-5296สป.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
2/12/2023, 8:12:00	67-0342กท.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/12/2023, 8:23:20	72-5878สร.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/12/2023, 9:00:18	73-6122ชน.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/12/2023, 9:00:50	72-6059สป.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/12/2023, 9:12:18	70-4304หนองคาย	ปกติ	ปกติ	ปกติ
5/12/2023, 8:13:16	73-5296สป.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
5/12/2023, 8:14:21	71-5725ชน.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
6/12/2023, 5:02:42	67-0342 ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/12/2023, 8:40:06	71-5725ชน.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/12/2023, 8:40:57	73-5296สป.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/12/2023, 8:42:01	72-5878สร.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/12/2023, 8:42:40	67-0342กท.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/12/2023, 8:43:14	74-2156สป.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
9/12/2023, 9:11:00	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
9/12/2023, 9:11:36	72-9123 สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/12/2023, 8:40:26	72-5878 สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/12/2023, 8:40:58	735296 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/12/2023, 8:41:21	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
14/12/2023, 8:43:03	82-1077 สระแก้ว	ปกติ	ปกติ	ปกติ
14/12/2023, 8:43:39	72-5878 สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ

ประทับเวลา	ทะเบียนรถ	ฝ่าใบปกคลุมรถบรรทุก	ลมยางรถบรรทุก	การปกคลุมหรือการปิดตัวของรถบรรทุก
14/12/2023, 8:44:16	67-0342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
14/12/2023, 8:44:52	73-5296 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/12/2023, 5:22:28	74-2156 ส.ป.ก	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/12/2023, 8:28:32	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/12/2023, 8:29:06	72-5878 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/12/2023, 8:29:57	72-8318 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/12/2023, 8:30:42	74-0255 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/12/2023, 8:35:32	73-2060 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
16/12/2023, 8:17:28	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
16/12/2023, 8:18:18	70-4304 สระอ.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
16/12/2023, 8:29:10	71-7036 นครราชสีมา	ปกติ	ปกติ	ปกติ
19/12/2023, 8:13:08	71-5725 ชนร.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
19/12/2023, 8:13:46	67-0342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
19/12/2023, 8:26:22	72-5878 สบร.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/12/2023, 8:21:58	63-9606 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/12/2023, 8:22:38	68-8369 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/12/2023, 8:23:07	69-0030 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/12/2023, 9:06:45	71-5725 ช น ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/12/2023, 9:07:25	67-0342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/12/2023, 9:07:57	63-6943 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/12/2023, 9:08:38	71-6091 ชนร.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/12/2023, 9:09:21	72-5878 สบร.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/12/2023, 8:17:00	73- 5296 สปก	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/12/2023, 8:17:28	67-0342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/12/2023, 8:23:01	72-4851 ร ย	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/12/2023, 9:09:27	71-5725 สบร	ปกติ	ปกติ	ปกติ

ประทับเวลา	ทะเบียนรถ	ฝ่าใบปกคลุมรถบรรทุก	ลมยางรถบรรทุก	การปกคลุมหรือการปิดตู้ของรถบรรทุก
29/2/2025, 14:23:24	68-6330 ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
16/3/2025, 8:23:34	72-5878 ส บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
16/3/2025, 8:24:28	74-2069 ส ป ก	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/3/2025, 8:35:57	71-5725 ช บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/3/2025, 8:37:28	72-5878 ส บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/3/2025, 8:38:25	73-5296 ส ป ก	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/3/2025, 8:39:05	67-0342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
23/3/2025, 9:01:19	74-4018 ช ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
25/3/2025, 9:10:13	69-0367 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
25/3/2025, 9:11:06	63-5752 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
25/3/2025, 9:49:30	67-0342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/3/2025, 9:25:04	73-4427 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/3/2025, 9:25:43	74-4018 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/3/2025, 9:26:27	71-1601 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
28/3/2025, 8:54:49	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
28/3/2025, 8:55:41	72-5878ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
28/3/2025, 8:56:40	71-7036ฉะเชิงเทรา	ปกติ	ปกติ	ปกติ
28/3/2025, 8:57:51	67-0342กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
29/3/2025, 8:26:39	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
29/3/2025, 8:27:16	74-4018 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
30/3/2025, 8:59:53	71-7036 ฉะเชิงเทรา	ปกติ	ปกติ	ปกติ
30/3/2025, 9:10:34	67-0342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
30/3/2025, 9:19:34	72-5878 สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
19/4/2025, 8:47:20	69-5277ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
19/4/2025, 8:48:01	726586ส.บ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
19/4/2025, 9:19:57	74-4018 ช.บ	ปกติ	ปกติ	ปกติ

ประทับเวลา	ทะเบียนรถ	ฝ่าใบปกคลุมรถบรรทุก	ลมยางรถบรรทุก	การปกคลุมหรือการปิดตู้ของรถบรรทุก
19/4/2025, 9:20:32	74-3556 ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
23/4/2025, 8:23:42	74-4018 บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
23/4/2025, 8:24:32	73-4427 ชนร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
23/4/2025, 16:09:42	74-7398 ช บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/4/2025, 9:27:34	74-7398 ช บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/4/2025, 9:28:25	74-4018 ช บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
26/4/2025, 8:37:12	71-5725 ช บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
26/4/2025, 8:37:59	72-5878 ส บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
26/4/2025, 8:38:40	74-4018 ช บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
29/4/2025, 9:00:35	70-8999 ช บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
30/4/2025, 8:38:02	72-5878 ส บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
30/4/2025, 9:02:18	71-7036 ฉ.ม ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
30/4/2025, 9:02:53	72-8028 ช บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
16/5/2025, 8:35:39	69-3334 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
16/5/2025, 10:45:56	74-4018 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
17/5/2025, 8:42:35	70-8999 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/5/2025, 8:41:42	74-4018ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/5/2025, 8:42:23	75-0611 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/5/2025, 10:33:28	74-7398 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/5/2025, 8:39:11	74-4018 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/5/2025, 8:39:55	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/5/2025, 8:55:14	74-2069 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/5/2025, 16:47:55	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/5/2025, 16:48:39	67-0342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/5/2025, 16:49:24	72-8091 สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/5/2025, 16:49:55	72-5878 สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ

ประทับเวลา	ทะเบียนรถ	ฝ่าใบปกคลุมรถบรรทุก	ลมยางรถบรรทุก	การปกคลุมหรือการปิดตัวของรถบรรทุก
31/7/2024, 9:10:56	71-5725 ชบร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
16/8/2024, 7:05:05	71-7036 ฉะเชิงเทรา	ปกติ	ปกติ	ปกติ
16/8/2024, 7:06:00	67-2043 ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ, ไม่ปกติ	ปกติ
16/8/2024, 7:06:45	67-0342 ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
16/8/2024, 8:15:21	72-8091 สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
17/8/2024, 7:50:11	74-4018 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
19/8/2024, 6:55:48	69-4717 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
19/8/2024, 6:56:37	69-7977 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
19/8/2024, 8:49:13	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
19/8/2024, 8:49:56	72-5878 สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
19/8/2024, 8:50:28	67-0342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
19/8/2024, 8:51:36	72-8091 สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
19/8/2024, 9:23:39	69-3971 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/8/2024, 8:15:17	74-8810 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/8/2024, 8:15:55	73-4427 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/8/2024, 8:16:26	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/8/2024, 9:27:39	70-9914 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/8/2024, 8:54:03	74-7398 ชบร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/8/2024, 8:54:49	74-4018 ชบร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/8/2024, 8:55:29	71-5725 ชบร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/8/2024, 8:56:11	67-0342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/8/2024, 8:56:46	72-8091 ชบร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/8/2024, 8:57:22	72-5878 ชบร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/8/2024, 9:48:05	75-0611 ชบร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/8/2024, 9:48:42	74-4018 ช บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/8/2024, 9:49:16	74-7398 ช บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ

ประทับเวลา	ทะเบียนรถ	ฝ่าใบปกคลุมรถบรรทุก	ลมยางรถบรรทุก	การปกคลุมหรือการปิดตัวของรถบรรทุก
28/8/2024, 9:11:59	74-4018 ชบร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
29/8/2024, 9:12:58	71-5725 ชบร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
29/8/2024, 9:16:51	72-8091 ชบร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
29/8/2024, 9:22:03	71-7036 สขร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
29/8/2024, 9:39:01	67-0342 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
29/8/2024, 10:08:52	67-2043 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
31/8/2024, 9:52:17	69-4717 กทม.	ปกติ	ปกติ	ปกติ
16/10/2024, 11:17:10	74-7398 ช.บ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/10/2024, 9:30:42	75-0611	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/10/2024, 16:00:48	72-8091 ส.บ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/10/2024, 16:01:24	67-0341 ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/10/2024, 16:01:56	71-5725 ช.บ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/10/2024, 16:02:25	72-5878	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/10/2024, 16:03:04	68-5264 ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/10/2024, 16:03:33	68-5264 ก.ท.ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/12/2024, 11:22:37	69-3971 ก ท ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/12/2024, 11:23:25	75-2016 ช บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/12/2024, 11:24:04	72-5878 ส บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/12/2024, 11:24:36	67-0342 ก ท ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/12/2024, 11:25:11	74-7398 ช บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
19/12/2024, 10:33:56	70-9914 ช บ ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/12/2024, 12:12:42	728091 สบร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/12/2024, 12:13:32	67-0342 ก ท ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/12/2024, 12:14:13	73-2487 ส ป ก	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/6/2025, 14:56:08	กข1234	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/6/2025, 15:03:08	ฟหกด777	ปกติ	ปกติ	ปกติ

ประทับเวลา	ทะเบียนรถ	ฝ่าใบปกคลุมรถบรรทุก	ลมยางรถบรรทุก	การปกคลุมหรือการปิดตัวของรถบรรทุก
23/7/2025, 8:54:24	74-5497 ส ป ก	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/7/2025, 9:59:12	79-8749 ก ท ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
25/7/2025, 8:36:37	68-1340 ก ท ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
25/7/2025, 10:13:14	74-4018 ช ม ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
25/7/2025, 10:13:48	72-8091 ส ม ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
25/7/2025, 10:22:08	71-5725 ช ม ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
25/7/2025, 10:22:34	75-2016 ช ม ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
26/7/2025, 10:24:24	70-4803 ร น อ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
26/7/2025, 10:24:56	71-5725 ช ม ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
26/7/2025, 10:25:48	728091 ส ม ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
31/7/2025, 10:06:11	700-1441 ก ท ม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
1/8/2025, 7:49:39	75-2016 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
1/8/2025, 8:21:58	700-1441 กท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
1/8/2025, 10:24:13	75-3386 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
1/8/2025, 10:52:26	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
1/8/2025, 10:53:21	72-8091 สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
2/8/2025, 11:32:11	755725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
2/8/2025, 11:33:03	72-8091 สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
2/8/2025, 12:17:45	738600 สป	ปกติ	ปกติ	ปกติ
2/8/2025, 13:29:07	74-4018 ชบ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
2/8/2025, 13:29:46	709914 ชบ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
2/8/2025, 15:11:05	701852 สก	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/8/2025, 5:05:32	72-4472 จ.ระยอง	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/8/2025, 5:25:16	70-2480 กาฬสิน	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/8/2025, 7:53:56	72-8091 ส.ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/8/2025, 7:54:33	738600 ส.ป	ปกติ	ปกติ	ปกติ

ประทับเวลา	ทะเบียนรถ	ฝ่าใบปกคลุมรถบรรทุก	ลมยางรถบรรทุก	การปกคลุมหรือการปิดตัวของรถบรรทุก
4/8/2025, 9:47:49	70-8372 กท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/8/2025, 9:48:25	65-0618 กท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/8/2025, 11:59:05	672043 กท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
5/8/2025, 10:05:18	75-3381 ชบ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/8/2025, 9:05:31	74-8810 ชบ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/8/2025, 9:12:14	75-3386 ชบ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/8/2025, 9:10:15	74-6087 สป	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/8/2025, 9:37:45	75-3381 ชบ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
9/8/2025, 8:20:11	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
13/8/2025, 6:13:21	75-3380 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
13/8/2025, 15:47:22	75-2652 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
14/8/2025, 5:00:59	74-8810 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
14/8/2025, 9:27:09	72-8091 สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
14/8/2025, 9:27:30	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
14/8/2025, 13:49:37	75-3386 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/8/2025, 9:20:46	75-3381 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/8/2025, 9:21:14	75-2652 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/8/2025, 12:14:31	72-8091 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/8/2025, 12:15:01	64-1331 กรุงเทพมหานคร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/8/2025, 12:15:30	62-8565 กรุงเทพมหานคร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/8/2025, 12:15:55	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/8/2025, 12:16:19	64-1332 กรุงเทพมหานคร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
16/8/2025, 8:06:39	75-3380 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
16/8/2025, 8:47:38	64-8623 ทม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
16/8/2025, 15:40:30	74-6087 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/8/2025, 8:18:18	70-0144 สก	ปกติ	ปกติ	ปกติ

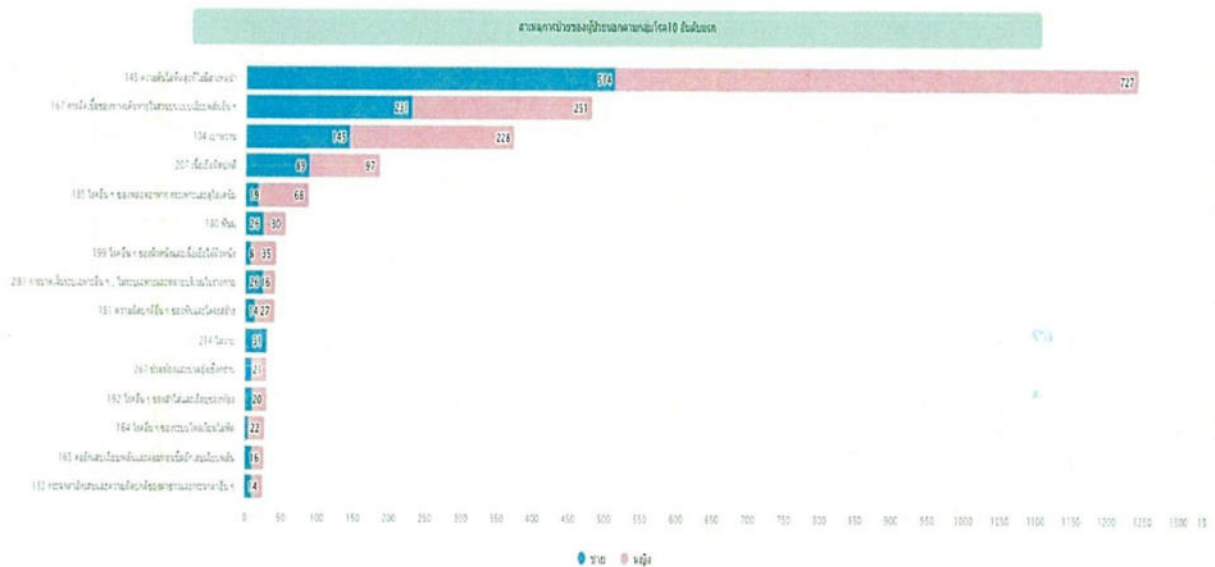
ประทับเวลา	ทะเบียนรถ	ฝ่าใบปกคลุมรถบรรทุก	ลมยางรถบรรทุก	การปกคลุมหรือการปิดตัวของรถบรรทุก
3/10/2025, 10:09:22	71-9966ฉญ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
3/10/2025, 10:10:08	73-8923ชม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/10/2025, 8:20:31	75-3386ชม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/10/2025, 9:05:12	71-5725ชม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/10/2025, 9:06:51	72-8091สร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
17/10/2025, 8:21:26	71-5725 ช น ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
30/10/2025, 8:55:11	71-5725 ช น ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
30/10/2025, 8:55:53	72-8091 ส น ร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
1/11/2025, 13:52:21	68-1340กท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
1/11/2025, 13:53:02	74-8810ชม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
3/11/2025, 8:52:03	71-7716ปส	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/11/2025, 8:31:06	75-3386ชม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/11/2025, 10:27:43	74-4413ชม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/11/2025, 10:02:28	74-3691 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/11/2025, 10:03:01	74-4417 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
28/11/2025, 8:03:21	72-8091 สระบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
28/11/2025, 8:04:11	71-5725 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
28/11/2025, 14:56:59	67-2043 กทม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
29/11/2025, 11:49:15	75-2652ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
1/12/2025, 7:06:04	74-7157สป	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/12/2025, 6:25:34	71-7395รบ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/12/2025, 7:37:41	73-5296สป	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/12/2025, 8:22:18	728091สร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/12/2025, 9:13:56	74-5763ชม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/12/2025, 9:26:21	74-3691ชม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
5/12/2025, 8:38:35	700-7808	ปกติ	ปกติ	ปกติ

ประทับเวลา	ทะเบียนรถ	ฝ่าใบปกคลุมรถบรรทุก	ลมยางรถบรรทุก	การปกคลุมหรือการปิดตัวของรถบรรทุก
25/12/2025, 10:17:40	75-3386ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/1/2026, 8:46:58	72-8091สร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/1/2026, 8:47:39	735296สป	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/1/2026, 10:26:27	75-3381ชม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/1/2026, 10:27:02	71-5725ชม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/1/2026, 8:43:59	68-7604กท	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/1/2026, 10:08:46	75-3386ชม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/1/2026, 10:09:17	748810ชม	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/1/2026, 10:09:56	70-7538สพ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
9/1/2026, 10:10:44	75-3380 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
9/1/2026, 10:11:08	74-6087 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
9/1/2026, 11:13:42	75-3381 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
10/1/2026, 9:20:06	71-0712 นครสวรรค์	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/1/2026, 10:08:35	75-2652 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/1/2026, 10:09:03	75-3386ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/1/2026, 10:09:39	82-0557สระแก้ว	ปกติ	ปกติ	ปกติ
13/1/2026, 10:07:13	74-8810	ปกติ	ปกติ	ปกติ
13/1/2026, 10:07:30	75-3380	ปกติ	ปกติ	ปกติ
13/1/2026, 10:07:46	74-6087	ปกติ	ปกติ	ปกติ
13/1/2026, 16:32:39	75-2652	ปกติ	ปกติ	ปกติ
14/1/2026, 10:34:52	75-3381 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
14/1/2026, 10:35:20	74-8810 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
14/1/2026, 10:36:02	75-3386 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/1/2026, 10:19:21	74-6087 สมุทรปราการ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/1/2026, 14:19:43	700-6031 กรุงเทพมหานคร	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/1/2026, 14:20:06	75-2652 ชลบุรี	ปกติ	ปกติ	ปกติ

ภาคผนวก 22ข

เอกสาร รง.504

ชื่อกลุ่ม (298โรค)	ชาย	หญิง	รวม
145 ความดันโลหิตสูงที่ไม่มีสาเหตุ	514	727	1,241
167 การติดเชื้อของทางเดินหายใจส่วนบนแบบเฉียบพลันอื่น ๆ	231	251	482
104 เบาหวาน	145	228	373
207 เนื้อเยื่อผิดปกติ	89	97	186
185 โรคอื่น ๆ ของหลอดอาหาร กระเพาะและดูโอดีนัม	19	68	87
180 ฟันผุ	26	30	56
199 โรคอื่น ๆ ของผิวหนังและเนื้อเยื่อใต้ผิวหนัง	8	35	43
281 การบาดเจ็บระบบเฉพาะอื่น ๆ ไม่ระบุเฉพาะและหลายบริเวณในร่างกาย	26	16	42
181 ความผิดปกติอื่น ๆ ของฟันและโครงสร้าง	14	27	41
214 ไตวาย	31	0	31
267 ปวดท้องและปวดอุ้งเชิงกราน	10	21	31
192 โรคอื่น ๆ ของลำไส้และเยื่อช่องท้อง	11	20	31
164 โรคอื่น ๆ ของระบบไหลเวียนโลหิต	6	22	28
165 คออักเสบเฉียบพลันและต่อมทอนซิลอักเสบเฉียบพลัน	11	16	27
132 กระจกตาอักเสบและความผิดปกติของตาขาวและกระจกตาอื่น ๆ	11	14	25
รวม	1,152	1,572	2,724



ภาคผนวก 23ข

แผนการป้องกันและบรรเทาภัย นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

บทที่ 1
ข้อมูลพื้นฐานของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

จากการกำหนดนโยบายเขตเศรษฐกิจพิเศษบริเวณชายแดนขึ้น เพื่อเปิดพื้นที่เศรษฐกิจใหม่ให้เป็นประตูทางเศรษฐกิจเชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้าน พร้อมทั้งทำการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2557 ภายใต้วัตถุประสงค์หลักที่จะส่งเสริมการค้าและการลงทุนของประเทศไทย ควบคู่กับการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค และการยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน รวมไปถึงการจัดระเบียบพื้นที่ชายแดน โดยได้กำหนดนโยบายและการบริหารในภาพรวมเกี่ยวกับเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ เป็นอำนาจหน้าที่ของ "คณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (กนพ.)" นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ตั้งอยู่ภาคตะวันออกของประเทศไทย มีพื้นที่โดยประมาณ 660-2-23 ไร่ ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตตำบลปายไร่ อำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดสระแก้ว มีพรมแดนติดต่อกับประเทศกัมพูชาทางทิศตะวันออกยาวประมาณ 165 กิโลเมตร ห่างจากกรุงเทพมหานคร 236 กิโลเมตร ในปัจจุบัน (ข้อมูล ณ พฤศจิกายน พ.ศ. 2566) โดยเป็นเขตอุตสาหกรรมทั่วไป 241.94 ไร่ เขตประกอบการเสรี 59.45 ไร่ เขตพาณิชย์รวม 36.95 ไร่ พื้นที่อุตสาหกรรมบริการและ Logistic 89.18 ไร่ ระบบสาธารณูปโภค 166.87 ไร่ และพื้นที่สีเขียว 66.16 ไร่ ปัจจุบันนิคมอุตสาหกรรมสระแก้วมีพื้นที่ไปแล้วประมาณ 32.96 ไร่ (คิดเป็นร้อยละ 25.185 ของพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว) โรงงานที่เปิดดำเนินการแล้ว จำนวน 4 โรงงาน ได้แก่ บริษัท แอส โอ เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด บริษัท ยูแอล อินเตอร์เนชั่นแนล อินทอรัช เอ็กซ์พอร์ต จำกัด บริษัท เซวน์ สดาร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประกอบกิจการประเภทนำเข้า-ส่งออกเสื้อผ้ามือสอง และบริษัท ชานเทค ออโต้พาร์ทส์ (ประเทศไทย) จำกัด ประกอบกิจการอุปกรณ์รถยนต์แต่งรถยนต์ ระหว่างขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเปิดดำเนินการ 2 โรงงาน ห้างหุ้นส่วนจำกัด เกียะเลียง และบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด มีพนักงานรวมประมาณ 94 คน โดยสภาพพื้นที่โดยรอบเป็นชุมชน ครอบคลุมพื้นที่ศึกษาในรัศมี 5 กิโลเมตร จำนวน 4 ตำบล 13 หมู่บ้านของอำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดสระแก้ว



- 2 -

แผนที่ตั้งนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

นิคมอุตสาหกรรมจังหวัดสระแก้ว

เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษจังหวัดสระแก้ว



แผนผังนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ ทางหลวงชนบท สก.3085 และสำนักสงฆ์อรัญธรรม
ทิศใต้	ติดต่อกับ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่ไม่มีสภาพเป็นคลองแล้ว
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับพื้นที่เกษตรกรรม ไร่อ้อย ไร่ยาง ไร่สวน ส.โฆยเจริญอุตสาหกรรม, ชุมชนบ้านปายไร่, บ้านหนองหญ้าเมี่ยง, บ้านปายไร่ใหม่ และเขตเทศบาลตำบลปายไร่
ทิศตะวันตก	ติดกับพื้นที่เกษตรกรรม ไร่อ้อย มันสำปะหลัง และคลองสาธารณะปายไร่

สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้ประกอบการอุตสาหกรรม ภายในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว มีดังนี้
ระบบน้ำประปา

- กำลังการผลิตรวม 3,000 ลบ.ม./วัน
- ปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ย 7.8 ลบ.ม./วัน
- แหล่งน้ำหลัก ได้แก่ การระบายน้ำจากสถานประกอบการในน้ำบ้านด่าน น้ำจากห้วยพรมโหด

ระบบไฟฟ้า

- การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ด้วยระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูง 115 KV เชื่อมต่อกับโครงข่ายสายส่งแรงสูง 115 KV สถานีไฟฟ้าแรงสูง 115/22 KV ของฟก.

ระบบโทรศัพท์

- บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)

- 3 -

ระบบน้ำประปา

- ระบบน้ำประปาใช้ทางชีวภาพ ขนาด 3,000 ลบ.ม./วัน

ระบบป้องกันอัคคีภัย

- ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง และ ถังดับเพลิงก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)
- สายส่งน้ำดับเพลิง 30 เมตร
- ติดตั้งหัวจ่ายดับเพลิงตามแนวถนนทุกระยะ 150 เมตร มีจำนวน 45 หัวจ่าย แรงดันน้ำ 1.5 บาร์
- มีรถบรรทุกน้ำขนาดเล็ก จำนวน 1 คัน (ขนาด 500 ลิตร)

ระบบถนน

- มีผิวจราจรเป็นชนิดแอสฟัลติกคอนกรีต แบ่งเป็น 3 ขนาด คือ
- 1. ถนนสายประธาน 4 ช่องจราจร มีความกว้างเขตทาง 40 เมตร
- 2. ถนนสายรอง 2 ช่องจราจร มีความกว้างเขตทาง 22 เมตร

การจัดการขยะมูลฝอย

- ให้บริการโดยสำนักงานเทศบาลตำบลปายไร่

สถานพยาบาล

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลปายไร่
- โรงพยาบาลอรัญประเทศ

หน่วยงานราชการ

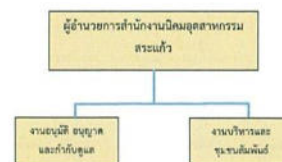
- สำนักงานเทศบาลตำบลปายไร่, ที่ว่าการอำเภอวังน้ำเย็น, สถานีตำรวจภูธรคลองลึก

ชุมชน (ในรัศมีจากนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว 5 กิโลเมตร)

- บ้านโคก (ม.1 ต.ปายไร่)
- บ้านปายไร่ (ม.2 ต.ปายไร่)
- บ้านหนองหญ้าเมี่ยง (ม.3 ต.ปายไร่)
- บ้านหนองหญ้าปล้อง (ม.4 ต.ปายไร่)
- บ้านคูน้ำเกลือ (ม.5 ต.ปายไร่)
- บ้านหนองหมากขี้ (ม.6 ต.ปายไร่)
- บ้านดง (ม.7 ต.ปายไร่)
- บ้านปายไร่ใหม่ (ม.8 ต.ปายไร่)
- บ้านใหม่ปลิง (ม.9 ต.ปายไร่)
- บ้านไทยสามัคคี (ม.3 ต.บ้านด่าน)
- บ้านเนินสวรรค์ (ม.7 ต.หนองสังข์)
- บ้านจามจุรีเรือง (ม.7 ต.บ้านใหม่หนองไทร)
- บ้านใหม่ทองกุ่ม (ม.4 ต.บ้านใหม่หนองไทร)

- 4 -

ผังโครงสร้างของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้วและหน้าที่ความรับผิดชอบ (เหตุการณ์ปกติ)



หน้าที่ความรับผิดชอบ (สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว)

- 1) **ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว** มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุญาต อนุมัติการ, จัดตั้ง การก่อสร้าง การประกอบกิจการ และอนุมัติด้านสิทธิประโยชน์ บริหารสัญญาเช่าที่ดินงาน บริหารจัดการระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและสิ่งอำนวยความสะดวก กำกับดูแลส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของผู้ประกอบการในนิคมอุตสาหกรรม และอนุมัติให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 2) **งานอนุมัติ อนุญาต และกำกับดูแล** มีหน้าที่รับผิดชอบ ด้านการอนุญาตประกอบกิจการ และสิทธิประโยชน์ ให้แก่ผู้ประกอบการ กำกับดูแลการดำเนินงานของผู้ประกอบการ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ การควบคุมอาคาร และการจัดการสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และกำกับดูแลพัฒนานิคมอุตสาหกรรม ด้านการให้บริการสาธารณูปโภคตามมาตรฐาน กอ.
- 3) **งานบริหารและชุมชนสัมพันธ์** มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ บริหารจัดการระบบงานด้านเอกสารต่างๆ บริหารด้านการรับ - จ่ายเงิน บริหารงบประมาณ ประสานงานหน่วยงานต่างๆ ดำเนินกิจกรรมด้านชุมชนสัมพันธ์ ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินงานต่างๆ ของสำนักงาน

- 5 -

บทที่ 3
การป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย

1. บทนำ

อัคคีภัย เป็นภัยประเภทหนึ่งที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาและสามารถเฝ้าระวังภัยล่วงหน้าได้ล่วงหน้าได้ ในระยะเวลาไม่กี่ชั่วโมง ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชน โรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ ซึ่งสาเหตุการเกิดอัคคีภัยส่วนใหญ่เกิดจากความประมาท ขาดความระมัดระวัง หรือความเลินเล่อ สถานที่ที่เกิดอัคคีภัยส่วนใหญ่มักจะเป็นสถานที่ที่มีการใช้พลังงานไฟฟ้า พลังงานเชื้อเพลิง พลังงานความร้อน และอื่นๆ ที่เมื่อเกิดการเกิดอัคคีภัย ดังนั้น การป้องกันและระงับอัคคีภัย จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการที่จะช่วยลดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชน โรงงาน อุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเศรษฐกิจที่จะเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากอัคคีภัย
2. เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดอัคคีภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และองค์การเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากการเกิดอัคคีภัยให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

อัคคีภัย หมายถึง ภัยที่เกิดจากไฟ ทำให้เกิดอันตรายและความเสียหายจำนวนมาก ไม่ว่าจะเป็นภัยที่เกิดขึ้นภายในโรงงานหรือภายนอกโรงงาน ซึ่งอยู่ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมและบริเวณอุตสาหกรรม

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย แบ่งเป็น 3 ระยะ ดังนี้

- 4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดอัคคีภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์อัคคีภัยไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีการตรวจสอบ อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดอัคคีภัยในนิคมฯ การศึกษาปัจจัยเสี่ยงการลุกลามของอัคคีภัยของโรงงาน การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย การตรวจสอบโรงงาน อุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการระงับอัคคีภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯระบบ ไฟฟ้าหรือมิใช้ งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย และการรณรงค์ในการเกิดอัคคีภัย
- 4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัยเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัย
- 4.3 การปฏิบัติหลังเกิดอัคคีภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟูปรับปรุงแก้ไขพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

- 10 -

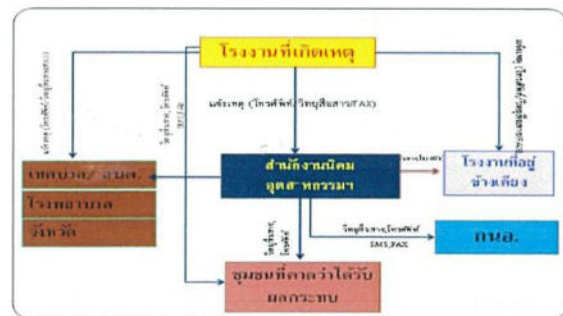
- เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยผ่านสื่อต่างๆ ของนิคมฯระบบฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างจริงจัง

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขึ้นตามแจ้งเหตุโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับเจ้าหน้าที่นิคมฯ ระบบฯ หรือ ตามช่องทางทางการสื่อสารที่กำหนด ทันทีเมื่อเกิดเหตุหรือตามผังการสื่อสารและประสานงานตามผังงาน

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมระบบฯ



- ความรู้และระบบเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์มิให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน/สถานประกอบการข้างเคียงหรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมระบบฯ ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมาประจำยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมฯระบบฯ ต่อไป

2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมระบบฯ

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯระบบฯ หรือ (เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)

- 12 -

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและระงับอัคคีภัย

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการเกิดอัคคีภัยในนิคมอุตสาหกรรมระบบฯ
- ศึกษาปัจจัยเสี่ยงการลุกลามของอัคคีภัยและอันตรายของโรงงาน เพื่อให้ความรู้และความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการตั้งแต่การขนถ่าย การจัดเก็บ วัสดุต้น กระบวนการผลิต จนถึงผลิตภัณฑ์
- ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ตรวจสอบระบบความปลอดภัย และตรวจโรงงานตามแบบตรวจความปลอดภัย Safety Thailand Checklist
- ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการระงับอัคคีภัยให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา อาทิ
 - ระบบการดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบรถดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบ
 - ตรวจสอบหัวจ่ายน้ำดับเพลิง
 - ตรวจสอบถังดับเพลิง
 - ตรวจสอบสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน
 - ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องสูบน้ำ
 - บริเวณและแหล่งน้ำสำรองสำหรับดับเพลิง
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯระบบฯ อาทิ วิทยุสื่อสาร VDO Conference ระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

2. มาตรการทางกฎหมาย

- รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดการปะทุของกิจการโรงงานของโรงงาน ความเสี่ยง 12 ประเภท
- ประเมินความเสี่ยงอัคคีภัยและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงอัคคีภัยสูงหรือปานกลาง
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน

3. มาตรการการศึกษาและอบรม

- ร่วมมือขอรับการฝึกอบรมจากนิคมฯระบบฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดอัคคีภัยที่ผ่านมา
- นำข้อมูลเพื่อรวบรวมในนิคมฯระบบฯ เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันในการเกิดอัคคีภัย
- จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักเรื่องความปลอดภัย
- จัดอบรมเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น วิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ให้แก่พนักงาน
- สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการความปลอดภัยร่วมกับผู้ประกอบการในนิคมฯ ชุมชนใกล้เคียง และในชุมชนที่เกี่ยวข้องต่อเนื่อง

- 11 -

- ผอ.นิคมฯระบบฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบฟอร์ม Emer-01 ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุใดที่เกิดขึ้น เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล เหตุระเบิด เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - สภาพอากาศและทิศทางลม
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯระบบฯ สั่งการเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รวบ.ป. 2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศส.ป.ก.บ. เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯระบบฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯระบบฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามและประสานสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมระบบฯ แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี/นายก อบต.) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ตามแผน ป.ก.ชา.ล)
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมระบบฯ ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ED นิคมอุตสาหกรรมระบบฯ ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกเฉพาะกิจ หรือศูนย์อำนวยความสะดวกในการฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมระบบฯ สำนักงานเทศบาลเขตพื้นที่ หรือที่ว่าการอำเภอหรือรัฐประหาร และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผอ.นิคมฯระบบฯ ประสานงานกับ ศส.ป.ก.บ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้ทราบอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

- 13 -

2.4) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
- (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ สป.กบอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการใช้ชี้แจงข้อมูล
- (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
- (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
- (5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว

2.6) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บัตร ID เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
- (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้จำเป็น
- (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก้ไข หรือก่อสร้างอุปกรณ์ ความที่มีการร้องขอ
- (6) สำรวจความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
- (7) ดำเนินฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม Emer-D2

- 18 -

บทที่ 4

การป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย)

1. บทนำ

การพัฒนาของภาคอุตสาหกรรมของประเทศได้เติบโตอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดการผลิตและการนำใช้สารเคมีและวัตถุอันตรายต่างๆ เข้ามาใช้ในประเศเป็นจำนวนมาก ปัญหาหนึ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้คือ การเกิดอุบัติเหตุจากสารเคมีและวัตถุอันตรายซึ่งจากภาคอุตสาหกรรมและภาคการขนส่งหลากหลายรูปแบบทั้งการรั่วไหล เพลิงไหม้ และการระเบิด ประกอบกับผู้ประกอบการบางส่วนขาดความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนขาดความระมัดระวัง ในเรื่องความปลอดภัยซึ่งอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ และนำมาซึ่งความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนสิ่งแวดล้อมได้ ดังนั้น จำเป็นต้องมีมาตรการป้องกันและมีการเตรียมความพร้อมในการแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุจากสารเคมีและวัตถุอันตรายสำหรับการแก้ไขปัญหาจากสารเคมีและวัตถุอันตราย คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การจัดการสารเคมีแห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2550 และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยกรมควบคุมมลพิษ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการฉุกเฉินจากสารเคมีและวัตถุอันตราย เมื่อ พ.ศ. 2550 การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยเห็นถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำกรอบแนวทางสำหรับการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย) ไว้ดังนี้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย)
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานงานปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดอุบัติเหตุได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์การเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉินจากอุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย) ให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

อุบัติเหตุ (สารเคมีและวัตถุอันตราย สารชีวภาพ และสารกัมมันตรังสี) หมายถึง ภัยที่เกิดขึ้นจากการใช้สารเคมี วัตถุอันตราย สารชีวภาพ และสารกัมมันตรังสี ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายต่อบุคคล ทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อม ภัยที่เกิดจากสารเคมีและวัตถุอันตราย หมายถึง ภัยที่เกิดจากสารเคมีและวัตถุอันตรายรั่วไหล เพลิงไหม้ และการระเบิด ซึ่งเกี่ยวข้องกันสถานที่ที่มีการเก็บ การใช้ การบรรจุ และการขนส่ง ทั้งที่เคลื่อนที่และเคลื่อนที่ไม่ได้

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังภัยที่เกิดขึ้นหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อช่วยเหลือและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็น การฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานกับโรงงานในนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสียหายทั้งที่และสิ่งก่อสร้างนิคมฯ อาทิ ระบบตรวจวัดคุณภาพอากาศ
- 2) ประสานหน่วยงานฟื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน รวมทั้งฟื้นฟูและตรวจสอบระบบจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่นิคมฯ อาทิ ระบบตรวจวัดคุณภาพอากาศ
- 3) ประสานหน่วยงานในพื้นที่ และโรงงานในนิคมฯ ในการจัดหาที่พักชั่วคราว ดำเนินการฟื้นฟู เยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุในเบื้องต้น
- 4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน พบปะ ช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
- 5) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
- 6) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
- 7) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 8) ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของกรณีอัคคีภัย ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริงให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดอัคคีภัย
- 9) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ
- 10) ศึกษาผลกระทบจากอัคคีภัยที่มีต่อชีวิตและทรัพย์สินในพื้นที่นิคมฯ เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดการภัยในอนาคต

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

ผู้ประกอบการได้ทำให้อุบัติภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยให้บุคลากรหรือหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ยอมรับต่อสาธารณชน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะกรรมการ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานราชการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

- 19 -

สารเคมีและวัตถุอันตราย หมายถึง สิ่งที่มีลักษณะอย่างไรก็ตาม ดังนี้

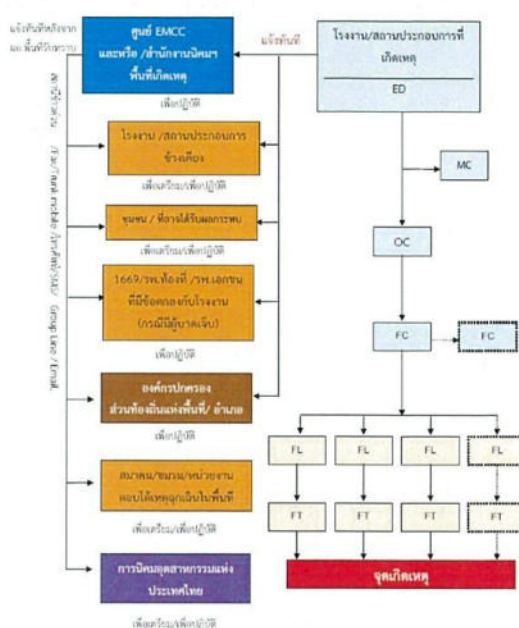
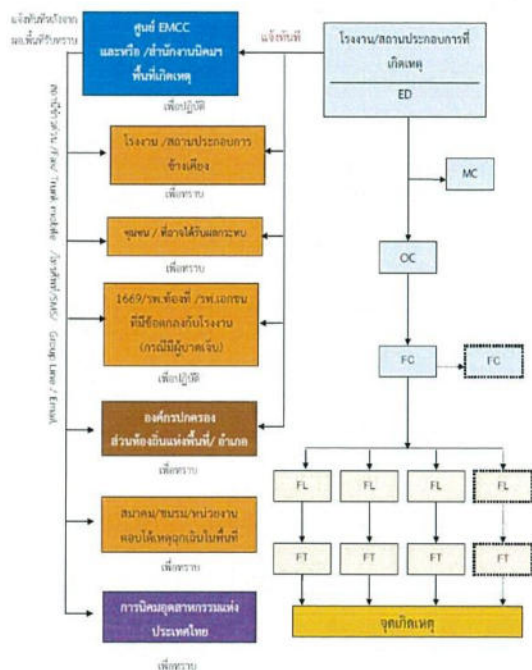
- (1) วัตถุระเบิดได้ หมายถึง เป็นสารที่เกิดการระเบิดได้ เมื่อได้รับความร้อน แปรสภาพ ถูกกระแทกหรือ จู่โจม เช่น ระเบิดดิน ระเบิดดินปืน วัตถุระเบิดทุก แก๊ส ประทัด ดอกไม้ไฟ เป็นต้น
- (2) ก๊าซ หมายถึง ก๊าซที่สามารถติดไฟได้ง่ายเมื่อได้รับความร้อน หรือ แปรสภาพ ก๊าซหุงต้ม ก๊าซ ไนโตรเจน ก๊าซบิวเทน เป็นต้น หรือก๊าซที่เมื่อผสมกับอากาศหรือผสมกับอากาศแล้ว ทำให้เกิดอันตราย ต่อสุขภาพและอาจเสียชีวิตได้ เช่น ก๊าซคลอรีน ก๊าซแอมโมเนีย เป็นต้น หรือ ก๊าซที่ถูกอัดไว้กับด้วยความดันสูง เมื่อถูกกระแทกอย่างแรงอาจเกิดระเบิดได้ เช่น ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ก๊าซออกซิเจน เป็นต้น
- (3) ของเหลวไวไฟ หมายถึง ของเหลวที่สามารถติดไฟได้ง่ายเมื่อได้รับความร้อนหรือแปรสภาพ เช่น บิวเทน เมทิลแอลกอฮอล์ เอทิลแอลกอฮอล์ น้ำมัน เป็นต้น
- (4) ของแข็งไวไฟ หมายถึง สารที่อุณหภูมิได้ง่ายเมื่อได้รับความร้อนหรือ แปรสภาพ เช่น โซลิดโฟ กัมมันต พอสฟอรัส ลิเทียม เป็นต้น หรือสารที่เมื่อถูกน้ำหรือความชื้นจะทำให้เกิดก๊าซไวไฟ ซึ่งถูกไฟไหม้ได้ เช่น แคลเซียมไฮไดรด์ โซเดียม เป็นต้น
- (5) สารออกซิไดส์และสารเปอร์ออกไซด์อินทรีย์ หมายถึง สารที่ตัวเองไม่เกิดการลุกไหม้ แต่ช่วยให้สารอื่นลุกไหม้ได้โดยสะดวกทำให้ก๊าซออกซิเจนออกมา เช่น ปุ๋ยแอมโมเนียไนเตรด ดังทับทิม เป็นต้น หรือ สารที่ละลายตัวแล้วให้ก๊าซออกซิเจน ซึ่งจะทำให้ตัวเองและสารอื่นเกิดการลุกไหม้ เช่น อะเซทิล เปอร์ออกไซด์ เป็นต้น
- (6) สารมีพิษและสารติดเชืโรค หมายถึง สารที่มีกลิ่น มีรสหรือมีลักษณะอื่นใด หรือกลิ่นหรือรสหรือรสอื่นใด เป็นอันตรายต่อร่างกายและอาจทำให้เสียชีวิตได้ เช่น ปปรอท ตะกั่ว แคดเมียม ยาฆ่าแมลง หรือสารที่ปนเปื้อนกับอาหารแล้วกินเข้าไปจะเป็นอันตราย เช่น สารละลายฟอสฟอริก หรือสารดีดีที แต่ เชื้อจุลินทรีย์ เป็นต้น
- (7) วัสดุกัมมันตรังสี หมายถึง วัสดุหรือสารประกอบใดๆ ที่มีองค์ประกอบส่วนหนึ่ง มีโครงสร้างภายในอะตอมไม่คงตัว และสลายตัวโดยการปลดปล่อยรังสีออกมา เช่น โพลี-210 -60 เรเดียม -226 เป็นต้น
- (8) สารกัดกร่อน หมายถึง สารที่มีคุณสมบัติในการทำลายเนื้อเยื่อของร่างกาย เช่น กรดต่าง เป็นต้น
- (9) สารหรือวัตถุอันตรายที่อาจเป็นอันตรายได้ หมายถึง สารที่ไม่ได้จัดอยู่ในประเภทใดใน 8 ประเภทข้างต้น แต่สามารถก่อให้เกิดอันตรายได้ เช่น สารคลอโรฟลูโอโรคาร์บอน (CFC) เป็นต้น

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและบรรเทาภัย (สารเคมีและวัตถุอันตราย) แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดอุบัติเหตุ เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและเตรียมการเผชิญเหตุการณ์ อุบัติภัยไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางกฎกระทรวง อาทิ การประเมินความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุ ในนิคมฯ การศึกษาอุบัติภัยจากสารเคมีและวิธีการจัดการสารเคมีที่เป็นความเสี่ยงและอันตรายของโรงงาน การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย การตรวจสอบโรงงาน อุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการะดับ อุบัติภัย อุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การมีข้อมูลแผนป้องกันและบรรเทาภัย และการ รมรชป้องกันเกิดอุบัติเหตุ

- 21 -

- 20 -



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมการฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- 1) เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยความสะดวกในการรับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการรับเหตุ ดังนี้
 - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้ความช่วยเหลือที่ถูกต้อง
 - ควบคุมไม่ให้เกิดการลุกลามของเหตุการณ์ และส่งผลกระทบต่อชุมชน
- 2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการรับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- 3) พิจารณาการตัดสินใจของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
- 4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของโรงงาน และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- 5) ติดตามข้อมูลข่าวสารเหตุฉุกเฉิน เพื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- 6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- 7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- 2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่จะเกิด รายงานต่อ ED
- 3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้วและโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
- 4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3) หัวหน้าทีมรับเหตุ (Response Team)

- 1) OC, FC นิคมอุตสาหกรรมสระแก้วเดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- 2) สังเกต และควบคุมการช่วยเหลือผู้ได้รับบาดเจ็บ
- 3) เลือกเทคนิค และวิธีการร่วมทีมกับทีมผู้รับผิดชอบของโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับผิดชอบภายนอก
- 4) วางแผน และควบคุมให้ทีมปฏิบัติการในการช่วยเหลืออย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
- 5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่จำเป็น
- 6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
- 7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับทีมปฏิบัติการ เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

2.4) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- 2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- 3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
- 4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- 5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ที่เหมาะสมเกิดขึ้นในสมุดบันทึก

2.5) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- 2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศส.ป.ก. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการให้ข้อมูล
- 3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
- 4) ให้การต้อนรับรับข่าวสาร ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ที่อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้ทราบ
- 5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว สื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้มีความชัดเจนในการแถลงข่าว

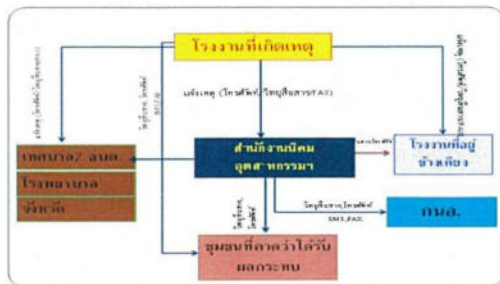
2.6) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- 2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น บอร์ด โฉนด แผนที่ Emergency Center พร้อมใช้งาน
- 3) จัดทำป้ายเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
- 4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- 5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้จำเป็น
- 6) จัดเตรียมสถานที่ ที่จอดรถสำหรับ สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7) ทีม Utility (Utility Team)

- 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- 2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- 3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
- 4) จัดให้มีวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- 5) สนับสนุนด้านความปลอดภัย แมชชีน หรือก่อสร้างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- 6) สืบหาความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นฟูคืนกลับให้ภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
- 7) ดำเนินการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และวางแผนลด ตามแผนกฟอร์ม Emer.02

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว



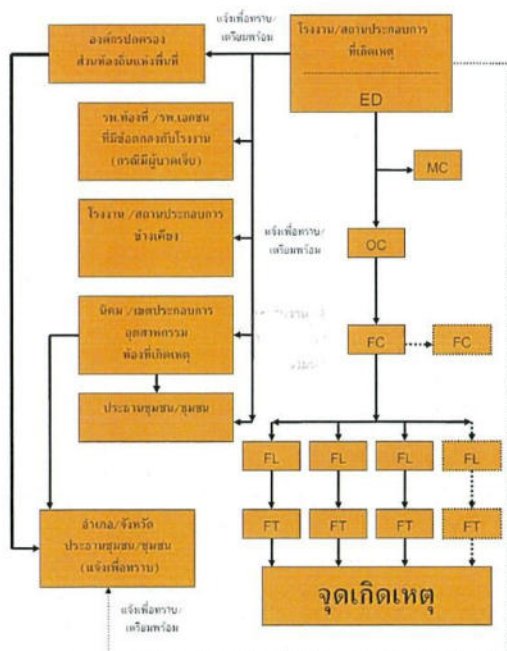
- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน/สถานประกอบการข้างเคียงหรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มาถึงสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมาประจำยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ขณะนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ต่อไป

2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

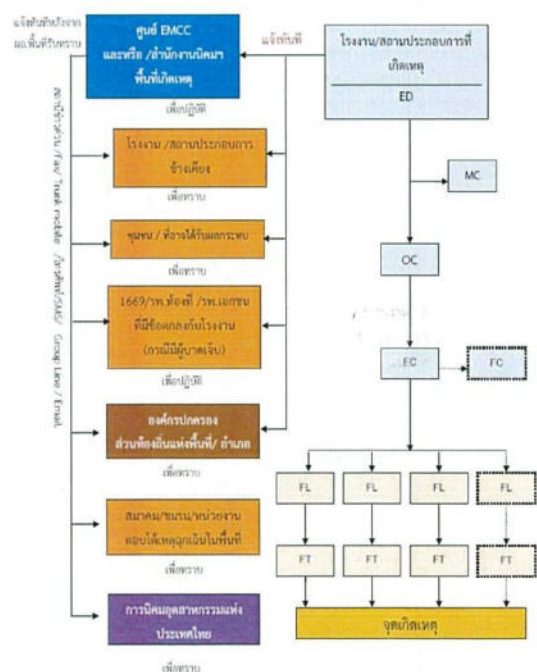
- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับแจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ พราบ (เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบฟอร์ม Emer-01 ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - สภาพอากาศและทิศทางลม
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รวบ ปก.2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์

- แจ้ง ศส.ป.ก.อ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
- แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- แจ้งหน่วยงานท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามแจ้งระดับสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี/นายก อบต.) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ตามแผน ปก.ชาติ)
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ED นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกเฉพาะกิจ หรือศูนย์อำนวยความสะดวกในการภาวะฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมสระแก้วสำนักงานเทศบาลเขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศส.ป.ก.อ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน ระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ (ระดับที่ 1)



แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน ระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ (ระดับที่ 2)



บทที่ 6
การป้องกันและบรรเทาภัยจากจลาจล

1. บทนำ

ความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง เป็นสาเหตุประการหนึ่งที่ทำให้เกิดภัยจากจลาจล ความรุนแรงและการสังหาร ซึ่งกลายเป็นปัญหาสำคัญที่ทำให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชนและของรัฐเป็นอย่างมาก อีกทั้งมีแนวโน้มทำให้เกิดสาธารณภัยที่ซับซ้อนยิ่งขึ้น เช่น ภัยจากการขนส่ง สารเคมีและวัตถุอันตราย การรั่วไหลของน้ำมันหรือสารอันตรายสู่แหล่งน้ำ และภัยจากระบบขนส่งขนาดใหญ่ จึงจำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อม และกำหนดมาตรการการจัดการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพื่อป้องกัน และลดผลกระทบที่จะเกิดกับสาธารณชนให้น้อยที่สุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากภัยจากการจลาจล
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาย่อยจากการจลาจลได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์การเครือข่ายทุกภาคส่วนในการ ป้องกันและบรรเทาภัยจากการจลาจลให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

ภัยจากการจลาจล (ทางบก/ทางน้ำภายในนิคมอุตสาหกรรม และท่าเรืออุตสาหกรรม) หมายถึง ภัยที่เกิดจากการชุมนุมชนคนจำนวนมาก และหาบ่า ซึ่งเชื่อมต่อกันในและภายนอกนิคมอุตสาหกรรม ก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตทรัพย์สินของพนักงาน ประชาชน โรงงานอุตสาหกรรม และของรัฐเป็นจำนวนมาก

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจลาจล แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

- 4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดภัยจากการจลาจล เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันโอกาสในการเกิดภัยจากการจลาจลไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางมาตรการตรวจสอบ อาทิ ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการของ โรงงานในการป้องกันและลดความเสี่ยงเรื่องภัยจากการจลาจล ติดตามการปฏิบัติตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เรื่อง การควบคุมการจราจรในนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่ รับผิดชอบ การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์และระบบต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์สื่อสารของ นิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจลาจล และการตรวจป้องกัน การเกิดอุบัติเหตุจากการจลาจล
- 4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดภัยจากการจลาจล เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัย เป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดภัยจากการจลาจล
- 4.3 การปฏิบัติหลังเกิดภัยจากการจลาจล เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุงแก้ไขในพื้นที่ได้รับผลกระทบให้กลับคืนสู่สภาวะเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

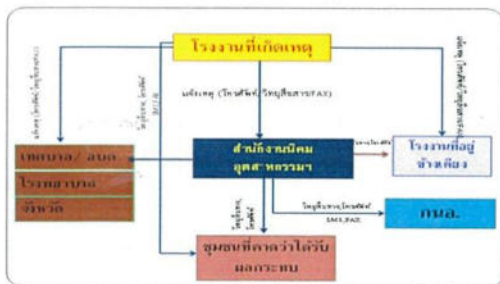
- รมว.ให้โรงงานปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและครอบคลุมในเรื่องการแก้ไขปัญหาด้าน อุบัติเหตุอย่างเคร่งครัด รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ทราบถึงบทลงโทษที่ชัดเจนสำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือ บทบัญญัติที่กำหนด

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคมฯ

- แจ้งเหตุและรายงานเมื่อเกิดภัยขึ้นตามโครงสร้างโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ ให้กับ เจ้าหน้าที่นิคมฯ สระแก้ว ตามช่องทางการสื่อสารที่กำหนด พื้นที่เมื่อเกิดเหตุหรือตามมีการสื่อสาร และประสานงานตามด้านล่าง

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว



- ควบคุมและระงับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้อง ดำเนินการควบคุม สั่งการในการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้ ขยายตัวลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน/สถานประกอบการข้างเคียงหรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายัง สำนักงานนิคมอุตสาหกรรม สระแก้ว ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่ เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการจัดส่ง ผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจมาประจำบัญชาศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรม สระแก้ว เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ต่อไป

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัยจากการจลาจล

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ

1. มาตรการทางมาตรการตรวจสอบ

- ประเมินความเสี่ยงของการภัยจากการจลาจลในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม
- ดำเนินการร่วมกับผู้ประกอบการในการตรวจพื้นที่ โดยเฉพาะจุดเสี่ยงต่อการเกิดภัยจากการ สารเคมีจากสารเคมีที่รั่วไหล ตรวจสอบระบบความปลอดภัย และตรวจโรงงานตามแบบตรวจความปลอดภัย Safety Thailand Checklist
- ตรวจและกำกับโรงงาน ให้มีการแจ้งขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Instruction: WI) ให้แก่ ผู้ปฏิบัติงานผู้รับมอบหมายและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- ตรวจสอบอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ อาทิ วิทยุสื่อสารระบบอินเตอร์เน็ต เป็นต้น ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- ตรวจสอบอุปกรณ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการระงับการระงับภัยหรือให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา อาทิ
 - รถดับเพลิงและอุปกรณ์ประกอบ เครื่อง 2 เครื่อง ตามแบบฟอร์ม
 - ตรวจสอบถังดับเพลิง
 - ตรวจสอบตู้ดับเพลิง
 - ชุดสนธิสัญญาแจ้งเหตุฉุกเฉิน
 - ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องสูบน้ำเสีย
 - บริเวณและแหล่งน้ำสำรองสำหรับดับเพลิง

2. มาตรการทางกฎหมาย

- ประเมินความเสี่ยงภัยจากการจลาจลและมาตรการป้องกันของโรงงานที่มีความเสี่ยงภัยจากการ จลาจลสูงหรือปานกลาง
- แนวปฏิบัติตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เรื่อง การควบคุมการจราจรใน กลุ่มนิคมอุตสาหกรรมและท่าเรืออุตสาหกรรมพื้นที่ขนาดใหญ่
- ดำเนินการฝึกซ้อมเพื่อทดสอบแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจลาจล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งปรับปรุงแผนฯ ให้เป็นปัจจุบัน

3. มาตรการทางการศึกษาและอบรม

- ติดตามให้โรงงานจัดส่งข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุจากการจลาจลของโรงงาน ให้กับนิคมอุตสาหกรรม
 - รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์ภัยจากการจลาจล และบทเรียนจากเหตุการณ์ภัยที่เกิดขึ้น
 - นำข้อมูลที่ได้รับมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางในการป้องกันการเกิดภัย
 - ทบทวนถึงสาเหตุการเกิดภัยจากการจลาจลที่ผ่านมา และจัดทำสรุปบทเรียนของการเกิดภัยจากการ จลาจลครั้งสำคัญเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการต่อไป
 - จัดอบรมกระบวนการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความปลอดภัย
 - สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์โครงการความปลอดภัยเพื่อให้นิคมฯ ตระหนักอย่างต่องเนื่อง
- หมายเหตุ: ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาภัยจากการจลาจลผ่านสื่อต่างๆ ของนิคมฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อ เสริมสร้างจิตสำนึกในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาระหว่างเกิดภัยจากการทำงานอย่างจริงจัง

2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ใน แบบฟอร์ม Emer.01 ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระดับ เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดลอม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - สภาพอากาศและทิศทางลม
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รศ.ป. 2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศส.ป.บ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุน ข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้ง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมสระแก้วแจ้งท้องถิ่น เพื่อขอรับการสนับสนุน และเตรียมเชิญผู้เกี่ยวข้องอื่น (นายกเทศมนตรี/นายก อบต.) ทำหน้าที่บัญชาการ เหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ตามแผน ปก.ชาติ) เมื่อผู้เกี่ยวข้องอื่นบัญชาการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การ ปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมสระแก้วทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ED นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์บัญชาการเฉพาะกิจ หรือ ศูนย์อำนวยความสะดวกในการระงับเหตุฉุกเฉิน โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว สำนักงาน เทศบาลเขตพื้นที่ หรืออำเภอ และสถานที่อื่นที่มีทรัพยากรสนับสนุนช่วยเหลือ
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศส.ป.บ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสาร สำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

2.4) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์มือถือ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
- (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศสป.กบอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการใช้แจ้งข้อมูล
- (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
- (4) ให้ความต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
- (5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว คอ สือมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้นำทีมในการแถลงข่าว

2.6) ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น เบอร์โทรศัพท์ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
- (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น
- (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7) ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
 - (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
 - (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้ และการควบคุมน้ำเสีย
 - (4) จัดให้มีวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
 - (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก้ไข หรือการกำจัดมูลฝอย ตามที่มีมีการร้องขอ
 - (6) สรรวจตามเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน
- รายงานต่อ ED
- (7) ดำเนินฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม Emer.02

- 50 -

บทที่ 7 การป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย

1. บทนำ

อุทกภัย เป็นปัญหาด้านสาธารณภัยที่สำคัญเสมอมา โดยทั่วไปอุทกภัยในประเทศไทยจะอยู่ในช่วงเดือนพฤษภาคมถึงกันยายนของทุกปี ในช่วงนี้หลายพื้นที่จะมีฝนตกชุกและตกติดต่อกันเป็นเวลานาน จนเกิดน้ำไหลบ่ามาตามลำน้ำมากกว่าปกติ น้ำปริมาณมากที่ไหลบ่าเข้าท่วมในพื้นที่ต่างๆ หรือชุมชนที่ไม่มีระบบระบายน้ำที่สมบูรณ์ และทำให้เกิดความเสียหายแก่พื้นที่ทางการเกษตรและทรัพย์สินของประชาชน ดังนั้น เมื่อเกิดฝนตกหนักเป็นเวลานานๆ ในแต่ละครั้ง มักเป็นปัญหาทำให้เกิดน้ำท่วมซึ่งและเกิดความเสียหายแก่พื้นที่และทรัพย์สินต่างๆ เสมอ ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศอย่างมาก การบริหารจัดการน้ำจึงเป็นเรื่องท้าทายสำหรับผู้บริหารสำหรับช่วงระหว่างเดือนธันวาคมถึงเดือนพฤษภาคม โดยทั่วไปประเทศไทยมีความแห้งแล้งและมีฝนน้อยถึงปานกลาง โดยจะรุนแรงสุดในเดือนเมษายน ซึ่งอาจจะมีความแห้งแล้งถึงขั้น 40 - 43 องศาเซลเซียส เป็นผลให้มีอากาศร้อนอบอ้าวและร้อนจัดเกือบทุกพื้นที่ของประเทศ ประกอบกับมีปริมาณน้ำฝนที่อยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำกว่าปกติจนทำให้หลายพื้นที่ต้องประสบกับความแห้งแล้ง ขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและน้ำเพื่อการเกษตร อุทกภัย วาตภัย และภัยแล้ง เป็นภัยที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติ การเตรียมการเพื่อเผชิญกับสาธารณภัยดังกล่าว จึงเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดจากอุทกภัย วาตภัย และภัยแล้ง
- 2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกัน และประสานการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการป้องกันและบรรเทาปัญหาภัยธรรมชาติได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันและบรรเทาสถานการณ์ฉุกเฉินจากภัยธรรมชาติให้ชัดเจน บูรณาการร่วมกันเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพ

3. นิยามศัพท์

อุทกภัย หมายถึง เหตุการณ์ที่มีน้ำท่วมพื้นที่ดินสูงกว่าระดับปกติ ซึ่งมีสาเหตุจาก มีปริมาณน้ำมากกว่าทำให้มีปริมาณน้ำส่วนเกินมาเติมปริมาณน้ำผิวดินที่มีอยู่ตามสภาพปกติ จนเกินขีดความสามารถการระบายน้ำของแม่น้ำ ลำคลอง และยังมีสาเหตุมาจากการกระทำของมนุษย์ โดยการปิดกั้นการไหลของน้ำตามธรรมชาติ ทั้งเจตนาและไม่เจตนา จนเป็นอันตรายต่อชีวิตทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อมตามความเหมาะสมภายใต้ภาวะปกติ ดังนี้

- (1) น้ำท่วมขัง/น้ำล้นตลิ่ง (Inundation/Over bank flow) เป็นภาวะน้ำท่วมหรือล้นตลิ่งน้ำล้นตลิ่งที่เกิดขึ้นเนื่องจากกระแสน้ำไหลไม่เต็มประสิทธิภาพ มีลักษณะคือเป็นรอยโปง อันเป็นผลจากเกิดฝน

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูบูรณะภายหลังที่ภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็น การฟื้นฟูบูรณะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูบูรณะ ดังนี้

- 1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ และโรงงานนิคมฯ ในการจัดส่งผู้บาดเจ็บ ดำเนินการฟื้นฟูเยียวยา และให้การช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุจากสารเคมีในเบื้องต้น (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
- 2) ประสานกับสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ในการให้ผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุอันตรายจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบดำเนินการแก้ไขให้บริเวณที่เกิดเหตุและบริเวณข้างเคียงเกิดความปลอดภัย
- 3) ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ในการดำเนินการสำรวจพิศวงค่าง ทำความสะอาดพื้นที่ถนน ใกล้เคียงโรงงานนิคมฯ
- 4) ประสานกับโรงงานนิคมฯ ในการสำรวจและประเมินความเสี่ยงพื้นที่และเจ้าหน้าที่โรงงานนิคมฯ
- 5) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ เยี่ยมเยียน ช่างเย็บ สับสนุขชุมชนที่ได้รับผลกระทบ
- 6) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากการจราจร และติดตามข่าวสารอย่างต่อเนื่อง
- 7) ร่วมกับหน่วยงานความปลอดภัยในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
- 8) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามข่าวสาร และ การฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 9) ร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดภัยจากการจราจร ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้ข้อมูลที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดภัยจากการจราจร
- 10) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบสาเหตุ

ผู้ประกอบการได้ทำให้อุทกภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมสระแก้วจะพิจารณาถึงการให้บริการประกอบกิจการและเหตุการณ์ดังกล่าวในพื้นที่ และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยให้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นผู้ตรวจสอบและหาสาเหตุของการสูญเสียการตรวจสอบและสาเหตุต่อผลกระทบที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้วจัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

- 51 -

ตททกทก ๗ บริเวณนั้นๆ ติดต่อกันเป็นเวลาหลายวัน มักเกิดขึ้นในบริเวณที่ราบลุ่มแม่น้ำ น้ำท่วมซึ่งส่วนใหญ่จะเกิดบริเวณท้ายน้ำและแม่น้ำเป็นบริเวณกว้างเนื่องจากไม่สามารถระบายน้ำได้ทัน

- (2) น้ำท่วมฉับพลัน (Flash Flood) เป็นภาวะน้ำท่วมที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลันในพื้นที่ เนื่องจากฝนตกหนักในบริเวณพื้นที่ซึ่งมีความชันมาก และมีถนนลาดชันในการกักเก็บน้ำหรือคันน้ำน้อย หรืออาจเกิดจากสาเหตุอื่นๆ เช่น เขื่อนหรืออ่างเก็บน้ำพังทลาย น้ำท่วมฉับพลัน มักเกิดขึ้นหลังจากฝนตกหนัก และมักเกิดขึ้นในบริเวณที่ราบระหว่างหุบเขา ซึ่งอาจจะไม่มีฝนตกหนักในบริเวณนั้นมากนักเองแต่มีฝนตกหนักมากบริเวณพื้นที่อยู่ข้างบนอยู่ไกล การเกิดน้ำท่วมฉับพลันมีความรุนแรง

4. กระบวนการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย แบ่งเป็น 3 ระยะ คือ

- 4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดอุทกภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันโอกาสในการเกิดอุทกภัยไว้ล่วงหน้า โดยกำหนดให้มีมาตรการทางการตรวจสอบ อาทิ ติดตามการปฏิบัติงานมาตรการของโรงงานในการป้องกันและลดความเสี่ยงเรื่องอุทกภัย การตรวจสอบพื้นที่จุดเสี่ยง ระบบความปลอดภัย อุปกรณ์และระบบต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์สื่อสารของนิคมฯ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย
- 4.2 การปฏิบัติระหว่างเกิดอุทกภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเมื่อเกิดภัยขึ้นเป็นไปอย่างมีระบบ มีการกำหนดแนวปฏิบัติระหว่างเกิดอุทกภัย
- 4.3 การปฏิบัติหลังเกิดอุทกภัย เป็นการดำเนินการต่างๆ เพื่อสำรวจรวบรวมข้อมูลความเสียหายที่เกิดขึ้นและฟื้นฟู/ปรับปรุง/แก้ไขพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมโดยเร็วที่สุด

5. ขั้นตอนการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาภัยจากอุทกภัย

5.1 ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดภัยในการป้องกันและลดผลกระทบ

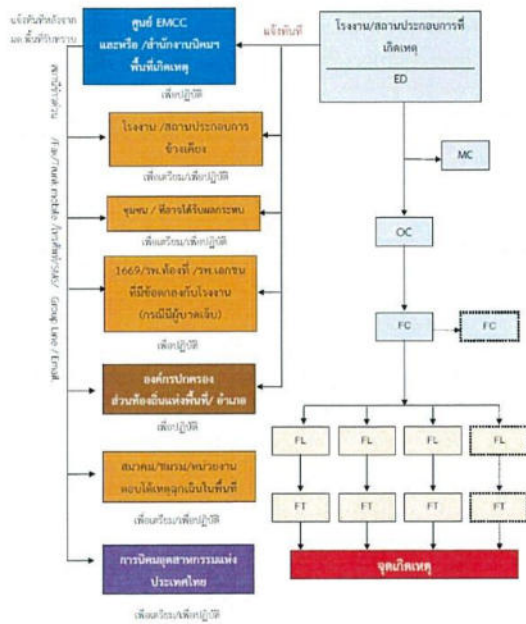
1. มาตรการทางการป้องกัน

- 1) เมื่อเริ่มมีและติดตามสถานการณ์น้ำในพื้นที่นิคมฯ เป็นประจำทุกวัน รวมทั้งปริมาณน้ำในบ่อเก็บน้ำดิบในพื้นที่ ที่อาจมีการล้นเมื่อฝนตกหนัก
- 2) กำหนดแผนและดำเนินการตรวจสอบ/บำรุงรักษากระแสน้ำในพื้นที่นิคมฯ
- 3) แจ้งเตือนสื่อที่เกี่ยวข้องกับการระบายน้ำและการจัดการในพื้นที่นิคมฯ
- 4) จัดเตรียมและบำรุงรักษาเครื่องจักรกล อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และ ขนพาหนะ มีการเตรียมความพร้อมในเรื่องเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น เครื่องสูบน้ำ เครื่องขุดทราย เป็นต้น
- 5) เตรียมความพร้อมด้านบุคลากรทุกฝ่ายจะได้ทราบ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ นิคมอุตสาหกรรมสระแก้วได้กำหนดองค์การควบคุมการฉุกเฉินอุทกภัยปฏิบัติในการควบคุมและตอบโต้ภาวะฉุกเฉินด้านอุทกภัย
- 6) การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน มีการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน เป็นประจำทุกวัน ปีละ 1 ครั้ง โดยมีการเชิญผู้ประกอบการเข้ามาสังเกตการณ์ และ ร่วมฝึกซ้อมในบางกรณี
- 7) ทำ CSR กับชุมชนใกล้เคียง จัดกิจกรรมพบปะชุมชนเป็นประจำ ทั้งการประชาสัมพันธ์ การเชิญร่วมรับฟังความคิดเห็นในส่วนของการขยายพื้นที่ เป็นต้น เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการเฝ้าระวัง

- 53 -

- 52 -

แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน ระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ (ระดับที่ 3)



- 58 -

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมการฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- 1) เป็นผู้ที่มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยความสะดวกในการรับมือเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสียหาย และวางแผนการตอบสนองต่อการรับมือเหตุฉุกเฉิน
 - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น
 - ควบคุมไม่ให้เกิดการลุกลามของเหตุการณ์ และส่งผลกระทบต่อชุมชน
- 2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการรับมือเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- 3) พิจารณาระดับของเหตุการณ์และขอความช่วยเหลือจากภายนอก
- 4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของภาคนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- 5) จัดตั้งกองฉุกเฉินเฉพาะกิจ เนื่องจากสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- 6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- 7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- 2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด รายงานต่อ ED
- 3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน องค์การอุตสาหกรรมสวนแก้วและโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
- 4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3) หัวหน้าทีมรับมือเหตุ (Response Team)

- 1) OC, FC นิคมอุตสาหกรรมสวนแก้วเดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- 2) สั่งการ และควบคุมการช่วยเหลือผู้ได้รับบาดเจ็บ
- 3) เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับผู้รับผิดชอบโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับผิดชอบ
- 4) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการระงับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของพื้นที่ดับเพลิง
- 5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่จำเป็น
- 6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
- 7) ตรวจสอบและบันทึกการควบคุมเหตุการณ์กับปฏิบัติการงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

- 59 -

2.4) ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- 2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- 3) กำหนดพื้นที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
- 4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- 5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นและในสมุดบันทึก

2.5) ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- 2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศสพ.กบอ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการใช้แจ้งข้อมูล
- 3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านลักษณะ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
- 4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
- 5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว ต่อสื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้นำทีมในการแถลงข่าว

2.6) ทีมสนับสนุน (Support Team)

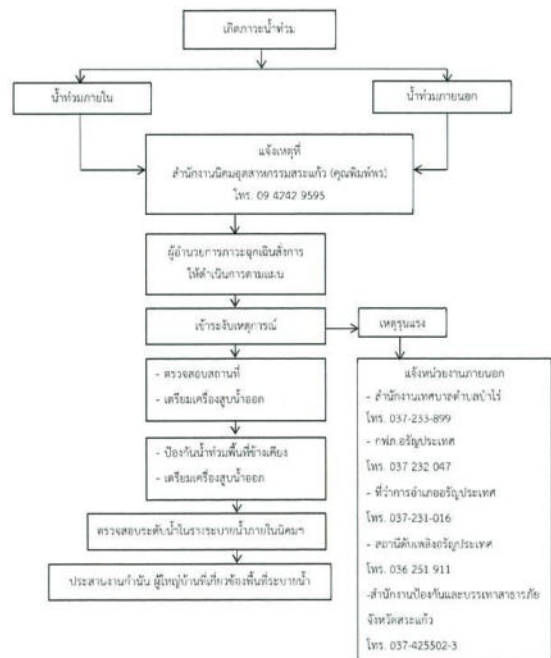
- 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- 2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น เบอร์โทรศัพท์ Emergency Center พร้อมใช้งาน
- 3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
- 4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- 5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้จำเป็น
- 6) จัดเตรียมสถานที่ ท่อสำหรับบรรจบล้างน้ำสำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7) ทีม Utility (Utility Team)

- 1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- 2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- 3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการจ่ายน้ำสำรองในการดับเพลิง การระบายน้ำ และการควบคุมน้ำเสีย
- 4) จัดให้มีวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- 5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แก๊ส หรือท่อส่งก๊าซฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- 6) สืบสวนหาสาเหตุหาสาเหตุการเกิดเหตุฉุกเฉินและประเมินระยะเวลาการฟื้นฟูคืนกลับหลังภาวะฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
- 7) ดำเนินฟื้นฟูภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม Emer.02

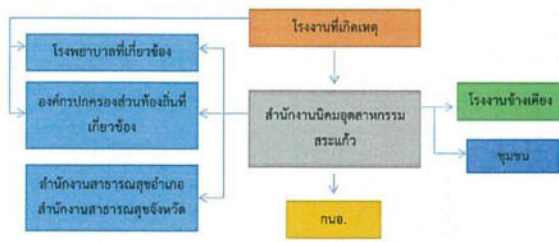
- 60 -

แผนผังปฏิบัติการควบคุมการฉุกเฉิน (กรณีน้ำท่วม)



- 61 -

แผนผังการสื่อสารและประสานงานในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (กรณีโรคติดต่อหรือโรคระบาด)



- ควบคุมและรับเหตุ ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดเหตุ ต้องดำเนินการควบคุม ส่งการในภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นตามแผนฉุกเฉินของโรงงาน เพื่อควบคุมเหตุการณ์ไม่ให้อาการลุกลามส่งผลกระทบต่อโรงงาน/สถานประกอบการข้างเคียงหรือชุมชน และรายงานเหตุการณ์มายังสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เป็นระยะๆ ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบโรงงาน/สถานประกอบการจัดส่งผู้แทนที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจประจำยังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ต่อไป

2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับ-แจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ
- ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบประสานงานกับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลเมืองพื้นที่ และสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ เพื่อขอทราบแนวทางการปฏิบัติและดำเนินการ
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบฟอร์ม Emer.01
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ ระก.ป.2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศสภ.กบอ. เพื่อทราบข้อมูลและการยกระดับสถานการณ์ พร้อมทั้งขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้งผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ รับทราบถึงการเกิดโรคระบาดและขอความร่วมมือปฏิบัติตามแนวทางของกระทรวงสาธารณสุข
 - แจ้ง หน่วยงานท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ

- 66 -

- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามเฝ้าระวังสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ
- ในกรณีที่เหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว แจ้งท้องถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุน และเรียนเชิญผู้อำนวยการท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี/อบต./สาธารณสุขอำเภอ) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ตามแผน ปก.ชาติ)
- เมื่อผู้อำนวยการท้องถิ่นบัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ED นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ED นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์อำนวยความสะดวก หรือศูนย์อำนวยความสะดวกร่วมในการดูแลเงินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว สำนักงานเทศบาลเขตพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
- ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศสภ.กบอ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูระยะภายหลังภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการฟื้นฟูระยะพื้นที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาพเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยความช่วยเหลือและฟื้นฟูระยะ ดังนี้

- 1) ประสานให้โรงงานที่ติดเชื้อ และโรงงานในนิคมฯ สรรวจและรวบรวมจำนวนผู้ป่วย พนักงานกลุ่มเสี่ยง (อาทิ เด็ก สตรี คนชรา เป็นต้น) ของโรงงานและแจ้งต่อสำนักงานนิคมฯ
- 2) ประสานแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องรวบรวมได้จากโรงงานในนิคมฯ ให้กับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ เพื่อดำเนินการตามแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุขต่อไป
- 3) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติของกระทรวงสาธารณสุขต่อโรงงานในนิคมฯ
- 4) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและควบคุมภัยจากโรคติดต่อหรือโรคระบาด และติดตามเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง
- 5) ร่วมกัน หน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสารสนเทศ
- 6) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูระยะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

- 67 -

- 7) ร่วมกับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนโรค ด้วยการค้นหาเชิงจริงเกี่ยวกับการเกิดโรค ให้ข้อมูลที่เป็น บลิตจดจนข้อมูลทางด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการเกิดโรคหรือการระบาดของโรคหรือเหตุการณ์นั้น
- 8) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

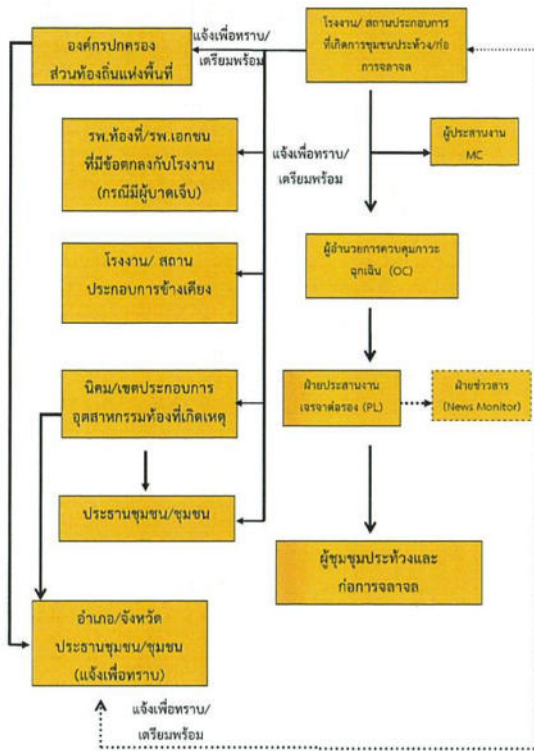
ผู้ประกอบการใดที่ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจการดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัย โดยให้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นที่ปรึกษาตรวจสอบหาสาเหตุ โดยดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

- 68 -

ส่วนที่ 3

กระบวนการป้องกันและบรรเทาภัยด้านความมั่นคง

- 69 -



บทบาทหน้าที่และควมรับผิดชอบ ดังนี้

- 74 -

2.4 ทีมสื่อสารและประสานงาน (Communication Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์สื่อสาร ของ Emergency Center ให้เพียงพอ เหมาะสมและพร้อมใช้งาน เช่น โทรศัพท์ แฟกซ์ วิทยุสื่อสาร CCTV
- (3) ทำหน้าที่ในการแจ้งเหตุ ติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ
- (4) รายงานผลการดำเนินงานให้ ED รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- (5) บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ที่พบเห็นที่เกิดขึ้นลงในสมุดบันทึก

2.5 ทีมประชาสัมพันธ์ (CSR Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และส่งให้ ศส.ป.ก.อ. เพื่อจัดเตรียมออกแถลงการณ์ ฉบับแรก (Press Release) สำหรับการใช้แจ้งข้อมูล
- (3) ติดตามข่าวสาร และวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าวสาร เพื่อประเมินผลกระทบด้านภาพลักษณ์ ตลอดจนวางแผนการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจกับสื่อมวลชน และสาธารณชน
- (4) ให้การต้อนรับข้าราชการ ผู้สื่อข่าว และบุคคลภายนอก ให้อยู่ในบริเวณที่กำหนดและชี้แจงเหตุการณ์เบื้องต้นให้รับทราบ
- (5) ประสานงานกับทีมประชาสัมพันธ์ของโรงงานที่เกิดเหตุและผู้เกี่ยวข้องร่วมแถลงข่าว คือ สื่อมวลชนโดยกำหนดเนื้อหา และประเด็นในการแถลงข่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการแถลงข่าว

2.6 ทีมสนับสนุน (Support Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) เตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำนักงาน เช่น ยารถ โต๊ะ เก้าอี้ใน Emergency Center พร้อมใช้งาน
- (3) จัดพนักงานเพื่อสนับสนุนงานด้านธุรการใน Emergency Center
- (4) จัดเตรียมรถยนต์พร้อมพนักงานขับ เพื่อสนับสนุนงานของ Emergency Center
- (5) จัดหาเสบียงอาหาร น้ำดื่มและอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่จำเป็น
- (6) จัดเตรียมสถานที่ ห้องพักรับรอง สำหรับเจ้าหน้าที่ สื่อมวลชนหรือชุมชน รวมถึงสถานที่อพยพ

2.7 ทีม Utility (Utility Team)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการซ่อมบำรุงฉุกเฉินในด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องกล ไฟฟ้า โยธา
- (3) จัดเจ้าหน้าที่สนับสนุนการย้ายสิ่งของในกรณีเกิดเพลิง การระเบิดขึ้น และการควบคุมน้ำเสีย
- (4) จัดให้มีวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อใช้ป้องกันหรือลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- (5) สนับสนุนด้านการซ่อมแซม แมกซ์ หรือก่อร่างฉุกเฉิน ตามที่มีการร้องขอ
- (6) สืบหาความเสียหายระบบสาธารณูปการและประเมินระยะเวลาการฟื้นฟูสนับสนุนหลังการฉุกเฉิน รายงานต่อ ED
- (7) ดำเนินการฟื้นฟูหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน และรายงานผล ตามแบบฟอร์ม Emer 02

- 76 -

2.1 ผู้อำนวยการควบคุมการฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการดำเนินการรับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการรับมือเหตุ ดังนี้
 - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้ความช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ
 - ควบคุมไม่ให้เกิดการลุกลามของเหตุ และส่งผลกระทบต่อชุมชน
- (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการรับมือเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- (3) พิจารณาการตัดสินใจของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
- (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารของกรมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- (5) ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- (6) ให้อำนาจผู้เกี่ยวข้องในการจัดการป้องกันและลดผลกระทบ หน่วยงานราชการและชุมชน
- (7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2 ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการแก้ไขเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจเกิด รายงานต่อ ED
- (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
- (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3 เจ้าหน้าที่รับมือเหตุ (Response Team)

- (1) OC, FC นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- (2) สั่งการ และควบคุมการช่วยเหลือผู้ได้รับบาดเจ็บ
- (3) เลือกเทคนิค และวิธีการรับมือเหตุร่วมกับผู้รับผิดชอบโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับผิดชอบหมาย
- (4) วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการรับมือเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของพื้นที่เกิดเหตุ
- (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED รับทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่ส่งการ
- (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
- (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

- 75 -

5.3 ขั้นตอนการปฏิบัติหลังเกิดภัย

การจัดการหลังภัยเกิดภัยเป็นการฟื้นฟูและภายหลังภัยได้ยุติหรือผ่านพ้นไปแล้ว เป็นการดำเนินการทั้งปวงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นหน้าที่ของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ที่ต้องดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนผู้ประสบภัยให้กลับคืนสู่สภาพปกติ และเป็นการทำงานที่บูรณาการที่ประสานกันให้กลับสู่สภาวะเดิมโดยเร็ว

ขั้นตอนการให้การฟื้นฟูผู้ประสบภัยและความช่วยเหลือและฟื้นฟูระยะ ดังนี้

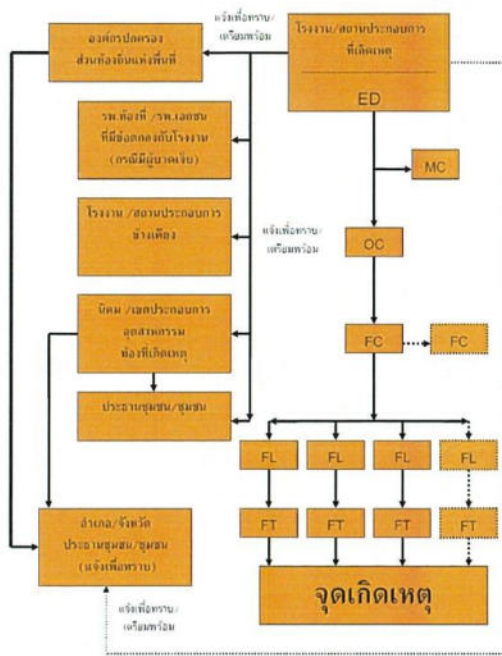
- (1) ประสานหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ในการดำเนินการรักษาพยาบาลและบริการทางการแพทย์ฉุกเฉินเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยและผู้ประสบภัย (กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ)
- (2) ประสานหน่วยงานกำลังในพื้นที่ที่มีความชำนาญทางสารเคมีและวัตถุอันตราย อาวุธ และวัตถุระเบิด น้ำกำลังเข้าตรวจสอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยสำหรับการฟื้นฟูระยะ
- (3) ประสานหน่วยงานฟื้นฟูบูรณะสำรวจความเสียหายด้านสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่ต่างๆ เพื่อทำการซ่อมแซมหรือรื้อถอน
- (4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ และชี้แจงแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่มีผลกระทบต่อโรงงานนิคมฯ
- (5) กำกับดูแลให้โรงงานดำเนินการตามแผนป้องกันและควบคุมภัยจากกรณีก่อวินาศกรรม และติดตามเฝ้าระวัง อย่างต่อเนื่อง
- (6) ร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ในการรักษาความปลอดภัยแก่บุคคล สถานที่ และระบบสาธารณูปโภค
- (7) ติดตามข้อมูลความช่วยเหลือ การติดตามเฝ้าระวัง และการฟื้นฟูบูรณะจากโรงงาน และรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- (8) ร่วมกับหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่ในการดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการก่อวินาศกรรม ด้วยการค้นหาข้อเท็จจริง ให้อำนาจที่จำเป็น ตลอดจนข้อมูลเชิงพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายถึงสาเหตุของการก่อวินาศกรรม
- (9) ดำเนินการชี้แจงข้อมูลต่อสื่อมวลชนถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และการดำเนินการต่างๆ

6. การตรวจสอบหาสาเหตุ

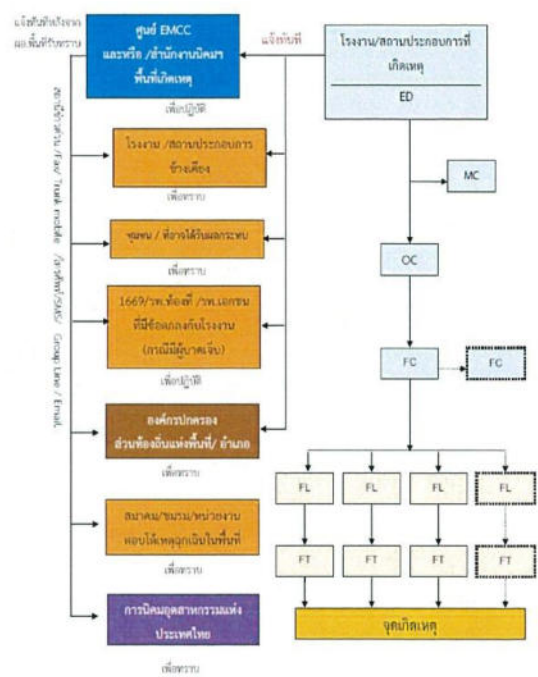
ผู้ประกอบการได้ก่อให้เกิดภัยและทำให้เกิดผลกระทบเป็นวงกว้าง นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว จะพิจารณาสั่งการให้ระงับการประกอบกิจการและหยุดกิจกรรมดังกล่าวทันที และดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุของภัยโดยให้บุคลากรหรือองค์กรหน่วยงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญเป็นทีมสืบสวนสอบสวน ดำเนินการสรุปผลการตรวจสอบและสาเหตุต่อคณะทำงานฯ ที่สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว จัดตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานวิชาการ หน่วยงานท้องถิ่น ผู้แทนชุมชน รวมทั้งมีที่ปรึกษาจากสถาบันต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เป็นผู้พิจารณา

- 77 -

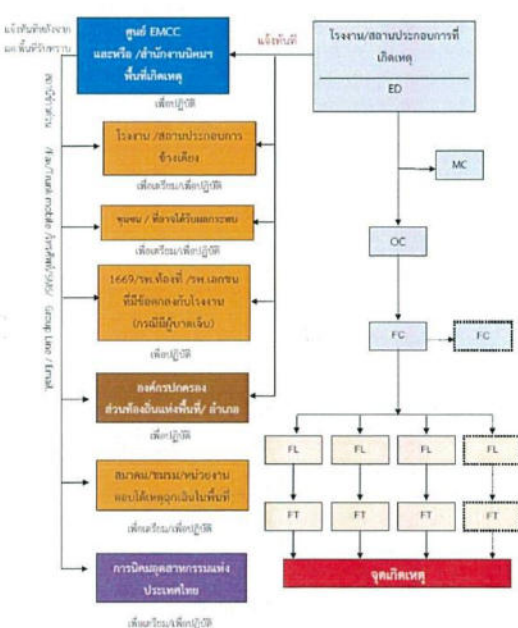
แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน ระดับโรงพยาบาลอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ (ระดับที่ 1)



แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน ระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ (ระดับที่ 2)



แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน ระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ (ระดับที่ 3)



บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมการฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยความสะดวกในการรับเหตุฉุกเฉินที่ Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดมาตรการในการรับเหตุ ดังนี้
 - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้ความช่วยเหลือที่ดีที่สุด
 - ควบคุมไม่ให้เกิดการลุกลามของเหตุ และส่งผลกระทบต่อชุมชน
- กำกับ ดูแล และสนับสนุนการรับเหตุ ทั้งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- พิจารณาขอรับความช่วยเหลือจากภายนอก
- รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ผู้บริหารของนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- ตัดสินใจยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เมื่อเห็นว่าสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นแก่สื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สืบสวนหาสาเหตุของอุบัติเหตุ และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- รายงานด้วย FD ที่ Emergency Center
- รวมทีมที่ปฏิบัติงานในพื้นที่เกิดเหตุ กวดขันวินัยการปฏิบัติงานในเหตุการณ์ ผนวกทีมที่อาจมีอาสาสมัคร ED
- ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
- ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติงานให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3) ทีมปฏิบัติการรับเหตุ (Response Team)

- OC, FC นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- สั่งการ และควบคุมการช่วยเหลือผู้ได้รับบาดเจ็บ
- เลือกเทคนิค และวิธีการระงับเหตุร่วมกับผู้รับผิดชอบโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับผิดชอบภายนอก
- วางแผน และควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรในการรับเหตุอย่างเหมาะสม เช่น กำลังคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โฟม ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
- รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ หรือความช่วยเหลือที่ดำเนินการ
- ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
- ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ขอยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

3. นวัตกรรมการศึกษาและอบรม

- จัดทำฐานข้อมูลกำลังเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร หน่วยงานในพื้นที่ เพื่อให้พร้อมช่วยเหลือได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน
- รวบรวมข้อมูลการเกิดเหตุการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล และบทพจนถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลที่ผ่านมา
- นำข้อมูลที่ได้รับมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
- จัดทำสรุปบทเรียนของการชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลครั้งสำคัญ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการต่อไป
- จัดทำและจัดส่งข้อมูลคำแนะนำในการป้องกันการเกิดเหตุการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจลให้กับภูมิภาคอุตสาหกรรม
- เผยแพร่ความรู้และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและการปฏิบัติตนอย่างถูกต้องหากมีการก่อการจลาจลหรือสถานการณ์การชุมนุมประท้วงและการก่อการจลาจล

5.2 ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดภัย

1. บทบาทของผู้ประกอบการในนิคม

- การแจ้งเหตุและการรายงาน เมื่อมีการชุมนุมประท้วง วิกฤตโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการดังกล่าว ผู้ประกอบการหรือผู้รับผิดชอบของโรงงาน/สถานประกอบการที่เกิดการชุมนุมประท้วงหรือโรงงานใกล้เคียง ต้องแจ้งเหตุที่เกิดขึ้นอย่างทันท่วงทีกับนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (ระยอง) (ระยอง) ตามช่องทางสื่อสารที่กำหนดไว้ ทันทีเมื่อเกิดเหตุ ตามผังการสื่อสารและประสาน

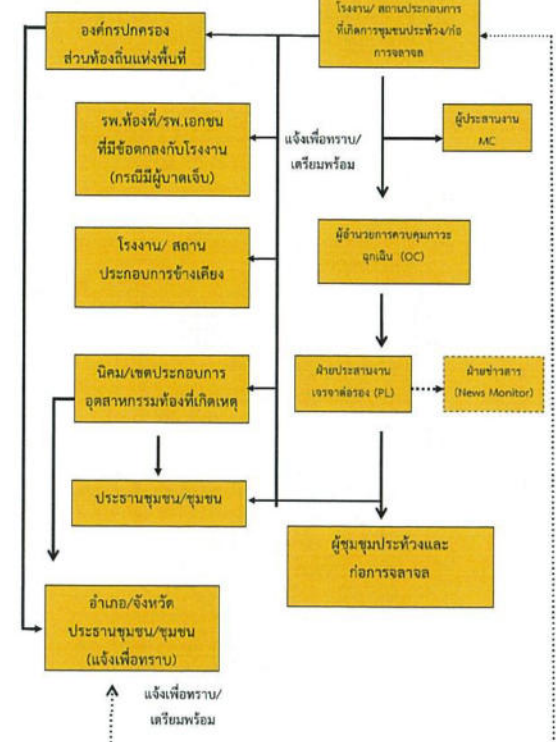
แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉิน ระดับโรงงานอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ



- 90 -

จัดตั้งศูนย์ที่มีอำนาจในการสั่งการหรือตัดสินใจภาวะฉุกเฉินด้วยคณะกรรมการฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรม (Emergency Center) เพื่อประสานงานในการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับนิคมอุตสาหกรรม

แผนผังปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินระดับจังหวัดและการก่อการจลาจล (ระดับโรงงาน/สถานประกอบการ)



- 91 -

2. บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

- เจ้าหน้าที่นิคมฯ ทำหน้าที่รับแจ้งเหตุ กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน และรายงาน ผอ.นิคมฯ ทราบ (เหตุฉุกเฉินระดับโรงงาน/นิคมฯ)
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่ในพื้นที่เพื่อรวบรวมข้อมูลและบันทึกรายละเอียดของสถานการณ์ ในแบบฟอร์ม Emer.01 ข้อมูลประกอบด้วย
 - สถานที่เกิดเหตุ / ตำแหน่งที่เกิดเหตุ
 - ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ระบุเหตุให้ชัดเจน เช่น ไฟไหม้ สารเคมีรั่วไหล ระเบิด เป็นต้น)
 - ความรุนแรงและผลกระทบ (ผู้บาดเจ็บ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเสียหายเบื้องต้น)
 - สภาพอากาศและทิศทางลม
 - ความต้องการความช่วยเหลือ/สนับสนุน เช่น รถดับเพลิง ทีมกู้ภัยสารเคมี เป็นต้น
- ผอ.นิคมฯ สื่อสารเหตุการณ์ไปยังผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่
 - รายงานเหตุการณ์ รพ.ก.2 เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์
 - แจ้ง ศป.ก.บ. เพื่อทราบข้อมูลและยกระดับสถานการณ์ หรือที่ขอรับการสนับสนุนข้อมูลและอุปกรณ์ต่างๆ ตามการร้องขอของนิคมฯ
 - แจ้ง ผู้ประกอบการในพื้นที่นิคมฯ เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
 - แจ้ง หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อทราบและเตรียมความพร้อม
- ผอ.นิคมฯ สั่งการเจ้าหน้าที่นิคมฯ ลงพื้นที่เพื่อติดตามสถานการณ์และรายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ผอ.นิคมฯ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายสั่งการผู้เกี่ยวข้องเปิดศูนย์ปฏิบัติการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) เพื่อทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ติดตามและบริหารจัดการสถานการณ์และรายงานสถานการณ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ
- ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์รุนแรงไม่สามารถควบคุมได้ ให้ ED นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว แจ้งขอรับการสนับสนุนและแจ้งเชิญผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่ (นายกเทศมนตรี/อบค.) ทำหน้าที่บัญชาการเหตุการณ์ (ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ตามแผน ป.ก.ชา.ส.)
- เมื่อผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่บัญชาการเหตุการณ์แล้ว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามอำนาจของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - ED นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูลพื้นที่ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
 - ED นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดตั้งสถานที่ตั้งศูนย์บัญชาการเฉพาะกิจ หรือศูนย์อำนวยความสะดวกในการดูแลฉุกเฉินจังหวัด โดยอาจพิจารณาใช้สถานที่ อาทิ นิคมอุตสาหกรรมสำนักงานเทศบาลพื้นที่ หรือศาลากลางจังหวัด และสถานที่อื่นที่พิจารณาแล้วเห็นว่าปลอดภัย
 - ผอ.นิคมฯ ประสานงานกับ ศป.ก.บ. ในการให้ข้อมูลในพื้นที่เพื่อดำเนินการจัดเตรียมข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ให้กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะๆ

- 92 -

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

2.1) ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ED (Emergency Director)

- (1) เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอำนวยความสะดวกใน Emergency Center ประเมินสถานการณ์ ระดับความเสี่ยง และวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการรับมือเหตุ ดังนี้
 - สร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน
 - ลดความรุนแรงของเหตุการณ์ โดยให้ความช่วยเหลือผู้เกี่ยวข้อง
 - ควบคุมไม่ให้เกิดการลุกลามของเหตุ และส่งผลกระทบต่อชุมชน
- (2) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการรับมือเหตุ ซึ่งทางด้านกำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และปัจจัยสำคัญอื่นๆ
- (3) พิจารณาระดับของเหตุฉุกเฉินและขอความช่วยเหลือจากภายนอก
- (4) รายงานสถานการณ์เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้ ผู้บริหารองค์กรนิคมฯ และหน่วยงานราชการในพื้นที่
- (5) ติดตามโดยใกล้ชิดภาวะฉุกเฉิน เนื่องจากสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้
- (6) ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเหตุการณ์เบื้องต้นต่อสื่อมวลชน หน่วยงานราชการและชุมชน
- (7) สั่งการให้ดำเนินการตรวจสอบความเสียหาย สอนสวทสาเหตุฉุกเฉิน และกำหนดมาตรการป้องกันเบื้องต้น

2.2) ผู้ประสานงาน : MC (Mutual Aid Coordinator)

- (1) รายงานตัวต่อ ED ที่ Emergency Center
- (2) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น การดำเนินการกับเหตุการณ์ ผลกระทบที่อาจมีต่อบริษัท ED
- (3) ประสานงานการสนับสนุน กำลังพล เครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ จากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว และโรงงานที่เกิดเหตุ กำหนด/จัดพื้นที่ เพื่อเป็นจุดรวมทรัพยากร
- (4) ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินการตามคำสั่งและรายงานการปฏิบัติให้ ED รับทราบเป็นระยะ

2.3) หัวหน้าทีมรับเหตุ (Response Team)

- (1) OC, FC นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุเพื่อประเมินสถานการณ์ (Size Up) เหตุการณ์ ความรุนแรงและผลกระทบ
- (2) สั่งการ และควบคุมการช่วยเหลือผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับบาดเจ็บ
- (3) เลือกเทคนิค และวิธีการรับมือเหตุร่วมกับผู้รับผิดชอบโรงงานที่เกิดเหตุหรือผู้รับผิดชอบ
- (4) วางแผน และควบคุมไม่ให้เกิดการลุกลามของเหตุหรือการลุกลามของเหตุ เช่น กำกับคน สารดับเพลิง น้ำดับเพลิง โคมไฟ ฯลฯ รวมถึงการจัดเตรียมเบื้องต้นสนับสนุนการปฏิบัติการของทีมดับเพลิง
- (5) รายงานสถานการณ์/ประเมินสถานการณ์จากจุดเกิดเหตุให้ ED ทราบเป็นระยะ พร้อมความช่วยเหลือที่จำเป็น
- (6) ประสานงานการควบคุมเหตุการณ์ร่วมกับหัวหน้าหน่วยดับเพลิงที่มาจากภายนอก
- (7) ตรวจสอบและยืนยันการควบคุมเหตุการณ์กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจเหตุการณ์สงบแล้ว เพื่อแจ้ง ED ทยอยเลิกภาวะฉุกเฉิน

- 93 -

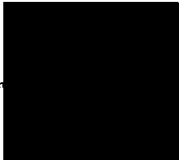
[illegible]

๔. รายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานตาม รพ. ๓ ซึ่งใน ปีแรกนี้ ซึ่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
เป็นที่ยอมรับและเปลี่ยนแปลงมีแนวโน้มจะดีขึ้นตามลำดับ ซึ่งเป็นไปตามหลักการของคณะกรรมาธิการและในภาคีที่เป็น
ที่ปรึกษาหารือ เสนอให้ผู้ว่าการ ดำเนินการผู้ว่าการที่ได้ให้ข้อเสนอแนะต่อไปให้ทั้งใน คณะกรรมาธิการการพัฒนาระบบ
อุตสาหกรรมระบบสุขภาพที่ครอบคลุม และดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักการ คณะ กรรมาธิการ ๓ ซึ่งใน งานบริหารการ
การดำเนินงานจะประกอบด้วยการดำเนินงานตามหลักการของการดำเนินงาน รพ. ๓ ซึ่งใน คณะ EMER
02 รพ. 3 ซึ่งใน) คำกล่าวนี้ ซึ่ง จะต้องมีรายงานให้ทั้งในหลักการที่มีในข้อบังคับและการดำเนินงาน
ดังกล่าวในไม่เพียงแต่การดำเนินการในหลักการ และให้สอดคล้องกับหลักการ คณะ กรรมการระบบ คณะ EMER
02 รพ. 3 ซึ่งใน ให้รองผู้ว่าการที่ได้รับมอบหมายให้กำกับ ดูแลสถานะงานอุตสาหกรรมและสหพันธ์ และ
รองผู้ว่าการที่ได้รับมอบหมายให้กำกับ ดูแลสถานะงานบริหารและดูแลผู้เกี่ยวข้องทั้งระบบ ทั้งนี้ ภายหลังจาก
เหตุการณ์การทุจริตในครั้งก่อนได้ระงับลงแล้ว ให้มีปฏิบัติการเช่นเดิมใน ๓ ข้อได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓


๕. ณ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓

ผู้ว่า



4. DVD. EMER 01


[illegible]



กระทรวงศึกษาธิการ
THAILAND

ราชอาณาจักรไทย
ราชอาณาจักร
กระทรวงศึกษาธิการ และกรมศึกษาธิการแห่งประเทศไทย

พ.ร.บ. EMER. 01



ประเภทของเหตุการณ์การฉุกเฉิน

☐ รมช. ☐ ปลัด ☐ รัฐมนตรีช่วย ☐ ที่ปรึกษารัฐมนตรี ☐ อธิบดี ☐ อธิบดีกรม
☐ ผู้บริหารส่วนกลาง ☐ ผู้อำนวยการ ☐ ผู้อำนวยการ ☐ ผู้อำนวยการ

ข้อมูลการประกอบกร

สถานที่เกิด (เป็นสถานที่ราชการ/ทำเนียบรัฐบาลกรม)

ประเภทของเหตุการณ์

เหตุการณ์เบื้องต้น

วันที่เกิดเหตุ และเวลาที่เกิดเหตุ

เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

ความเสียหาย : ผู้บาดเจ็บ จำนวน _____ คน เสียชีวิต _____ คน

ประมาณการค่าความเสียหาย _____ บาท

ข้อมูลพื้นฐานตามเหตุเบื้องต้น

การดำเนินการของหน่วยงาน

ผู้รายงาน _____

ผู้รับทราบ _____

ตำแหน่ง _____

สำนักงาน _____

การดำเนินการตามเหตุเบื้องต้น

วันที่ _____

[illegible][illegible][illegible]

แบบตรวจหาสารโคเคนในปัสสาวะ (การตรวจหาสารโคเคนในปัสสาวะ) (Cocaine Detection Test) (Safety Thailand Checklist)		ทำ ณ วันที่	ทำ โดย	ตรวจพบผล
รายละเอียด		ใช่	ไม่ใช่	
1. ข้อมูลทั่วไป				
1.1 ชื่อผู้ตรวจ				
1.2 ตำแหน่ง/หน้าที่				
1.3 ชื่อหน่วยงาน/องค์กร				
1.4 วันที่ตรวจ				
1.5 สถานที่ตรวจ				
1.6 ชื่อผู้ตรวจ				
1.7 ตำแหน่ง/หน้าที่				
1.8 ชื่อหน่วยงาน/องค์กร				
1.9 วันที่ตรวจ				
1.10 สถานที่ตรวจ				
2. ข้อมูลการตรวจ				
2.1 วิธีการตรวจ				
2.2 อุปกรณ์ที่ใช้				
2.3 วัสดุที่ใช้				
2.4 ผลการตรวจ				
2.5 หมายเหตุ				
3. ข้อมูลการตรวจ				
3.1 วิธีการตรวจ				
3.2 อุปกรณ์ที่ใช้				
3.3 วัสดุที่ใช้				
3.4 ผลการตรวจ				
3.5 หมายเหตุ				
4. ข้อมูลการตรวจ				
4.1 วิธีการตรวจ				
4.2 อุปกรณ์ที่ใช้				
4.3 วัสดุที่ใช้				
4.4 ผลการตรวจ				
4.5 หมายเหตุ				
5. ข้อมูลการตรวจ				
5.1 วิธีการตรวจ				
5.2 อุปกรณ์ที่ใช้				
5.3 วัสดุที่ใช้				
5.4 ผลการตรวจ				
5.5 หมายเหตุ				
6. ข้อมูลการตรวจ				
6.1 วิธีการตรวจ				
6.2 อุปกรณ์ที่ใช้				
6.3 วัสดุที่ใช้				
6.4 ผลการตรวจ				
6.5 หมายเหตุ				
7. ข้อมูลการตรวจ				
7.1 วิธีการตรวจ				
7.2 อุปกรณ์ที่ใช้				
7.3 วัสดุที่ใช้				
7.4 ผลการตรวจ				
7.5 หมายเหตุ				
8. ข้อมูลการตรวจ				
8.1 วิธีการตรวจ				
8.2 อุปกรณ์ที่ใช้				
8.3 วัสดุที่ใช้				
8.4 ผลการตรวจ				
8.5 หมายเหตุ				
9. ข้อมูลการตรวจ				
9.1 วิธีการตรวจ				
9.2 อุปกรณ์ที่ใช้				
9.3 วัสดุที่ใช้				
9.4 ผลการตรวจ				
9.5 หมายเหตุ				
10. ข้อมูลการตรวจ				
10.1 วิธีการตรวจ				
10.2 อุปกรณ์ที่ใช้				
10.3 วัสดุที่ใช้				
10.4 ผลการตรวจ				
10.5 หมายเหตุ				

ภาคผนวก 24ข

รายงานการฝึกซ้อมและอบรมปลอดภัยและแผนฉุกเฉิน
ประจำปี 2568





ที่ ดพผ.๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๕-๐๐๓๓ / ๖๔

บริษัท สระแก้วเซฟตี้เทรนเนอร์ จำกัด
ทะเบียนเลขที่ ๐๒๗๕๕๖๓๐๐๓๖๑

หนังสือรับรองฝึกอบรม

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว เลขที่ ๘๘ หมู่ที่ ๓ ตำบลปราง อำเภอรัญเญประเทศ จังหวัดสระแก้ว ๒๗๒๒๐ จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ให้แก่พนักงานในสถานประกอบการตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการระวางกักหนคมাত্রฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกัน และระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๓๐ โดยจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ทำการฝึกอบรม ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ในวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๕.๓๐ น. - ๑๗.๐๐ น. ซึ่งมีพนักงานเข้าร่วมการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๒๔ คน (ตามบัญชีรายชื่อแนบมาพร้อมนี้)

ผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ปรากฏว่า ผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อมฯได้รับความรู้ ความเข้าใจทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายจึงทุกประการ

นี้ขอแจ้งรับรองไว้ตลอดชั่วชีวิตผู้เข้ารับการฝึกอบรม



บริษัท สระแก้วเซฟตี้เทรนเนอร์ จำกัด
๘๓๖ ม.๒ ต.ท่าเกษม อ.เมืองสระแก้ว จ.สระแก้ว ๒๗๐๐๐
โทร ๐๘-๙๕๓๓-๓๖๗๖

รายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หมายเลข	ลำดับ	ชื่อ-สกุล	หมายเลข
๑	นายประทีป จังชัย		๓๑		
๒	นางสาวพิมพ์พร พัฒนศิริ		๓๒		
๓	นายสมิทธิ์ นิยะสม		๓๓		
๔	นายสหภาพ พลโคตร		๓๔		
๕	นายอรรถพล ช่างสลัก		๓๕		
๖	นายธวัชชัย คริ่งผา		๓๖		
๗	นายอนุชิต นรมัต		๓๗		
๘	นาย จรูญ ผ่องแผ้ว		๓๘		
๙	นาย แทนชาย จำปาป่า		๓๙		
๑๐	นาย สายหยุด แก้วพวง		๔๐		
๑๑	นาย อุทัย มีไธยา		๔๑		
๑๒	นาย ศิลากร ทองน้ำ		๔๒		
๑๓	นาย จอมพล จำปาป่า		๔๓		
๑๔	นาย สุรเดช ปิ		๔๔		
๑๕	นาย ยั่งยืน เปี่ยมสูงเนิน		๔๕		
๑๖	นาย ทิพาวี เพงคำ		๔๖		
๑๗	นาย บวรศักดิ์ ช่อชัย		๔๗		
๑๘	นาย จักรินทร์ บำพินาย		๔๘		
๑๙	นาย ศิริพร ช่อชัย		๔๙		
๒๐	นาย สมชาย ทิศกระโทก		๕๐		
๒๑	นาย สมพงษ์ เวียงพรรษา		๕๑		
๒๒	นาย บุญทัน ประโกล้งษ์		๕๒		
๒๓	นายสมยศ สุขสวัสดิ์		๕๓		
๒๔			๕๔		
๒๕			๕๕		
๒๖			๕๖		
๒๗			๕๗		
๒๘			๕๘		
๒๙			๕๙		
๓๐			๖๐		

แบบรายงานการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ชื่อหน่วยงานที่รับการรับรอง บริษัท สรรพภัณฑ์เทรดดิ้งเทรดเดอร์ จำกัด
 หมายเลขทะเบียน 0101-03-2565-0013 หมายเลข 2568
 อ้างอิงเลขที่แจ้งการฝึกอบรม เลขที่ ESPS/A001-00000000674796

ส่วนที่ 1 รายงานการฝึกอบรม

- ข้อมูลสถานประกอบการที่เข้ารับการฝึกอบรม
 ชื่อสถานประกอบการ บริษัท สรรพภัณฑ์เทรดดิ้งเทรดเดอร์ จำกัด ประเภทกิจการ วิศวกรรม
 ที่ตั้งเลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ซอย ถนน จังหวัด กรุงเทพมหานคร
 ตำบล/แขวง บางใหญ่ อำเภอ/เขต กรุงเทพมหานคร โทรสาร
 โทรศัพท์ 071241562 โทรสาร
 2. วัน เดือน ปี ที่ฝึกอบรม 25 เดือน 5565
 3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน 34 คน รุ่นที่ 2 จำนวน คน รวม คน
 4. ชื่อวิทยากรผู้ทำการอบรมภาคทฤษฎี
 1. นายเนตรวิวัฒน์ ใจสุข
 2.
 3.
 8. วิทยากรผู้ทำการฝึกภาคปฏิบัติ
 1. นายเนตรวิวัฒน์ ใจสุข
 2.
 3.

ส่วนที่ 2 การรับรอง

ข้าพเจ้าทำขึ้นเป็นหลักฐานการฝึกอบรม
 ลงชื่อ (นายเนตรวิวัฒน์ ใจสุข)
 (นายวิสิทธิ์ศักดิ์ เดชะ)
 (นายเนตรวิวัฒน์ ใจสุข)

ลงชื่อ (นายเนตรวิวัฒน์ ใจสุข)
 (นายวิสิทธิ์ศักดิ์ เดชะ)
 (นายเนตรวิวัฒน์ ใจสุข)

ประกอบกิจการที่ได้รับการฝึกอบรมการดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ
 รแทน

แบบรายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ

ชื่อหน่วยงานที่รับการรับรอง บริษัท สรรพภัณฑ์เทรดดิ้งเทรดเดอร์ จำกัด
 หมายเลขทะเบียน 0102-03-2565-0013 หมายเลข 2568
 อ้างอิงเลขที่แจ้งการฝึกอบรม เลขที่ ESPS/A001-000000006747800

ส่วนที่ 1 รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ

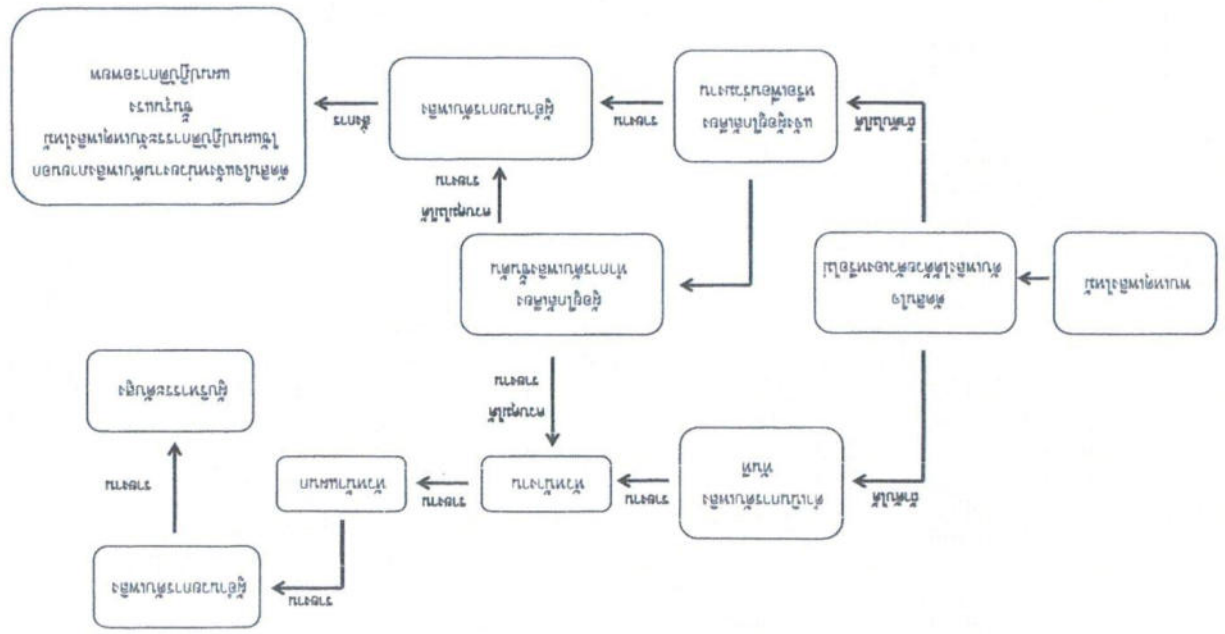
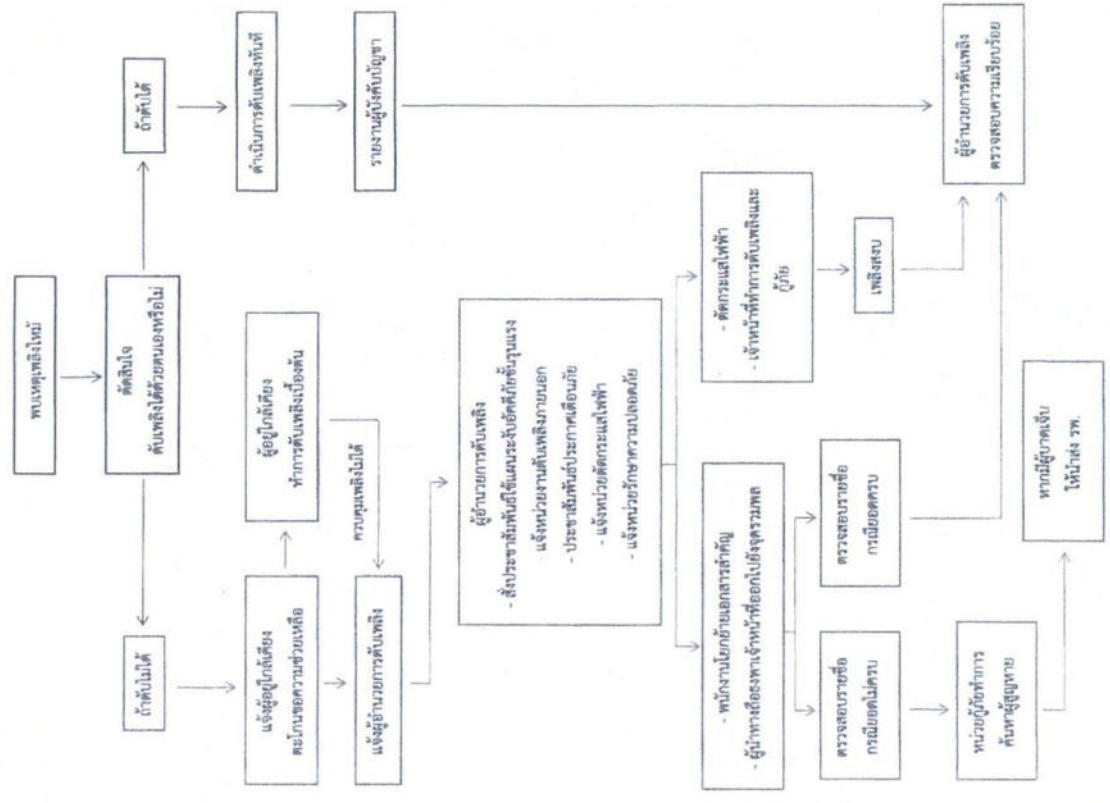
- ข้อมูลสถานประกอบการที่ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ
 ชื่อสถานประกอบการ บริษัท สรรพภัณฑ์เทรดดิ้งเทรดเดอร์ จำกัด ประเภทกิจการ วิศวกรรม
 ที่ตั้งเลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ซอย ถนน จังหวัด กรุงเทพมหานคร
 ตำบล/แขวง บางใหญ่ อำเภอ/เขต กรุงเทพมหานคร โทรสาร
 โทรศัพท์ 071241562 โทรสาร
 2. วัน เดือน ปี ที่ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ 25 เดือน 5565
 3. จำนวนผู้เข้ารับการอบรมและฝึกซ้อมดับเพลิง 90 คน
 4. ระยะเวลาในการฝึกอบรมภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ 9 ชั่วโมง
 5. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกซ้อมหนีไฟ 24 คน
 6. ระยะเวลาในการฝึกซ้อมหนีไฟ 5 นาที (เริ่มตั้งแต่สัญญาณอพยพหนีไฟดังขึ้น จนถึงคนสุดท้ายมาถึงรวมพล)
 7. ชื่อวิทยากรผู้ทำการฝึกซ้อมดับเพลิงภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
 1. นายเนตรวิวัฒน์ ใจสุข
 2.
 3.
 8. วิทยากรผู้ควบคุมการฝึกซ้อมหนีไฟ
 1. นายเนตรวิวัฒน์ ใจสุข
 2.
 3.

ส่วนที่ 2 การรับรอง

ข้าพเจ้าทำขึ้นเป็นหลักฐานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ
 ลงชื่อ (นายวิสิทธิ์ศักดิ์ เดชะ)
 (นายเนตรวิวัฒน์ ใจสุข)
 (นายเนตรวิวัฒน์ ใจสุข)

ประกอบกิจการที่ได้รับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ

แผนระบบข้อมูลที่มีข้อรุนแรง
สำหรับขั้นตอนการปฏิบัติ



แผนระบบข้อมูลที่มีข้อรุนแรง
สำหรับขั้นตอนการปฏิบัติ

โครงการซ้อมแผนฉุกเฉิน (ด้านอัคคีภัย) ของอาคาร กนอ.

ตามแผน SSHE ประจำปีงบประมาณ 2568

การบรรยายความรู้ทั่วไป ทุขปฏิบัติการฝึกไฟ ประมาทของไฟ และอุปกรณ์ดับเพลิงเบื้องต้น

การฝึกซ้อมชนิดบนโต๊ะ (Tabletop Exercise : TTX)

การซ้อมแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน (Field Training Exercise : FTX) และประชุมสรุปผลการซ้อมแผน

วันอังคารที่ 25 มีนาคม 2568

หน่วยงานราชการในท้องถิ่น

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / หน่วยงาน	ลายเซ็น
เทศบาลเมืองอรัญประเทศ			
1	พ.อ.สมโภช ชุมกระโทก	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ	
2	นายอนันต์ สังศิริ	หัวหน้างานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
3	จ่านองปรีชัช วิเชียร	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
เทศบาลตำบลบ้านไร่			
1	พันจ่าเอกบรรณรัตน์ กลิ่นดวง	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
2	นายศักดิ์ 1100000	นายอัครเดชพงษ์ภักดิ์ภักดิ์ภักดิ์	
3	นายอัครเดช 1100000	นายอัครเดชพงษ์ภักดิ์ภักดิ์ภักดิ์	
4	นายอัครเดช 1100000	นายอัครเดชพงษ์ภักดิ์ภักดิ์ภักดิ์	
5			
บริษัท สระแก้วเซฟตี้เทรนนอร์ จำกัด			
1	นายอัครเดช 1100000		
2	นายอัครเดช 1100000		
3	นายอัครเดช 1100000		
4	นายอัครเดช 1100000		
5			

การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

วันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2568





แบบ กว.ญ
๖๓๑๓๔

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบอนุญาต

เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ใบอนุญาตเลขที่ ๐๐๑-๐๓-๒๕๖๕-๐๑๓

อนุญาตให้ บริษัท สาระแก้วเสฟส์เทรนเนอร์ จำกัด

เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐๘๓๕๕๖๓๐๐๓๖๐๑

ตั้งอยู่ เลขที่ ๘๓๖ หมู่ที่ ๑ ตำบลท่าบ่อทราย อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน การบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น
ประกอบกับกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยมีวิทยากร จำนวน ๓ ราย ดังรายละเอียดแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

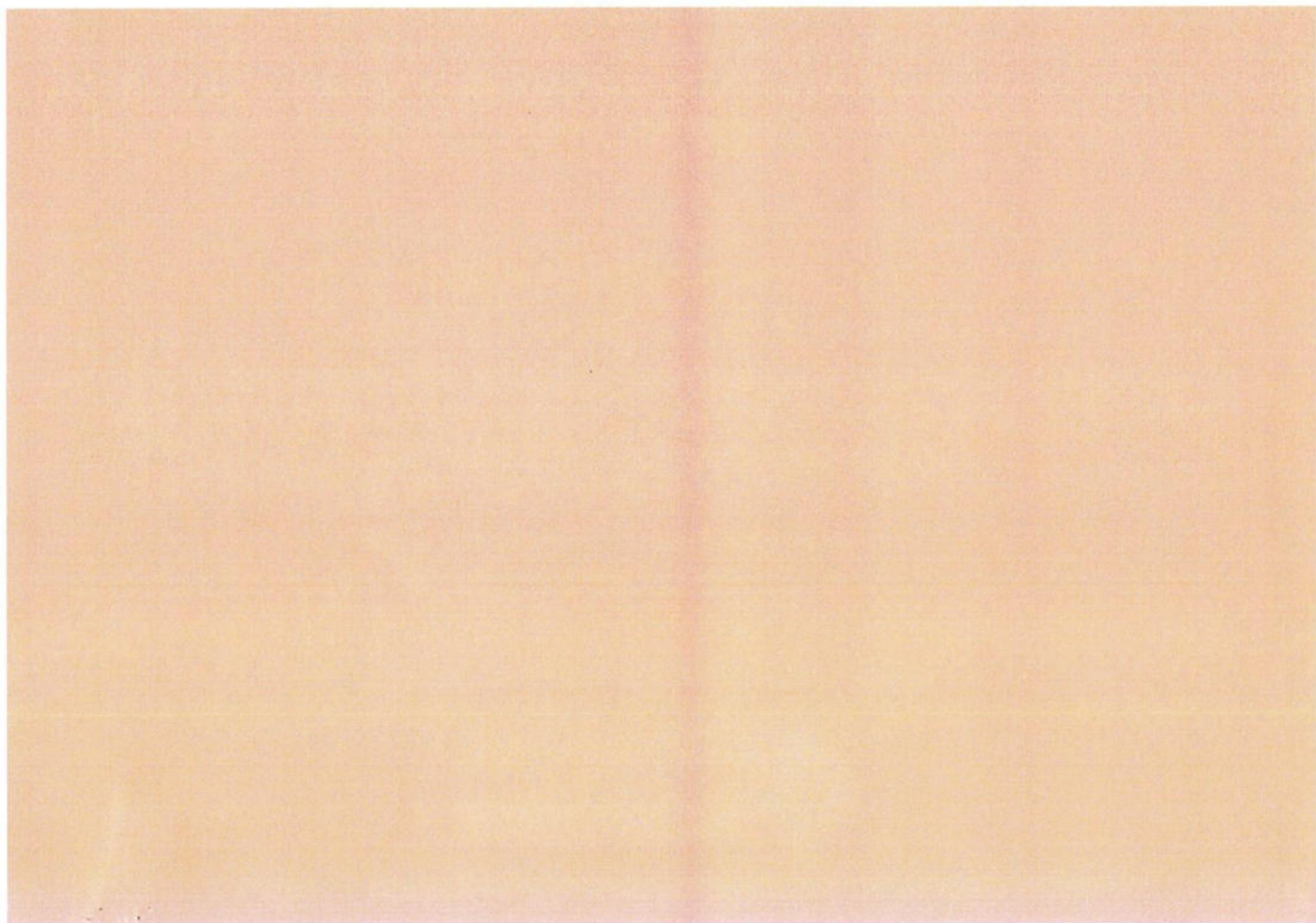
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

รายชื่อวิทยากรแบบ กว.ญอนุญาต
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น
ของจังหวัด สระแก้วเสฟส์เทรนเนอร์ จำกัด
ใบอนุญาตเลขที่ ๐๐๑-๐๓-๒๕๖๕-๐๑๓๔

- ๑. นายสมศรีวัฒน์ ใจสุข
- ๒. นายวิจิตรศักดิ์ เศรษฐะ
- ๓. พ.อ.อ. เฉษฐา จูเรือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



ภาคผนวก 25ข

หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(EIA Monitoring Committee) และบันทึกการประชุม

13. นางอมรรัตน์ สกุลแก้ว ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 7 บ้านดงสูง	กรรมการ ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ 7 บ้านดงสูง เทศบาลตำบลป่าไร่
14. นายสุพจน์ เขียมโพธิ์ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 8 บ้านป่าไร่ใหม่	กรรมการ ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ 8 บ้านป่าไร่ใหม่ เทศบาลตำบลป่าไร่
15. นางสาววรรณมา สุจิตต์ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 9 บ้านใหม่ดงสาม	กรรมการ ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ 9 บ้านใหม่ดงสาม เทศบาลตำบลป่าไร่
16. นายสมนึก ขางกริยีน ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 7 บ้านจามรุ่งเรือง	กรรมการ ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ 7 บ้านจามรุ่งเรือง เทศบาลตำบลบ้านใหม่หนองไทร
17. นายสุนทร ส้ารายอุสุข ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ 3 บ้านไทยสามารุ เทศบาลตำบลบ้านด่าน
18. นายประทีป จังชัย ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว	กรรมการและเลขานุการ กรรมการและผู้อำนวยการ
19. นางสาวพิมพ์พร พัฒนศิริ นักบริหารงานนิคมอุตสาหกรรม 8 สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว	กรรมการและผู้อำนวยการ
ผู้ไม่มาประชุม	
1. ผู้แทนชุมชน หมู่ที่ 4 บ้านใหม่กองกับ เทศบาลตำบลบ้านใหม่หนองไทร	
ผู้เข้าร่วมประชุม	
1. นายอัญชลี สวัสดิ์ นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระแก้ว	
2. นายนิวัตร พิมพ์กร้อย ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2 บ้านป่าไร่ เทศบาลตำบลป่าไร่	
4. นางสาวชนิภา นต์ เอี่ยมสำอางค์ นักวิทยาศาสตร์ 7 กองสิ่งแวดล้อม การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.)	
5. นายอัฐมนพ อุดมมงคลดี นักบริหารงานนิคมอุตสาหกรรม 7 กองอำนาจการปฏิบัติการ 2 การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.)	
6. นายสมิทธิ์ นิยะสม วิศวกร 6 สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว	
5. นายสหภาพ พลโคตร ผู้จัดการหน่วยงานสระแก้ว บริษัท โมเดล ยูทีลิตี้ เซอร์วิส จำกัด	
7. นางสาวสุรัชชา สุภิรักษ์ นักวิชาการสิ่งแวดล้อมอาวุโส บริษัท เทคนิคลิ่งแวดล้อมไทย จำกัด	

8. นางสาวอุษารัตน์ ตันพรม
นักวิชาการสิ่งแวดล้อม บริษัท เทคนิคลิ่งแวดล้อมไทย จำกัด
- เริ่มประชุมเวลา 10.30 น.
- ระเบียบวาระการประชุมที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- 1.1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการปฏิบัติการ 2 กล่าวต้อนรับคณะกรรมการ และเปิดการประชุมแจ้งในที่ประชุมว่า เป็นไปตามผลการตรวจพิจารณาโครงการ และขณะนี้ กนอ.จะดำเนินการแก้ไขโครงการนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพื้นที่พิเศษจังหวัดสระแก้ว คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในสิ้นปี 2568

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ 2 เรื่องเพื่อทราบ

2.1 รายละเอียดของโครงการ นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

ผู้แทน บริษัท เทคนิคลิ่งแวดล้อมไทย จำกัด ผู้จัดทำรายงานการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว นำเสนอรายละเอียดของโครงการ นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ประกอบด้วย

2.1.1 ที่ตั้ง, รายละเอียดและความเป็นมาของโครงการ

นิคมอุตสาหกรรมเป็นพื้นที่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษจังหวัดสระแก้ว ตั้งอยู่หมู่ที่ 3 ตำบลป่าไร่ อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้วจัดตั้งขึ้นตามนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ภายใต้การบริหารและกำกับดูแลของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) โดยได้จัดสรรพื้นที่เพื่อการอุตสาหกรรมและการบริการทางด่านสาธารณูปโภค พื้นที่ประมาณ 660.66 ไร่ โดยโครงการฯ ได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามรายงาน การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ที่ได้รับความเห็นชอบตามหนังสือ เลขที่ ทส (กกอ) 1005/736 ลงวันที่ 20 มกราคม 2560 โดยมีการแบ่งพื้นที่การใช้ประโยชน์ที่ดินออกเป็นพื้นที่เพื่อประกอบธุรกิจ/อุตสาหกรรมจำนวน 433 ไร่ พื้นที่พื้นที่สาธารณูปโภค 166.87 ไร่ พื้นที่สีเขียวและแนวกันชน 66.16 ไร่ และก่อสร้างแล้วเสร็จตามแผน 100% ในเดือนกันยายน 2562

2.1.2 การใช้ประโยชน์ที่ดิน

โครงการมีพื้นที่ทั้งสิ้น 660.66 ไร่ แบ่งเป็น

1. พื้นที่เขตอุตสาหกรรม 390.57 ไร่
2. พื้นที่พาณิชยกรรม 36.95 ไร่
3. พื้นที่สาธารณูปโภค 166.87 ไร่
4. พื้นที่สีเขียวและแนวกันชน 66.16 ไร่

- พื้นที่สีเขียวด้านทิศใต้ของโครงการ (G3)
- ด้านทิศตะวันตกของพื้นที่การจัดการขยะ (G4)

ระหว่างเดือนมกราคม 2567 - เดือนมิถุนายน 2567 พบว่าแหล่งตรวจวัดอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

2.2.2.2 คุณภาพน้ำ

1. ลักษณะสมบัติของน้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางทางชีวภาพของโครงการ

- บริเวณบ่อสูบน้ำเสีย
- 2.คุณภาพน้ำทิ้งภายหลังผ่านการบำบัด
- บริเวณบ่อพักน้ำทิ้ง (Holding Pond)
- 3.ปริมาณและลักษณะสมบัติของน้ำเสียจากโรงงานต่าง ๆ ที่ส่งไปบำบัดยังระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางทางชีวภาพ

- บริเวณ Inspection Manhole ของโรงงานที่เปิดดำเนินการ

- บริเวณ Inspection Manhole ของโรงงานอุตสาหกรรมที่อาจมีน้ำเสียเคมีปนเปื้อนระหว่างเดือนมกราคม 2567 - เดือนมิถุนายน 2567 พบว่าผลตรวจวัดส่วนใหญ่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

2.2.2.3 คุณภาพน้ำผิวดิน

คลองขุดโดยตรวจวัดจำนวน 3 สถานี ดังนี้

- ก่อนจุดระบายน้ำทิ้งของโครงการ ประมาณ 500 เมตร (SW1)
- จุดระบายน้ำทิ้งของโครงการ (SW2)
- หลังจุดระบายน้ำทิ้งของโครงการ ประมาณ 500 เมตร (SW3)

การตรวจวัดคุณภาพน้ำผิวดิน จำนวน 3 สถานีตามมาตรการกำหนด ผลการตรวจวัด พบว่าส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2537) เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน ประเภทที่ 3 และ 4 ยกเว้น BOD, DO, Fecal Total Coliform Bacteria และ Total Coliform Bacteria มีค่าไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดทั้งนี้อาจเนื่องมาจากเป็นแหล่งรองรับน้ำจากพื้นที่เกษตรกรรมของชุมชน และน้ำจากบ่อหมักของนิคมฯ อาจมีการสะสมของสารอินทรีย์

2.2.2.4 คุณภาพน้ำใต้ดิน

ตรวจวัดจำนวน 7 สถานี ได้แก่

- พื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันออกติดกับระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางทางชีวภาพ (GW1)
- พื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันออกเฉียงใต้ของโครงการ (GW2)
- พื้นที่สีเขียวด้านทิศใต้ของโครงการ (GW3)
- พื้นที่ด้านทิศตะวันตกของพื้นที่การจัดการขยะ (GW4)
- พื้นที่สีเขียวด้านทิศเหนือของโครงการ (GW5)

- พื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันตกของโครงการ (GW6)
- พื้นที่สีเขียวด้านทิศตะวันออกของโครงการ (GW7)

โครงการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดินตามตำแหน่งตรวจวัด ดังได้มีการตรวจวัด และความถี่ในการตรวจวัดตามมาตรการกำหนด โดยจะทำการตรวจวัดปีละ 1 ครั้ง ผลการตรวจวัดพบว่ามีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานอ้างอิงตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขเรื่องกำหนดการปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดินการตรวจสอบคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน

2.2.2.5 ซึบมาทางน้ำ

คลองขุด โดยตรวจวัดจำนวน 3 สถานี ดังนี้

- ก่อนจุดระบายน้ำทิ้งของโครงการ ประมาณ 500 เมตร (Bio 1)
- จุดระบายน้ำทิ้งของโครงการ (Bio 2)
- หลังจุดระบายน้ำทิ้งของโครงการ ประมาณ 500 เมตร (Bio 3)

โครงการได้ทำการตรวจวัดหรือเรียกชื่อภาพ ได้แก่ แหล่งกักตุน และสัตว์หน้าดิน และสัตว์น้ำ โดยจะทำการตรวจวัดปีละ 1 ครั้ง จำนวน 3 สถานี ตามมาตรการกำหนด

2.2.2.6 ระดับเสียง

ตรวจวัดจำนวน 5 สถานี ได้แก่

- โรงเรือน ส.ไทยเสรีอุตสาหกรรม 3 (N1)
- สำนักสงฆ์ธรรม (N2)
- รั้วรั้วโครงการด้านทิศตะวันออก (N3)
- รั้วรั้วโครงการด้านทิศใต้ (N4)
- รั้วรั้วโครงการด้านทิศตะวันตก (N5)

โครงการดำเนินการตรวจวัดระดับเสียงโดยทั่วไป จำนวน 5 สถานี ตามมาตรการกำหนด ผลการตรวจวัด พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ. 2540) เรื่อง กำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าระดับเสียงการรบกวน และระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน (พ.ศ. 2548) ประเมินเสียงรบกวนที่ชุมชนใกล้เคียง จำนวน 2 สถานี ได้แก่

- โรงเรือน ส.ไทยเสรีอุตสาหกรรม 3 (N1)
- สำนักสงฆ์ธรรม (N2)

โครงการดำเนินการตรวจวัดระดับเสียงรบกวนที่ชุมชนใกล้เคียงที่โครงการ จำนวน 2 สถานี ตามมาตรการกำหนด ผลการตรวจวัด พบว่า มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 29 (พ.ศ. 2550) เรื่อง ค่าระดับเสียงรบกวน และระดับเสียงรบกวน

2.2.2.7 ภาวะของเสีย

โครงการดำเนินการรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศทางด้านภูมิศาสตร์ (GIS) ตามมาตรการกำหนด

2.2.2.15 การสำรวจความคิดเห็นของชุมชนที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

สำรวจความคิดเห็นเห็นปีละ 1 ครั้ง ในชุมชนรัศมี 5 กิโลเมตร โดยสัมภาษณ์จากกลุ่มประชาชนทั้งหมด 13 ชุด พบว่าไม่มีกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน

สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมพบว่า ผลการตรวจวัดส่วนใหญ่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ 3 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.



ภาคผนวก 26ข

เอกสารบันทึกเข้าเยี่ยมชมนิคมฯ

วันที่ 6 มีนาคม 2567 นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ร่วมกับ ฝ่ายการตลาดการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย นำคณะผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน นำโดยนายวิรัตน์ ชัยคงคาราสกุล รองเลขาธิการปิไอโอ และกลุ่มนักธุรกิจกว่า 30 คน เข้าร่วมงานประชุมในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว กบอ. ได้นำเสนอข้อสรุปเด่น ความพร้อม และการอำนวยความสะดวกด้านการลงทุนของ กบอ. พร้อมนำเสนอแผนพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว



วันที่ 20 มีนาคม 2568 สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค กบินทร์ ร่วมกับ บริษัทไฮเทค กบินทร์ โซลูติคส์ จำกัด จัดกิจกรรมศึกษาฐาน โครงการส่งเสริมอาชีพ เพื่อสร้างรายได้ให้ชุมชน ประจำปี 2568 ณ นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว โดยได้นำกลุ่มอาชีพสตรีตำบลตะเคียน นำทีมโดย นางสาวพิทยา ก้อนหรี สจ. ช้อ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี เขต 7 (ประธานกลุ่มสตรีตำบลตะเคียน) เข้าศึกษาฐานด้านการบริหารจัดการนิคมอุตสาหกรรม และกิจกรรมการส่งเสริมอาชีพชุมชนตำบลป่าไร่ โดยนำวัสดุสิ่งเหลือใช้จากโรงงานนำมาพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์นํ้าตาลสร้างรายได้แก่ชุมชนอย่างยั่งยืน



วันที่ 11 พฤษภาคม 2568 เวลา 07.20 น. ณ นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว อำเภออรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว นายสงวณ ศรีทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เป็นประธานในพิธีเปิดการแข่งขันจักรยานประเภทถนน (โรดเซก) ซึ่งจะมีในประเทศไทย ซึ่งถ้วยพระราชทาน "สิงห์สุกิมพิล" สนามที่ 3 ประจำปี 2568 โดยมี พลเอก เศชา เหมกระศรี รองประธานคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทย รองประธานสมาพันธ์จักรยานแห่งชาติ และนายกสมาคมกีฬาจักรยานแห่งประเทศไทยฯ พร้อมด้วยอธิบดีอุบลราชธานีผู้สนับสนุนการแข่งขันในกับ คณะกรรมการจัดการแข่งขัน หัวหน้าส่วนราชการต่างในพื้นที่

นายสงวณ ศรีทอง กล่าวว่า การจัดการแข่งขันจักรยานในครั้งนี้ ไม่เพียงแต่เป็นการเพิ่มพูนทักษะฝีมือดีระดับประเทศ แต่ยังเป็นกลไกสำคัญในการกระตุ้นเศรษฐกิจของจังหวัดสระแก้ว ซึ่งเป็นเมืองที่มีศักยภาพด้านการท่องเที่ยวทั้งทางธรรมชาติและ ประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรม โดยผู้ที่เดินทางมาร่วมแข่งขันและเชียร์การแข่งขันจะได้รับสัมผัสกับเสน่ห์ของจังหวัดอย่างครบถ้วน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ยังกล่าวเพิ่มเติมถึงการนำนโยบายด้านกีฬาที่เชื่อมโยงบูรณาการกับการแข่งขัน ภายใต้โครงการ "TCA GREEN CYCLING" ซึ่งมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การลดมลพิษทางอากาศ และช่วยลดภาวะโลกร้อน ถือเป็นแบบอย่างที่ดีของการพัฒนาที่นำไปพร้อมกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อทั้งประชาชนในพื้นที่และภาพลักษณ์ด้านการจัดการแข่งขันกีฬาอย่างยั่งยืนของประเทศไทย



ภาคผนวก 27ข
ข้อมูลจำนวนแรงงานของโรงงาน



การตรวจประเมินเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ระดับ Eco – Champion ประจำปีงบประมาณ 2568
นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

ด้าน 6 เศรษฐกิจท้องถิ่น

เกณฑ์บังคับ

จำนวนโรงงานในรอบปีที่ประเมิน มีการจ้างแรงงานท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนโรงงานที่ประกอบกิจการ

ลำดับ ที่	รายชื่อบริษัท	จำนวนพนักงาน ทั้งหมด (คน)	จำนวนแรงงาน ท้องถิ่น (คน)	คิดเป็นร้อยละ
1	บริษัท แซต ไอ เอ็ม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	65	20	30.77
2	บริษัท ยูแอล อินเตอร์เนชั่นแนล อิมพอร์ต เอ็กส์พอร์ต จำกัด	-	-	-
3	บริษัท เซเวน สตาร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	60	25	41.67
4	บริษัท ซานเทค ออโต้พาร์ทส์ (ประเทศไทย) จำกัด	20	20	100
		145	65	44.83

ภาคผนวก 28ข

เอกสารประชาสัมพันธ์การรับสมัครงาน



ประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อบรรจุเป็นพนักงาน

สมัครผ่านระบบ Online
ตั้งแต่วันที่ 11 - 26 ธ.ค. 2567

15 อัตรา
วุฒิ ป.ตรี - ป.โท

- ✓ ผู้ตรวจสอบภายใน
- ✓ นักวิชาการคอมพิวเตอร์
- ✓ เลขานุการ
- ✓ นักบริการการลงทุน
- ✓ นายช่าง
- ✓ นักบริหารการเงิน
- ✓ นักบัญชี
- ✓ วิศวกร

ดูรายละเอียดเพิ่มเติม



<https://ieat.thaijobjob.com>

0 2207 2700 ต่อ 10508

หรือ Scan QR-Code (ประกาศ/แบบท้าย)
เพื่อดูรายละเอียดเพิ่มเติม

ผู้สมัครต้องมีคะแนน TOEIC
ตามเอกสารแนบท้าย



ภาคผนวก 29ข

การสำรวจความคิดเห็นของชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการรัศมี 5 กิโลเมตร ประจำปี 2568



7.13 นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สน.สก.)

1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบ

ตารางที่ 7.13-1 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สน.สก.) จำนวนผู้ตอบอย่าง 196 คน จาก การสำรวจพบว่า กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง (ร้อยละ 72.45) และอยู่ในช่วงอายุ 51 ปีขึ้นไปมากที่สุด (ร้อยละ 51.02) รองลงมาคืออายุ 41-50 ปี (ร้อยละ 29.08) แสดงให้เห็นโครงสร้างประชากรที่มีสัดส่วนผู้สูงอายุค่อนข้างมาก ด้านระดับ การศึกษาพบว่าประชาชนส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาในระดับประถมศึกษาหรือต่ำกว่า (ร้อยละ 47.45) และระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น-ตอนปลาย (รวมร้อยละ 37.25) ขณะที่ระดับปริญญาตรีขึ้นไปมีสัดส่วนค่อนข้างต่ำ

ด้านอาชีพที่มักพบว่าเป็นอาชีพหลักของผู้ตอบ (ร้อยละ 28.71) รองลงมาคือรับจ้างทั่วไป (ร้อยละ 22.77) และ คำขาด/ธุรกิจส่วนตัว (ร้อยละ 18.32) สะท้อนเศรษฐกิจชุมชนที่พึ่งพาอาชีพเกษตรและงานอิสระเป็นสำคัญ ในส่วนของ โครงสร้างครัวเรือน ครัวเรือนขนาด 4 คนพบมากที่สุด (ร้อยละ 29.5) และรายได้ส่วนบุคคลส่วนใหญ่ต่ำกว่า 10,000 บาทต่อ เดือน (ร้อยละ 81.09) ขณะที่รายได้ครัวเรือนส่วนใหญ่กระจุกในช่วง 10,001-30,000 บาท (รวมร้อยละ 64.88)

ท้ายที่สุด กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ไม่มีสมาชิกครอบครัวทำงานในนิคมฯ (ร้อยละ 71.19) สะท้อนความเชื่อมโยงทาง แรงงานระหว่างชุมชนกับนิคมอุตสาหกรรมในระดับไม่สูงนัก โดยภาพรวม ข้อมูลดังกล่าวช่วยให้เข้าใจโครงสร้างประชากร สถานะเศรษฐกิจ และบริบทครัวเรือนของชุมชนโดยรอบนิคม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนทางพัฒนาและสื่อสารกับชุมชน ต่อไป

ตารางที่ 7.13-1 ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง (นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สน.สก.))

	ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ		54	27.55
ชาย		142	72.45
หญิง			
อายุ		6	3.06
น้อยกว่า 21 ปี		12	6.12
21-30 ปี		21	10.71
31-40 ปี		57	29.08
41-50 ปี		100	51.02
51 ปี ขึ้นไป			
ระดับการศึกษา		93	47.45
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า		36	18.37
มัธยมศึกษาตอนต้น		37	18.88
มัธยมศึกษาตอนปลาย/วท.		20	10.2
อนุปริญญา/ปวส.		9	4.59
ปริญญาตรี		1	0.51
ปริญญาโทหรือสูงกว่า			
อาชีพหลัก		4	1.98
ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ		37	18.32
ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว		46	22.77
รับจ้างทั่วไป			
เกษตรกรรม		58	28.71
พนักงานในสถานประกอบการในนิคมฯ/ทำเลอุตสาหกรรม		7	3.47
พนักงานในสถานประกอบการนอกนิคมฯ/ทำเลอุตสาหกรรม		17	8.42



ข้อมูลทั่วไป

ไม่ได้ประกอบอาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
จำนวนสมาชิกในครอบครัว	33	16.34
1 คน	5	2.5
2 คน	44	22
3 คน	40	20
4 คน	59	29.5
5 คน	28	14
6 คน ขึ้นไป	24	12
รายได้ครัวเรือน (ต่อเดือน)		
น้อยกว่าเท่ากับ 10,000 บาท	163	81.09
10,001 - 20,000 บาท	30	14.93
20,001 - 30,000 บาท	5	2.49
30,001 - 40,000 บาท	2	1
รายได้ครอบครัว (ต่อเดือน)		
น้อยกว่าเท่ากับ 10,000 บาท	53	25.85
10,001 - 20,000 บาท	79	38.54
20,001 - 30,000 บาท	54	26.34
30,001 - 40,000 บาท	11	5.37
40,001 - 50,000 บาท	8	3.9
มากกว่าเท่ากับ 50,001 บาท	-	-
สมาชิกในครอบครัวที่ทำงานในนิคมอุตสาหกรรม/ทำเลอุตสาหกรรม		
ไม่มี	173	71.19
มี	25	10.29
1 คน	31	12.76
2 คน	14	5.76

2) ความต้องการและความคาดหวัง และความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรม/ทำเลอุตสาหกรรม

2.1) ความคาดหวังต่อการดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรม/ทำเลอุตสาหกรรม : นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สน.สก.)

ตารางที่ 7.13-2 ความคาดหวังต่อการดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรม/ทำเลอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม สระแก้ว (สน.สก.) จากผลการประเมินความคาดหวังของประชาชนจำนวน 196 คน พบว่า ทุกด้านมีระดับความคาดหวัง "มากที่สุด" โดยมีค่าเฉลี่ยรวม 4.77 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.44 สะท้อนว่าชุมชนมีความคาดหวังสูงและสนับสนุนต่อ บทบาทของนิคมอุตสาหกรรมในทุกมิติ โดยเฉพาะด้านการสนับสนุนโครงสร้างและกิจการของชุมชน ซึ่งได้รับคะแนนเฉลี่ยสูง ที่สุดที่ 4.93 แสดงให้เห็นว่าชุมชนต้องการช่วยเหลือ การส่งเสริม และการสนับสนุนกิจกรรมท้องถิ่นอย่างจริงจัง

ด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์โครงการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสวัสดิการต่างๆ ได้ค่าเฉลี่ย 4.87 สะท้อนความ คาดหวังต่อการสื่อสารที่ชัดเจนและต่อเนื่อง ส่วนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และขั้นตอนการมีส่วนร่วมของชุมชนมีคะแนนเฉลี่ย ที่ลดลงถึง (4.75-4.74) แสดงถึงความคาดหวังในแง่ความรู้ มาตรการการทำงาน และการเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วม อยู่ในระดับ "คาดหวังมากที่สุด" แสดงให้เห็นว่าชุมชนยังคงต้องการช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย เข้าถึงง่าย และ ตอบสนองได้ดีขึ้น

สำหรับข้อเสนอแนะต่อการสื่อสารและการให้ข้อมูลสารสนเทศ ได้ค่าเฉลี่ย 4.63 แม้จะเป็นคะแนนต่ำสุดในตาราง แต่ยัง อยู่ในระดับ "คาดหวังมากที่สุด" แสดงให้เห็นว่าชุมชนยังคงต้องการช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย เข้าถึงง่าย และ ตอบสนองได้ดีขึ้น





โครงการสำรวจความพึงพอใจและทัศนคติของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กบอ. ประจำปี 2568
(ชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมวังน้อย นิคมฯ คำนวณรวม 14 แห่ง และ ครัวเรือนอุตสาหกรรมบางแห่ง)

ตารางที่ 7.13-4 ความพึงพอใจของชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมที่มีต่อการสื่อสารโครงการและข่าวสารต่างๆ : นิคมอุตสาหกรรมสระบุรี (สน.สภ.)

ความพึงพอใจต่อการสื่อสารประชาสัมพันธ์โครงการและข่าวสารต่างๆ และช่องทางทางการติดต่อสื่อสารกับนิคมอุตสาหกรรม/ทำเรื่องอุทธรณ์/ทำเรื่องอุทธรณ์	จำนวน (คน)	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ความหมาย
1. การสื่อสารประชาสัมพันธ์โครงการและข่าวสารต่างๆ	196	4.66	0.42	พึงพอใจมากที่สุด
1) ความพึงพอใจของหน่วยงานภาครัฐ	196	4.89	0.48	พึงพอใจมากที่สุด
2) ความสะดวก รวดเร็ว และพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์	196	4.84	0.53	พึงพอใจมากที่สุด
3) ความต่อเนื่องของการสื่อสารประชาสัมพันธ์	196	4.71	0.60	พึงพอใจมากที่สุด
4) ความชัดเจนของเนื้อหาที่ใช้ในการสื่อสารประชาสัมพันธ์	196	4.21	0.48	พึงพอใจมาก
2. ช่องทางการติดต่อสื่อสารกับนิคมอุตสาหกรรม/ทำเรื่องอุทธรณ์	196	4.42	0.34	พึงพอใจมากที่สุด
1) ความเพียงพอของช่องทางทางการติดต่อสื่อสารหรือร้องเรียน	196	4.13	0.48	พึงพอใจมาก
2) ความสะดวกและรวดเร็วของการติดต่อสื่อสารหรือร้องเรียน	196	4.40	0.58	พึงพอใจมากที่สุด
3) ความรวดเร็วในการให้ข้อมูล/การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนต่างๆ ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้/แจ้งไว้	196	4.78	0.54	พึงพอใจมากที่สุด
3. การดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ชุมชน และสังคม (โครงการของนิคมอุตสาหกรรม/ทำเรื่องอุทธรณ์)	196	4.53	0.29	พึงพอใจมากที่สุด
1) ความเหมาะสมของรูปแบบโครงการ	196	4.81	0.46	พึงพอใจมากที่สุด
2) วัตถุประสงค์ของโครงการสอดคล้องความต้องการและความคาดหวัง	196	4.63	0.57	พึงพอใจมากที่สุด
3) ความสะดวกในการเข้าร่วมโครงการ	196	4.27	0.49	พึงพอใจมากที่สุด
4) ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ	196	4.28	0.50	พึงพอใจมากที่สุด
5) ความต่อเนื่องของการดำเนินโครงการ	196	4.43	0.60	พึงพอใจมากที่สุด
6) ความพึงพอใจของประชาชน	196	4.72	0.56	พึงพอใจมากที่สุด
4. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	196	4.57	0.42	พึงพอใจมากที่สุด
1) ความเอาใจใส่ ดูแล ช่วยเหลือคนในชุมชน	196	4.75	0.51	พึงพอใจมากที่สุด
2) ความสม่ำเสมอของการพบปะกับคนในชุมชน	196	4.46	0.59	พึงพอใจมากที่สุด
3) ความเต็มใจช่วยเหลือชุมชนเมื่อเกิดภาวะวิกฤติ	196	4.51	0.58	พึงพอใจมากที่สุด
5. ขั้นตอนและกระบวนการให้ชุมชนมีส่วนร่วมต่อการดำเนินโครงการ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ชุมชน และสังคม	196	4.55	0.45	พึงพอใจมากที่สุด
1) การเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการวางแผนการดำเนินโครงการ	196	4.74	0.59	พึงพอใจมากที่สุด
2) การเปิดโอกาสให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อโครงการ	196	4.45	0.58	พึงพอใจมากที่สุด
3) การเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้าร่วมโครงการ	196	4.44	0.61	พึงพอใจมากที่สุด
6. การสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมของชุมชนและช่วยเหลือชุมชน (โครงการของชุมชน)	196	4.82	0.50	พึงพอใจมากที่สุด



บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) (Tiger Adhesive Group Co., Ltd.)

7.13-5



โครงการสำรวจความพึงพอใจและทัศนคติของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กบอ. ประจำปี 2568
(ชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมวังน้อย นิคมฯ คำนวณรวม 14 แห่ง และ ครัวเรือนอุตสาหกรรมบางแห่ง)

ตารางที่ 7.13-5 ความพึงพอใจของชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมที่มีต่อการสื่อสารโครงการและข่าวสารต่างๆ : นิคมอุตสาหกรรมวังน้อย (สน.สภ.)

ความพึงพอใจต่อการสื่อสารประชาสัมพันธ์โครงการและข่าวสารต่างๆ และช่องทางทางการติดต่อสื่อสารกับนิคมอุตสาหกรรม/ทำเรื่องอุทธรณ์/ทำเรื่องอุทธรณ์	จำนวน (คน)	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ความหมาย
1) ความต่อเนื่องในการสนับสนุนโครงการของชุมชนที่จัดขึ้น	196	4.84	0.52	พึงพอใจมากที่สุด
2) ความเหมาะสมของการเข้าร่วมโครงการที่ชุมชนจัดขึ้น	196	4.80	0.56	พึงพอใจมากที่สุด

เมื่อพิจารณาถึงระดับที่ชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ยกย่องให้นิคมอุตสาหกรรม/ทำเรื่องอุทธรณ์ดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสร้างเสริมพัฒนาชุมชน

ด้านที่ชุมชนต้องการให้นิคมอุตสาหกรรมสนับสนุนเพิ่มเติมมากที่สุด คือ ด้านการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ (ร้อยละ 38.64) โดยชุมชนนับว่าต้องการให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีทักษะและประสบการณ์ พร้อมและพร้อมที่จะรับฟังความคิดเห็นของชุมชนและมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือกิจกรรมที่จัดขึ้นในลักษณะที่ต่อเนื่อง ทั้งนี้ สัดส่วนการระบุให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีทักษะ (ร้อยละ 25.00) ถือเป็นองค์ประกอบสำคัญที่จะช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ซึ่งมีทักษะและประสบการณ์โดยตรงเป็นปัจจัยที่สร้างความสำเร็จในที่สุด

รองลงมา คือ ด้านการดูแลรักษาและคุณภาพชีวิตของชุมชน (ร้อยละ 17.24) ซึ่งส่วนใหญ่ต้องการให้มีการลงพื้นที่เยี่ยมเยียน ชุมชนในพื้นที่ (ร้อยละ 15.91) รวมถึงการจัดกิจกรรมด้านสุขภาพ เช่น การสนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์หรือการจัดกิจกรรมด้านสุขภาพพื้นฐาน สะท้อนให้เห็นว่าชุมชนคาดหวังให้นิคมฯ มีบทบาทเชิงสังคมในการดูแลกลุ่มประชาชนและช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่

นอกจากนี้ยังมีความต้องการด้านอื่นๆ ในสัดส่วนที่เล็กน้อย เช่น การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การสร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การช่วยเหลือชุมชนในด้านต่างๆ การดูแลความปลอดภัย และการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ ซึ่งแม้สัดส่วนจะไม่สูงเท่าสองด้านแรก แต่สะท้อนภาพรวมว่าชุมชนยังคงให้ความสำคัญกับการสื่อสารที่เข้าถึงง่าย การจัดการหรือการประสานงานของกิจกรรมหรือกิจกรรมที่ และความต้องการมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือโครงการที่เข้าถึงง่าย การจัดการหรือการประสานงานของกิจกรรมหรือกิจกรรมที่ และความต้องการมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือโครงการที่เข้าถึงง่าย การจัดการหรือการประสานงานของกิจกรรมหรือกิจกรรมที่ และความต้องการมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือโครงการที่เข้าถึงง่าย

สำหรับการเข้าร่วมโครงการของชุมชนในรอบปี พบว่าการเข้าร่วมในกิจกรรมสำคัญหลายประเภท ทั้งโครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์ (ร้อยละ 36.22) กิจกรรมปลูกต้นไม้ในพื้นที่สีเขียว (ร้อยละ 31.63) และกิจกรรมเพื่อสุขภาพ (ร้อยละ 37.24) รวมถึงกิจกรรมประเภทอื่นๆ ที่มีการเข้าร่วมเพิ่มขึ้นจากปี (ร้อยละ 100) ซึ่งสะท้อนว่านิคมฯ มีการจัดการกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิถีชุมชนและสิ่งที่มีค่า และชุมชนก็ให้ความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของนิคมฯ ทั้งกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ ความปลอดภัย และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตในรูปแบบต่างๆ ทำให้เห็นว่าชุมชนยังคงมีความสัมพันธ์เชิงบวกกับนิคมฯ และต้องการให้ความร่วมมืออย่างต่อเนื่องในกิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อส่วนรวม

3) ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรม/ทำเรื่องอุทธรณ์

เมื่อพิจารณาถึงระดับที่ชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ยกย่องให้นิคมอุตสาหกรรม/ทำเรื่องอุทธรณ์ดำเนินการ (ร้อยละ 38.64) โดยชุมชนนับว่าต้องการให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีทักษะและประสบการณ์ พร้อมและพร้อมที่จะรับฟังความคิดเห็นของชุมชนและมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือกิจกรรมที่จัดขึ้นในลักษณะที่ต่อเนื่อง ทั้งนี้ สัดส่วนการระบุให้เจ้าหน้าที่ซึ่งมีทักษะ (ร้อยละ 25.00) ถือเป็นองค์ประกอบสำคัญที่จะช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ซึ่งมีทักษะและประสบการณ์โดยตรงเป็นปัจจัยที่สร้างความสำเร็จในที่สุด

4) ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรม/ทำเรื่องอุทธรณ์

4.1) ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรม/ทำเรื่องอุทธรณ์ ความคุ้มค่า และค่าใช้จ่าย: นิคมอุตสาหกรรมสระบุรี (สน.สภ.)

ตารางที่ 7.13-5 ความพึงพอใจของชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรม/ทำเรื่องอุทธรณ์ด้านสุขภาพ ความคุ้มค่า และค่าใช้จ่าย: นิคมอุตสาหกรรมสระบุรี (สน.สภ.) จากการสำรวจกลุ่มตัวอย่างจำนวน 196 คน พบว่าประชาชนมีความพึงพอใจและมีความต้องการในหลายมิติ โดยเฉพาะด้านที่ได้รับความสนใจสูงสุดคือ ด้านการศึกษาและวัฒนธรรม คิดเป็นร้อยละ 76.02 สะท้อนความต้องการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การสนับสนุนกิจกรรมเยาวชน และการอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง

รองลงมาคือ ด้านสุขภาพ ร้อยละ 70.92 ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความคาดหวังในการดูแลสุขภาพ การเข้าถึงบริการสุขภาพ และคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย ส่วน ด้านการสร้างการจ้างงานและพัฒนากิจการ ได้รับร้อยละ 55.61 แสดงถึงความต้องการโอกาสทางอาชีพและการพัฒนาทักษะให้สอดคล้องกับงานในพื้นที่



บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) (Tiger Adhesive Group Co., Ltd.)

7.13-6



โครงการสำรวจความเห็นผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับส่วนได้ส่วนเสีย กอ. ประจำปี 2568
(ชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง เขตอุตสาหกรรม กอ. คำนวณวันที่ 14 มี.ค. และ คำนวณผลรวมตามค่า)

โดยสรุป ประชาชนต้องการเข้าร่วมงานกับผู้ชุมชน เจ้าหน้าที่นิคมฯ และสื่อที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่เป็นหลัก ซึ่งเป็นข้อสำคัญสำหรับการออกแบบระบบประชาสัมพันธ์มา ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของชุมชนต่อไป

ตารางที่ 7.13-7 ช่องทางที่ต้องการสื่อประชาสัมพันธ์โครงการและข่าวสารต่าง จากนิคมอุตสาหกรรม/ท่าเรือ
อุตสาหกรรม : นิคมอุตสาหกรรมระยอง (สน.สท.)

ช่องทางที่ต้องการสื่อประชาสัมพันธ์	จำนวน (ครั้ง)	ร้อยละ (%)
วิทยุชุมชน	4	0.68%
เสียงตามสาย / รถกระจายเสียง	59	10.03%
ผ่านประธานชุมชน / ผู้บ้านชุมชน	174	29.59%
ผ่านเจ้าหน้าที่นิคมอุตสาหกรรม / ท่าเรือ	145	24.66%
แผ่นพับ / ประชาสัมพันธ์	106	18.03%
หนังสือพิมพ์	3	0.51%
วารสารของนิคมอุตสาหกรรม / ท่าเรือ	3	0.51%
สื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook / Line	79	13.43%
ผ่านเว็บไซต์	5	0.85%
ผ่านอีเมล	12	2.04%
รวม	780	100.00%

ตารางที่ 7.13-8 ความถี่ที่ต้องการสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม/ข่าวสารต่างๆ นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด (สน.สท.)
จากผลสำรวจกลุ่มตัวอย่างจำนวน 260 คน พบว่า ความต้องการรับข่าวสารจากนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดในช่วงราย
เดือนและรายไตรมาสมากที่สุด โดย เดือนละครั้ง มีสัดส่วนสูงสุด ร้อยละ 37.93 รองลงมาคือ ไตรมาสละครั้ง ร้อยละ 37.16
สะท้อนว่าชุมชนต้องการความสนใจและข้อมูลในระดับปานกลาง ไม่ถี่เกินไปแต่ต้องมีความต่อเนื่อง

สำหรับความถี่ สัปดาห์ละครั้ง มีร้อยละ 11.11 แสดงให้เห็นว่าเพียงสัปดาห์น้อยก็เพียงพอแล้วและ
ต่อเนื่อง ขณะที่ ปีละ 2 ครั้ง อยู่ร้อยละ 13.41 ซึ่งเป็นกลุ่มที่ต้องการข้อมูลเพียงบางช่วงของปี

โดยสรุป ชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุดต้องการรับข่าวสารในระดับความถี่ที่ไม่มากนัก แต่ต้องมีความ
สม่ำเสมอเดือนหรือรายไตรมาส ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อการสื่อสารกิจกรรมและข้อมูลสำคัญของนิคมฯ ต่อ
ประชาชนในพื้นที่

ตารางที่ 7.13-8 ความถี่ที่ต้องการสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม/ข่าวสารต่างๆ จากนิคมอุตสาหกรรม/ท่าเรืออุตสาหกรรม :
นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด (สน.สท.)

ความถี่ที่ต้องการสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม/ข่าวสารต่างๆ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
จากนิคมอุตสาหกรรม/ท่าเรืออุตสาหกรรม		
สัปดาห์ละครั้ง	29	11.11
เดือนละครั้ง	99	37.93
ไตรมาสละครั้ง (3 เดือน/ครั้ง)	97	37.16
ปีละ 2 ครั้ง (6 เดือน/ครั้ง)	35	13.41
รวม	260	100



บริษัท ไทเกอร์ แอดไวซิง กรุ๊ป จำกัด (Tiger Advising Group Co., Ltd.)

7.13-9



โครงการสำรวจความเห็นผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับส่วนได้ส่วนเสีย กอ. ประจำปี 2568
(ชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง เขตอุตสาหกรรม กอ. คำนวณวันที่ 14 มี.ค. และ คำนวณผลรวมตามค่า)

ตารางที่ 7.13-9 ประเภทของข่าวสาร/ความรู้ที่ต้องการจากนิคมอุตสาหกรรม/ท่าเรืออุตสาหกรรม นิคม
อุตสาหกรรมระยอง (สน.สท.) จากข้อมูลการเลือกประเภทข่าวสารรวม 780 ครั้ง พบว่า ชุมชนต้องการข้อมูลด้าน การศึกษา
และวัฒนธรรม มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 23.13 ซึ่งสะท้อนความสนใจในการพัฒนาศักยภาพเยาวชน การศึกษาต่อ และการ
ส่งเสริมกิจกรรมทางวัฒนธรรมของพื้นที่ รองลงมาคือ ด้านการสร้างงานและอาชีพพัฒนาทักษะ ร้อยละ 17.86 และ
ด้านสุขภาพ ร้อยละ 17.18 ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความต้องการข้อมูลเกี่ยวกับโอกาสงาน การฝึกอบรม สุขภาพชุมชน และ
ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อสุขภาพ

ข่าวสารด้าน การพัฒนาและการเข้าถึงเทคโนโลยี (ร้อยละ 11.56) และ ด้านการสร้างความรู้ความมั่นคงและรายได้ (ร้อยละ 10.88) อยู่ในระดับปานกลาง สะท้อนความต้องการข้อมูลด้านเทคโนโลยีใหม่ การเพิ่มรายได้ และการยกระดับคุณภาพ
ทางเศรษฐกิจ ส่วนประเด็น การลงทุนทางสังคม มีสัดส่วนร้อยละ 5.95 แสดงถึงความต้องการข้อมูลการลงทุนในศูนย์โครงการ
ชุมชนในระดับหนึ่ง

สำหรับ ข่าวสารด้านอื่นๆ คิดเป็นร้อยละ 13.42 สะท้อนประเด็นความสนใจเฉพาะของแต่ละพื้นที่ที่หลากหลาย
ตามบริบทชุมชน

โดยสรุป ชุมชนต้องการข้อมูลทั้งด้านพัฒนาศักยภาพ สุขภาพ เศรษฐกิจ และเทคโนโลยี โดยมีด้านการศึกษา การ
จ้างงาน และสุขภาพเป็นความต้องการหลัก ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับการวางแผนประชาสัมพันธ์ของนิคมฯ ให้สอดคล้องกับ
ความต้องการของชุมชนต่อไป

ตารางที่ 7.13-9 ประเภทของข่าวสาร/ความรู้ต่างๆ ที่ต้องการจากนิคมอุตสาหกรรม/ท่าเรืออุตสาหกรรม : นิคมอุตสาหกรรม
ระยอง (สน.สท.)

ประเภทข่าวสาร / ความรู้ที่ต้องการ	จำนวน (ครั้ง)	ร้อยละ (%)
ด้านการศึกษาและวัฒนธรรม	136	23.13%
ด้านการสร้างงานและการพัฒนาทักษะ	105	17.86%
ด้านการพัฒนาและการเข้าถึงเทคโนโลยี	68	11.56%
ด้านการสร้างความรู้ความมั่นคงและรายได้	64	10.88%
ด้านสุขภาพ	101	17.18%
ด้านการลงทุนด้านสังคม	35	5.95%
ข่าวสารด้านอื่นๆ	79	13.42%
รวม	780	100.00%

จากผลการสำรวจพบว่าสารที่ชุมชนต้องการจากนิคมอุตสาหกรรม/ท่าเรืออุตสาหกรรม พบว่า ชุมชนให้
ความสนใจด้านการศึกษาและวัฒนธรรมมากที่สุด โดยเฉพาะข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาและการพัฒนาเยาวชนและการจัดกิจกรรมที่
ซึ่งได้รับการสนับสนุนในสัดส่วนสูงสุด สะท้อนความคาดหวังของชุมชนต่อการพัฒนาทักษะและการจัดกิจกรรมที่
เชื่อมโยงกับวัฒนธรรมท้องถิ่น รองลงมาคือด้านการสร้างงานและอาชีพพัฒนาทักษะ ซึ่งประชาชนต้องการให้มีการ
เผยแพร่ข้อมูลการริเริ่มโครงการ การฝึกอบรม การศึกษา และโอกาสทางงานภายในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง ขณะที่ต้องการให้มีการ
เน้นกรอบระบบและการใช้งานจริงเพื่อเพิ่มทักษะดิจิทัลให้ชุมชน ในส่วนของด้านสร้างความรู้ความมั่นคงและรายได้ ประชาชนได้
ความสำคัญกับการส่งเสริมภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมและการเปิดพื้นที่จำหน่ายสินค้าเพื่อเพิ่มรายได้ ด้านสุขภาพยังแบ่งเป็นระดับ
สำคัญ โดยชุมชนต้องการตรวจสุขภาพ การจัดการส่งเสริมสุขภาพ และบริการแพทย์เคลื่อนที่ ทั้งนี้ ด้านการลงทุนทาง
สังคมด้านอื่นๆ เช่น ระบบไฟฟ้า ถนน ระบบน้ำ การจัดการขยะ และมาตรการป้องกันมลพิษทางดิน ยังเป็นประเด็นที่ชุมชน
ต้องการข้อมูลเพื่อสร้างความมั่นใจต่อผลกระทบสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิต สะท้อนว่าชุมชนยังต้องการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ
ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ความปลอดภัย และการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่รอบด้าน



บริษัท ไทเกอร์ แอดไวซิง กรุ๊ป จำกัด (Tiger Advising Group Co., Ltd.)

7.13-10



การดำเนินงานของนิคมอุตสาหกรรม/ท่าเรืออุตสาหกรรม	จำนวน (คน)	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน	ความหมาย
- คุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ (เช่น สร้างงาน ประปา บ้าน)	196	4.36	0.58	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ				
- ช่วยสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจให้ส่วนได้ส่วนเสีย	196	4.52	0.31	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
- เกิดการกระจายรายได้/สร้างรายได้ให้ชุมชนในพื้นที่	196	4.38	0.52	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
- มีการบริหารจัดการองค์กร นิคมและท่าเรืออุตสาหกรรม	196	4.51	0.55	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
- มีการบริหารจัดการที่ดินและการจัดการน้ำ	196	4.56	0.56	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
- มีการบริหารความมั่นคงปลอดภัยของชุมชนและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เช่น การไม่เปิดเผย และ/หรือลดข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่หน่วยงานภายนอก ฯลฯ	196	4.63	0.55	เห็นด้วยอย่างยิ่ง

6) การรับรู้และการยอมรับเกี่ยวกับการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของ กบอ. (Eco Industrial Estates)

6.1) การรับรู้เกี่ยวกับการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของนิคมอุตสาหกรรม
จากการสำรวจชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว จำนวน 196 ราย พบว่าระดับการรับรู้เกี่ยวกับการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศอยู่ในระดับต่ำ โดยผู้ตอบคำถาม 32 ราย หรือร้อยละ 16.33 ที่ระบุว่ารู้จักหรือเคยได้ยินเกี่ยวกับการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของนิคมอุตสาหกรรม ขณะที่ผู้ตอบส่วนใหญ่จำนวน 164 ราย หรือร้อยละ 83.67 ระบุว่ายังไม่รู้จักหรือเคยได้ยินเกี่ยวกับนิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศดังกล่าว ผลลัพธ์สะท้อนให้เห็นว่าการเผยแพร่ข้อมูลและการสื่อสารของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้วยังจำเป็นต้องปรับปรุงต่อไป และจำเป็นต้องเพิ่มการประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่มากขึ้น

เมื่อพิจารณาจากกลุ่มตัวอย่างที่ตอบคำถาม 32 ราย พบว่า 22 ราย คิดเป็นร้อยละ 68.75 ระบุว่านิคมอุตสาหกรรมสระแก้วเป็นนิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ขณะที่ 10 ราย หรือร้อยละ 31.25 ยังไม่ทราบข้อมูลดังกล่าว ข้อมูลนี้สะท้อนว่าการรับรู้ของประชาชนยังจำกัด และในกรณีที่รับรู้ข้อมูลแล้วส่วนใหญ่มีความเข้าใจเกี่ยวกับสถานะของนิคมในระดับปานกลางถึงดี อย่างไรก็ตาม ยังมีความจำเป็นต้องปรับปรุงช่องทางการสื่อสารเพื่อให้ทุกกลุ่มในชุมชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและครบถ้วนมากยิ่งขึ้น

โดยสรุป ผลการสำรวจแสดงให้เห็นถึงความจำเป็นในการพัฒนาการสื่อสารเชิงรุกของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว เพื่อขยายการรับรู้และเสริมสร้างความเข้าใจของชุมชนเกี่ยวกับนิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศอย่างเหมาะสมและทั่วถึงในอนาคต

6.2) ความคิดเห็นต่อการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของ กบอ.

ตารางที่ 7.13-12 ความคิดเห็นต่อการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของ กบอ. นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สน.สน.) ผลสำรวจความคิดเห็นของประชาชนจำนวน 29 คนต่อการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของ กบอ. พบว่าผู้มีสิทธิ์ตัดสินใจส่วนใหญ่เห็นด้วยกับ "เห็นด้วยอย่างยิ่ง" โดยค่าเฉลี่ยโดยรวม 4.78 สะท้อนว่าชุมชนรับรู้ถึงผลลัพธ์เชิงบวกและให้การยอมรับอย่างสูงต่อแผนการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศในพื้นที่

ในมิติด้านกายภาพ ชุมชนเห็นว่าควรเพิ่มพื้นที่สีเขียวและการดูแลพื้นที่รอบนิคมชุมชนด้วยคุณภาพสิ่งแวดล้อมและสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย (ค่าเฉลี่ย 4.85) ขณะที่มิติด้านเศรษฐกิจได้ค่าเฉลี่ย 4.78 ซึ่งเห็นว่าการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศสามารถสร้างรายได้และรายได้ให้กับชุมชนอย่างยั่งยืน

มิติด้านสิ่งแวดล้อมได้รับการยอมรับและชื่นชม โดยเฉพาะการนำขยะไปรีไซเคิลและนำขยะไปฝังกลบร่วมกับหน่วยงานต่างๆ (ค่าเฉลี่ย 4.88) และการกระตุ้นให้ผู้ประกอบการใส่ใจสิ่งแวดล้อมและสุขภาพมากขึ้น ซึ่งเป็นสัญญาณที่ดีต่อความยั่งยืนของชุมชนในคุณภาพสิ่งแวดล้อมรอบนิคมฯ



ด้านสังคม ชุมชนเห็นว่าการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตโดยรวม เช่น สาธารณูปโภค การบริการสาธารณะ และกิจกรรมพัฒนาชุมชน (ค่าเฉลี่ย 4.71) ส่วนด้านบริหารจัดการได้รับค่าเฉลี่ยสูง 4.78 สะท้อนความเชื่อมั่นในการทำงานร่วมกันระหว่างนิคมฯ ชุมชน และผู้ประกอบการ โดยเฉพาะการลดความขัดแย้งและการสร้างการพหุภาคีอย่างยั่งยืนบูรณาการ เช่น การแลกเปลี่ยนทรัพยากรและการสนับสนุนอาชีพชุมชน ชุมชนมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศในพื้นที่ ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคม และการบริหารจัดการ ซึ่งเป็นจุดแข็งสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างนิคมฯ กับชุมชนในระยะยาว

ตารางที่ 7.13-12 ความคิดเห็นต่อการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของ กบอ. แยกย่อยประเด็น : นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สน.สน.)

มิติด้านกายภาพ	29	4.85	0.40	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
1. นิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของ กบอ. ช่วยในการดูแลพื้นที่โดยรอบนิคมอุตสาหกรรมบริเวณที่ติดกับพื้นที่ชุมชน เช่น การเพิ่มพื้นที่สีเขียว เป็นต้น	29	4.85	0.40	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
มิติด้านเศรษฐกิจ				
2. นิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของ กบอ. ช่วยสร้างอาชีพ/รายได้ให้กับชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมมากยิ่งขึ้น	29	4.78	0.46	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
มิติด้านสิ่งแวดล้อม				
3. นิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของ กบอ. ช่วยดูแลรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม และกิจกรรมฟื้นฟูคุณภาพสิ่งแวดล้อมร่วมกับหน่วยงานต่างๆ	29	4.78	0.30	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
4. นิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของ กบอ. ช่วยฟื้นฟูระบบการดูแลและเอาใจใส่ดูแลพื้นที่สิ่งแวดล้อมมากขึ้น	29	4.68	0.50	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
5. นิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของ กบอ. ช่วยให้ผู้ประกอบการดูแลและ	29	4.78	0.46	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
มิติด้านสังคม				
6. นิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของ กบอ. ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนโดยรอบนิคมอุตสาหกรรมให้ดียิ่งขึ้น	29	4.71	0.49	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
มิติด้านบริหารจัดการ				
7. นิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของ กบอ. ช่วยส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม และลดความขัดแย้งระหว่างภาคประชาชนและภาคอุตสาหกรรม	29	4.78	0.41	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
8. นิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศของ กบอ. ช่วยให้เกิดการพัฒนาโครงสร้างภาคประชาชนและภาคอุตสาหกรรม เช่น ผู้ประกอบการรายย่อยได้มีโอกาสจากผลิตภัณฑ์ชุมชนหรือขายในร้านค้าปลีก และรับซื้อสินค้าจากชุมชนหรือตลาดขายสินค้าให้ เป็นต้น	29	4.74	0.47	เห็นด้วยอย่างยิ่ง





8.2) การรับรู้กระบวนการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM)
ตารางที่ 7.13-14 การรับรู้กระบวนการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM) นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว
(สน.ส.) จากผลสำรวจกลุ่มตัวอย่างจำนวน 196 คน พบว่า ชุมชนส่วนใหญ่ ไม่รับรู้ ว่านิคมอุตสาหกรรมสระแก้วมีการ
ดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM) โดยมีสัดส่วนผู้
ร้อยละ 80.10 ขณะที่กลุ่มที่รับรู้ มีเพียงร้อยละ 19.90 เท่านั้น

ผลสำรวจสะท้อนว่า การสื่อสารเกี่ยวกับระบบ BCM การเตรียมความพร้อมต่อเหตุฉุกเฉิน และมาตรการรองรับ
ความเสี่ยงต่าง ๆ ของนิคมฯ ยังไม่แพร่หลายสู่ชุมชนในระดับที่เพียงพอ จึงเป็นประเด็นสำคัญที่ควรปรับปรุงด้านการ
ประชาสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม เพื่อให้ชุมชนมีความมั่นใจต่อความปลอดภัยและความต่อเนื่องของการดำเนินงานไป

ตารางที่ 7.13-14 การรับรู้ว่านิคมอุตสาหกรรมมีกระบวนการจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity
Management: BCM) ของนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สน.ส.)

การรับรู้ว่านิคมอุตสาหกรรมมีกระบวนการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management ; BCM)				ร้อยละ
รับรู้	ไม่รับรู้	จำนวน (คน)	ร้อยละ	
39	157	196	19.90	
80.10				
รวม				100

9) ความเชื่อมั่นที่มีต่อภาพลักษณ์ในการดำเนินงานของ กอ.
9.1) ความเชื่อมั่นที่มีต่อภาพลักษณ์ในการดำเนินงานของ กอ. นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สน.ส.)
ตารางที่ 7.13-15 ความเชื่อมั่นที่มีต่อภาพลักษณ์ในการดำเนินงานของ กอ. นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สน.ส.)
ผลสำรวจจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 196 คน แสดงให้เห็นว่า ชุมชนมีระดับ "เชื่อมั่นมากที่สุด" ต่อภาพลักษณ์การดำเนินงาน
ของ กอ. ในทุกประเด็น โดยค่าเฉลี่ยรวม 4.72 และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.49 สะท้อนถึงการรับรู้เชิงบวกต่อบทบาทของ
กอ. ทั้งด้านการพัฒนา การบริการ และการสนับสนุนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ด้านที่ได้รับคะแนนสูงสุดคือ การมุ่งเน้นการบริการและการดำเนินงานด้วย Smart I.E. (ค่าเฉลี่ย 4.74) แสดงถึง
ความเชื่อมั่นในทิศทางที่พัฒนาคุณภาพการดำเนินงานให้ทันสมัยและระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
รองรับการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง การบริการที่ดีและส่งเสริมการเป็นองค์กรรัฐวิสาหกิจที่มีเสถียรภาพ โปร่งใส และดำเนินงานได้
ตามกรอบที่ชุมชนไว้วางใจ

โดยสรุป ผลสำรวจสะท้อนว่า ชุมชนโดยรอบมีความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (4.70) แสดงถึง
ประสิทธิภาพ ความทันสมัย ความโปร่งใส และความสามารถในการสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งเป็นฐานสำคัญ
ในการยกระดับความสัมพันธ์กับนิคม-ชุมชนในระยะยาว

ตารางที่ 7.13-15 ความเชื่อมั่นที่มีต่อภาพลักษณ์ในการดำเนินงาน ของ กอ. : นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว (สน.ส.)

ความเชื่อมั่นที่มีต่อภาพลักษณ์ในการดำเนินงาน ของ กอ.				ร้อยละ
รับรู้	ไม่รับรู้	จำนวน (คน)	ร้อยละ	
196	0	196	100.00	
0				
รวม				100



ความเชื่อมั่นที่มีต่อภาพลักษณ์ในการดำเนินงาน ของ กอ.				ร้อยละ
รับรู้	ไม่รับรู้	จำนวน (คน)	ร้อยละ	
196	0	196	100.00	
0				
รวม				100

10) ผลสำรวจความผูกพันระหว่างภาคีนิคมอุตสาหกรรมกับชุมชนรอบนิคมอุตสาหกรรม ปี 2568
ตารางที่ 7.13-16 ผลสำรวจความผูกพันระหว่างภาคีนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) กับชุมชน ผลการ
ประเมินความผูกพันระหว่าง กอ. กับชุมชนสะท้อนถึงระดับความเชื่อมั่นและการยอมรับที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกระดับ โดย
ผลรวมค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 4.68-4.72 แสดงให้เห็นว่าชุมชนมีทัศนคติที่ดีต่อบทบาทของ กอ. ทั้งด้านการพัฒนา การมีส่วนร่วม
ร่วม และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน

ประเด็นที่ได้รับคะแนนสูงสุดคือ การมีส่วนร่วมของชุมชนในการวางแผนและแสดงความคิดเห็นต่อโครงการของ กอ.
(ค่าเฉลี่ย 4.72) แสดงให้เห็นว่าชุมชนรู้สึกภาคภูมิใจและมีส่วนร่วมในการพัฒนาอย่างแท้จริง ขณะที่ การให้
ความสำคัญกับชุมชนอย่างจริงจัง ได้ค่าเฉลี่ย 4.68 ซึ่งอยู่ในระดับ "มากที่สุด" สะท้อนถึงความเชื่อมั่นว่าหน่วยงานให้
ความสำคัญกับชุมชนอย่างจริงจัง

ด้านผลลัพธ์ของโครงการพบว่า ทั้ง คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น (4.70) และ ประโยชน์ที่เป็นรูปธรรมต่อชุมชน (4.70) อยู่ใน
ระดับสูง สะท้อนความรับรู้ว่าการดำเนินงานของ กอ. ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่มองเห็นได้จริง ส่วน ทัศนคติและความ
พร้อมร่วมมือของชุมชนต่อโครงการของ กอ. (4.69) อยู่ในระดับ "มาก" แสดงถึงความสัมพันธ์เชิงบวกระหว่างนิคมฯ และ
ชุมชนที่มีความเข้มแข็ง

โดยสรุป ผลสำรวจชี้ว่าความผูกพันระหว่าง กอ. กับชุมชนอยู่ในระดับสูง ทั้งในมิติการมีส่วนร่วม ผลลัพธ์ต่อคุณภาพ
ชีวิต และความร่วมมือ โดยมีพื้นฐานจากความไว้วางใจและความเชื่อมั่นที่ชุมชนมีต่อบทบาทของ กอ. อย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ 7.13-16 ผลสำรวจความผูกพันระหว่างภาคีนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) กับชุมชน

ความเชื่อมั่นที่มีต่อภาพลักษณ์ในการดำเนินงาน ของ กอ.				ร้อยละ
รับรู้	ไม่รับรู้	จำนวน (คน)	ร้อยละ	
196	0	196	100.00	
0				
รวม				100

11) ข้อเสนอแนะ
1. ประเด็นสำคัญที่ชุมชนต้องการ (Key Community Demands) จากผลสำรวจพบว่า ชุมชนโดยรอบนิคม
อุตสาหกรรมสระแก้วมีความคาดหวังต่อการดำเนินงานของนิคมอยู่ในระดับ สูงมาก และต้องการให้มีการดำเนินงานใน
ประเด็นสำคัญ ดังนี้:



ภาคผนวก 30ข
เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย

สัญญาเช่าที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรม
นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

สัญญาฯ ทั้งสิ้น) ที่บริษัทผู้เช่าขาดการแบ่งปันผลประโยชน์ เลขที่ 618 ฉบับนี้จะมีลักษณะ และวงเงินกับ
เซกชารเตท์ กรุงเทพนานาชาติ เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2563 ระหว่างการสิ้นสุดการแบ่งปันผลประโยชน์ โดย
นายประจักษ์ เหลาเหล็ก ผู้มีส่วนขายการออกสัญญาผู้ประกอบกิจการ ผู้มีอำนาจในการดำเนินการออกสัญญาการ
แบ่งปันผลประโยชน์ จดทะเบียนในสัญญา เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ผู้เช่า อีกฝ่ายหนึ่งตาม ข้อ 1
เชิงข้อที่ 2 จากข้อ ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนเลขที่
0105549095636 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2549 สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ตำบลนาโพธิ์ อำเภออุทุมพรพิสัย
จังหวัดศรีสะเกษ โดย นายสิทธิ สัตตะ นานกุล ณ กรมการสัญญาผู้ขายงานตามกฎหมายทั้งบริษัท พนักงานสิทธิรับรองผล
การจดทะเบียนเลขที่ 100922088975 ออกให้ ณ วันที่ 25 พฤษภาคม 2563 ซึ่งต่อไปในสัญญาจะใช้คำว่า “ผู้เช่า”
อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาทั้งสองฝ่าย ได้กระทำขึ้นพร้อมกันด้วย

หมวด 1 วัตถุประสงค์แห่งสัญญา

ข้อ 1. ผู้ที่เข้าชั่งกิโลให้เจ้า และผู้ซึ่งเข้ามาขอเช่าที่ดิน ในเขตปกครองภายใต้ นิคมอุตสาหกรรมสวนสมรมวิ
แปดแคว้นเขต FZ-26 ตามแผนผังการถือที่ดินที่แสดงอยู่สัญญา ไว้ว่า 19.06.96 ตามการ
(1.4900) โดยมีการกำหนดค่าเช่าจำนวน 10 (สิบ) ปี นับแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2563 ถึงวันที่ 20 สิงหาคม 2573
เพื่อประโยชน์ในการ 1. ชื่อว่า ซาตาป ปาเจ้า ลออด บรรณ บรรณรูด เลื่อนไผ่ลิ้ม ร่องไฟเอ็งลิ้ม ฎุลกรณี
โดยมีเงินลงทุนแล้วเสร็จ เสร็จสมบูรณ์เข้ามาแล้ว เสร็จสมบูรณ์เข้ามาแล้ว เสร็จเสร็จไปในการประมาณค่า เช่น ถ้าผู้ตั้ง
ค่าเช่าตาม ข้อ 1.4900 เป็นเงิน 2. ชื่อว่า ซาตาป ปาเจ้า ลออด บรรณ บรรณรูด เลื่อนไผ่ลิ้ม ร่องไฟเอ็งลิ้ม ฎุลกรณี

คู่สัญญาจะจดทะเบียนการเข้าภายใน 45 (สี่สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ให้เช่า โดยผู้
ผู้เสียค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนและค่าภาษี ตลอดจนค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการจดทะเบียนการเช่าด้วยตัว

หมวด 2 คำเช่าและคำบริการ

ข้อ 2. ผู้เช่าขายเช่าราคาเช่าแม่ผู้ให้เช่าเป็นรายปี ปีละ 296,808 บาท (สองแสนเก้าหมื่นหกพันแปดร้อยแปดบาทถ้วน) ซึ่งคำนวณจากอัตราปีละ 199,200 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) บวกดอกเบี้ยหนึ่งปีเศษของไร่ให้คำนวณตามถ้วน โดยผู้เช่าจะชำระค่าเช่าแม่ผู้ให้เช่า ดังนี้ :

2.1 ผู้เข้าได้รับยกเว้นค่าเช่าในปีแรก (วันที่ 21 สิงหาคม 2563 ถึงวันที่ 20 สิงหาคม 2564) ทั้งนี้ ตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 60/2563 เรื่อง กำหนดมาตรการส่งเสริมการเช่าที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ประกาศ ณ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2563

2.2 ตั้งแต่ปีที่สองเป็นต้นไป ผู้เข้าต้องชำระค่าเช่าตามอัตราที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ภายในวันที่ 5 เดือนสิงหาคมของทุกปี ณ สำนักงานของผู้ให้เช่าในวันและเวลาที่ปรากฏในบัญชี

[REDACTED]

เมื่อระยะเวลาการเข้าถึงผ่านปีไปแล้ว 5 (ห้า) ปี หากผู้ให้เข้าพิจารณาเห็นว่าผู้เข้าจะสามารถปฏิบัติ
ตามสัญญาต่อไปได้โดยครบถ้วนถูกต้อง ผู้ให้เข้ายอมให้ผู้เข้าเปลี่ยนแปลงหลักประกันด้วย 7.1 และ 7.2
เป็นหนังสือคำประกันของธนาคารภายในประเทศผู้ให้ทั้งหมด

หากผู้เช่าก่อให้เกิดความเสียหายแก่ที่เช่า หรือแก่ผู้ให้เช่า หรือมีคดียาเสพติด ค่าปรับจะรักษา
สิ่งอำนวยความสะดวก ค่าบริการต่าง ๆ แล้วแต่กรณี และได้รับการบอกกล่าวทางจดหมายจากผู้ให้เช่าแล้ว ผู้เช่า
ยังคงเคย หรือไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติตามแล้วครบถ้วน ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าเก็บประกันหรือเรียกให้
ธนาคารนำออกเพื่อค้ำประกันค่าเช่าและหนี้ดังกล่าวได้

ในกรณีที่จะเงินค้ำประกันตกลงไปว่ากรณีใด ๆ เท่าใด ผู้เข้าต้องนำเงินมาเพิ่มหรือจัดให้องค์การค้ำประกัน เพื่อให้เป็นฐานสำหรับชี้ให้เจ้าหนี้คนใด ๆ ภายใน 2 (สอง) เดือน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ให้จำ

ผู้ให้เช่าจะคิดเงินค่าประกันให้แก่มั้เช่าโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้เช่าพ้นจากข้อผูกพันทั้งปวงตามสัญญาฉบับแล้ว

หมวด 5 ความผิดอื่นที่เกี่ยวข้องกับการก่อเหตุ

ข้อ 8. บรรดาทรัพย์สินที่มีผู้เข้าใช้สิทธิปลูกสร้างหรือนำมาไว้ในที่เขายังคงเป็นของผู้เข้าทั้งสิ้น

ข้อ 9. ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่านำสิทธิการเช่า และทรัพย์สินที่ผู้เช่าได้ไปลงทุนหรือทำมาค้าขายในที่ดินเช่าไป
จำนอง จำนำ หรือเป็นประกันหนี้ของผู้เช่ากับสถาบันการเงินใด ผู้เช่าและ/หรือสถาบันการเงินต้องแจ้งการจำนอง
จำนำ หรือการประกันดังกล่าวให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นหนังสือภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ได้กระทำการนั้นแล้ว

ข้อ 10. ภายใต้ข้อบังคับแห่งสัญญาข้อ 9 ห้ามผู้เช่ามอบหรือโอนสิทธิครอบครองหรือโอนสิทธิหรือหน้าที่ของตนความผูกพันที่ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติต่อผู้ให้เช่าตามสัญญาไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้แก่บุคคลอื่นใด หรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้เสื่อมสิทธิของผู้ให้เช่าในทรัพย์สินที่เช่า หรือให้เช่าช่วง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่า

ผู้ที่เข้ามาทำงานหรือไปฝึกงานเข้าที่ตึงบานส่วนเหนือทั้งหมดภายใน 2 (สอง) ปี นับจากวัน
สัญญาเช่าสิ้นสุด หากผู้เช่าเข้าไม่ถึงถือว่ามาครบครึ่งส่วนทั้งหมดเป็นอันยุติ และจะต้องคืนค่าเช่าและเงินอื่น ๆ
ที่ได้รับยกเว้นและหักลดหย่อนทั้งหมดให้แก่ กอบ. ภายในระยะเวลาที่ได้รับแจ้งจาก กอบ. แต่หาก ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข
การควบคุมกิจการ หรือกรณีผู้เช่าเป็นบุคคลธรรมดาที่มีฐานะและเป็นคนดีมีดีบุคคลจึงไม่ยกเว้นค่า โดบแต่แจ้ง
กับ กอบ. ให้แล้ว และจะต้องขึ้นบัญชีบุคคลที่จัดตั้งใหม่เมื่อครบกำหนด ๖๐ ของกรมการปกครอง

ข้อ 11. ห้ามผู้เช่าเก็บสินค้าหรือวัตถุอันมีกฎหมายว่าไว้ในที่เช่า และห้ามผู้เช่ากระทำการสิ่งที่ไม่เป็นที่ยอมรับของสาธารณชนหรือไม่เหมาะสมต่อบุคคลอื่นหรือผู้เช่ารายอื่น หรือกระทำการที่เป็นอันตรายต่อสาธารณะแวดล้อมตามธรรมชาติ ในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้วและผู้เช่าต้องรักษาที่เช่าและทรัพย์สินในที่เช่าให้สะอาดอยู่เสมอ

ข้อ 12. ผู้เข้าต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับของทางราชการ องค์การปกครอง
ท้องถิ่นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับของมีค่าโดยเคร่งครัด ทั้งต้องปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือผู้แทนของเจ้าพนักงาน

เมื่อได้มีการจัดทำตรวจสอบเนื้อหาต้นฉบับแล้ว หากปรากฏว่าต้นฉบับที่เข้ามามีเนื้อหาที่มากกว่าหรือน้อยกว่าที่
ได้ระบุไว้ในสัญญาเช่า ผู้สัญญาเช่าลงให้คิดเงินค่าเช่าที่เกินหรือลดลงตามส่วนตามที่ผู้ให้เช่าจะแจ้งให้ผู้เช่าทราบ
และให้ผู้เช่าเริ่มชำระค่าเช่าตามเนื้อที่ที่เปลี่ยนแปลงในงวดการชำระค่าเช่าถัดจากวันที่ผู้ให้เช่าแจ้งเนื้อที่ที่
เปลี่ยนแปลงให้ผู้เช่าทราบ

ภายใต้บังคับแห่งวรรคสอง ผู้เช่าและผู้ให้เช่าตกลงไม่เรียกเงินเพิ่มหรือคืนเงินค่าเช่าสำหรับค่าเช่าใน
เดือนที่เพิ่มวันหรือลด ตามที่ผู้ให้เช่าได้ริเริ่มหรือตกลงนับแต่วันทำสัญญาเช่า ถึงวันที่ผู้ให้เช่าแจ้งให้ผู้เช่าทราบ

ข้อ 3. หากผู้เช่ามีค้ำชำระค่าเช่าตามข้อ 2 ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าปรับในอัตราร้อยละ 18 (สิบแปด) ต่อปี ของจำนวนเงินที่ค้างชำระนับแต่วันที่ครบกำหนดชำระจนถึงวันที่ชำระแล้วเสร็จครบถ้วน

ในกรณีที่ผู้เข้าดำรงตำแหน่งเข้าปอดเกินกว่า 3 (สาม) เดือน นับแต่วันที่ครบกำหนดชำระ ผู้ให้เข้ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

ข้อ 4. ผู้เข้าเรียนยอมให้ผู้ให้เข้าเก็บค่าบริการและค่าบำรุงรักษาสิ่งอำนวยความสะดวกในนิคมอุตสาหกรรมและร่วม ดำเนินการ กำหนดเวลา และหลักเกณฑ์ที่ผู้ให้เข้าประกาศกำหนดให้ใช้ในขณะที่หรือหากมีการบังคับใช้กฎหมาย

ผู้เข้าได้รับใบเป็นคำปฐกษัตติอำนาจนิตยการในนิคมจนจากรัฐที่ทำการสัญญา ทั้งนี้
ตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 60/2563 เรื่อง กำหนดมาตรการส่งเสริมการขายที่ดินใน
นิคมอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ ณ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2563

ข้อ 5 ในกรณีที่กำหนดวันชำระเงินตามสัญญาไว้ตรงกับวันหยุดราชการ ให้ผู้เช่าเลื่อนการชำระเงิน ขึ้นมาเป็นวันทำการก่อนวันครบกำหนดการชำระเงินนั้น ๆ และผู้เช่าตกลงชำระเงินให้ผู้ให้เช่าตามที่กำหนดดังกล่าว

หมวด 3 การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่า

ข้อ 6. ผู้เข้ายินยอมให้ผู้ให้เช่าปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่าตามประกาศที่ผู้ให้เช่ากำหนด และผู้เข้ายินยอมชำระค่าเช่าตามประกาศดังกล่าว

หมวด ๔ หลักประกันสัญญาเช่า

ข้อ 7. เพื่อเป็นประกันความรับผิดชอบผู้เช่าตามสัญญานี้ ผู้เช่าได้วางหลักประกันไว้แก่ผู้ให้เช่า ดังนี้

7.1 เงินสด จำนวน 296,808 บาท (สองแสนเก้าหมื่นหกพันแปดร้อยแปดบาทถ้วน) ผู้เช่าได้นำมา
มอบให้แก่ผู้เช่าในรับทำสัญญา

7.2 เงินสด หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ในวงเงิน 296,808 บาท (สองแสนเก้าหมื่นหกพันแปดบาทถ้วน) ผู้เช่าจะนำมานอมนักผู้ให้เช่าในพิธีสองของกรมเช่า ภายในวันที่ 5 ธันวาคม 2564

3. 000 000 2000

ข้อ 13 ในระหว่างระยะเวลาการเข้าตามสัญญา ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าหรือตัวแทนของผู้ให้เช่า เข้าตรวจตรา อาคารโรงงาน หรืออาคารสถานที่อื่นใด ซึ่งตั้งอยู่ในที่เช่าได้ โดยผู้เช่าจะต้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกตามสมควร

ข้อ 14. ผู้เข้าต้องปวารณาที่จะให้อยู่ในสภาพที่ คณะกรรมการเวลาการเข้า โดยค่าใช้จ่ายของผู้เข้าเอง หากผู้เข้าต้องเสียเพราะถูกรอสนธิสัญญา โดยถูกบุคคลอื่นเข้ามารบกวนการควบคุมของในทรัพย์สิน ที่เข้า หรือผู้เข้าเสียสิทธิอันจะพึงมีพึงได้ตามสัญญาฉบับนี้ประการใดประการหนึ่งก็ ผู้เข้ายินยอมรับผิดชอบและชดเชยแก่ผู้เข้าโดยสิ้นเชิง

ข้อ 15. ผู้จัดคือหน่วยงานที่รับผิดชอบที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภายในบ้านพักท้องถิ่น อาราม ศาลาธรรมนิคม หรือ
เป็นอื่นใดที่รัฐบาลหรือองค์การของรัฐ หรือองค์การส่วนท้องถิ่นใดเรียกเก็บเงิน ตลอดระยะเวลาการเช่าตามสัญญา
แนบผู้ให้เช่าไว้แล้ว โดยต้องชำระให้แก่หน่วยงานของรัฐบาลในเวลาที่กฎหมายกำหนด และเมื่อได้ชำระเงินดังกล่าวแล้ว
ต้องแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบภายใน 30 (สามสิบ) วันนับแต่วันที่ได้ชำระด้วย

หากผู้เช่าไม่แจ้ง กนอ. ให้ทราบภายในกำหนดเวลาในวรรคหนึ่ง ผู้เช่าจะต้องชำระค่าปรับแก่
ผู้ให้เช่า ในอัตราครั้งละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ข้อ 16. หากผู้ใดเข้าได้รับความเสียหาย ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันเนื่องจากการกระทำ หรือละเว้น การกระทำขององค์ผู้เข้า ถูกจ้าง ตัวแทน บริวาร หรือผู้ที่เข้ามาติดต่อกับผู้เข้า ผู้เข้าเขียนยอมรับผิด และจะชดเชยค่าเสียหาย แก่ผู้เสียหายด้วยเงิน

ข้อ 17. ผู้เช่าต้องทำการก่อสร้างอาคารโรงงานในที่เช่าให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลา
ตามที่ระบุไว้ในใบปฎิเสธยกเขตได้แก่ ก่อสร้างอาคาร ซึ่งมิให้เช่าได้ออกไว้ให้แก่ผู้เช่า

ในกรณีนี้ผู้เช่าจะทำงานก่อสร้าง บรรดาสิ่งปลูกสร้างที่ผู้เช่าได้ดำเนินการปลูกสร้างไปแล้ว รวมทั้งวัสดุ
สิ่งของทั้งหมด อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ที่ผู้เช่าได้นำมาใช้ในที่เช่า ผู้เช่ามีขอบเขตให้เป็นการมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า
ใช้สอย ไปจนถึงเมื่อครบกำหนดเช่าแล้วจะคืน ๑. ผู้ให้เช่าอาจมีผู้เช่า

ข้อ 18. ในระหว่างเวลาการปลูกสร้างอาคารโรงงานในที่เช่า ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่า หรือตัวแทนของ ผู้ให้เช่า เข้าตรวจตราสิ่งปลูกสร้างใด ๆ ทั่วเวลา โดยผู้เช่าต้องให้ความสะดวก และให้ความร่วมมือ ทั้งยินยอมปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ให้เช่า หากผู้ให้เช่าเห็นว่าการก่อสร้างอาจก่อให้เกิดอันตรายที่มีต้นเป็นไปตามรูปแบบ

[illegible]

สัญญาเช่าที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว

สัญญาเช่าที่ดินเพื่อการอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เลขที่ 618 ถนนนิคมมักกะสัน แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2563 ระหว่างการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย โดย นายเปเชย เหลืองกุล ผู้อำนวยการกองอนุญาตผู้ประกอบการ ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้ให้เช่า" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท เซเว่น สแควร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนเลขที่ 0275562001291 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ที่ 3 ตำบลบ่อไร่ อำเภอรัญประเทศ จังหวัดสระแก้ว ตามหนังสือรับรองผลการจดทะเบียนบริษัท ที่ 10031220002099 ออกให้ ณ วันที่ 8 พฤษภาคม 2563 โดย นางอนงค์นาถ ชาลัท พูธิ ผู้รับมอบอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ตามหนังสือมอบอำนาจ ฉบับลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563 ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้เช่า" อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาทั้งสองฝ่าย ได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

หมวด 1 วัตถุประสงค์ของสัญญา

ข้อ 1. ผู้ให้เช่าตกลงให้เช่า และผู้เช่าตกลงเช่าที่ดิน ในเขตประกอบการเสรี นิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว แปลงหมายเลข FZ-18 ถึง FZ-20 และ FZ-23 ถึง FZ-25 ตามแผนผังการใช้ที่ดินแนบท้ายสัญญา จำนวนเนื้อที่ประมาณ 8 ไร่ 3 งาน 88 ตารางวา (89700 ไร่) โดยมีกำหนดระยะเวลาเช่าจำนวน 10 (สิบ) ปี นับแต่วันที่ 19 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 18 มิถุนายน 2573 เพื่อประกอบกิจการ คัดแยก บรรจุ แบ่งบรรจุ ซ้อมา ขาไป นำเข้า ส่งออก เสื่อผ้าใช้แล้ว รองเท้าใช้แล้ว อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเนื่องเครื่องเคียวใช้แล้ว กระเป๋าใช้แล้ว เข็มขัดใช้แล้ว เครื่องหนังใช้แล้ว เครื่องประดับใช้แล้ว ของเล่นเด็กใช้แล้ว หมวกใช้แล้ว พรมใช้แล้ว พรมใช้แล้วใช้แล้ว เครื่องใช้ในครัวเรือนที่ไม่ใช่เครื่องใช้ไฟฟ้า

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะดำเนินการเช่าภายใน 45 (สี่สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ให้เช่า โดยผู้เช่าเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนและค่าภาษี ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่ส่งไปในการจดทะเบียนการเช่าและผู้ถือ

หมวด 2 ค่าเช่าและค่าบริการ

ข้อ 2. ผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าแก่ผู้ให้เช่าเป็นรายปี ปีละ 1,786,824 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นบาทแปดร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน) ซึ่งคำนวณจากอัตราปีละ 199,200 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ต่อเนื้อที่หนึ่งไร่เศษของที่ดินจำนวนสามไร่ โดยผู้เช่าจะชำระค่าเช่าแก่ผู้ให้เช่า ดังนี้

2.1 ผู้เช่าได้รับยกเว้นค่าเช่าในปีแรก (วันที่ 19 มิถุนายน 2563 ถึงวันที่ 18 มิถุนายน 2564) ทั้งนี้ ตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ประกาศ ณ วันที่ 12 มิถุนายน 2563

เมื่อระยะเวลาเช่าได้ผ่านพ้นไปแล้ว 5 (ห้า) ปี หากผู้ให้เช่าพิจารณาเห็นว่าผู้เช่าจะสามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้โดยครบถ้วนถูกต้อง ผู้ให้เช่าขอให้ผู้เช่าเปลี่ยนแปลงหลักประกันตามข้อ 7.1 และ 7.2 เป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศได้ทั้งหมด

หากผู้เช่าก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ให้เช่า หรือมีผิดชำระค่าเช่า ค่าบำรุงรักษา สิ่งอำนวยความสะดวก ค่าบริการต่าง ๆ แล้วแต่กรณี และได้รับการบอกกล่าวทางจากผู้ให้เช่าแล้ว ผู้เช่ายังไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติตามแต่ไม่ครบถ้วน ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าฟ้องดำเนินคดีหรือเรียกให้ธนาคารผู้ถือค้ำประกันชำระหนี้ดังกล่าวได้

ในการมีทรัพย์สินค้ำประกันตลอดจนไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้เช่าต้องนำเงินมาเพิ่มหรือจัดให้อาคารค้ำประกันเพิ่มเติมตามจำนวนที่ผู้ให้เช่ากำหนดไว้ ภายใน 2 (สอง) เดือน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ให้เช่า ผู้ให้เช่าจะคืนหลักประกันให้แก่ผู้เช่าโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้เช่าพ้นจากข้อผูกพันกับพันธสัญญาแล้ว

หมวด 5 กรรมสิทธิ์ในสิ่งปลูกสร้างและพื้นที่ของผู้เช่า

ข้อ 8. บรรดาทรัพย์สินที่ผู้เช่าใช้สิทธิปลูกสร้างหรือนำมาไว้ในที่เช่ายังคงเป็นของผู้เช่าทั้งสิ้น

ข้อ 9. ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่านำสิทธิการเช่า และทรัพย์สินที่ผู้เช่าได้ปลูกสร้างหรือนำมาไว้ในที่เช่าไปจำนอง จำนำ หรือเป็นประกันหนี้ของผู้เช่ากับสถาบันการเงินได้ ผู้เช่าและ/หรือสถาบันการเงินต้องแจ้งการจำนอง จำนำ หรือการประกันดังกล่าวให้ผู้เช่าทราบเป็นหนังสือภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ได้กระทำขึ้นแล้ว

ข้อ 10. ภายใต้บังคับแห่งสัญญาข้อ 9 ห้ามผู้เช่ามอบหรือโอนสิทธิครอบครองหรือโอนสิทธิหรือหน้าที่ตลอดจนความผูกพันที่ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามสัญญาผู้เช่าไม่ว่าที่ตนเองหรือบางส่วนไปให้แก่บุคคลอื่นใด หรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้เสียสิทธิของผู้เช่าในทรัพย์สินที่เช่า หรือให้เช่าเช่า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่า

ข้อ 11. ห้ามผู้เช่าเก็บสินค้าหรือวัตถุอันมีคุณูปมาไว้ในที่เช่า และห้ามผู้เช่ากระทำสิ่งไม่เป็นที่พึงปรารถนาหรือไม่เหมาะสมต่อบุคคลอื่นหรือผู้เช่ารายอื่น หรือกระทำสิ่งที่เป็นอันตรายต่อสาธารณะต่อความเหมาะสมในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้วและผู้เช่าต้องรักษาที่เช่าและทรัพย์สินในที่เช่าให้สะอาดอยู่เสมอ

ข้อ 12. ผู้เช่าต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับของราชการ องค์การปกครองท้องถิ่นอื่น ๆ ที่มีผลเกี่ยวข้องกับผู้เช่าโดยตลอดพลี จะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ให้เช่าหรือผู้แทนของผู้ให้เช่าอันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาอันถูกประกาศด้วย

ข้อ 13. ในระหว่างระยะเวลาเช่าตามสัญญา ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าหรือผู้แทนของผู้ให้เช่าเข้าตรวจตรา อาคารโรงงาน หรืออาคารสถานที่อื่นใด ซึ่งตั้งอยู่ในที่เช่าได้ โดยผู้เช่าจะต้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกตามสมควร

2.2 ตั้งแต่ปีที่สองปีขึ้นไป ผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าตามอัตราที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ภายในวันที่ 5 เดือนมิถุนายนของทุกปี ณ สำนักงานของผู้ให้เช่าในวันและเวลาทำการของผู้ให้เช่า เมื่อได้มีการพิจารณาตรวจสอบเนื้อที่ดินแปลงที่เช่าแล้ว หากปรากฏว่าที่ดินที่เช่ามีเนื้อที่มากกว่าหรือน้อยกว่าที่ได้รับไว้ในสัญญาเช่า คู่สัญญาตกลงให้คิดเงินค่าเช่าที่ดินเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามส่วนที่ผู้ให้เช่าจริงใจให้ผู้เช่าทราบ และให้ผู้เช่าเริ่มชำระค่าเช่าตามเนื้อที่ที่เปลี่ยนแปลงในงวดชำระค่าเช่าถัดจากวันที่ผู้ให้เช่าได้แจ้งเนื้อที่ที่เปลี่ยนแปลงให้ผู้เช่าทราบ

ภายใต้บังคับแห่งวรรคสอง ผู้เช่าและผู้ให้เช่าตกลงไม่เรียกร้องหรือคิดเงินค่าเช่าสำหรับค่าเช่าในเนื้อที่ที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงตามที่ผู้ให้เช่าได้พิจารณาตรวจสอบแล้วกับที่สัญญาเช่า ถึงวันที่ผู้ให้เช่าจริงใจให้ผู้เช่าทราบ

ข้อ 3. หากผู้เช่าผิดนัดชำระค่าเช่าตามข้อ 2 ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าเข้าไปในที่ดินหรือระยะ 19 (สิบแปด) คอย ของจำนวนเงินที่ค้างชำระนับแต่วันที่ครบกำหนดชำระจนถึงวันที่ชำระแล้วเสร็จครบถ้วน

ในการมีผู้เช่าค้างชำระค่าเช่าปีใดเกินกว่า 3 (สาม) เดือน นับแต่วันที่ครบกำหนดชำระ ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

ข้อ 4. ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าเก็บค่าบริการและค่าบำรุงรักษาสิ่งอำนวยความสะดวกในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ตามอัตรา กำหนดเวลา และหลักเกณฑ์ที่ผู้ให้เช่าประกาศกำหนดให้ใช้ในขณะนั้นหรือหากมีการบังคับใช้ในภายหลัง

ผู้เช่าได้รับยกเว้นค่าบำรุงรักษาสิ่งอำนวยความสะดวกในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้วที่เช่าสัญญา ทั้งนี้ ตามประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 60/2563 เรื่อง กำหนดมาตรการส่งเสริมการเช่าที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมสระแก้ว ประกาศ ณ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2563

ข้อ 5. ในการมีที่กำหนดวันชำระเงินค้ำประกันสัญญาครั้งแรกกับวันหยุดราชการ ให้ผู้เช่าเลื่อนการชำระเงินค้ำประกันเป็นการก่อนวันครบกำหนดการชำระเงินค้ำประกัน และผู้เช่าตกลงชำระเงินให้ผู้ให้เช่าตามที่กำหนดดังกล่าว

หมวด 3 การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่า

ข้อ 6. ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่าตามประกาศที่ผู้ให้เช่ากำหนด และผู้เช่ายินยอมชำระค่าเช่าตามประกาศดังกล่าว

หมวด 4 หลักประกันสัญญาเช่า

ข้อ 7. เพื่อเป็นประกันความรับผิดชอบผู้เช่าตามสัญญา ผู้เช่าได้วางหลักประกันกับที่ผู้ให้เช่า ดังนี้

7.1 เงินสด จำนวน 1,786,824 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นบาทแปดร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน)

ผู้เช่าได้นำนามของหุ้นผู้เช่าในบริษัทผู้ให้เช่า

7.2 เงินสด หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ในวงเงิน 1,786,824 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นบาทแปดร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน) ผู้เช่าจะนำนามของหุ้นผู้เช่าในบริษัทผู้ให้เช่าไปใช้ประกอบการเช่า ภายในวันที่ 5 มิถุนายน 2564

ข้อ 14. ผู้เช่าต้องบำรุงรักษาที่เช่าให้อยู่ในสภาพดี ตลอดระยะเวลาเช่า โดยค่าใช้จ่ายของผู้เช่าเอง หากผู้ให้เช่าต้องเสียหายหรือการอื่นโดยผู้เช่าเอง โดยผู้เช่าต้องแจ้งการเสียหายหรือการอื่นในทรัพย์สินที่เช่า หรือผู้ให้เช่าเสียสิทธิอื่นจะมีสิทธิได้ตามสัญญาในประกาศการประกาศหนึ่งปี ผู้เช่ายินยอมรับผิดชอบและขอให้ผู้ให้เช่าโดยไม่มีเงื่อนไข

ข้อ 15. ผู้เช่าต้องเป็นเจ้าหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีบำรุงท้องถิ่น ภาษี ค่าธรรมเนียม หรือเงินอื่นใดที่รัฐบาลหรือองค์การของรัฐ หรือองค์การส่วนท้องถิ่นใดเรียกเก็บเอง ตลอดระยะเวลาเช่าตามสัญญานี้ หากผู้เช่าชำระเงิน โดยต้องชำระให้แก่หน่วยงานของรัฐภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด และเมื่อได้ชำระเงินดังกล่าวแล้ว ต้องแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบภายใน 30 (สามสิบ) วันนับแต่วันที่ชำระด้วย

หากผู้เช่าไม่แจ้ง กบอ. ให้ทราบภายในกำหนดเวลาในวรรคหนึ่ง ผู้เช่าจะต้องชำระค่าปรับแก่ผู้ให้เช่า ในอัตราร้อยละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ข้อ 16. หากผู้ให้เช่าได้รับความเสียหาย ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันเนื่องจากการกระทำ หรือการเว้นการกระทำของผู้เช่า ลูกจ้าง ตัวแทน บริวาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับที่เช่า ผู้เช่ายินยอมรับผิดชอบ และค่าใช้จ่ายเสียหายแก่ผู้ให้เช่าจะครบถ้วน

ข้อ 17. ผู้เช่าต้องทำการก่อสร้างอาคารโรงงานในที่เช่าให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาที่จะปฏิบัติงานหรือสัญญาที่ผู้เช่าได้ตกลงไว้กับผู้ให้เช่า

ในการมีที่ผู้เช่าจะตั้งโรงงานก่อสร้าง บรรดาสิ่งปลูกสร้างที่ผู้เช่าได้ดำเนินการปลูกสร้างไปแล้ว รวมทั้งวัสดุ สิ่งของอันมีการ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ที่ผู้เช่าได้นำมาไว้ในที่เช่า ผู้เช่ายินยอมยกให้เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า ทั้งนี้ โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าตอบแทนใด ๆ ที่สิ่งปลูกสร้างที่เช่า

ข้อ 18. ในระหว่างระยะเวลาการปลูกสร้างอาคารโรงงานในที่เช่า ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่า หรือตัวแทนของผู้ให้เช่า เข้าตรวจตราสิ่งปลูกสร้างที่ปลูกสร้าง โดยผู้เช่าต้องให้ความสะดวก และให้ความร่วมมือ ทั้งยินยอมปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ให้เช่า หากผู้ให้เช่าเห็นว่ามีการก่อสร้างอย่างใดอย่างหนึ่งที่ไม่ได้เป็นไปตามรูปแบบแปลนแบบผัง และรายละเอียดสิ่งปลูกสร้างตามแบบผังแบบก่อสร้าง ซึ่งได้ยื่นให้ตรวจสอบความถูกต้องของผู้ออกแบบ

ข้อ 19. ผู้เช่าต้องปฏิบัติตามสัญญา ผู้ให้เช่ามีสิทธิให้ผู้เช่าแก้ไขข้อบกพร่องที่ผู้เช่าต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ให้เช่า ถ้าผู้เช่าไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ให้เช่า หรือในการมีที่ผู้เช่าเห็นว่าเป็นการผิดในสาระสำคัญ ผู้ให้เช่ามีสิทธิให้ผู้เช่าหยุดงานก่อสร้างได้ทันที ความล่าช้าหรือความเสียหายอันเกิดจากการนี้ ผู้เช่าจะรับผิดชอบการก่อสร้างและเรียกค่าเสียหายจากผู้ให้เช่าได้ หากรูปแบบแปลนแบบผัง และรายละเอียดสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวคลาดเคลื่อนผิดไปอย่างหนึ่งอย่างใด ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบโดยไม่มีเงื่อนไข

ข้อ 20. ผู้เช่าต้องปฏิบัติตามคำสั่งผู้ให้เช่า

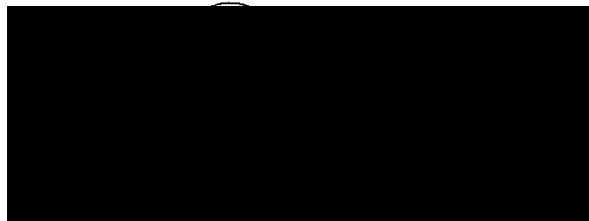
เขตห้วยขวาง
กรุงเทพมหานคร

วันที่ 26 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการ ลงนามในสัญญาของเข้าที่ดิน และทรัพย์สินเข้าที่ดิน ในมณฑลทหารบก
ให้มีอำนาจลงนามในโลกศารต ส่งมอบ และรับมอบเอกสาร หรือทำการอื่นที่เกี่ยวข้อง กับการทำสัญญาของเข้า
และทรัพย์สินเข้าที่ดินดังกล่าว

ชื่อ **การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย** แคมป์ข้าวจ้างจนเสร็จการ

ตลอดจนให้มีอำนาจแก้ไขข้อขัดแย้งหรือความไม่ลงรอยกัน และให้มีอำนาจรับทราบคำ
สั่งแทนตัวทนายเข้าได้ทุกประการ และข้าพเจ้าขอจับผิดรอบในความเห็นที่ขัดแย้งกันเกิดจากการรับมอบอำนาจนี้
เสมือนข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเองทุกประการ



ที่ 10031220002099

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับมอบว่าปฐิฉัาได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประกาศกระทรวงมหาดไทยแห่งละหาณีนัน
เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0275562001291

ปรากฏข้อความในใบการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ข้อบังคับ บริษัท เชนเนล สตีล อีเทนอร์อินเนชัน จำกัด
2. การรวมการของบริษัต์ 2 คน ตามมาของดังต่อไปนี้
3. นายทวน นามานะ/ ทวีกรชัย
4. จำนวนหรือชื่อของการการซึ่งจะถูกผูกพันบริษัทไว้คือ การรวมการนี้เองลงลายมือชื่อ และประทับตราเจ้าพนักงานของบริษัท
5. ทุนจดทะเบียน 60,000,000.00 บาท / หลักผู้ถือหุ้นดังนี้/
6. ตำแหน่งและหน้าที่ของ ผู้ถือหุ้นที่ 28 วันที่ 3 ธันวาคม/ ไม่ ยำยอมหรือปฏิเสธที่จะ รับผิดชอบ/
7. วันที่ที่ประกาศใช้ข้อบังคับนี้ 21 เดือน 3 แห่งการถูกดำเนินการตามการแก้ไขข้อบังคับของบริษัต์ จำนวน 2 แห่ง โดยมีลายมือชื่อ

เพราะเป็นสิ่งที่รัฐบาลมองว่าเป็นสำคัญ



ที่ 10031220002099

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อมูลทราบ ประาอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ 10031220002099

- หนึ่งสิ่งซึ่งรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าม/ปฏิเสธได้นามจากพระเป็นยที่เฝ้าคนหาญมานานเท่านั้น ข้อเท็จจริงนี้มาถึงที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจพิจารณาการจดทะเบียน กับปรากฏข้อความอื่นเป็นการจำกัดสิทธิ์จดทะเบียน ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ





ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี
OFFICIAL RECEIPT/TAX INVOICE

ต้นฉบับ ORIGINAL

Page 1 of 1

รหัสลูกค้า (Customer Code) :

ชื่อผู้ประกอบการ (Company) : บริษัท อีสเทิร์น เอเซีย จำกัด

ที่ตั้ง (Address) : 37 หมู่ 10 - 119 - ถนนสุขุมวิท

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax ID) : 0-10343000234

เลขที่ (Number) : SAK-2312640001

วันที่ (Date) : 28-09-2023

วิธีการชำระเงิน (Payment Method) : CA-CASH

สรุปใบแจ้งหนี้ (Invoice No.) : 0103493000234						สาขา (Branch) : 00000	
ลำดับ No.	เลขที่ใบแจ้งหนี้ Invoice No.	รายการ Description	จำนวนเงิน Amount	ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT	จำนวนรวม Total Amount		
1		ค่าบริการในเขตอุตสาหกรรม	10,000.00	700.00	10,700.00		
2		ค่าเช่าที่ดินในเขตอุตสาหกรรม 6-PP สำหรับพื้นที่ 1500 ตารางวา (1500 ตร.วา) อัตราค่าเช่าต่อตารางวา 1450 บาท/ปี (1450 บาท/ตร.วา)	200.00	14.00	214.00		
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)			10,200.00	714.00	10,914.00		
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							
รวม ค่าปรับ/เงินเพิ่ม (Finance Charge)							
รวม (Total) (รวมภาษี 2.1%)							

เอกสารนี้จัดทำขึ้นโดย

ใบเสร็จรับเงินนี้เป็นเอกสารสำคัญทางกฎหมายที่ใช้ยืนยันการชำระเงินและใช้เป็นหลักฐานในการขอคืนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
This receipt is not valid unless signed by authorized signatory and collector name.
If payment is made by cheque, it is not valid unless the full payment is cleared bank.

สาขาที่ออกใบเสร็จรับเงินใบกำกับภาษี คือ (Branch ID)

สาขาที่ 00018 สำนักงานดินแดนอุตสาหกรรม

2

สัญญาเช่าเลขที่ 01/2566-สค.

สัญญาเช่าโรงงานมาตรฐาน

สัญญานี้ทำขึ้นที่ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เลขที่ 618 ถนนนิคมอุตสาหกรรม
แขวงนิคมอุตสาหกรรม เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10600 ระหว่างการนิคมอุตสาหกรรม
แห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "ผู้ให้เช่า" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท อีสเทิร์น เอเซีย จำกัด
(ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดสมุทรปราการ
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนเลขที่ 0105539136232 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2539
สำนักงานเลขที่ 88/10 หมู่ที่ 21 ซอยสีหบัญชร ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี
จังหวัดสมุทรปราการ ปรากฏตามหนังสือรับรองผลการจดทะเบียน ณ ส.ป. 001552 ออกให้ ณ วันที่
18 มกราคม 2566 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "ผู้เช่า" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญานี้ไว้
มิชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ 1. ผู้ให้เช่าตกลงให้เช่า และผู้เช่าตกลงเช่าโรงงานมาตรฐาน ในพื้นที่เขตอุตสาหกรรมทั่วไป
นิคมอุตสาหกรรมตะวันออก จังหวัดสระบุรี แขวงหนองบัว อ.เมือง จ.สระบุรี 1,000 ตารางเมตร ตามแผนที่
แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย เพื่อประกอบกิจการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนเกี่ยวกับ
รถยนต์และสินค้าที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ดังกล่าว มีกำหนดเวลา 3 (สาม) ปี นับแต่วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566 จนถึงวันที่
2 กุมภาพันธ์ 2569

ข้อ 2. ผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 140 บาท
(หนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ต่อหนึ่งตารางเมตร โดยจะปรับอัตราค่าเช่าตามประกาศของผู้ให้เช่ากำหนด

ข้อ 3. ผู้เช่าต้องชำระเงินให้แก่ผู้ให้เช่าล่วงหน้า

(1) ผู้เช่าให้สัญญาเช่าเป็นระยะเวลา 2 (สอง) ปี นับแต่วันที่ทำสัญญานี้ (วันที่ 3 กุมภาพันธ์
2566 ถึงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2568) ทั้งนี้ ความประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 172/2565
เรื่อง มาตรการส่งเสริมการเช่าที่ดินและการเช่าโรงงานมาตรฐานในนิคมอุตสาหกรรมตะวันออก ประกาศ
ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2565

(2) สำหรับค่าเช่าของปีที่ 3 ของสัญญา (วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 2 มีนาคม 2569)
ผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าตามอัตราที่กำหนดในข้อ 2 ภายในวันที่ 5 มกราคม 2568

ส่วนค่าเช่าในเดือนต่อไป ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน
ณ สำนักงานของผู้ให้เช่าในวันเวลาที่กำหนดหรือหากขาด

(3) ผู้เช่าให้สัญญาเช่าเป็นระยะเวลา 3 (สาม) ปี นับแต่วันที่ทำสัญญานี้ (วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566 ถึงวันที่ 2 มีนาคม 2569)
ผู้เช่าต้องชำระค่าเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าตามอัตราที่กำหนดในข้อ 2 ภายในวันที่ 5 มกราคม 2568

ในประกาศการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ 172/2565 เรื่อง มาตรการส่งเสริมการเช่าที่ดินและการเช่า
โรงงานมาตรฐานในนิคมอุตสาหกรรมตะวันออก ประกาศ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2565

หากผู้เช่าชำระค่าเช่าหรือค่าบำรุงรักษาสิ่งอำนวยความสะดวกล่าช้ากว่ากำหนดเวลาในข้อ 3
ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าปรับในอัตราดอกเบี้ย 18 (สิบแปด) ต่อปี ของค่าเช่าหรือค่าบำรุงรักษาสิ่งอำนวยความสะดวก
ที่ค้างชำระจนกว่าผู้เช่าจะชำระค่าเช่าหรือค่าบำรุงรักษาสิ่งอำนวยความสะดวกแล้วเสร็จ

หากผู้เช่าชำระค่าเช่า หรือค่าบำรุงรักษาสิ่งอำนวยความสะดวกเกินกว่า 2 (สอง) เดือน ผู้ให้เช่า
มีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าได้ทันที

ผู้สัญญาตกลงยินยอมกันว่า ถ้าผู้ให้เช่าประสงค์จะเปลี่ยนแปลงสถานที่ชำระค่าเช่า
และค่าบำรุงรักษาสิ่งอำนวยความสะดวกก็ให้กระทำโดยผู้ให้เช่าประกาศและแจ้งให้ผู้เช่าทราบเป็นหนังสือ

ข้อ 4. ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอัตราค่าเช่าตามประกาศของผู้ให้เช่ากำหนด
และผู้เช่ายินยอมชำระค่าเช่าตามประกาศดังกล่าว

ข้อ 5. ถือเป็นประกาศการปฏิบัติตามสัญญา ผู้เช่าได้วางหลักประกันให้แก่ผู้ให้เช่าในรูปของสัญญา
เป็นเงินสดจำนวน 280,000 บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

หากผู้เช่าก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ให้เช่า หรือผู้ให้เช่า หรือผู้ให้เช่าชำระค่าเช่า ค่าบำรุงรักษา
สิ่งอำนวยความสะดวก ค่าบริการต่าง ๆ แล้วแต่กรณี และได้รับการบอกกล่าวทวงถามจากผู้ให้เช่าแล้ว ผู้เช่า
ยังหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติตามแต่ไม่ครบถ้วน ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าฟ้องร้องผู้เช่าหรือผู้เช่า
ในกรณีซึ่งเงินค่าประกันลดลงไม่ครบถ้วน ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่าฟ้องร้องผู้เช่าหรือผู้เช่า
ที่ผู้ให้เช่ากำหนดไว้ ภายใน 2 (สอง) เดือน นับแต่วันที่ผู้เช่าหรือผู้เช่าชำระค่าเช่า

ข้อ 6. ผู้เช่าตกลงให้ผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบความเสียหายหรือสูญหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น
กับทรัพย์สินของผู้เช่า ภายในโรงงานหรือโรงจอดรถหรือบริเวณโรงงานที่เช่าดังกล่าว

ข้อ 7. ผู้เช่าจะต้องนำโรงงานที่เช่าไปใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานหรือประกอบกิจการผลิตและจำหน่าย
ชิ้นส่วนเกี่ยวกับรถยนต์และสินค้าที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ดังกล่าวเท่านั้น จะใช้เพื่อดำเนินการอื่นนอกวัตถุประสงค์
ดังกล่าวข้างต้นไม่ได้ และจะดำเนินการใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืนต่อบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือกระทำการใด ๆ
อันเป็นการขัดต่อความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือกระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหาย
หรือความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือทรัพย์สินของผู้อื่นก็ไม่ได้

ข้อ 8. ผู้เช่าจะยินยอมให้ผู้ให้เช่าใช้โรงงานที่เช่าเป็นที่พักพิงหรือสถานที่ประกอบกิจการ
จัดเก็บประกาศโฆษณาใด ๆ ก็ได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่าเป็นหนังสือก่อน

ข้อ 9. ผู้เช่าจะยินยอมให้ผู้เช่า ลูกจ้าง ตัวแทน บริวารหรือลูกจ้างของผู้เช่า หรือผู้เช่า
รับบริการจากผู้เช่าได้ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้อื่นได้

ข้อ 10. ผู้เช่าจะยินยอมให้ผู้เช่า ลูกจ้าง ตัวแทน บริวารหรือลูกจ้างของผู้เช่า หรือผู้เช่า
รับบริการจากผู้เช่าได้ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้อื่นได้

ข้อ 11. ผู้เช่าจะยินยอมให้ผู้เช่า ลูกจ้าง ตัวแทน บริวารหรือลูกจ้างของผู้เช่า หรือผู้เช่า
รับบริการจากผู้เช่าได้ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้อื่นได้

ข้อ 12. ผู้เช่าจะยินยอมให้ผู้เช่า ลูกจ้าง ตัวแทน บริวารหรือลูกจ้างของผู้เช่า หรือผู้เช่า
รับบริการจากผู้เช่าได้ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้อื่นได้

(๓) ประกาศคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ ๖/๒๕๓๕ เรื่อง
ข้อกำหนดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาตและการอนุญาตให้ประกอบกิจการ
ในนิคมอุตสาหกรรม (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) ลงวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๓๕
(๔) ประกาศคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ ๒/๒๕๓๕ เรื่อง
ข้อกำหนดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาตและการอนุญาตให้ประกอบกิจการ
ในนิคมอุตสาหกรรม (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑) ลงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๓๕
(๕) ประกาศคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ ๑/๒๕๔๖ เรื่อง
ข้อกำหนดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาตและการอนุญาตให้ประกอบกิจการ
ในนิคมอุตสาหกรรม (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๔) ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๖
(๖) ประกาศคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ที่ ๒/๒๕๔๐ เรื่อง
การกำหนดประเภทของกิจการอุตสาหกรรม การค้าและการบริการที่ให้อนุญาตให้ประกอบกิจการ
ในเขตอุตสาหกรรมส่งออก ลงวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๐
ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้
“ผู้ประกอบการ” หมายความว่า ผู้ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม
“คำบริการ” หมายความว่า คำบริการต่างๆ ในนิคมอุตสาหกรรม เช่น คำบริการพาณิชย์
คำบริการนำประปา เป็นต้น ตลอดจนคำบริการที่เกี่ยวข้องความสะดวก
ข้อ ๕ ให้ผู้ว่าการรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้ผู้อำนวยการระเบียบหรือประกาศ
เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาตและการอนุญาตให้ประกอบกิจการ

ส่วนที่ ๑
บททั่วไป

ข้อ ๖ การประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม มี ๔ ลักษณะ ดังนี้
(๑) การประกอบอุตสาหกรรม

การอนุญาตให้ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม ให้ กนอ. พิจารณาถึงความสอดคล้องกับ
ประเภทหรือกลุ่มอุตสาหกรรมหรือกลุ่มกิจกรรมเป้าหมายตามที่คณะกรรมการได้อนุมัติโครงการจัดตั้ง
หรือขยายนิคมอุตสาหกรรมแต่ละแห่ง

ให้ กนอ. พิจารณาคำขออนุญาตและแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบโดยเร็วภายในเวลาไม่เกิน
สามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขออนุญาตตามวรรคหนึ่ง เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณา
จากหน่วยงานราชการอื่นให้ขยายเวลาการแจ้งผลการพิจารณาออกไปจนกว่าหน่วยงานราชการนั้น
ได้พิจารณาเสร็จแล้ว จากนั้นให้ กนอ. ดำเนินการแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในกำหนดเจ็ดวัน
นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงานราชการนั้น

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ กนอ. เห็นสมควรอนุญาตให้ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม
ที่ กนอ. บริหารจัดการระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก ให้ กนอ. ดำเนินการ
ดังต่อไปนี้

(๑) มีหนังสือแจ้งให้ผู้ขออนุญาตมาทำสัญญาซื้อขาย จะซื้อจะขาย เช่าซื้อ หรือเช่าที่ดิน
แล้วแต่กรณี และทำสัญญาการใช้ที่ดินตามแบบที่ กนอ. กำหนด ณ ที่ทำการของ กนอ. หรือ
สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมที่ได้รับมอบหมายภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก
กนอ. เว้นแต่เป็นกรณีพิเศษตามที่ กนอ. ร่วมดำเนินการกับเอกชนหรือหน่วยงานอื่น
และเอกชนหรือหน่วยงานอื่นนั้นเป็นผู้ทำสัญญาซื้อขาย จะซื้อจะขาย เช่าซื้อ หรือเช่าที่ดิน แล้วแต่
กรณี ก็ได้ กนอ. มีหนังสือแจ้งเฉพาะกรณีการทำสัญญาการใช้ที่ดิน

(๒) ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตมีเหตุจำเป็นไม่อาจมาทำสัญญาภายในเวลาที่กำหนดตาม (๑) ให้
โดยมีหนังสือขอขยายระยะเวลา หรือทั้งแสดงเหตุผลความจำเป็นต่อ กนอ. ให้ กนอ. พิจารณาขยาย
ระยะลาดตามความเหมาะสม

(๓) เมื่อผู้ขออนุญาตได้มาทำสัญญาตาม (๑) แล้ว ให้ กนอ. ออกหนังสืออนุญาตให้
ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมตามแบบที่ กนอ. กำหนด

(๔) ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตไม่มาทำสัญญาตาม (๑) ภายในเวลาที่กำหนดและไม่มีหนังสือ
ขอขยายระยะเวลาต่อ กนอ. ให้ กนอ. มีหนังสือแจ้งการไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการในนิคม
อุตสาหกรรมต่อไป

(๒) การประกอบบริการในเขตอุตสาหกรรมทั่วไป
(๓) การประกอบพาณิชย์กรรมในเขตประกอบการเสรี
(๔) การประกอบกิจการอื่นที่เป็นประโยชน์หรือเกี่ยวข้องกับการในนิคมอุตสาหกรรม
ข้อ ๑๓ ประเภทและขนาดของการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมให้เป็นไปตามที่
กนอ. ได้กำหนดหรือให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ การกำหนดหรือให้ความเห็นชอบประเภทและขนาดของ
การประกอบกิจการดังกล่าว ให้ กนอ. พิจารณาโดยคำนึงถึงความสอดคล้องและความเหมาะสมในการ
จัดตั้งนิคมอุตสาหกรรมแต่ละแห่ง

ในกรณีที่มิมีปัญหาวางประเภทและขนาดของกิจการอย่างหนึ่งอย่างใดตามวรรคหนึ่ง เป็นกิจการ
ที่ให้อนุญาตให้ประกอบในนิคมอุตสาหกรรมแห่งหนึ่งแห่งใดได้หรือไม่ ให้ กนอ. เสนอ
คณะกรรมการพิจารณา

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่ กนอ. กำหนดให้มีการขออนุญาต การแจ้ง หรือการติดต่อกรณีอื่นใด
ให้กระทำโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ การดำเนินการใดตามข้อบังคับนี้ ถ้าได้กระทำได้ระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ตามที่ กนอ. กำหนด ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการตามข้อบังคับนี้

ส่วนที่ ๒
การขออนุญาตและการอนุญาตให้ประกอบกิจการ

ข้อ ๑๕ ผู้ขออนุญาตประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมจะเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติ
บุคคลก็ได้

ในกรณีที่ผู้ประกอบกิจการเป็นคนต่างสัญชาติมีความประสงค์จะซื้อหรือเช่าซื้อที่ดินในนิคม
อุตสาหกรรมให้ กนอ. เสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบจำนวนเนื้อที่

ข้อ ๑๖ การประกอบกิจการในเขตประกอบการเสรี ผู้ขออนุญาตต้องพิจารณาถึงประโยชน์
ที่ดินจะได้รับความสามารถในการแข่งขัน ทั้งนี้ การนำของออกไปนอกราชอาณาจักรหรือ
การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายในราชอาณาจักร ผู้ประกอบกิจการต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและ
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๗ ผู้ใดประสงค์จะประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม ให้ยื่นคำขออนุญาตตามแบบ
หรือหนังสือเอกสารหลักฐานตามที่ กนอ. กำหนด

สำหรับการขออนุญาตประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมที่ กนอ. ไม่ได้บริหารจัดการระบบ
สาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก ถ้า กนอ. เห็นสมควรอนุญาต ให้ กนอ. ออกหนังสืออนุญาต
ให้ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมตามแบบที่ กนอ. กำหนด

ข้อ ๑๘ การอนุญาตให้ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมมีระยะเวลาไม่เกินห้าปี โดยนับ
ถึงวันสิ้นปีปฏิทินของปีที่ห้า

การขอสัญญาอนุญาต ให้ยื่นคำขอก่อนวันที่การอนุญาตสิ้นสุดไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
ตามแบบที่ กนอ. กำหนด เมื่อได้รับคำขอแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้

ในกรณีที่ กนอ. ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าผู้ประกอบกิจการไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้ กนอ. มีหนังสือแจ้งให้ปรับปรุง แก้ไข หรือระงับการประกอบกิจการให้
เน้นที่อนุญาตให้ต่ออายุให้เป็นไปตามแบบที่ กนอ. กำหนด

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่ผู้ประกอบกิจการเป็นบุคคลธรรมดา และภายหลังได้ดำเนินการ
จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลโดยถูกต้องตามกฎหมายแล้ว เมื่อผู้ประกอบกิจการดังกล่าวได้มีหนังสือแจ้ง
ตามแบบพร้อมด้วยเอกสารหลักฐานที่ กนอ. กำหนด ให้ถือว่าอนุญาตให้ประกอบกิจการเป็นกร
อนุญาตแก่นิติบุคคลนั้นต่อไป โดยให้ กนอ. แก้ไขข้อประกอบกิจการในหนังสืออนุญาตเดิมให้ตรงกับ
ข้อเท็จจริงที่เปลี่ยนแปลงไป

สำหรับการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมที่ กนอ. บริหารจัดการระบบสาธารณูปโภค
และสิ่งอำนวยความสะดวก ผู้ประกอบกิจการจะต้องทำบันทึกข้อตกลงแบบทำสัญญาการใช้ที่ดิน
หรือสัญญาโอนสิทธิตามแบบที่ กนอ. กำหนด แล้วแต่กรณี ให้กับ กนอ. ก่อนจึงจะถือว่านิติบุคคลนั้น
ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ

ข้อ ๒๐ ผู้ใดได้กรรมสิทธิ์หรือสิทธิอื่นใดในที่ดินในนิคมอุตสาหกรรม โดยเป็นการได้
กรรมสิทธิ์ในที่ดินจากการขายทอดตลาดตามคำสั่งศาล หรือคำสั่งเจ้าพนักงานบังคับทรัพย์ในคดี
ล้มละลาย หรือกรรมสิทธิ์ตกทอด หากผู้ใดกรรมสิทธิ์หรือสิทธิอื่นใดในที่ดินนั้นมีหนังสือแจ้งความ
ประสงค์ จะประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมต่อไปตามแบบพร้อมด้วยเอกสารหลักฐานที่
กนอ. กำหนด ให้ถือว่าอนุญาตให้ประกอบกิจการเป็นกรอนุญาตให้แก่ผู้ใดกรรมสิทธิ์หรือสิทธิ
อื่นใดนั้นต่อไป และให้มีความในข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

(๔) ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประกอบกิจการ โรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอุตสาหกรรม

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรหรือโดยสภาพเป็นกิจการที่ไม่จำเป็นต้องดำเนินการตาม (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ กบอ. พิจารณาผ่อนผันหรือลดเว้นการดำเนินการดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควรหรือความสาคัญแล้ว แล้วแต่กรณี

ส่วนที่ ๓
บทเฉพาะกาล

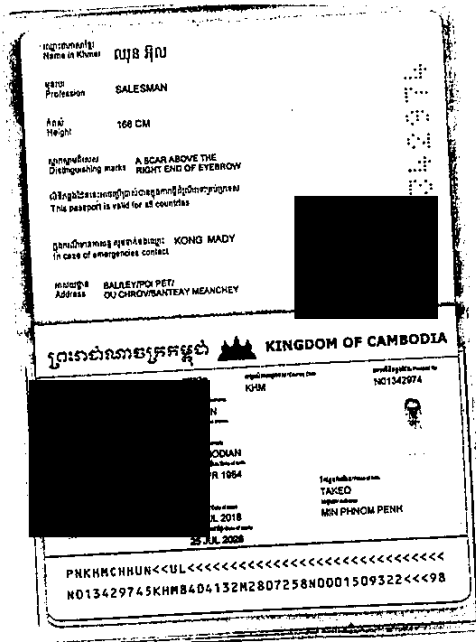
ข้อ ๑๑ ในกรณีผู้ประกอบการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือในการอนุญาต หรือในสัญญาการใช้ที่ดินหรือบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาการใช้ที่ดิน ให้ กบอ. มีหนังสือแจ้งให้ผู้ประกอบการระงับการกระทำที่ฝ่าฝืน แก้ไขปรับปรุง หรือปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือเงื่อนไขที่กำหนด

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ผู้ประกอบการไม่ปฏิบัติตามที่ กบอ. ได้มีหนังสือแจ้งตามข้อ ๑๑ ให้ กบอ. มีหนังสือแจ้งให้ผู้ประกอบการระงับการดำเนินการเพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงหรือปฏิบัติตามข้อกำหนด

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่ผู้ประกอบการยังคงไม่ปฏิบัติตามข้อ ๑๑ หรือไม่ชำระค่าปรับตามข้อ ๑๔ วรรคสอง หรือกรณีที่มีการประกอบกิจการต่อไปจะก่อให้เกิดความเสียหายหรือต้องประโยชน์สาธารณะ ให้ กบอ. มีอำนาจเพิกถอนการอนุญาตได้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๔ การอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมซึ่งได้ใช้ไว้ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับให้ใช้บังคับต่อไปจนกว่าจะถึงระยะเวลาการอนุญาต และให้ กบอ. ดำเนินการอนุญาตใหม่ โดยผู้ได้รับอนุญาตต้องมาทำสัญญาและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ต่อไป



การขออนุญาตเพื่อประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมซึ่งได้ยื่นไว้ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับและยังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของ กบอ. ให้ถือว่าเป็นการขออนุญาตข้อบังคับนี้ และให้ กบอ. พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๑
ระพีพร ศรีมงคล
ประธานกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ที่ 100922139993



หนังสือรับรอง

สำนักงานทะเบียนส่วนราชการ
กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ขอรับรองว่าบริษัท ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2549 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105549095636

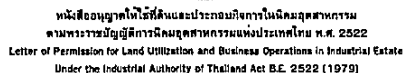
นายอรรถพรในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท บูนอด อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด
2. กรรมการของ บริษัท 2 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้
1. นายลลิต วัลล 2. นายกุล วน/
3. จำนวนเงินของกรรมการซึ่งมีอยู่เท่ากับบริษัทคือ กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท
4. ทุนจดทะเบียน 5,000,000.00 บาท / ทำสำเนาบัตรแล้ว
5. สำเนาโฉนดที่ดิน 80 หมู่ที่ 3 ตำบลป่าไร่ อำเภอรัตนวาปี จังหวัดสระแก้ว

6. วัตถุประสงค์ของ บริษัท 29 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 หน้า โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

866



[illegible]

ทั้งนี้ ผู้ประกอบกิจการต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายหนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม ตามพระราชบัญญัติ
การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522

The business operator shall comply with the conditions attached to the Letter of Permission for Land Utilization and Business Operations in Industrial Estate under the Industrial Estate Authority of Thailand Act B.E. 2522 (1979) and other conditions attached hereto (if any).

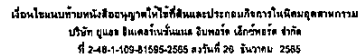


* ไม่มีค่าธรรมเนียมการจองล่วงหน้าสำหรับบริการงานอิเล็กทรอนิกส์ สามารถชำระค่าบริการผ่านทาง QR Code

^{๓๓} คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เห็นชอบร่างกฎกระทรวงว่าด้วยการขึ้นทะเบียนและควบคุมการนำเข้าและส่งออกสินค้าอันตราย

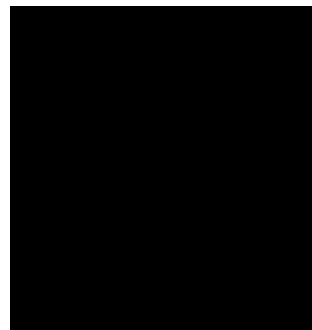
^{***} กรมวิมลพิษและควบคุมมลพิษ กรมส่งเสริมการเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงการเกษตรและสหกรณ์

หน้า 1
จากทั้งหมด 2 หน้า



ผู้ให้ที่คิดและวางแผนการต้องปฏิบัติดังนี้ :-

- [illegible]



* หนังสือและบทความนี้ใช้ฟรีสำหรับโครงการทางสังคมหรือองค์กร หน่วยงานราชการและสถานศึกษา QR Code

² ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการนิยมนักบริหารระดับสูง การปฏิบัติราชการของนักบริหารระดับสูงที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ต่ำกว่าตำแหน่งที่ตนได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการนั้น จะถือว่าเป็นการปฏิบัติราชการในตำแหน่งที่ตนได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการ

*** การวิจัยของกรมการแพทย์ กรมฯ มหาวิทยาลัยมหิดลและคณะได้ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับผลกระทบทางสุขภาพของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากมลพิษทางอากาศในกรุงเทพมหานคร และ

ទំព័រ 2
ឧបករណ៍ 2 គ្រាប់

ภาคผนวก 31ข
บันทึกการนำน้ำหลังการบำบัดมาใช้ประโยชน์

พื้นที่ ตามผัง (ไร่)	จำนวน ผู้ประกอบการตาม เลขทะเบียนโรงงาน (โรงงาน)	ปริมาณน้ำใช้ (ลบ.ม./เดือน)	ปริมาณน้ำสำรอง (ลบ.ม.)	ความสามารถของ ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม./วัน)	Influent : ปริมาณน้ำ เสีย (ลบ.ม./เดือน)	Effluent : ปริมาณน้ำ เสีย (ลบ.ม./เดือน)	ผลการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำตามหลัก 3R (Reduce/ Reuse/ Recycle)		
							นำกลับมาใช้ผลิตน้ำประปา (ลบ.ม./เดือน)	*นำกลับมาใช้ใหม่ (ลบ.ม./เดือน)	ปริมาณรวม (ลบ.ม./เดือน)
660	2	75.00	1,911	2,100	60	60	-	200	200

หมายเหตุ : * นำกลับมาใช้ใหม่ หมายถึง การนำน้ำที่ผ่านระบบบำบัดแล้วมาใช้ประโยชน์ เช่น รดน้ำต้นไม้ ล้างพื้นถนน ระบบน้ำหล่อเย็นแบบหมุนเวียน เป็นต้น

บ่อห้วงน้ำ	ปริมาณตรวจจุ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำที่นำกลับมาใช้	บ่อห้วงน้ำ	ปริมาณตรวจจุ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ (ลบ.ม.)
บ่อ 1 ใหญ่	90,904.40	68,324.92	-	บ่อ 1 ใหญ่	90,904.40	68,324.92
บ่อ 1 เล็ก	30,223.60	27,495.65	200.00	บ่อ 1 เล็ก	30,223.60	27,495.65
บ่อ 2	32,505.20	28,057.12	-	บ่อ 2	32,505.20	28,057.12
รวม	153,633.20	123,877.69	200.00	รวม	153,633.20	123,877.69
ข้อมูลบ่อห้วงน้ำ ณ วันที่ 2 มกราคม 2569		ข้อมูลบ่อห้วงน้ำ ณ วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569				

ภาคผนวก 32ข

เอกสารตรวจสอบสภาพพนักงานของโรงงาน

ตรวจอุจจาระ (Stool Exam&Occult)				
รายการตรวจ	ค่าปกติ	ผลการตรวจ	แปลผล	คำแนะนำ
พยาธิ	Not found		-	
เม็ดเลือดขาว	Not found		-	
เม็ดเลือดแดง	Not found		-	
เลือดออกใน	Negative		-	
ทางเดินอาหาร				

ผลเอกซเรย์ทรวงอก (Chest X-Ray) [X] ปกติ [] ผิดปกติ

การตรวจอื่นๆ		
EKG ตรวจคลื่นหัวใจไฟฟ้า	[] ปกติ [] ผิดปกติ	[] ไม่ได้ตรวจ
ผลการตรวจแรงบีบกล้ามเนื้อ	[] ปกติ [] ผิดปกติ	[] ไม่ได้ตรวจ

สรุปผลการตรวจสุขภาพ

ความดันโลหิตสูงและตรวจวัดความดันสมอหากสูงกว่า 140/90 แนะนำปรึกษาแพทย์

[x] โดยทั่วไปผลตรวจสุขภาพปกติ

และพบว่า [] ไขมันในเลือดสูง [] อ้วนระดับ 2

คำแนะนำ

[x] ความคุมอาหาร

[x] ออกกำลังกาย

อัครนิ สรรมศิริ, นพ. แพทย์ผู้สรุปผลการตรวจ
น.ส.เสาวลักษณ์ บรรลือศักดิ์ เจ้าหน้าที่งานธุรการ ผู้รายงาน

รายงานผลการตรวจสุขภาพ
โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสระแก้ว

อายุ 25 ปี

HN 000646869

วันที่ตรวจ 06 พฤศจิกายน 2567 ตำแหน่ง

ตรวจร่างกายทั่วไป (PHYSICAL EXAMINATION)				
รายการตรวจ	หน่วย	ค่าปกติ	ผลการตรวจ	แปลผล
น้ำหนัก	กก.	-	105	
ส่วนสูง	ซม.	-	173	
ดัชนีมวลกาย(เอชีย)	kg/m ²	18.5-22.9	35.1	ข้อ 1.1
เส้นรอบเอว	ซม.	M < 90 F < 80	114.3	เกินเกณฑ์ ข้อ 1.2
ชีพจร	ครั้ง/นาที	60-100	86	ปกติ
ความดันโลหิต	มม.ปรอท		159 / 87	HYPERTENSION STAGE 1 ข้อ 1.4

ตรวจไขมันในเลือดและไวรัสตับอักเสบ				
รายการตรวจ	หน่วย	ค่าปกติ	ผลการตรวจ	แปลผล
HBsAg EIA	IU/mL	Negative (<0.030)		
HBsAb(ELISA) Anti HBs	IU/mL	Positive (562)		
HCV Ab (Anti HCV)	IU/mL	Negative (0.065)		
ตรวจหาไขมันดี(HDL)	mg/dL	40-60		-
ตรวจหาไขมันตัวร้าย(LDL)	mg/dL	<130		-
HbA1c	%	4.0-6.0		-

การรับประทานอาหารให้ปริมาณน้ำตาล แป้ง ไขมัน ที่เหมาะสม เพิ่มการออกกำลังกาย และพบแพทย์เพื่อเริ่มให้ยา ซึ่งถ้าควบคุม โรคเบาหวานได้ไม่ดียังส่งผลให้เกิดภาวะแทรกซ้อน เช่น ตาบอด ไตเสื่อม เส้นเลือดหัวใจตีบ เส้นเลือดสมองตีบได้

5. การตรวจเลือดดูการทำงานของไต

ไตมีหน้าที่กำจัดของเสียของร่างกายออกผ่านทางปัสสาวะ ค่าการทำงานของไตที่ผิดปกติ อาจเกิดจากภาวะขาดน้ำ ยาบางชนิด หรือจากโรคเรื้อรัง เช่น เบาหวาน หากพบผิดปกติควรพบแพทย์เพื่อหาสาเหตุ

6. การตรวจระดับกรดยูริก

กรดยูริกส่วนใหญ่ร่างกายสามารถสร้างเอง บางส่วนได้จากอาหาร เช่น เครื่องดื่มรสหวาน หวานไม่ หรือยอค็อกกีบางชนิด และอาหารทะเลต่างๆ หากพบระดับกรดยูริกสูงกว่าปกติ โดยไม่มีอาการปวดข้อ ยังไม่ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคเก๊าท์ แต่อย่างไรก็ตาม ควรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อไม่ให้เกิดโรคเก๊าท์ตามมา โดยการรักษาอาหารที่กล่าวข้างต้น จะลดแมลงออกออสดี คัมบ้า ให้เพียงพอ 2-3 ลิตร ต่อวัน และหมั่นออกกำลังกาย

7. การตรวจไขมันในเลือด

ไขมันต่ำเกินไปคือความคุมคือ ไขมันชนิด แอลดีแอล (LDL) หากมีสูงจะก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อระบบหลอดเลือดและหัวใจ ซึ่งระดับไขมันแอลดีแอลที่ต้องควบคุมนี้ อาจมีความแตกต่างกันในแต่ละบุคคล ส่วนไขมันชนิด ไตรกลีเซอไรด์ (Triglyceride)

หากมีค่าสูงกว่า 150 mg% จะมีความเสี่ยงต่อการเกิดไขมันอ่อนอีกเสบ ผู้ที่มีค่าไขมันในเลือดสูงควรพบแพทย์เพื่อรับการรักษา และควรหลีกเลี่ยงการบริโภคอาหารมัน เนื้อติดมัน อาหารประเภททอด อาหารทะเล ออกกำลังกายสม่ำเสมอ

8. การตรวจการทำงานของตับ

SGOT, ALT เป็นเอ็น ไซม์ที่อยู่ในเซลล์ตับ ถ้าเซลล์ตับมีภาวะอักเสบมีค่าสูงขึ้น ซึ่งสาเหตุอาจเกิดจากการดื่มสุราหรือรับประทานยาบางชนิด วัณโรคตับอักเสบชนิดต่างๆ หากมีความผิดปกติ ควรพบแพทย์เพื่อหาสาเหตุต่อไป

ด้านการตรวจระดับ ALP (ALKALINE PHOSPHATASE) หากพบว่าค่าสูง อาจหมายถึง มีการอุดตันของท่อน้ำดี หรือพบในผู้ที่เป็นโรคทางกระดูก รับประทานยาบางชนิด ดังนั้นหากตรวจพบความผิดปกติ ควรพบแพทย์เพื่อหาสาเหตุ

9. การตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี

เชื้อไวรัสตับอักเสบบี ติดต่อกันได้ทางการให้เลือด การมีเพศสัมพันธ์ การใช้เข็มฉีดยาร่วมกัน และถ่ายทอดเชื้อไปสู่ลูกขณะคลอดและขณะให้นมลูก ดังนั้นผู้ที่ตรวจพบเชื้อ ควรพบแพทย์เพื่อตรวจเพิ่มเติม เพราะอาจต้องได้รับการรักษาต่อเนื่อง

10. การตรวจภาพเอ็กซเรย์ทรวงอก

เป็นการดูเงาของหัวใจและปอด อาจทำให้พบความผิดปกติ เช่น การติดเชื้อของปอด หรือก้อนเนื้อที่ปอด ได้เบื้องต้น ซึ่งหากพบความผิดปกติ ควรพบแพทย์เพื่อทำการตรวจร่างกายและตรวจเพิ่มเติมตามข้อบ่งชี้

การรับประทานอาหารให้มีปริมาณน้ำตาล แป้ง ไขมันที่เหมาะสม เพิ่มการออกกำลังกาย และพบแพทย์เพื่อเริ่มให้ยา ซึ่งถ้าควบคุมโรคเบาหวาน ได้ไม่ดีอาจส่งผลให้เกิดภาวะแทรกซ้อน เช่น ตาบอด ไตเสื่อม เส้นเลือดหัวใจตีบ เส้นเลือดสมองตีบได้

5. การตรวจเลือดดูการทำงานของไต

ไตมีหน้าที่กำจัดของเสียของร่างกายออกผ่านทางปัสสาวะ ค่าการทำงานของไตที่ผิดปกติ อาจเกิดจากภาวะขาดน้ำ ยาบางชนิด หรือจากโรคเรื้อรัง เช่น เบาหวาน หากพบผิดปกติควรพบแพทย์เพื่อหาสาเหตุ

6. การตรวจระดับกรดยูริก

กรดยูริกส่วนใหญ่ออกมาจากร่างกายตัวเอง บางส่วนได้จากอาหาร เช่น เครื่องดื่มรสหวาน หน่อไม้ หรือยอดผักบางชนิด และอาหารทะเลต่างๆ หากพบระดับกรดยูริกสูงกว่าปกติ โดยไม่มีอาการปวดข้อ ยังไม่ได้รับ การวินิจฉัยว่าเป็นโรคเกาต์ แต่อย่างไรก็ตาม ควรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เพื่อไม่ให้เกิดโรคเกาต์ตามมา โดยการรับประทานอาหารที่กล่าวข้างต้น งดดื่มแอลกอฮอล์ ดื่มน้ำให้เพียงพอ 2-3 ลิตร ต่อวัน และหมั่นออกกำลังกาย

7. การตรวจไขมันในเลือด

ไขมันสำคัญที่ต้องควบคุมคือ ไขมันชนิด แอลดีแอล (LDL) หากมีสูงจะก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อระบบหลอดเลือดและหัวใจ ซึ่งระดับ ไขมันแอลดีแอลที่ต้องควบคุม นั้น อาจมีความแตกต่างกันในแต่ละบุคคล ส่วน ไขมันชนิด ไตรกลีเซอไรด์ (Triglyceride)

หากมีค่าสูงเกินกว่า 150 mg% จะมีความเสี่ยงต่อการเกิดตับอ่อนอักเสบ ผู้ที่มีค่า ไขมันในเลือดสูงควรพบแพทย์เพื่อรับการรักษา และควรหลีกเลี่ยงการบริโภคอาหารมัน เนื่อติดมัน อาหารประเภททอด อาหารทะเล ออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

8. การตรวจการทำงานของตับ

SGOT, ALT เป็นเอ็น ไซม์ที่อยู่ในเซลล์ตับ ถ้าเซลล์ตับมีภาวะอักเสบจะมีค่าสูงขึ้น ซึ่งสาเหตุอาจเกิดจากการดื่มสุราหรือรับประทานยาบางชนิด ไวรัสตับอักเสบชนิดต่างๆ หากมีความผิดปกติ ควรพบแพทย์เพื่อหาสาเหตุต่อไป

ส่วนการตรวจระดับ ALP (ALKALINE PHOSPHATASE) หากพบว่าค่าสูง อาจหมายถึง มีการอุดตันของท่อน้ำดี หรือพบในผู้ที่เริ่มโรคทางกระดูก รับประทานยาบางชนิด ดังนั้นหากตรวจพบความผิดปกติ ควรพบแพทย์เพื่อหาสาเหตุ

9. การตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี

เชื้อ ไวรัสตับอักเสบบี ติดต่อได้ทางการให้เลือด การมีเพศสัมพันธ์ การใช้เข็มฉีดยาร่วมกัน และถ่ายทอดเชื้อ ไปสู่ลูกขณะคลอดและขณะให้นมลูก ดังนั้นผู้ตรวจพบเชื้อ ควรพบแพทย์เพื่อตรวจเพิ่มเติม เพราะอาจต้องได้รับการรักษาต่อเนื่อง

10. การตรวจภาพเอกซเรย์ทรวงอก

เป็นการดูเงาของหัวใจและปอด อาจทำให้พบความผิดปกติ เช่น การคิดเชื้องอกของปอด หรือก้อนเนื้อที่ปอดได้เบื้องต้น ซึ่งหากพบความผิดปกติ ควรพบแพทย์เพื่อปรึกษา ตรวจร่างกายและตรวจเพิ่มเติมตามข้อบ่งชี้

ตรวจอุจจาระ (Stool Exam&Occult)

รายการตรวจ	ค่าปกติ	ผลการตรวจ	แปลผล	คำแนะนำ
พยาธิ	Not found		-	
เม็ดเลือดขาว	Not found		-	
เม็ดเลือดแดง	Not found		-	
เลือดออกในทางเดินอาหาร	Negative		-	

ผลเอกซเรย์ทรวงอก (Chest X-Ray)

IX ปกติ I ผิดปกติ

การตรวจอื่นๆ

EKG ตรวจคลื่นหัวใจไฟฟ้า	I ปกติ	I ผิดปกติ	I ไม่ได้ตรวจ
ผลการตรวจมะเร็งปากมดลูก	I ปกติ	I ผิดปกติ	I ไม่ได้ตรวจ

สรุปผลการตรวจสุขภาพ

☑ โดยทั่วไปผลตรวจสุขภาพปกติ
และพบว่า [] ไม่มีในเลือดสูง [] อ้วนระดับ I
คำแนะนำ

☑ ควบคุมอาหาร ☑ ออกกำลังกาย

อัครนิ ธรรมศิริ, นพ. แพทย์ผู้สรุปผลการตรวจ
น.ส.เสาวลักษณ์ บรรลือศักดิ์ เจ้าหน้าที่งานธุรการ ผู้รายงาน

รายงานผลการตรวจสุขภาพ
โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชสระแก้ว

ชื่อ-สกุล XXXXXXXXXXXX อายุ 21 ปี

หน่วยงาน XXXXXXXXXXXX HN 000425815

วันที่ตรวจ 06 พฤศจิกายน 2567 ตำแหน่ง

ตรวจร่างกายทั่วไป (PHYSICAL EXAMINATION)					
รายการตรวจ	หน่วย	ค่าปกติ	ผลการตรวจ	แปลผล	คำแนะนำ
น้ำหนัก	กก.	-	91		
ส่วนสูง	ซม.	-	178		
ดัชนีมวลกาย(เอชีย)	kg/m ²	18.5-22.9	28.7	อ้วนระดับ I	ข้อ 1.1
เส้นรอบเอว	ซม.	M < 90 F < 80	91.4	เกินเกณฑ์	ข้อ 1.2
ชีพจร	ครั้ง/นาที	60-100	62	ปกติ	
ความดันโลหิต	มม.ปรอท		138 / 60	HYPERTENSION STAGE I	ข้อ 1.4

ตรวจปัสสาวะในเลือดและไวรัสตับอักเสบ					
รายการตรวจ	หน่วย	ค่าปกติ	ผลการตรวจ	แปลผล	คำแนะนำ
HBsAg EIA	IU/mL	Negative(<0.030)			
HBsAb(ELISA) Anti HBs	IU/mL	Positive (≥62)			
HCV Ab (Anti HCV)	IU/mL	Negative (0.065)			
ตรวจหาไขมันดี(LDL)	mg/dL	40-60		-	
ตรวจหาไขมันตัวร้าย(LDL)	mg/dL	<130		-	
HbA1c	%	4.0-6.0		-	

ตรวจอุจจาระ (Stool Exam&Occult)				
รายการตรวจ	ค่าปกติ	ผลการตรวจ	แปลผล	คำแนะนำ
พยาธิ	Not found		-	
เม็ดเลือดขาว	Not found		-	
เม็ดเลือดแดง	Not found		-	
เลือดออกในทางเดินอาหาร	Negative		-	

ผลเอกซเรย์ทรวงอก (Chest X-Ray)		[X] ปกติ	[] ผิดปกติ
การตรวจอื่นๆ			
EKG ตรวจคลื่นหัวใจไฟฟ้า	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ผิดปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ได้ตรวจ
ผลการตรวจมะเร็งปอด	<input type="checkbox"/> ปกติ	<input type="checkbox"/> ผิดปกติ	<input type="checkbox"/> ไม่ได้ตรวจ

สรุปผลการตรวจสุขภาพ ความดันโลหิตสูงและตรวจวัดความดันเสมอกันสูงกว่า 140/90 แนะนำปรึกษาแพทย์

กลุ่มเสี่ยงเบาหวาน งดอาหารหวาน งดอาหารหวาน ให้ตรวจน้ำตาลทุกปี

☒ โดยทั่วไปผลตรวจสุขภาพปกติดี และพบว่า ☐ ไขมันในเลือดสูง ☐ อ้วนระดับ 1

คำแนะนำ

☒ ควบคุมอาหาร ☒ ออกกำลังกาย ☐ งดสูบบุหรี่

อัคริ สรวมลศิริ, นพ. แพทย์ผู้สรุปผลการตรวจ

น.ส.สาวลักษณ์ บรรลือศักดิ์ เจ้าหน้าที่งานธุรการ ผู้รายงาน

รายงานผลการตรวจสุขภาพ
โรงพยาบาลสมเด็จพระพุทธเลิศหล้า

นางสาว [ชื่อ] อายุ 41 ปี HN 000478298

วันที่ตรวจ 06 พฤศจิกายน 2567 ตำแหน่ง

ตรวจร่างกายทั่วไป (PHYSICAL EXAMINATION)				
รายการตรวจ	หน่วย	ค่าปกติ	ผลการตรวจ	แปลผล
น้ำหนัก	กก.	-	69	
ส่วนสูง	ซม.	-	156	
ดัชนีมวลกาย (BMI)	kg/m ²	18.5-22.9	28.4	ข้อ 1.1
เส้นรอบเอว	ซม.	M < 90 F < 80	81.2	เกินเกณฑ์ ข้อ 1.2
ชีพจร	ครั้ง/นาที	60-100	96	ปกติ
ความดันโลหิต	มม.ปรอท		146 / 72	HYPERTENSION STAGE 2 ข้อ 1.4

ตรวจไขมันในเลือดและไวรัสตับอักเสบ				
รายการตรวจ	หน่วย	ค่าปกติ	ผลการตรวจ	แปลผล
HBsAg EIA	IU/mL	Negative (<0.030)		
HBsAb (ELISA) Anti HBs	IU/mL	Positive (562)		
HCV Ab (Anti HCV)	IU/mL	Negative (0.065)		
คอเลสเตอรอล (HDL)	mg/dL	40-60	46.6	ปกติ
คอเลสเตอรอล (LDL)	mg/dL	<130	115.0	ปกติ
HbA1c	%	4.0-6.0		-

การรับประทานอาหารให้ม่มีปริมาณน้ำตาล เบ่ง ไขมัน ไขมันเพิ่มการออกกำลังกาย และพบแพทย์เพื่อเริ่มให้ยา ซึ่งถ้าควบคุมโรคเบาหวานได้ไม่อาจส่งผลให้เกิดภาวะแทรกซ้อน เช่น ตาบอด ไตเสื่อม เส้นเลือดหัวใจตีบ เส้นเลือดสมองตีบได้

5. การตรวจเลือดดูการทำงานของไต

ไตมีหน้าที่กำจัดของเสียของร่างกายออกมาทางปัสสาวะ ค่าการทำงานของไตที่ผิดปกติ อาจเกิดจากภาวะขาดน้ำ ขาดบางชนิด หรือจากโรคเรื้อรัง เช่น เบาหวาน หากพบผิดปกติควรพบแพทย์เพื่อหาสาเหตุ

6. การตรวจระดับกรดยูริก

กรดยูริกส่วนใหญ่วางกายสามารถสร้างเอง บางส่วนได้จากอาหาร เช่น เครื่องดื่มรสหวาน หวาน ไขมัน หรือยอดผักบางชนิด และอาหารทะเลต่างๆ หากพบระดับกรดยูริกสูงกว่าปกติ โดยไม่มีการปวดข้อ ยังไม่ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคเกาต์ แต่อย่างไรก็ตาม ควรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อไม่ให้เกิดโรคเกาต์ตามมา โดยการรักษาที่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตั้งแต่เริ่มมีอาการช่วยลดปริมาณให้เพียงพอ 2-3 ลิตร ต่อวัน และหมั่นออกกำลังกาย

7. การตรวจไขมันในเลือด

ไขมันสำคัญที่ต้องควบคุมคือ ไขมันชนิด แอลดีแอล (LDL) หากมีสูงจะก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อระบบหลอดเลือดและหัวใจ ซึ่งระดับไขมันแอลดีแอลที่ควบคุมนั้น อาจมีความแตกต่างกันในแต่ละบุคคล ส่วนไขมันชนิด ไตรกลีเซอไรด์ (Triglyceride)

หากมีค่าสูงกว่า 150 mg% จะมีความเสี่ยงต่อการเกิดตับอ่อนอักเสบ ผู้ที่มีค่าไขมันในเลือดสูงควรพบแพทย์เพื่อรับการรักษา และควรหลีกเลี่ยงการบริโภคอาหารมัน เน้นลดมัน อาหารประเภททอด อาหารทะเล ออกกำลังกายสม่ำเสมอ

8. การตรวจการทำงานของตับ

SGOT, ALT เป็นเอ็นไซม์ที่อยู่ในเซลล์ตับ ถ้าเซลล์ตับมีภาวะอักเสบจะมีค่าสูงขึ้น ซึ่งสาเหตุอาจเกิดจากการดื่มสุราหรือรับประทานยาบางชนิด ไ่วรัสตับอักเสบบีต่างหากมีความผิดปกติ ควรพบแพทย์เพื่อหาสาเหตุไป

ส่วนการตรวจระดับ ALP (ALKALINE PHOSPHATASE) หากพบว่าค่าสูง อาจหมายถึง มีการอุดตันของท่อน้ำดี หรือพบในผู้ที่เป็นโรคทางกระดูก รับประทานยาลดไขมัน หากตรวจพบความผิดปกติ ควรพบแพทย์เพื่อหาสาเหตุ

9. การตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี

เชื้อไวรัสตับอักเสบบี ติดต่อได้ทางการให้เลือด การมีเพศสัมพันธ์ การใช้เข็มฉีดยาร่วมกัน และถ่ายทอดเชื้อ ไปสู่ลูกขณะคลอดและขณะให้นมลูก ดังนั้นผู้ที่ตรวจพบเชื้อ ควรพบแพทย์เพื่อตรวจเพิ่มเติม เพราะอาจต้องได้รับการรักษาต่อเนื่อง

10. การตรวจภาพเอ็กซเรย์ทรวงอก

เป็นการดูเงาของหัวใจและปอด อาจทำให้พบความผิดปกติ เช่น การติดเชื้อของปอด หรือก้อนเนื้อที่ปอดได้เบื้องต้น ซึ่งหากพบความผิดปกติ ควรพบแพทย์เพื่อปรึกษาวิธีตรวจร่างกายและตรวจเพิ่มเติมตามข้อบ่งชี้

ตรวจอุจจาระ (Stool Exam&Occult)				
รายการตรวจ	ค่าปกติ	ผลการตรวจ	แปลผล	คำแนะนำ
พยาธิ	Not found		-	
เม็ดเลือดขาว	Not found		-	
เม็ดเลือดแดง	Not found		-	
เลือดออกในทางเดินอาหาร	Negative		-	

ผลเอกซเรย์ทรวงอก (Chest X-Ray) [X] ปกติ [] ผิดปกติ

การตรวจอื่นๆ		
ECG ตรวจคลื่นหัวใจไฟฟ้า	[] ปกติ [] ผิดปกติ	[] ไม่ได้ตรวจ
ผลการตรวจมะเร็งปอดคลุก	[] ปกติ [] ผิดปกติ	[] ไม่ได้ตรวจ

สรุปผลการตรวจสุขภาพ

[x] โดยทั่วไปผลตรวจสุขภาพปกติดี

และพบว่า [] ไขมันในเลือดสูง [] อ้วนระดับ I

คำแนะนำ

[x] ควบคุมอาหาร

[x] ออกกำลังกาย

อัศนี สรวมศิริ, นพ. แพทย์ผู้สรุปผลการตรวจ

น.ส.เสาวลักษณ์ บรรลือศักดิ์ เจ้าหน้าที่งานธุรการ ผู้รายงาน

รายงานผลการตรวจสุขภาพ
โรงพยาบาลสมเด็จพระพรหสรัศแก้ว

อายุ 27 ปี

หน่วยงาน

HN 000225933

วันที่ตรวจ 06 พฤศจิกายน 2567 ตำแหน่ง

ตรวจร่างกายทั่วไป (PHYSICAL EXAMINATION)				
รายการตรวจ	หน่วย	ค่าปกติ	ผลการตรวจ	แปลผล
น้ำหนัก	กก.	-	84	
ส่วนสูง	ซม.	-	180	
ดัชนีมวลกาย(เอชีย)	kg/m ²	18.5-22.9	25.9	ข้อ 1.1
เส้นรอบเอว	ซม.	M < 90 F < 80	86.3	ปกติ ข้อ 1.2
ชีพจร	ครั้ง/นาที	60-100	90	ปกติ
ความดันโลหิต	มม.ปรอท		113 / 76	NORMAL ข้อ 1.4

ตรวจไขมันในเลือดและไวรัสตับอักเสบ

รายการตรวจ	หน่วย	ค่าปกติ	ผลการตรวจ	แปลผล	คำแนะนำ
HBsAg EIA	IU/mL	Negative (<0.030)			
HBsAb (ELISA) Anti HBs	IU/mL	Positive (562)			
HCV Ab (Anti HCV)	IU/mL	Negative (0.065)			
ตรวจหาไขมันดี (HDL)	mg/dL	40-60		-	
ตรวจหาไขมันตัวร้าย (LDL)	mg/dL	<130		-	
HbA1c	%	4.0-6.0		-	

การรักษาอาจเริ่มด้วยการควบคุมอาหารให้มีปริมาณน้ำตาล แป้ง ไขมัน ที่เหมาะสม เพิ่มการออกกำลังกาย และพบแพทย์เพื่อเริ่มให้ยา ซึ่งถ้าควบคุม โรคเบาหวาน ได้ไม่ดีอาจส่งผลให้เกิดภาวะแทรกซ้อน เช่น ตาบอด ไตเสื่อม เส้นเลือดหัวใจตีบ เส้นเลือดสมองตีบได้

5. การตรวจเลือดดูการทำงานของไต

ไตมีหน้าที่กำจัดของเสียของร่างกายออกทางปัสสาวะ ค่าการทำงานของไตที่ผิดปกติ อาจเกิดจากภาวะขาดน้ำ ยาบางชนิด หรือจากโรคเรื้อรัง เช่น เบาหวาน หากพบผิดปกติควรพบแพทย์เพื่อหาสาเหตุ

6. การตรวจระดับกรดยูริก

กรดยูริกส่วนใหญ่อำนาจสามารถสร้างเอง บางส่วนได้จากอาหาร เช่น เครื่องดื่มรสหวาน กล้วยไม้ หรือยอดผักบางชนิด และอาหารทะเลต่างๆ หากพบระดับกรดยูริกสูงกว่าปกติ โดยไม่มีการปวดข้อ ยังไม่ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคเกาต์ แต่อย่างไรก็ตาม ควรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เพื่อไม่ให้เกิดโรคเกาต์ตามมา โดยการรักษาปรับอาหารที่กล่าวข้างต้น จะลดแอสลอลลดระดับน้ำตาลให้เพียงพอ 2-3 ลิตร ต่อวัน และหมั่นออกกำลังกาย

7. การตรวจไขมันในเลือด

ไขมันสำคัญที่ต้องควบคุมคือ ไขมันชนิด แอลดีแอล (LDL) หากมีสูงจะก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อระบบหลอดเลือดและหัวใจ ซึ่งระดับไขมันแอลดีแอลที่ต้องควบคุมนั้น อาจมีความแตกต่างกันในแต่ละบุคคล ส่วน ไขมันชนิด ไตรกลีเซอไรด์ (Triglyceride) ในแต่ละบุคคล

หากมีค่าสูงเกินกว่า 150 mg% จะมีความเสี่ยงต่อการเกิดไขมันอ่อนอีกเสบ ผู้ที่มีค่าไขมันในเลือดสูงควรพบแพทย์เพื่อรับการรักษา และควรหลีกเลี่ยงการบริโภคอาหารมัน เนื้อมันนั้น อาหารประเภททอด อาหารทะเล ออกกำลังกายสม่ำเสมอ

8. การตรวจการทำงานของตับ

SGOT, ALT เป็นเอ็นไซม์ที่อยู่ในเซลล์ตับ ถ้าเซลล์ตับมีภาวะอักเสบมีค่าสูงขึ้น ซึ่งสาเหตุอาจเกิดจากการดื่มสุราหรือรับประทานยาบางชนิด ไวรัสตับอักเสบชนิดต่างๆ หากมีความผิดปกติ ควรพบแพทย์เพื่อหาสาเหตุต่อไป

ส่วนการตรวจระดับ ALP (ALKALINE PHOSPHATASE) หากพบว่ามีความสูง อาจหมายถึง มีการอุดตันของท่อน้ำดี หรือพบในผู้ที่ป็นโรคทางกระดูก รับประทานยาบางชนิด ดังนั้นหากตรวจพบค่าผิดปกติ ควรพบแพทย์เพื่อหาสาเหตุ

9. การตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี

เชื้อไวรัสตับอักเสบบี ติดต่อกันได้ทางการให้เลือด การมีเพศสัมพันธ์ การใช้เข็มฉีดยาร่วมกัน และถ่ายทอดเชื้อ ไปได้จากแม่คลอดและขณะให้นมลูก ดังนั้นผู้ที่ตรวจพบเชื้อ ควรพบแพทย์เพื่อตรวจเพิ่มเติม เพราะอาจต้องได้รับการรักษาต่อเนื่อง

10. การตรวจภาพเอ็กซเรย์ทรวงอก

เป็นการดูเงาของหัวใจและปอด อาจทำให้พบความผิดปกติ เช่น การติดเชื้อของปอด หรือก้อนเนื้อที่ปอด ได้เบื้องต้น ซึ่งหากพบความผิดปกติ ควรพบแพทย์เพื่อซักประวัติ ตรวจร่างกายและตรวจเพิ่มเติมตามข้อบ่งชี้

ภาคผนวก 33ข

รายงานการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศทางภูมิศาสตร์

การจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศทางภูมิศาสตร์

3.1 ฐานข้อมูลระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อม

ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ มีข้อจำกัดที่สำคัญคือการจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ เนื่องจากมาจากแหล่งข้อมูลต่างกัน ทำให้มีขนาดและรายละเอียดแตกต่างกัน การนำข้อมูลเหล่านี้มาวิเคราะห์เชิงซ้อนทับ (Overlay analysis) เพื่อค้นหาความสัมพันธ์ระหว่างแปลงเชิงพื้นที่ ทำให้ได้แม่นยำ ใช้เวลานาน และทำให้ความถูกต้องของการวิเคราะห์ลดลง ดังนั้น นอกจากต้องการระบบจัดการข้อมูลเชิงพื้นที่ที่ดีแล้ว การวิเคราะห์เชิงพื้นที่ยังต้องการระบบที่สามารถอำนวยความสะดวกในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพื้นที่ ช่วยในการเลือกพื้นที่เป้าหมาย และสามารถเข้าถึงข้อมูลเชิงพื้นที่ได้ ๆ มาวิเคราะห์ร่วมกัน เพื่อหาความสัมพันธ์ของตัวแปรดังกล่าวได้

ในปัจจุบัน ข้อมูลเชิงพื้นที่ที่ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ตามความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ ทั้งในด้านฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และลักษณะของข้อมูล คือ ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ (Geographic Information System, GIS) การประมวลผลข้อมูลจากระยะไกล (Remote Sensing and Image Processing) และระบบกำหนดพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม (Global Positioning System, GPS) เทคโนโลยีดังกล่าวเริ่มมีบทบาทมากขึ้น ในการเก็บรวบรวม นำเข้า วิเคราะห์ และแสดงผลข้อมูลเชิงพื้นที่ เมื่อนำไปเชื่อมโยงกับการจำลองสถานการณ์ (Modeling and Simulation) สามารถที่จะพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจได้โดยฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่นิยมใช้ในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูล ซึ่งคอมพิวเตอร์ที่มีระบบปฏิบัติการรองรับโปรแกรม ArcGIS หรือ ArcGIS Pro และข้อกำหนด มีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 3 - 1 ระบบปฏิบัติการรองรับ

Operating system
Windows 10 Home, Pro, and Enterprise (64 bit)
Windows 8.1 Pro and Enterprise (64 bit)
Windows 7 Ultimate, Professional, and Enterprise (64 bit)*
Windows Server 2019 Standard and Datacenter (64 bit)
Windows Server 2016 Standard and Datacenter (64 bit)
Windows Server 2012 R2 Standard and Datacenter (64 bit)
Windows Server 2012 Standard and Datacenter (64 bit)
Windows Server 2008 R2 Standard, Enterprise, and Datacenter (64 bit)*

ตารางที่ 3 - 2 ข้อกำหนด

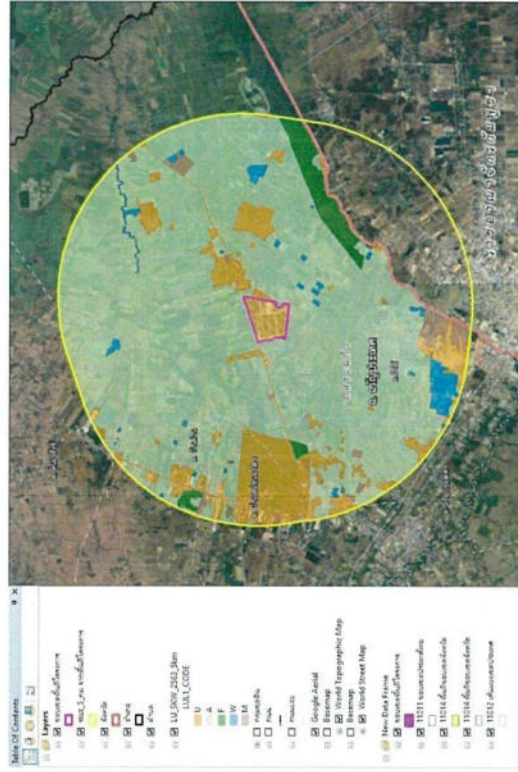
Item	Supported and recommended
CPU speed	Minimum: 2 cores, hyperthreaded* Recommended: 4 cores Optimal: 10 cores
Platform	x64 with SSE2 extensions Minimum: 4 GB Recommended: 8 GB Optimal: 16 GB or more
Display properties	24-bit color depth
Screen resolution	1024x768 or higher at normal size
Visualization cache	The temporary visualization cache for ArcGIS Pro can consume up to 32 GB of space, if available, in the user-selected location. By default, the visualization cache is written to the user profile.**
Storage	Minimum: 32 GB of free space Recommended: 32 GB or more of free space on a solid-state drive (SSD)



รูปที่ 3 - 1 โปรแกรม ArcGIS Desktop

ตารางที่ 4- 3 แสดงรายการฐานข้อมูลระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อม

ลำดับ No.	กลุ่มข้อมูล Data Group	ชั้นข้อมูล Layer	ชนิดข้อมูล Data Type	ที่มา, ปี พ.ศ. Sources Reference
ข้อมูลระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อม				
1	ฐานข้อมูลชุมชนทั่วไป			
1.1	ขอบเขต การปกครอง	ขอบเขตจังหวัด	Polygon	กรมการปกครอง, พ.ศ. 2567 / ฐานข้อมูลบริษัทที่ปรึกษา, พ.ศ. 2567
		ขอบเขตอำเภอ	Polygon	กรมการปกครอง, พ.ศ. 2567 / ฐานข้อมูลบริษัทที่ปรึกษา, พ.ศ. 2567
		ขอบเขตตำบล	Polygon	กรมการปกครอง, พ.ศ. 2567 / ฐานข้อมูลบริษัทที่ปรึกษา, พ.ศ. 2567
		ตำแหน่งหมู่บ้าน / ชุมชน	Point	หน่วยงานการปกครองส่วนท้องถิ่น, พ.ศ. 2567
1.2	ภูมิประเทศ	ขอบเขตหน่วย ธรณีวิทยา	Polygon	กรมทรัพยากรธรณี, พ.ศ. 2550 / ฐานข้อมูลบริษัทที่ปรึกษา, พ.ศ. 2567
1.3	แหล่งน้ำ	กลุ่มห้วย น้ำ	Polygon	กรมพัฒนาที่ดิน, พ.ศ. 2561
		แหล่งน้ำ	Polygon	กรมทรัพยากรน้ำ, พ.ศ. 2558 / ฐานข้อมูลบริษัทที่ปรึกษา, พ.ศ. 2567
1.4	พื้นที่ป่าไม้	พื้นที่ป่าไม้	Polygon	กรมป่าไม้, พ.ศ. 2556 / ฐานข้อมูลบริษัทที่ปรึกษา, พ.ศ. 2567
1.5	การใช้ประโยชน์ที่ดิน	การใช้ประโยชน์ที่ดิน	Polygon	กรมพัฒนาที่ดิน, พ.ศ. 2563-2564
1.6	พื้นที่เสี่ยงภัย	พื้นที่เสี่ยงภัย	Polygon	กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, พ.ศ. 2560 ฐานข้อมูลบริษัทที่ปรึกษา, พ.ศ. 2567
1.7	พื้นที่อุตสาหกรรม	ข้อมูลโรงงาน อุตสาหกรรม	Point	กรมโรงงาน, พ.ศ. 2560/2563
1.8	พื้นที่อ่อนไหว	ตำแหน่งวัด โบสถ์ คริสต์ มัสยิด	Point	กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม, พ.ศ. 2550 / ฐานข้อมูลบริษัทที่ปรึกษา, พ.ศ. 2567



รูปที่ 4- 2 ตัวอย่างการสร้างฐานข้อมูลระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อม

3.3.5 การจัดเก็บข้อมูล

จากการออกแบบ ารรวม และจัดที่ฐานข้อมูลในรูปแบบของระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์และสิ่งแวดล้อม เป็นการนำข้อมูลที่รวบรวมได้จากหน่วยงานต่าง ๆ หรือข้อมูลที่ทางที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้น มาจัดเก็บให้อยู่ในฐานข้อมูล โดยใช้โปรแกรมเฉพาะทางด้านภูมิสารสนเทศ (GIS) ในการจัดเก็บหรือจัดทำข้อมูลข้างต้น เพื่อสะดวกต่อการนำไปใช้งานในด้านอื่น ๆ ต่อไป ซึ่งแสดงดังตารางที่ 4-3

ภาคผนวก 34ข

หนังสือขอขยายระยะเวลาการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

ที่ อก 5103.3.1/0154



การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
5, 6 ซอยร่วมศิริมิตร ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

16 มกราคม 2569

เรื่อง ขอย้ายระยะเวลาการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการ
ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการนิคมอุตสาหกรรม ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายชื่อโครงการนิคมอุตสาหกรรมที่ขอย้ายระยะเวลาการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568

ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำ
รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งผู้ดำเนินการหรือ
ผู้ขออนุญาตจะต้องจัดทำเมื่อได้รับอนุญาตให้ดำเนินโครงการหรือกิจการแล้ว (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 ได้ระบุว่า
กรณีที่ไม่สามารถเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการ
ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้ภายในกำหนด ให้มีหนังสือแจ้งขอย้ายระยะเวลาแก่นายงานของรัฐ
ซึ่งรับผิดชอบโครงการ และให้หน่วยงานดังกล่าวรวบรวมรายชื่อผู้ไม่สามารถนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตาม
มาตรการฯ พร้อมระบุสาเหตุ เสนอให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ต่อไป นั้น

ในการนี้ การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ได้รวบรวมรายชื่อนิคมอุตสาหกรรม
ที่ขอย้ายระยะเวลาการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการ
ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม 2568 ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้โครงการ
ดังกล่าวอยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลประกอบการจัดทำรายงานฯ ให้ถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อนำส่ง สผ. ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(ในนามผู้อำนวยการ)

รองผู้ว่าการ (พัฒนาที่ยั่งยืน) ปฏิบัติงานแทน

ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

และสิ่งแวดล้อม

๗๕๙

ฝ่ายสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย กองสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์ 0 2207 2700 ต่อ 11508

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ env.ieat@gmail.com

เจ้าหน้าที่ตรวจ - รับเอกสารงานสารบรรณ

วันที่ ๑๙ / ๑ / ๖๙

เวลา ๑๓.๓๘

ภาคผนวก ค

การประกันคุณภาพและควบคุมคุณภาพ

การประกันคุณภาพการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

บริษัทที่ปรึกษาจะระดมกำลังงานหลักที่จะอยู่ดูแลงานทางด้านศิลปกรรมตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มีข้อมูลคุณภาพดิน แหล่งน้ำ และสภาพแวดล้อมไปใช้ในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมของชุมชนอย่างเหมาะสม ทั้งการลดผลกระทบของการมีอุตสาหกรรมในพื้นที่ใหม่ และการควบคุมการขยายตัวของเมือง ปกติจะมีหน่วยงานที่ปรึกษาเอกชน และบริษัทที่ปรึกษาของรัฐจากต่างประเทศ ดังนั้น บริษัทที่ปรึกษาไทยได้มีบทบาทในด้านศิลปกรรมตรวจสอบ โดยประจักษ์และควบคุมคุณภาพของพื้นที่ ขึ้นอยู่ตามบริษัทที่ปรึกษาตรวจสอบว่า การสร้างและการจัดการพื้นที่ รวมถึงคุณภาพของบุคลากร เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการตรวจวัดประเภทใดที่มีมาตรฐานที่สุดและเหมาะสม กับขั้นตอนหลักในการควบคุมสิ่งแวดล้อม การประเมินและควบคุมคุณภาพสิ่งแวดล้อม รวมทั้งไม่แบ่งแยกการตรวจวัด ส่วนใดอย่างหนึ่งควบคุมคุณภาพ การประเมินคุณภาพตามดัชนีบางตัว และเมื่อแล้วเสร็จก็มีการติดตามตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีความเหมาะสมหากจะห้บริษัทที่ปรึกษาเหล่านี้ได้ร่วมรับผิดชอบในการควบคุมตรวจสอบพื้นที่ใหม่ ด้วยกันทั้งด้านศิลปกรรมและการบริหารจัดการ SQI/E 17025: 2017 และรับรองคุณภาพระบบงาน ISO 9001 และระบบงานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 เป็นการประกันคุณภาพของขั้นตอนการในการส่งมอบข้อมูลและงานด้านศิลปกรรมตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ที่ทันสมัย รักษาความมั่นคง และยอมรับ มีชื่อเสียง เพื่อยกระดับชื่อเสียงและการบริการลูกค้าในทุกพื้นที่ ดังนั้นการดำเนินงานของภาคเอกชน การให้บริการตรวจสอบและตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของภาคเอกชนมีความเหมาะสมอย่างยิ่ง การให้บริการของบริษัทที่ปรึกษา การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของภาคเอกชน หรือการให้บริการของบุคลากรในภาคศิลปกรรม การตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมของภาคราชการหรือของบุคลากร เหล่านี้ล้วนแล้วแต่มีวิธีการ เทคนิคด้านวิชาการในการติดตามตรวจสอบ การบริการของหน่วยงานราชการและภาคเอกชนมีความแตกต่างกันไปมากทีเดียว มีรายละเอียดดังนี้

1. การประกันคุณภาพ (Quality Assurance, QA) ด้านสิ่งแวดล้อม

การประกันคุณภาพ (QA) เป็นระบบที่ใช้ในการตรวจสอบคุณภาพและประเมินคุณภาพเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นในคุณภาพของ
 องค์กรและการดำเนินงานคุณภาพทั้งในระดับภายในและภายนอกภายใต้ปฏิบัติการ ซึ่งงานที่เกี่ยวข้องกับการประกัน
 องค์กรมีทั้งตัวชี้วัดและการเตรียมพร้อมก่อนจะเข้ากระบวนการตรวจสอบ การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การ
 การประเมินผล จนถึงมีการรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ ซึ่งงานเหล่านี้ได้เชื่อมโยงกับคุณภาพ นำมาถือใช้
 การประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง และการนำมาใช้เพื่อแสดงความสำเร็จให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการและหน่วยงานที่
 เกี่ยวข้องได้ โดยระบบการประกันคุณภาพ (QA) มีทั้งระดับภายในและภายนอก 2 ส่วน คือ

- **การควบคุมคุณภาพ (Quality Control, QC)** เป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพทางห้องปฏิบัติการ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการประกันให้มีความน่าเชื่อถือของข้อมูล เพื่อให้เกิดความมั่นใจของคุณภาพ การรักษาสีให้คงทน การเทียบปรมาณการปฏิบัติงานและจะขึ้นอยู่ในห้องปฏิบัติการเพื่อให้ได้มาซึ่งการให้บริการที่มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้นของผู้ลดราคา
- **การประเมินคุณภาพ (Quality Assessment)** เป็นกิจกรรมการประเมินทั้งระบบเพื่อปรับปรุงคุณภาพของข้อมูล (Data Quality) จากกิจกรรมควบคุมคุณภาพว่ามีประสิทธิภาพเป็นไปตามที่กำหนด และต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องให้เป็นที่พอใจและยอมรับของภาค

โดยบริษัทที่ปรึกษาจะดำเนินการประกันคุณภาพตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 17025 ทั้งด้านระบบการบริหารคุณภาพ และด้านวิชาการ ซึ่งในโครงการนี้ บริษัทที่ปรึกษาขอเสนอเทคนิคในการประกันคุณภาพสำหรับการติดตามตรวจสอบตัวอย่างด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

2. การควบคุมคุณภาพ (Quality Control, QC)

การควบคุมคุณภาพเพื่อให้การตรวจสอบและวิเคราะห์ตัวอย่างสิ่งแฉกต่างกัน มีความถูกต้องมากที่สุด จะดำเนินการ 2 วิธี คือ การควบคุมคุณภาพตัวอย่างในภาคสนาม และการควบคุมคุณภาพตัวอย่างภายในห้องปฏิบัติการ

2.1 การควบคุมคุณภาพในภาคสนาม (Quality Control in the Field)

การรวบรวมคุณภาพในภาคส่วนที่มีความสำคัญต่อผลการวิเคราะห์ภาคี ระหว่างการควบคุมที่จะดำเนินการขึ้น
การเตรียมเครื่องมือปฏิบัติการในหัวข้ออย่างละคนและบรรดาผู้จัดทำ การวางแผนการเก็บเกี่ยวแบบเน้น ซึ่งการวางแผนการเก็บ
ด้วยข้อคิดคำนึงถึงลักษณะ เวลา ค่าใช้จ่าย จำนวนตัวอย่างที่จะเก็บ สถานที่ที่จะเก็บ และชุดที่เก็บด้วยซ้ำ จึงมีการศึกษา
และสำรวจก่อนการปฏิบัติการตามแผนที่จะดำเนินการที่จะมีการเก็บเกี่ยวการวิเคราะห์อย่างละเอียดถี่ถ้วน อย่างไรก็ตาม
โดยเจ้าหน้าที่เก็บตัวอย่างของภาคส่วนของรัฐที่ปรึกษาจะพัฒนากรอบแบบให้รายละเอียด

- [illegible]

โดยบริษัทที่ปรึกษาขอเสนอเทคนิคในการดำเนินงานควบคุมคุณภาพในภาคสนาม สำหรับโครงการดังนี้

2.1.1 การเตรียมการดำเนินงานในภาคสนาม (Preparation for Field Work)

ที่มาจากบทความพิเศษของ บริษัท ที่ปรึกษา ที่ปฏิบัติงานในโครงการของมีการประชุมและจัดเตรียมความ
พร้อมในการดำเนินงานในภาคสนาม จัดทำแผนดำเนินงาน โดยจะเริ่มจากการทำความเข้าใจถึงรายละเอียดของโครงการให้
ที่งานบริหารและเข้าใจตรงกัน จากนั้นจะมีการจัดทำ Job Description ซึ่งระบุข้อมูลทั่วไปของโครงการ กำหนดระยะเวลา
ดำเนินโครงการ และรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็น

2.1.2 การเตรียมอุปกรณ์และภาชนะในการเก็บตัวอย่าง

การเสริมพลังตามระดับสถานะของบุคลากรหรือหน่วยงาน เป้าหมายของการเสริมพลังคือการสนับสนุนบุคลากรให้
ภาคส่วนที่จะคาดการณ์เบื้องต้นด้วยตนเองและดำเนินการตรวจรับทราบ โดยโครงการจะสนับสนุนให้เขาไปใช้กับภาคส่วน
เพื่อแก้ปัญหาด้วยตนเองในการพัฒนาและสนับสนุนการวางแผนและวิธี นานาชาติที่จะมีค่า ถ้าสิ่งนี้จะก่อให้เกิดความ
มากขึ้นในรัฐหรือในขั้นตอนสุดท้าย จากนั้นนำวิธีใหม่และกับในท้องถิ่นที่ขาดจากจากตนเอง หรือดำเนินการเสริม
อุปการะในการแก้ด้วยตนเองวิธีที่กำหนด โดยมีเทคนิคขั้นตอนการเสริมพลังที่มีกระบวนการในการแก้ด้วย ตัวหนึ่ง
โครงการนี้ ความละเอียด

1) ขั้นตอนและวิธีต่างเครื่องมิวเก็บตัวอย่างน้ำและดิน (Glass Sampler และ Stainless Sampler)

- ล้าง Glass Sampler และ Stainless Sampler ด้วยน้ำยาทำความสะอาด
- นำ Glass Sampler บรรจุตามฉลาก 0.5 M จนถึง 24 ชั่วโมง (กรณี Stainless Sampler ไม่ต้องการน้ำยา)
- ล้างด้วยน้ำประปา และน้ำกลั่นบริสุทธิ์
- ปลดข้อเหวี่ยง
- เก็บใส่ถุงพลาสติกที่สะอาดเตรียมนำออกใช้ใหม่ตามความ

2) ขั้นตอนการเตรียมภาษาชนบรจหัวอย่าง

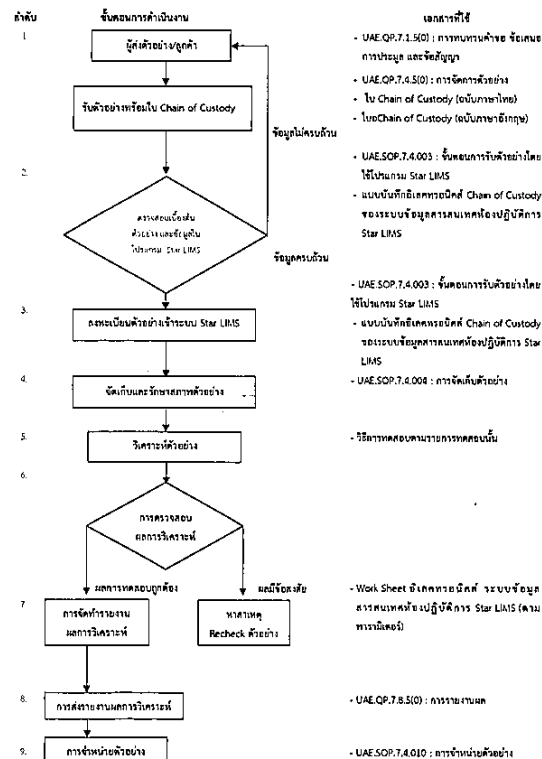
2.1) ขั้นตอนและวิธีการทางภาษาสำหรับเก็บตัวอย่าง

ภาชนะบรรจุตัวอย่างจะเป็นวัสดุภาชนะที่จะสัมผัสกับตัวอย่างจากสถานที่และสภาพแวดล้อมระหว่างเก็บตัวอย่าง ดังนั้นห้องปฏิบัติการขึ้นคอนกรทปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยการควบคุมและประกันคุณภาพของความสะดวกของภาชนะ การป้องกันการปนเปื้อนที่ไม่มีต่อความถูกต้องของสภาพจริงของตัวอย่าง การรักษาสภาพตัวอย่างระหว่างเก็บขนส่งถึงห้องปฏิบัติการ ตลอดจนความเหมาะสมของสภาพตัวอย่างก่อนการวิเคราะห์ดังนี้

ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ดำเนินการหาความสะอาดภาชนะบรรจุตัวอย่างก่อนนำไปใช้งานเพื่อให้อย่างไร
จะไม่เกิดการปนเปื้อนในตัวอย่าง โดยปฏิบัติตามมาตรฐาน/การปฏิบัติงาน เรื่อง การหาความสะอาดภาชนะบรรจุตัวอย่าง
สำหรับห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ (UAE.SOP.7.4.001) สรุปขั้นตอนการหาความสะอาดภาชนะเก็บตัวอย่างของตัวอย่างแต่ละ
ประเภทได้แก่ ตัวอย่างน้ำปัสสาวะ ขี้มูล สุนัข และภาชนะดิน และภาชนะของสิ่ง สัตว์เลี้ยงที่ 1 และตารางที่ 2 ต่อไปนี้

ตารางที่ 1 วิธีและขั้นตอนการทำความสะอาดขณะเก็บตัวอย่างน้ำปลา และชีวภาพ

[illegible]

[illegible]

2.1.6 การเก็บรักษาตัวอย่างขณะขนส่งมายังห้องปฏิบัติการ (Sample Preservation and Shipping)

[illegible]

กรุงเทพมหานคร
 จังหวัดปทุมธานี
 อำเภอเมืองปทุมธานี ตำบลคลองใหญ่ หมู่ที่ ๑
 3 ซอยสุขุมวิท 41 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนาเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร โทร. 0-2765-2228

ผู้ทำ.....
 โทร.....

รูปที่ 5 ตัวอย่างการฝึกพนักงานบรรจุตัวบ่วงเพื่อหึงงับปลิงกิ้งก่า

การฝึกตัวบ่วงคุณภาพอากาศที่เก็บใส่กระดากหรือ ถุงหึงงับตัวบ่วง (Sampling Bag) เจ้าหน้าที่เก็บตัวบ่วงจะจัดเก็บใส่ภาชนะหรือถุงปริมที่ออกแบบเฉพาะเพื่อป้องกันการปนเปื้อนและเสียหายระหว่างกระบวนการขนส่ง

2.2 การควบคุมคุณภาพตัวอย่างภายในห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ (Quality Control In the Laboratory)

การควบคุมคุณภาพตัวอย่างภายในห้องปฏิบัติการ จะเริ่มจากขั้นตอนการรับตัวอย่างจากภาคสนาม ขึ้นคอมพิวเตอร์ตรวจสอบในห้องปฏิบัติการ และการประเมินคุณภาพของผลการตรวจวิเคราะห์

2.2.1 การรับตัวอย่างเข้าห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ (Sample Receiving)

ห้ขอรับการจัดการพัสดุอย่างให้เป็นมาตรฐานทุกด้าน เข้าห้ขอปฏิบัติการ โดยทางป่ะสี สหะเป็นสมาชิกในระบบการจัดการข้อมูลการแพะ การบริหารกลังซื้อกับกลังออกของพัสดุให้โดยถูกต้องทุกขะ และส่ต่อข้ข้อมูลของพัสดุข้ตั้งตามการเข้าในของปฏิบัติการ จนถึงการวิเคราะห์ การคำนวณ การรายงาน จนถึงการทำหน้าปัดของข้ เน้นการบริหารพัสดุตามลัทธิกลัง และใช้การปฏิบัติการตามมาตรฐานของระบบตาม ISO/IEC 17023 เพื่อควบคุมคุณภาพของการบริหารพัสดุ ตามเอกสารขั้นตอนของปฏิบัติการป่ะ

2.2.2 การควบคุมคุณภาพการวิเคราะห์ภายในห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

การควบคุมคุณภาพการวิเคราะห์ภายในห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ตามระบบมาตรฐาน ISO/IEC 17025
จะมีการดำเนินงานดังนี้

- 1) การควบคุมคุณภาพสำหรับการวิเคราะห์ระดมจากอากาศ
- 1.1) การเตรียมกระดาษกรองสำหรับตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 10 ไมครอน (PM₁₀)
ในการเตรียมกระดาษกรองที่ใช้ในการทดสอบสำหรับการเก็บตัวอย่าง PM₁₀ จะต้องทำการตรวจสอบการกระจายของกระดาษกรองให้เข้ากันได้กับใบพัดบนเครื่องวัดเป็นเวลา 24 ชั่วโมง 30 นาที เพื่อควบคุมความชื้นที่ (20-45% RH) ± 5%RH และควบคุมอุณหภูมิที่ (15-30 °C) ± 3 °C แล้วนำไปใช้ทันทีกับตัวอย่างเครื่องวัด 4 ตัวอย่าง ที่มีค่าความไว (Sensitivity) เท่ากับ 0.1 mg (สำหรับการวิเคราะห์ตัวอย่างระหว่างวันเดียวกัน)
 - 1.2) การตรวจสอบ Blank สำหรับการวิเคราะห์ปริมาณฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 10 ไมครอน (PM10)
สำหรับการวิเคราะห์ PM10 จะมีการตรวจสอบ Blank เพื่อตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงด้วยวิธีการวิเคราะห์เหมือนตัวอย่างของอุปกรณ์ในการวิเคราะห์ทุก 10 ตัวอย่าง ที่การเตรียมกระดาษกรองของกระดาษกรองด้วยอย่างใดอย่างหนึ่งไม่มีการเปลี่ยนแปลงกับที่ ± 5 %
 - 1.3) การตรวจสอบซ้ำในห้องปฏิบัติการ (Laboratory Duplicate)
จะทำการตรวจสอบซ้ำในห้องปฏิบัติการด้วยวิธีใดก็ตามที่ตรวจสอบความเที่ยงของการวิเคราะห์ โดยการทำการ Duplicate จำนวน 1 ตัวอย่างต่อการวิเคราะห์ตัวอย่างอากาศ 10 ตัวอย่าง ซึ่งค่า Relative Percent Difference (RPD) ที่ได้ควรจะน้อยกว่าหรือเท่ากับ 20 เปอร์เซ็นต์ หรือความแตกต่างที่ต่ำกว่าค่าในข้อบังคับสำหรับการวิเคราะห์ PM10 การตรวจสอบซ้ำ โดยการทำการ Duplicate จำนวน 1 ตัวอย่าง ต่อการวิเคราะห์ตัวอย่างอากาศ 10 ตัวอย่าง ค่าที่ควรอยู่ในช่วง 90-110 % Recovery
 - 1.4) การตรวจสอบ System Blank
การตรวจสอบ System Blank พร้อมกับการวิเคราะห์ตัวอย่างอากาศ โดยในแต่ละชุดของตัวอย่าง ทำที่ System Blank จำนวน 1 ตัวอย่าง ต่อการวิเคราะห์ตัวอย่างอากาศทุก 10 ตัวอย่างของแต่ละครั้ง ทำที่ใดก็ได้และต้องมีการบันทึกค่า Detection Limit กรณีที่ค่ามากกว่าค่า Detection Limit ทำที่ใดก็ได้มากกว่า 3 เท่าของ Detection Limit
 - 1.5) การเก็บตัวอย่างซ้ำ (Duplicate Sample)
การเก็บตัวอย่างแต่ละชุด จะมีการเก็บตัวอย่างซ้ำอีกครั้งหรือตัวอย่างคู่เดียวกันด้วยชุดเก็บตัวอย่างประเภทเดียวกันในภาคสนามนั้น โดยจำนวน Duplicate Sample ที่ทำการเก็บให้จำนวนไม่น้อยกว่า 10% ของจำนวนตัวอย่างภาคสนาม เพื่อใช้ในการตรวจสอบความเที่ยงของผลการทดสอบเชิงวิเคราะห์ ตัวอย่างไปยังผลการทดสอบโดยผลการทดสอบของเก็บตัวอย่างซ้ำซึ่งมีความไม่ความแตกต่างของผลการทดสอบไม่น้อยกว่า 25% หรือผลการทดสอบเชิงวิเคราะห์แตกต่างกันเกิน 25% หรือทำการทดสอบตัวอย่างไปยังห้องปฏิบัติการเพื่อทำการเก็บตัวอย่างซ้ำ